

# SLUŽBENI VJESNIK

2001.

BROJ: 16

UTORAK, 25. RUJNA 2001.

GODINA XLVII

## GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA AKTI GRADSKOG VIJEĆA

### 37.

Na temelju članka 135. Ustava Republike Hrvatske (»Narodne novine« broj 41/01) i članka 35. stavak 1. točka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01) Gradsko vijeće Grada Hrvatska Kostajnica na 4. sjednici održanoj 14. rujna 2001. godine donosi

### STATUT

#### Grada Hrvatska Kostajnica

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Grad Hrvatska Kostajnica je jedinica lokalne samouprave, na području utvrđenom Zakonom o područjima Županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj (»Narodne novine« broj 10/97).

##### Članak 2.

Naziv Grada je: GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA.

Sjedište Grada je u Hrvatskoj Kostajnici, Trg Nikole Šubića Zrinskog br. 1.

Grad Hrvatska Kostajnica je pravna osoba.

Grad Hrvatsku Kostajnicu zastupa Gradonačelnik.

##### Članak 3.

Grad Hrvatska Kostajnica obuhvaća slijedeća naselja: Čukur, Hrvatska Kostajnica, Panjani, Selište Kostajničko, Rausovac, Rosulje i Utolica.

##### Članak 4.

Područje Grada Hrvatska Kostajnica utvrđeno je Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj (»Narodne novine« broj 10/97), a granice područja idu katastarskim granicama rubnih naselja koja ulaze u njegovo područje.

Granice Grada Hrvatska Kostajnica mogu se mijenjati na način i po postupku propisanom Zakonom.

##### Članak 5.

Grad Hrvatska Kostajnica ima grb, zastavu i himnu.

Grad Hrvatska Kostajnica ima pečat.

Izgled grba i zastave i njihova uporaba propisani su Odlukom o grbu i zastavi Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik« broj 15/97 i 3/99).

Himna Grada Hrvatska Kostajnica je »Ispod Djeda kostajničkog brda«

Himna Grada Hrvatska Kostajnica glasi:

»ISPOD DJEDA KOSTAJNIČKOG BRDA  
ZLATNA SRCA, A ZNAČAJA TVRDA,  
SLOŽIMO SE VIJEK U DRUŠTVU SVOM  
BOŽE ŽIVI HRVATSKI NAŠ DOM

ŽIVIO NAS DOBRI BOŽE

ŽIVIO NAS DOBRI BOŽE

MNOGO LIJETA SRETAN BIO BIO

MNOGO LIJETA ŽIVIO«

Izvođenje Himne Grada Hrvatska Kostajnica regulirati će se posebnom Odlukom Gradskog poglavarstva Grada Hrvatska Kostajnica.

Dan Grada Hrvatska Kostajnica je 13. lipanj.

##### Članak 6.

Tijela Grada Hrvatska Kostajnica mogu imati posebne pečate.

Opis pečata te način njihove uporabe i čuvanja uređuju se posebnom Odlukom Gradskog poglavarstva Grada Hrvatska Kostajnica.

##### Članak 7.

Gradsko vijeće može proglasiti počasnim građaninom Grada Hrvatska Kostajnica osobe koje su istakle naročitim zaslugama za Grad Hrvatsku Kostajnicu. Počasnom građaninu dodjeljuje se povelja počasnog građanina Grada.

Proglašenje počasnim građaninom znak je počasti i ne daje nikakva posebna prava.

## Članak 8.

Gradsko vijeće može dodijeliti nagrade i druga javna priznanja građanima i pravnim osobama za naročite uspjehe na svim područjima gospodarskog i društvenog života od značaja za Grad Hrvatsku Kostajnicu.

Nagrade i druga javna priznanja dodjeljuju se pod uvjetima i na način propisan Odlukom o javnim priznanjima Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik« broj 16/98.)

## Članak 9.

Građaninom Grada Hrvatska Kostajnica smatra se svaka osoba koja ima prijavljeno prebivalište na području Grada Hrvatska Kostajnica i koja trajno boravi u Gradu Hrvatska Kostajnica.

Građani Hrvatske Kostajnice imaju na području Grada prava i dužnosti utvrđene Ustavom Republike Hrvatske, Zakonom i ovim Statutom.

## II. SURADNJA GRADA HRVATSKA KOSTAJNICA S JEDINICAMA LOKALNE I REGIONALNE SAMOUPRAVE DRUGIH DRŽAVA

## Članak 10.

Suradnja Grada Hrvatska Kostajnica s odgovarajućim jedinicama lokalne i regionalne samouprave drugih država uspostavlja se i odvija u okviru i u skladu sa Zakonom i međunarodnim ugovorima.

## Članak 11.

Odluku o uspostavljanju međusobne suradnje, odnosno sklapanju sporazuma o suradnji gradova, općina i županija s odgovarajućim lokalnim i regionalnim jedinicama drugih država te sadržaju i oblicima te suradnje donosi Gradsko vijeće Grada Hrvatska Kostajnica u skladu sa svojim općim aktima i Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01).

## Članak 12.

Sporazum o suradnji koji je sklopio Grad Hrvatska Kostajnica s jedinicama lokalne i regionalne samouprave drugih država objavljuje se u službenom glasilu Grada Hrvatska Kostajnica.

O sporazumu o suradnji potpisuje se posebna povelja, koju u ime Grada Hrvatska Kostajnica, potpisuje Gradonačelnik.

## III. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG GRADA HRVATSKA KOSTAJNICA

## Članak 13.

Grad Hrvatska Kostajnica u okviru samoupravnog djelokruga odlučuje o slijedećim potrebama:

1. prava i odlučivanja o potrebama i interesima građana lokalnog značenja,

2. osigurava uvjete za razvitak gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od važnosti za Grad,

3. osigurava uvjete za uređenje prostora i urbanističko planiranje, te zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša ako posebnim Zakonom nije drugačije određeno,

4. vodi brigu o uređenju naselja, kvaliteti stanovanja, komunalnih objekata, obavljanje komunalnih i drugih uslužnih djelatnosti te komunalne infrastrukture, ako zakonom nije drugačije određeno,

5. osigurava lokalne potrebe pučanstva, vodi brigu o djeci, obrazovanju i odgoju, primarnoj zdravstvenoj zaštiti (amblante, domovi zdravlja i sl.) zdravstvenoj zaštiti životinja i zaštiti flore i faune, socijalnoj skrbi, kulturi, tjelesnoj kulturi i športu, ako zakonom nije drugačije određeno,

6. upravlja gradskom imovinom,

7. osniva javne ustanove i druge pravne osobe u skladu sa zakonom, radi ostvarivanja određenih gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih socijalnih interesa i potreba za Grad,

8. vodi brigu o zaštiti potrošača,

9. vodi brigu o protupožarnoj i civilnoj zaštiti ako Zakonom nije drugačije određeno,

10. obavlja i druge poslove koji su u neposrednoj vezi s interesom Grada za njegov gospodarski, kulturni i socijalni napredak, a nisu u nadležnosti drugih tijela,

11. uređuje i druga pitanja u skladu sa zakonom.

## Članak 14.

Odlukom Gradskog vijeća u skladu s ovim Statutom i sa Statutom Županije mogu se pojedini poslovi iz samoupravnog djelokruga Grada prenjeti na Županiju, odnosno na mjesnu samoupravu.

Gradsko vijeće može tražiti od Županijske skupštine da joj uz suglasnost središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave povjeri obavljanje određenih poslova iz samoupravnog djelokruga županije na području Grada Hrvatska Kostajnica, ako se može osigurati dovoljno prihoda za njihovo obavljanje.

Poslovi državne uprave koji se obavljaju u Gradu Hrvatska Kostajnica određuju se zakonom.

Troškovi obavljanja poslova državne uprave koji su preneseni na Grad Hrvatsku Kostajnicu podmiruju se iz državnog proračuna.

Zakonom kojim se uređuje državna uprava pobliže će se urediti prava i obveze tijela Grada Hrvatska Kostajnica u obavljanju poslova iz stavka 2. ovog članka.

## Članak 15.

Grad Hrvatska Kostajnica objavljivati će svoje opće akte u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatska

Kostajnica, ako svojom odlukom ne odluči izdavati vlastito glasilo.

#### IV. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

##### Članak 16.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem referendumu i mjesnog zbora građana u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća.

Referendum raspisuje Gradsko vijeće na prijedlog jedne trećine njegovih članova, na prijedlog Gradskog poglavarstva, na prijedlog polovine mjesnih odbora na području Grada i na prijedlog 20% birača upisanih u birački popis Grada.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Grada Hrvatska Kostajnica i upisani su u popis birača.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Gradsko vijeće.

Na postupak provođenja referendumu kao i na odluke donijete referendumom primjenjuju se odredbe od članka 79. do 82. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01).

Gradsko vijeće može tražiti mišljenje od mjesnih zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Grada, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom ili ovim Statutom.

##### Članak 17.

Građani imaju pravo Gradskom vijeću predlagati donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz njegovog djelokruga.

O prijedlogu iz stavka 1. ovog članka Gradsko vijeće mora raspravljati ako ga potpisom podrži najmanje deset posto birača upisanih u popis birača Grada, te dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od tri mjeseca od prijema prijedloga.

##### Članak 18.

Grad Hrvatska Kostajnica dužan je omogućiti građanima i pravnim osobama podnošenje predstavki i pritužbi na svoj rad kao i na rad upravnih tijela grada te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kad im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Na podnijete predstavke i pritužbe čelnici u tijelima Grada Hrvatska Kostajnica dužni su dati odgovor u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke odnosno pritužbe.

Grad Hrvatska Kostajnica dužan je u službenim prostorijama na vidnom mjestu osigurati potrebna tehnička i druga sredstva za podnošenje predstavki i pritužbi (knjiga za pritužbe i sl.) i omogućiti usmeno izjavljivanje predstavke i pritužbe.

#### V. TIJELA GRADA HRVATSKA KOSTAJNICA

##### 1. Predstavničko tijelo - Gradsko vijeće

##### Članak 19.

Gradsko vijeće Grada Hrvatska Kostajnica broji 15 članova.

U slučaju promjene broja članova Gradskog vijeća utvrđenog ovim Statutom, izabrani članovi ostaju na dužnosti do kraja izbornog razdoblja (do isteka mandata).

Gradsko vijeće predstavničko je tijelo građana Grada Hrvatska Kostajnica i Grada Hrvatska Kostajnica koje donosi akte u okviru djelokruga Grada Hrvatska Kostajnica te obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom i Statutom Grada Hrvatska Kostajnica.

##### Članak 20.

Mandat članovima Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica izabranog na redovitim izborima traje četiri godine.

Mandat članovima Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica izabranim na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata Gradskog vijeća izabranog na redovitim izborima.

##### Članak 21.

Članovi Gradskog vijeća nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Članu Gradskog vijeća koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja se prema odredbama posebnog zakona smatra nespojivom, za vrijeme obnašanja nespojive dužnosti mandat miruje, a za to vrijeme zamjenjuje ga zamjenik u skladu s odredbama posebnog zakona. Nastavljanje obnašanja dužnosti člana Gradskog vijeća na temelju prestanka mirovanja mandata može se tražiti jedanput u tijeku trajanja mandata.

##### Članak 22.

Član Gradskog vijeća dužnost obavlja počasno i za to ne prima plaću.

Član Gradskog vijeća ima pravo na naknadu troškova u skladu s posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Ostala prava članova Gradskog vijeća odrediti će se Poslovníkom Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica.

##### Članak 23.

Gradsko vijeće Grada Hrvatska Kostajnica smatra se konstituiranim izborom predsjednika na prvoj sjednici na kojoj je nazočna većina članova Gradskog vijeća.

##### Članak 24.

Način rada Gradskog vijeća uređuje se Poslovníkom Gradskog vijeća u skladu s ovim Statutom i zakonom.

Poslovnik se donosi većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

#### Članak 25.

Gradsko vijeće Grada Hrvatska Kostajnica ima predsjednika i dva potpredsjednika, koji se biraju većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

Predsjednik Gradskog vijeća saziva sjednice Gradskog vijeća, predsjedava sjednicama i predstavlja Gradsko vijeće Grada Hrvatska Kostajnica.

Predsjednik Gradskog vijeća saziva sjednice Gradskog vijeća po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Predsjednik Gradskog vijeća dužan je sazvati sjednicu Gradskog vijeća na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova predstavničkog tijela u roku od 15 dana od primitka zahtjeva.

Ukoliko predsjednik ne sazove sjednicu Gradskog vijeća u roku iz stavka 4. ovog članka, sjednicu će sazvati gradonačelnik u daljnjem roku od 15 dana.

Ostala prava i dužnosti predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica biti će utvrđena poslovníkom.

#### Članak 26.

Gradsko vijeće u okviru samoupravnog djelokruga:

1. donosi Statut Grada,
2. donosi odluke i druge opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Grada,
3. bira i razrješuje gradonačelnika i njegovog zamjenika te članove Gradskog poglavarstva,
4. osniva i bira članove radnih tijela vijeća, te imenuje i razrješuje druge osobe određene zakonom, drugim propisom i Statutom,
5. uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela Grada,
6. osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Grad,
7. donosi proračun i zaključni račun Grada,
8. donosi Poslovník o svom radu,
9. dodjeljuje javna priznanja,
10. obavlja i druge poslove koji su zakonom ili drugim propisom stavljeni u djelokrug Gradskog vijeća.

#### Članak 27.

Gradsko vijeće može prenjeti obavljanje pojedinih poslova na Gradsko poglavarstvo osim:

1. donošenja Statuta i Poslovníka Gradskog vijeća,
2. donošenja proračuna i završnog računa,
3. donošenje Odluke o zaduživanju Grada Hrvatska Kostajnica.

#### Članak 28.

Gradsko vijeće donosi odluke većinom glasova, ako je na sjednici nazočna većina članova Gradskog vijeća.

Statut Grada, proračun i godišnji obračun proračuna donose se većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

Na sjednici Gradskog vijeća glasuje se javno, osim kada Gradsko vijeće odlukom ne odluči da se o nekim pitanjima glasuje tajno.

#### Članak 29.

Gradsko vijeće osniva stalne i povremene odbore i druga radna tijela u svrhu priprema odluka iz njihovih djelokruga.

Gradsko vijeće osniva:

1. Mandatnu komisiju,
2. Odbor za izbor i imenovanja,
3. Odbor za statut i poslovnik,
4. Odbor za financije i proračun,
5. Odbor za dodjelu javnih priznanja.

#### Članak 30.

Mandatna komisija osniva se na prvoj konstituirajućoj sjednici Gradskog vijeća na prijedlog sazivača. Mandatna komisija ima predsjednika i dva člana. Mandatna komisija raspravlja o pitanjima koja se odnose na mandatna prava članova Gradskog vijeća, a u skladu sa Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01).

#### Članak 31.

Odbor za izbor i imenovanja ima predsjednika i dva člana.

Odbor za izbor i imenovanja raspravlja i predlaže izbor predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća, izbor gradonačelnika, zamjenika gradonačelnika, te izbor članova radnih tijela Gradskog vijeća.

Odbor daje prethodno mišljenje o prijedlogu gradonačelnika za izbor članova Gradskog poglavarstva.

#### Članak 32.

Odbor za statut i poslovnik ima predsjednika i dva člana i bira se na prvoj konstituirajućoj sjednici Gradskog vijeća.

Predsjednik Odbora u pravilu je predsjednik Gradskog vijeća.

Odbor za statut i poslovnik raspravlja i predlaže Statut Grada, Poslovník Gradskog vijeća te predlaže pokretanje postupka za izmjenu Statuta odnosno Poslovníka Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica, te obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom i Poslovníkom Gradskog vijeća.

#### Članak 33.

Odbor za financije i proračun ima predsjednika i dva člana i bira se na prvoj konstituirajućoj sjednici Gradskog vijeća.

Odbor utvrđuje nacrt proračuna grada te zaključnog računa i obračuna proračuna Grada Hrvatska Kostajnica. Odlučuje i o drugim pitanjima koja mu se stave u nadležnost posebnom odlukom Gradskog vijeća.

#### Članak 34.

Djelokrug i sastav drugih radnih tijela Gradskog vijeća biti će propisan Poslovníkom o radu Gradskog vijeća.

## 2. Izvršna tijela

#### Članak 35.

Izvršna tijela u Gradu Hrvatska Kostajnica su gradonačelnik i Gradsko poglavarstvo.

### 2.1. Gradonačelnik

#### Članak 36.

Gradonačelnik bira Gradsko vijeće iz reda svojih članova, u pravilu između nositelja lista stranaka i nezavisnih lista koje su osvojile mandate u Gradskom vijeću, na prvoj konstituirajućoj sjednici Gradskog vijeća.

Gradonačelnik se bira većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

Gradonačelnik ima dva zamjenika koji se biraju većinom glasova svih članova Gradskog vijeća, na način određen Poslovníkom Gradskog vijeća, na prvoj konstituirajućoj sjednici Gradskog vijeća.

#### Članak 37.

Gradonačelnik obavlja svoju dužnost profesionalno i zastupa Grad Hrvatsku Kostajnicu.

Zamjenici gradonačelnika mogu svoju dužnost obavljati profesionalno o čemu se donosi posebna odluka.

Gradonačelnik je za svoj rad odgovoran središnjim tijelima državne uprave za obavljanje poslova državne uprave prenetih u djelokrug Grada.

Gradonačelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada ima pravo obustaviti od primjene opći akt Gradskog vijeća ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis te ima pravo zatražiti od Gradskog vijeća da u roku od petnaest dana otkloni uočeni nedostatak.

Ako Gradsko vijeće to ne učini gradonačelnik je dužan u roku od osam dana o tome obavijestiti čelnika središnjeg tijela državne uprave ovlaštenog za nadzor nad zakonitošću rada Gradskog vijeća.

#### Članak 38.

Gradonačelnika u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju svoje dužnosti zamjenjuje zamjenik gradonačelnika kojega on odredi u skladu s ovim Statutom i zakonom.

Gradonačelnik može određene poslove iz svog djelokruga povjeriti zamjenicima. Zamjenici su dužni pridržavati se uputa gradonačelnika.

Povjeravanjem poslova iz svog djelokruga zamjenicima, ne prestaje odgovornost gradonačelnika za njihovo obavljanje.

## 2.2. Gradsko poglavarstvo

#### Članak 39.

Izvršne poslove u Gradu obavlja Gradsko poglavarstvo.

Gradsko poglavarstvo broji pet članova.

Gradonačelnik je predsjednik Gradskog poglavarstva.

#### Članak 40.

Članove Gradskog poglavarstva bira Gradsko vijeće u pravilu iz reda svojih članova, na prijedlog predsjednika Gradskog poglavarstva. Predsjednik Gradskog poglavarstva može predložiti za članove Gradskog poglavarstva i osobe izvan reda članova Gradskog vijeća. Gradsko poglavarstvo bira se većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

#### Članak 41.

Gradsko poglavarstvo u okviru svog djelokruga:

1. priprema prijedloge općih akata koje donosi Gradsko vijeće te daje mišljenja o prijedlozima odluka koje podnesu drugi ovlašteni predlagači,

2. izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata Gradskog vijeća,

3. usmjerava djelovanje upravnih tijela grada u obavljanju poslova iz njihovog samoupravnog djelokruga te nadzire njihov rad,

4. upravlja i raspolaže nekretninama i pokretninama u vlasništvu Grada Hrvatska Kostajnica, kao i njezinim prihodima i rashodima u skladu sa zakonom i ovim Statutom,

5. utvrđuje prijedlog godišnjeg proračuna Grada i završnog obračuna, te odluke o privremenom financiranju,

6. predlaže Gradskom vijeću imenovanja na određena odgovorna mjesta u javnim službama, ustanovama i trgovačkim društvima kojima je Grad osnivač,

7. obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktima Gradskog vijeća.

Članovi Gradskog poglavarstva nemaju pravo odlučivanja o pitanjima kada su osobno ili preko članova uže obitelji zainteresirana strana.

#### Članak 42.

Gradsko poglavarstvo u poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, pravila, rješenja, naredbe, uputstva i zaključke. Gradsko poglavarstvo donosi odluke većinom glasova, ako je na sjednici nazočna većina njegovih članova.

Odluke kojima raspolaže nekretninama i pokretninama u vlasništvu Grada kao i njezinim prihodima i rashodima, Gradsko poglavarstvo donosi većinom glasova svih članova.

Ustrojstvo i način rada Gradskog poglavarstva odredit će se Poslovníkom Gradskog poglavarstva.

#### Članak 43.

Gradsko poglavarstvo je za svoj rad odgovorno Gradskom vijeću.

#### Članak 44.

Na prijedlog najmanje 1/3 članova Gradskog vijeća može se pokrenuti pitanje povjerenja gradonačelniku, zamjenicima gradonačelnika, pojedinom članu Gradskog poglavarstva i Gradskom poglavarstvu u cijelini.

Glasovanje o povjerenju Gradskom poglavarstvu može zahtijevati i njegov predsjednik.

O povjerenju se ne može raspravljati i glasovati prije nego protekne sedam dana od dana dostave prijedloga predsjedniku Gradskog vijeća.

Rasprava i glasovanje o povjerenju mora se provesti najkasnije u roku od 30 dana od dana dostave prijedloga predsjedniku Gradskog vijeća.

#### Članak 45.

Odluka o nepovjerenju je prihvaćena ako je za nju glasovala većina svih članova Gradskog vijeća.

Kada Gradsko vijeće izglasa nepovjerenje gradonačelniku ili Gradskom poglavarstvu u cjelini, ono mora izabrati novog gradonačelnika u roku od 30 dana od dana izglasavanja nepovjerenja.

Ako odlukom o iskazivanju nepovjerenja gradonačelniku i Gradskom poglavarstvu u cjelini nije određen dan razrješenja i prestanka dužnosti gradonačelnik i Gradsko poglavarstvo kojem je iskazano nepovjerenje smatraju se razrješeni i prestaje im dužnost izborom novog gradonačelnika.

Odlukom o iskazivanju nepovjerenja gradonačelniku i članu Gradskog poglavarstva ne prestaje dužnost člana Gradskog vijeća.

U slučaju izglasavanja nepovjerenja pojedinom članu Gradskog poglavarstva, Gradsko vijeće donosi odluku o danu s kojim se razrješuje dužnosti.

Ako Gradsko vijeće ne izglasa nepovjerenje, članovi Gradskog vijeća koji su podnijeli prijedlog ne mogu ponovno podnijeti isti prijedlog prije isteka roka od 6 mjeseci od njegovog odbijanja.

#### Članak 46.

Gradsko vijeće i Gradsko poglavarstvo ima tajnika Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva.

Tajnik Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva pomaže gradonačelniku i predsjedniku Gradskog vijeća u poslovima iz njihovog djelokruga, te poslova oko pripremanja sjednica Gradskog vijeća, Gradskog poglavarstva i drugih tijela Grada, brine se o zakonitom

radu svih tijela Grada Hrvatska Kostajnica te obavlja i druge poslove koje mu povjeri gradonačelnik ili predsjednik Gradskog vijeća.

Tajnik Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva svoju dužnost obavlja profesionalno.

Tajnika Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva imenuje Gradsko poglavarstvo na temelju javnog natječaja.

### VI. UPRAVNI ODJELI I SLUŽBE GRADA HRVATSKA KOSTAJNICA

#### Članak 47.

Za obavljanje upravnih poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, kao i poslova državne uprave prenijete na nju osniva se Jedinostveni upravni odjel Grada Hrvatska Kostajnica.

Jedinostvenim upravnim odjelom iz stavka 1. ovog članka upravlja Pročelnik kojega na temelju javnog natječaja imenuje Gradsko poglavarstvo.

Uvjeti i način raspisivanja natječaja, te postupak oko imenovanja pročelnika uređuju se posebnom odlukom.

Djelokrug, unutarnje ustrojstvo, način rada kao i druga pitanja od značenja za rad Jedinostvenog upravnog odjela uređuju se posebnom odlukom.

Unutarnje ustrojstvo odjela iz stavka 1. ovog članka uređuje svojim aktom Gradsko poglavarstvo.

#### Članak 48.

Pročelnik Jedinostvenog upravnog odjela ne može biti član Gradskog poglavarstva, sukladno odredbama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01).

Pročelnik za svoj rad odgovara gradonačelniku.

#### Članak 49.

Obavljanje stručnih i uredskih poslova za potrebe Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva obavljaju službenici i namještenici.

Službenici i namještenici obavljaju upravne i stručne poslove iz djelokruga tijela u kojem rade, a namještenici obavljaju prateće i pomoćne poslove.

Prava, obveze i odgovornosti kao i druga pitanja od značenja za rad službenika i namještenika u tijelima Grada Hrvatska Kostajnica uređuju se posebnom odlukom u skladu sa zakonom.

Ured gradonačelnika je stručna služba Grada Hrvatska Kostajnica.

### VII. MJESNA SAMOUPRAVA

#### Članak 50.

Mjesni odbor osniva se, kao oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana, odlukom Gradskog vijeća.

## Članak 51.

Inicijativu i prijedlog za osnivanje mjesnog odbora mogu dati građani i njihove organizacije i udruženja, Gradsko vijeće i Gradsko poglavarstvo.

## Članak 52.

Prijedlog za osnivanje mjesnog odbora raspravlja se na zboru građana naselja ili dijelu naselja, koji saziva gradonačelnik. Da bi se mogla donijeti odluka o osnivanju mjesnog odbora, zboru građana mora prisustvovati najmanje 10% birača upisanih u popis birača toga naselja. Odluka o osnivanju mjesnog odbora punovažna je ako se za nju izjasni većina prisutnih građana na zboru.

## Članak 53.

Na području Grada Hrvatska Kostajnica osnovano je 6 mjesnih odbora:

1. **Mjesni odbor Utolica** koji obuhvaća građane s prebivalištem u naselju Utolica i Rausovac,
2. **Mjesni odbor Rosulje** koji obuhvaća građane s prebivalištem u naselju Rosulje,
3. **Mjesni odbor Hrvatska Kostajnica** koji obuhvaća građane s prebivalištem u naselju Hrvatska Kostajnica,
4. **Mjesni odbor Panjani** koji obuhvaća građane s prebivalištem u naselju Panjani,
5. **Mjesni odbor Selište Kostajničko** koji obuhvaća građane s prebivalištem u Selištu Kostajničkom,
6. **Mjesni odbor Čukur** koji obuhvaća građane s prebivalištem u naselju Čukur.

## Članak 54.

Mjesni odbori obavljaju poslove koji su od svakodnevne važnosti za potrebe građana kao što su:

- uređenje mjesta, izgradnja i održavanje manjih parkova, nasada, dječjih igrališta, rekreacionih i sportskih dvorana,
- izgradnja i održavanje objekata koji služe za svakodnevne potrebe građana (parkirališta, nogostupi, poljski putevi, tržnice, mjesna kanalizacija, vodovod i slično),
- čišćenje javnih površina, odvoz smeća, odvodnja atmosferskih voda, zaštita okoliša i dr.

Sredstva za obavljanje poslova iz stavka 1. ovog članka osiguravaju se u proračunu Grada Hrvatska Kostajnica, doprinosima građana odnosno iz drugih prihoda i iz imovine mjesnog odbora.

Mjesni odbori mogu osiguravati i druga sredstva i to:

- prihodi od imovine i imovinskih prava mjesnih odbora,
- dotacije pravnih subjekata i građana,
- druga sredstva.

Mjesni odbori organiziraju odgovarajući način administrativnog i financijskog poslovanja, a mogu

od Grada Hrvatska Kostajnica zatražiti odgovarajuće uvjete radi pružanja pomoći u obavljanju administrativnih, računovodstvenih i drugih odgovarajućih poslova.

## Članak 55.

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

Vijeće mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo. Članovi vijeća biraju se neposredno tajnim glasovanjem, a na postupak izbora shodno se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

Mandat članova vijeća mjesnog odbora traje četiri godine.

Vijeće mjesnog odbora donosi godišnji program rada mjesnog odbora te ga podnosi na potvrdu zboru odnosno zborovima građana. Program rada mora se zasnivati na realnim potrebama i mogućnostima, a donosi se najkasnije do kraja listopada prethodne godine za narednu godinu.

Program rada mjesnog odbora sadržava popis aktivnosti, te izvore sredstava za njihovu realizaciju. Jedan primjerak programa dostavlja se Gradskom poglavarstvu.

Pravilima mjesnih odbora određuje se:

- a) izbor predsjednika i članova vijeća mjesnog odbora ograničava se na najviše dva uzastopna mandata,
- b) predsjednik i članovi vijeća mjesnog odbora svoje dužnosti obavljaju volonterski - bez naknade,
- c) uređuju i druga pitanja od važnosti za rad mjesnog odbora.

Mjesni odbori donose i Poslovnik o svom radu u skladu s ovim Statutom, financijski plan i godišnji obračun te obavljaju i druge poslove utvrđene zakonom i Statutom.

## Članak 56.

Vijeće mjesnog odbora iz svog sastava tajnim glasovanjem bira predsjednika vijeća na vrijeme od četiri godine.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora, u skladu sa Statutom predstavlja mjesni odbor i za svoj rad odgovara vijeću mjesnog odbora.

## Članak 57.

Vijeće mjesnog odbora, u skladu sa Statutom raspravlja o potrebama i interesima građana te daje prijedlog za rješavanje pitanja od mjesnog značaja i može sazvati mjesne zborove građana.

Mjesni zbor građana saziva se za dio područja mjesnog odbora koji čini određenu cjelinu (dio naselja, stambeni blok i sl.).

Mjesni zbor građana vodi predsjednik mjesnog odbora ili član vijeća mjesnog odbora kojeg odredi vijeće.

**Članak 58.**

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja Gradsko poglavarstvo.

**Članak 59.**

Mjesni odbori su pravne osobe.

**VIII. IMOVINA I FINANCIRANJE GRADA HRVATSKA KOSTAJNICA****1. Imovina Grada Hrvatska Kostajnica****Članak 60.**

Sve pokretne i nepokretne stvari te imovinska prava koja pripadaju Gradu Hrvatska Kostajnica čine njezinu imovinu.

Grad Hrvatska Kostajnica mora upravljati, koristiti se i raspolagati svojom imovinom pažnjom dobrog gospodara.

Grad Hrvatska Kostajnica vodi evidenciju svoje imovine.

**2. Financiranje Grada Hrvatska Kostajnica****Članak 61.**

Grad Hrvatska Kostajnica ima prihode kojima u okviru svoga samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

Prihodi Grada Hrvatska Kostajnica moraju biti razmjerni s poslovima koje obavljaju njihova tijela u skladu sa zakonom.

Prihodi Grada Hrvatska Kostajnica su:

1. gradski porezi, prirezi, naknade, doprinosi i pristojbe,
2. prihodi od stvari u njezinom vlasništvu i imovinskih prava,
3. prihodi od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u njezinom vlasništvu, odnosno u kojima ima udio ili dionice,
4. prihodi od naknada za koncesiju koju daje njezino Gradsko vijeće,
5. novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje sama propiše u skladu sa zakonom,
6. udio u zajedničkim porezima s Republikom Hrvatskom i Sisačko-moslavačkom županijom,
7. sredstva pomoći i dotacija Republike Hrvatske predviđena u državnom proračunu,
8. drugi prihodi određeni zakonom.

**Članak 62.**

Godišnji proračun Grada Hrvatska Kostajnica dostavlja se Ministarstvu financija u roku od 15 dana od dana njegovog donošenja.

**Članak 63.**

Ukoliko se godišnji proračun za narednu kalendarsku godinu ne može donijeti prije početka godine za

koju se donosi, vodi se privremeno financiranje i to najduže za razdoblje od 3 mjeseca.

Odluku o privremenom financiranju donosi Gradsko vijeće.

**Članak 64.**

Ukupno materijalno i financijsko poslovanje Grada Hrvatska Kostajnica nadzire Gradsko vijeće Grada Hrvatska Kostajnica.

**Članak 65.**

Ministarstvo financija, odnosno drugo zakonom određeno tijelo, nadzire zakonitost materijalnog i financijskog poslovanja Grada Hrvatska Kostajnica.

**IX. AKTI GRADA HRVATSKA KOSTAJNICA****1. Opći akti****Članak 66.**

Gradsko vijeće Grada Hrvatska Kostajnica u svom samoupravnom djelokrugu donosi odluke i druge opće akte.

Gradsko vijeće donosi zaključke i preporuke kada u skladu sa zakonom rješava u pojedinačnim slučajevima.

**Članak 67.**

Svi opći akti koje donosi Gradsko vijeće objavljuju se u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatska Kostajnica.

**Članak 68.**

Opći akt stupa na snagu najranije osmi dan od njegove objave.

Iznimno, općim se aktom može iz osobito opravdanih razloga odrediti da stupa na snagu danom objave.

Opći akt ne može imati povratno djelovanje.

**Članak 69.**

Gradonačelnik osigurava izvršavanje općih akata Gradskog vijeća na način i po postupku propisanom ovim Statutom i zakonom, te obavlja nadzor nad zakonitošću rada upravnih tijela koja obavljaju poslove iz samoupravnog djelokruga Grada Hrvatska Kostajnica.

**Članak 70.**

Upravna tijela osnovana za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Hrvatska Kostajnica neposredno izvršavaju i nadziru provođenje općih akata Gradskog vijeća.

**2. Pojedinačni akti****Članak 71.**

Jedinstveni upravni odjel Grada Hrvatska Kostajnica u izvršavanju općih akata Gradskog vijeća donose



pojedinačne akte kojima rješava o pravima i obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Iznimno od stavka 1. ovog članka u izvršavanju općih akata Gradskog vijeća kada je to određeno zakonom pojedinačne akte kojima se rješava o pravima i obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba donose tijela državne uprave.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka koje donosi Jedinstveni upravni odjel može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu županije, a protiv pojedinačnih akata koja u prvom stupnju donose upravna tijela županije može se izjaviti žalba nadležnom ministarstvu.

Na donošenje akata iz ovog članka shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku, ako posebnim zakonom nije propisan postupak pred tijelima Grada Hrvatska Kostajnica.

U skladu s odredbama Zakona o upravnim sporovima protiv konačnih pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka može se pokrenuti upravni spor.

Odredbe ovog članka odnose se i na pojedinačne akte koje donose pravne osobe kojima se odlukom Gradskog vijeća u skladu sa zakonom, povjerene javne ovlasti.

#### Članak 72.

Pojedinačni akt kojim se rješava o obvezi razreza lokalnih poreza, doprinosa i naknada, odnosno poreza, doprinosa i naknada koji su prihod Grada Hrvatska Kostajnica donosi se po skraćenom upravnom postupku.

Skraćeni upravni postupak provodi se kod pojedinačnih akata kojima se rješava o pravima, obvezama i interesima fizičkih i pravnih osoba kojima je Grad Hrvatska Kostajnica osnivač.

### X. DRŽAVNI NADZOR I ZAŠTITA GRADA HRVATSKA KOSTAJNICA

#### Članak 73.

Država radi zaštite ustavnosti i zakonitosti kao i zaštite prava građana obavlja nadzor nad zakonitošću rada i akata Grada Hrvatska Kostajnica.

Nadzor nad zakonitošću rada i akata Grada Hrvatska Kostajnica provodi se na način i u postupku utvrđenim zakonom kojim se uređuje državna uprava.

#### **1. Nadzor zakonitosti općih akata**

#### Članak 74.

Nadzor nad zakonitošću općih akata Gradskog vijeća iz njegova samoupravnog djelokruga obavlja tijelo središnje državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Gradonačelnik je dužan u roku od 8 dana od dana donošenja dostaviti pročelniku županijskog ureda, u čijem su djelokrugu poslovi opće uprave, Statut i opće akte koje donosi Gradsko vijeće.

#### Članak 75.

Pročelnik županijskog ureda u čijem su djelokrugu poslovi opće uprave dužan je izvršiti nadzor nad zakonitošću općeg akta te kada smatra da je opći akt u suprotnosti s Ustavom i zakonom, dužan je u roku od osam dana od dana dostave donijeti Odluku o obustavi od primjene općeg akta. Odluka se mora obrazložiti.

Odluku o obustavi od primjene općeg akta može neposredno donijeti i središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Odluka o obustavi od primjene dostavlja se bez odgađanja gradonačelniku te predsjedniku Gradskog vijeća koje je donijelo opći akt.

#### Članak 76.

Kada je odluku o obustavi od primjene općeg akta donio pročelnik županijskog ureda u čijem su djelokrugu poslovi opće uprave, dužan je opći akt i Odluku o obustavi bez odgađanja proslijediti središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Središnje tijelo državne uprave ocijeniti će osnovanost obustave od primjene općeg akta u roku od osam dana.

Središnje tijelo državne uprave prosljediti će Vladi Republike Hrvatske odluku o obustavi od primjene općeg akta koju je ocijenilo osnovanom.

Središnje tijelo državne uprave, ako ocijeni Odluku o obustavi od primjene općeg akta neosnovanom, ukinuti će odluku pročelnika županijskog ureda u čijem su djelokrugu poslovi opće uprave te svoju odluku dostaviti njemu, gradonačelniku i predsjedniku Gradskog vijeća koje je donijelo opći akt.

#### Članak 77.

Kada središnje tijelo državne uprave obustavi od primjene opći akt, odnosno ocijeni osnovanom obustavu općeg akta od primjene, predložiti će Vladi Republike Hrvatske pokretanje postupka za ocjenu ustavnosti i zakonitosti pred Ustavnim sudom Republike Hrvatske.

O prijedlogu za pokretanje postupka ocjene ustavnosti i zakonitosti obavještava se Grad Hrvatska Kostajnica.

Ako Vlada Republike Hrvatske ne pokrene postupak iz stavka 1. ovog članka u roku od 30 dana od primitka prijedloga za pokretanje postupka ocjene ustavnosti i zakonitosti općeg akta, prestaje obustava od primjene općeg akta.

#### **2. Nadzor nad obavljanjem prenijetih poslova državne uprave**

#### Članak 78.

Nadležno ministarstvo u obavljanju poslova državne uprave koji su prenijeti na Grad Hrvatsku Kostajnicu može gradonačelniku davati naredbe.

Vlada Republike Hrvatske može tijelima Grada Hrvatska Kostajnica oduzeti ovlasti za obavljanje prenijetih poslova državne uprave ako gradonačelnik ne postupi po naredbi iz stavka 1. ovog članka.

### **3. Raspuštanje Gradskog vijeća i zaštita prava na lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu**

#### Članak 79.

Na prijedlog središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu Vlada Republike Hrvatske raspustiti će Gradsko vijeće:

1. ako donese odluku ili drugi akt kojim ugrožava suverenitet i teritorijalnu cjelovitost Republike Hrvatske,
2. ako učestalo donosi opće akte suprotne Ustavu, zakonu ili drugom propisu ili zbog učestalih, težih povreda zakona i drugih propisa,
3. ako ne izabere gradonačelnika u roku od 30 dana od dana konstituiranja Gradskog vijeća ili od iskazanog nepovjerenja gradonačelniku, odnosno od podnošenja ostavke gradonačelnika,
4. ako iz bilo kojih razloga trajno ostane bez minimalnog broja članova potrebnih za rad i donošenje odluka,
5. ako ne može donositi odluke iz svog djelokruga duže od 3 mjeseca,
6. ako u zakonom određenom roku ne donese proračun odnosno ako ne donese odluku o privremenom financiranju,
7. ako u zakonom određenom roku ne donese prostorni plan.

#### Članak 80.

Rješenje Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Gradskog vijeća je konačno i stupa na snagu danom objave u »Narodnim novinama«.

Protiv rješenja Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Gradskog vijeća može se podnijeti tužba Upravnom sudu Republike Hrvatske u roku od 8 dana od dana objave rješenja.

Upravni sud Republike Hrvatske odlučiti će o tužbi u roku od 15 dana od primitka, te presudu bez odgađanja dostaviti Vladi Republike Hrvatske i predsjedniku raspuštenog Gradskog vijeća.

Presuda Upravnog suda objavljuje se u »Narodnim novinama«.

### **4. Povjerenici Vlade Republike Hrvatske**

#### Članak 81.

Vlada Republike Hrvatske imenovati će Povjerenika Vlade u Gradu Hrvatska Kostajnica:

1. kada raspusti Gradsko vijeće,
2. kada se u Gradu Hrvatska Kostajnica ne održe, u skladu sa zakonom, izbori za novo Gradsko vijeće,

3. kada se ni u roku od 90 dana od dana objave službenih rezultata izbora ne konstituiraju Gradsko vijeće.

Povjerenik je dužan osigurati ostvarivanje prava i obveza građana i pravnih osoba u Gradu Hrvatska Kostajnica do uspostave njezinih tijela.

Rješenje o imenovanju Povjerenika stupa na snagu danom objave u »Narodnim novinama«.

#### Članak 82.

Kada je za Grad Hrvatsku Kostajnicu imenovan Povjerenik Vlade Republike Hrvatske, danom stupanja na snagu rješenja o imenovanju Povjerenika smatra se razriješenim gradonačelnik i Gradsko poglavarstvo, a njihove ovlasti preuzima Povjerenik.

#### Članak 83.

Povjerenik može donositi ili mijenjati opće akte Grada Hrvatska Kostajnica samo ako je to potrebno radi provedbe zakona ili drugog propisa ili usklađivanja sa zakonom ili drugim propisom.

Povjerenik ne može donositi ili mijenjati proračun Grada Hrvatska Kostajnica i ne može raspolagati imovinom Grada Hrvatska Kostajnica, osim, ako je to nužno radi izvršenja ranije preuzetih obveza ili dovršenja ranije započetih poslova, što je dužan posebno obrazložiti.

Ako u Gradu Hrvatska Kostajnica nije donesen proračun kao i u slučaju kada je donesena odluka o privremenom financiranju, financiranje se vrši na temelju proračuna prethodne godine, a najkasnije do proteka roka od 90 dana od dana konstituiranja novoizabranog Gradskog vijeća.

#### Članak 84.

Danom konstituiranja Gradskog vijeća prestaje ovlast Povjerenika za obavljanje poslova iz djelokruga Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica.

Danom izbora gradonačelnika prestaje dužnost Povjerenika u cijelosti.

## **XI. PRAVA OSOBA IZABRANIH, ODNOSNO IMENOVANIH NA ODREĐENE DUŽNOSTI U GRADU HRVATSKA KOSTAJNICA**

#### Članak 85.

Gradonačelnik obavlja svoju dužnost profesionalno.

Za vrijeme profesionalnog obavljanja dužnosti na koju je izabran gradonačelnik ostvaruje pravo na plaću, odnosno naknadu plaće, kao i druga prava iz rada, a za vrijeme obavljanja dužnosti uračunava mu se staž osiguranja.

Osnove i mjerila za određivanje plaće, odnosno naknade plaće gradonačelniku određuje se posebnom odlukom u skladu s posebnim zakonom.

Gradonačelnik ostvaruje pravo na naknadu plaće i staž osiguranja za vrijeme od 180 dana po prestanku dužnosti i to u visini prosječne plaće koja mu je

isplaćivana za vrijeme 12 mjeseci koji su prethodili donošenju Odluke o prestanku dužnosti.

Naknada iz stavka 4. ovog članka isplaćuje se na teret Proračuna Grada Hrvatska Kostajnica.

Prije isteka roka iz stavka 4. ovog članka ostvarivanje prava prestaje na vlastiti zahtjev, zapošljavanjem, umirovljenjem ili izborom na drugu dužnost koju obavlja profesionalno.

#### Članak 86.

Predsjednicima i ostalim izabranim dužnosnicima Gradskog vijeća prava na temelju obavljanja dužnosti prestaju:

- istekom mandata,
- danom donošenja odluke o razrješenju od dužnosti kada ih je Gradsko vijeće razrješilo prije isteka mandata Gradskog vijeća, ako Odlukom o razrješenju nije drukčije određeno,
- danom kada Gradsko vijeće utvrdi činjenicu podnošenja ostavke na dužnost, a najkasnije 30-tog dana od dana podnošenja ostavke,
- danom imenovanja Povjerenika Vlade Republike Hrvatske.

Odluka o prestanku ostvarivanja prava na temelju prestanka obavljanja određene dužnosti dostavlja se osobi kojoj je prestala dužnost i nadležnoj službi Grada.

#### Članak 87.

Gradonačelniku, njegovim zamjenicima te članovima Gradskog poglavarstva prava na temelju obavljanja dužnosti prestaju:

- danom izbora novog gradonačelnika,
- danom kada ga Gradsko vijeće razrješi dužnosti povodom podnijete ostavke na dužnost ili povodom iskazanog nepovjerenja,
- danom imenovanja Povjerenika Vlade Republike Hrvatske, kada su nastupile zakonom predviđene okolnosti za imenovanje Povjerenika.

## XII. USTROJSTVO I RAD JAVNIH SLUŽBI

#### Članak 88.

Za obavljanje odgovarajućih poslova iz svog samoupravnog djelokruga, Grad može osnivati trgovačka društva i ustanove u svom vlasništvu, sukladno zakonu.

Trgovačka društva i ustanove iz stavka 1. ovog članka djelatnosti iz njihova djelokruga obavljaju kao javnu službu.

#### Članak 89.

Gradsko vijeće Grada Hrvatska Kostajnica putem Gradskog poglavarstva nadzire rad i vodi brigu o racionalnom i zakonitom radu trgovačkih društava i ustanova u svom vlasništvu.

Trgovačka društva i ustanove iz stavka 1. ovog članka obvezni su redovito izvješćivati o svom radu, odnosno poslovanju, u rokovima i po odluci Gradskog vijeća u skladu sa zakonom.

## XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 90.

Do donošenja novog Zakona o pravima, obvezama i odgovornostima službenika i namještenika u upravnim tijelima i stručnim službama Grada Hrvatska Kostajnica, na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Zakona o državnim službenicima i namještenicima (»Narodne novine« broj 27/01).

#### Članak 91.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Grada Hrvatska Kostajnica te njegove izmjene i dopune objavljen u »Službenom vjesniku« 10/97, 16/98, 15/00 i 5/01.

#### Članak 92.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatska Kostajnica.

### SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 022-05/01-01/46

Urbroj: 2176/02-01-01-1

Hrvatska Kostajnica, 14. rujna 2001.

Potpredsjednik

**Milko Prplić, v.r.**

#### 38.

Na temelju članka 35. stavka 1. točka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01), Gradsko vijeće Grada Hrvatska Kostajnica na 4. sjednici održanoj 14. rujna 2001. godine, donosi

## POSLOVNIK

### Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica

#### I. UVODNE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovim Poslovníkom Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica (u daljnjem tekstu: Poslovník) uređuje se unutarnje ustrojstvo i način rada Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica.

#### Članak 2.

Ovim se Poslovníkom uređuju:

- konstituiranje Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica, početak obnašanja dužnosti člana Gradskog vijeća, mirovanje i prestanak mandata članu Gradskog vijeća,
- ostvarivanje prava i dužnosti članova Gradskog vijeća,
- prava i dužnosti predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća,
- provođenje postupka odgovornosti gradonačelnika i članova Gradskog poglavarstva,
- izbor i način rada radnih tijela Gradskog vijeća,
- vrste akata koje donosi Gradsko vijeće i postupak donošenja akata i rasprave o pojedinim pitanjima,
- poslovni red na sjednicama,
- druga pitanja važna za rad Gradskog vijeća.

## I KONSTITUIRANJE GRADSKOG VIJEĆA

### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 3.

Prvu konstituirajuću sjednicu Gradskog vijeća saziva ovlašteni predstavnik Ministarstva pravosuđa uprave i lokalne samouprave.

Ovlašteni predstavnik Ministarstva pravosuđa, uprave i lokalne samouprave predsjedava sjednici do izbora dobno najstarijeg vijećnika.

Dobno najstariji vijećnik predsjedava prvoj konstituirajućoj sjednici Gradskog vijeća do izbora predsjednika Gradskog vijeća.

Predsjedatelji imaju do izbora predsjednika Gradskog vijeća sva prava i dužnosti predsjednika Gradskog vijeća u pogledu predsjedanja sjednicom.

Gradsko vijeće konstituirano je izborom predsjednika Gradskog vijeća na prvoj sjednici na kojoj je nazočna većina članova Gradskog vijeća.

### II. IZBORI NA KONSTITUIRAJUĆOJ SJEDNICI GRADSKOG VIJEĆA

#### Članak 4.

Na konstituirajućoj sjednici Gradsko vijeća bira Mandatnu komisiju, Odbor za izbor i imenovanja i Odbor za statut i poslovnik.

Na konstituirajućoj sjednici bira se predsjednik Gradskog vijeća, potpredsjednici Gradskog vijeća, gradonačelnik i zamjenici gradonačelnika.

Pravo podnošenja prijedloga Odluka iz stavka 1. i 2. ovog članka imaju Odbor za izbor i imenovanja, klubovi vijećnika ili najmanje 1/3 vijećnika, prijedlozi se podnose u pismenoj formi.

#### Članak 5.

Mandatna komisija ima predsjednika i dva člana.

Mandatna komisija na konstituirajućoj sjednici Gradskog vijeća podnosi izvješće Gradskom vijeću o provedenim izborima za Gradsko vijeće i imenima

izabranih vijećnika, o podnesenim ostavkama na dužnost člana Gradskog vijeća, o imenima članova Gradskog vijeća koji obnašaju nespojivu dužnost pa im mandat miruje, o imenima članova Gradskog vijeća kojima mandat miruje na njihov zahtjev.

Izabrani članovi za Gradsko vijeće, koji daju ostavku ili stavljaju mandat u mirovanje, moraju o tome obavijestiti tajnika Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva, najkasnije 24 sata prije početka konstituirajuće sjednice.

Gradsko vijeće zaključkom prihvaća izvješće Mandatne komisije.

#### Članak 6.

Nakon što Gradsko vijeće Grada Hrvatska Kostajnica prihvati izvješće Mandatne komisije o provedenim izborima, pred predsjedateljem Gradskog vijeća članovi Gradskog vijeća daju prisegu.

Tekst prisege glasi:

**»Prišežem svojom čašću da ću dužnost člana Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica obnašati savjesno i odgovorno i da ću se u svom radu držati Ustava Republike Hrvatske, zakona i Statuta Grada Hrvatska Kostajnica i da ću poštivati pravni poredak i zauzimati se za svekoliki napredak Republike Hrvatske i Grada Hrvatska Kostajnica.«**

Predsjedatelj izgovara tekst prisege i nakon toga proziva poimenično izabrane članove Gradskog vijeća, a član Gradskog vijeća ustaje i izgovara »Prišežem«, te pred predsjedateljem potpisuje tekst prisege.

#### Članak 7.

Član Gradskog vijeća koji nije bio nazočan na konstituirajućoj sjednici Gradskog vijeća daje prisegu na idućoj sjednici Gradskog vijeća.

### III. MANDAT ČLANA GRADSKOG VIJEĆA

#### Članak 8

Član Gradskog vijeća počinje obnašati dužnost člana Gradskog vijeća danom konstituiranja Gradskog vijeća nakon položene prisege i do dana prestanka mandata ima prava i dužnosti člana Gradskog vijeća koja su utvrđena Ustavom, zakonom i Statutom Grada Hrvatska Kostajnica i ovim Poslovnikom.

Član Gradskog vijeća počinje obnašati dužnost danom kada Mandatna komisija Gradskog vijeća utvrdi da su ispunjene pretpostavke za primjenu instituta stavljanja mandata u mirovanje, ostavke i sl. i davanjem prisege.

#### Članak 9.

Članu Gradskog vijeća mandat prestaje:

- ako podnese ostavku, danom dostave pismene ostavke shodno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,
- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta, odnosno ograničena poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke,

- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od 6 mjeseci, danom pravomoćnosti sudske presude,
- ako se naknadno sazna za razloge zbog kojih nije mogao biti izabran za člana Gradskog vijeća, danom donošenja odluke Ustavnog suda,
- ako odjavi prebivalište s područja Grada Hrvatska Kostajnica, danom objave prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo, danom njegova prestanka,
- smrću.

Kada se po odredbama ovog Poslovnika u skladu sa zakonom ispune uvjeti za prestanak mandata članu Gradskog vijeća. Mandat članu Gradskog vijeća prestaje danom kada Mandatna komisija utvrdi nastup okolnosti iz stavka 1. ovog članka i kada o istima izvjesti zaključkom Gradsko vijeće.

Člana Gradskog vijeća izabranog na stranačkoj listi zamjenjuje neizabrani kandidat s dotične liste s koje je izabran član, a kojeg odredi politička stranka koja je predlagatelj liste.

#### Članak 10.

Član Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica ne može istovremeno biti član predstavničkog tijela druge jedinice, niti član Gradskog poglavarstva.

Član Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica ne može istovremeno biti sudac, sudac Ustavnog suda Republike Hrvatske, predsjednik Vlade Republike Hrvatske, potpredsjednik Vlade Republike Hrvatske, državni odvjetnik, zamjenik državnog odvjetnika, državni pravobranitelj, zamjenik državnog pravobranitelja, pučki pravobranitelj, zamjenik pučkog pravobranitelja, ministar, zamjenik ministra, pomoćnik ministra, tajnik ministarstva, ravnatelj državne upravne organizacije, zamjenik ravnatelja državne upravne organizacije, predstojnik Ureda Vlade Republike Hrvatske, časnik i dočasnik oružanih snaga kojeg kao vojnog zapovjednika Hrvatske vojske imenuje i razrješuje predsjednik Republike Hrvatske, pročelnik i djelatnik u Gradskoj upravi, kao ni član uprave trgovačkog društva u pretežitom vlasništvu Grada Hrvatska Kostajnica, te ravnatelj ustanove kojoj je Grad Hrvatska Kostajnica osnivač.

Osoba koja obnaša neku od nespojivih dužnosti ukoliko bude izabrana za člana Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica dužna je pri konstituiranju Gradskog vijeća izjasniti se o tome prihvaća li dužnost člana Gradskog vijeća ili nastavlja s obnašanjem nespojive dužnosti, u kojem slučaju joj mandat miruje, a zamjenjuje ju zamjenik u skladu sa zakonom.

#### Članak 11.

Član Gradskog vijeća koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja se prema odredbama članka 10. ovog Poslovnika smatra nespojivom, za vrijeme obnašanja nespojive dužnosti mandat miruje, a za to vrijeme zamjenjuje ga zamjenik u skladu sa zakonom.

Član Gradskog vijeća koji prihvati obnašanje nespojive dužnosti dužan je u roku od osam dana od dana prihvaćanja nespojive dužnosti o tome obavijestiti predsjednika Gradskog vijeća i tajnika Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti, član Gradskog vijeća nastavlja s obnašanjem dužnosti u Gradskom vijeću na temelju prestanka mirovanja mandata, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Gradskog vijeća u roku od osam dana od prestanka obnašanja nespojive dužnosti. Mirovanje mandata člana Gradskog vijeća prestati će kada Mandatna komisija zaključkom utvrdi ovu činjenicu i o njoj izvjesti Gradsko vijeće.

Nastavljanje s obnašanjem dužnosti člana Gradskog vijeća na temelju prestanka mirovanja mandata može se tražiti jedanput u tijeku trajanja mandata.

#### Članak 12.

Mandat članova Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica izabranog na redovitim izborima traje četiri godine.

Mandat člana Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica izabranog na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata Gradskog vijeća izabranog na redovitim izborima.

#### Članak 13.

Članovi Gradskog vijeća nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Članovi Gradskog vijeća dužnost obavljaju počasnno i za to ne primaju plaću.

Član Gradskog vijeća ima pravo na naknadu troškova po osobnoj nazočnosti svakoj sjednici Gradskog vijeća u skladu s posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Evidenciju osobne nazočnosti članova Gradskog vijeća vodi tajnik Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva.

Naknada se isplaćuje na teret proračuna Grada Hrvatska Kostajnica, u skladu sa zakonom.

### IV. PRAVA I DUŽNOSTI ČLANOVA GRADSKOG VIJEĆA

#### Članak 14.

Član Gradskog vijeća ima prava i dužnosti:

- sudjelovati na sjednicama Gradskog vijeća, na njima raspravljati, davati prijedloge i glasovati,
- podnositi Gradskom vijeću prijedloge odluka u pismenoj formi,
- postavljati pitanja gradonačelniku i članovima Gradskog poglavarstva,
- sudjelovati na sjednicama radnih tijela i na njima raspravljati, a u radnim tijelima čiji je član davati prijedloge i glasovati,
- prihvatiti izbor koji mu svojim odlukama odredi Gradsko vijeće, a jedino se nije dužan prihvatiti članstva

u radnom tijelu, ako je već prihvatio dužnost člana u dva radna tijela.

#### Članak 15.

U obavljanju prava i dužnosti član Gradskog vijeća može pokrenuti raspravu o pitanjima iz djelokruga Gradskog vijeća, te podnositi prijedloge za donošenje odluka i drugih akata u pismenoj formi.

#### Članak 16.

Članu Gradskog vijeća se dostavljaju:

- prijedlozi akata o kojima će se raspravljati u Gradskom vijeću,
- izvješća, analize i drugi materijali o kojima će se raspravljati na Gradskom vijeću,
- »Službeni vjesnik« službeno glasilo Grada Hrvatska Kostajnica u preslici.

#### Članak 17.

Član Gradskog vijeća ima pravo postavljati pitanja koja se odnose na rad i djelokrug Gradskog vijeća radnih tijela Gradskog vijeća, Gradskog poglavarstva, gradonačelnika.

Pitanja se postavljaju pismeno, a mogu i usmeno.

Pismena pitanja podnose se poštom ili se predaju na sjednici, a usmena pitanja postavljaju se ukoliko nisu u vezi s utvrđenim dnevnim redom na završetku sjednice.

Pitanja koja se postavljaju na sjednici moraju biti sažeta i kratka.

Odgovor na postavljeno pitanje daje se pismeno, a mogu se davati i usmeno.

Odgovori na postavljena pitanja daju se u roku od 15 dana od dana zaprimljenog odnosno podnesenog pitanja.

#### Članak 18.

Članovi Gradskog vijeća su dužni čuvati službenu tajnu i druge povjerljive podatke koje saznaju u obavljanju dužnosti člana Gradskog vijeća i za to su odgovorni prema zakonu.

#### Članak 19.

Za vrijeme dok obavlja dužnosti člana Gradskog vijeća, član Gradskog vijeća ne smije u obavljanju gospodarske i druge poduzetnosti bilo za sebe ili svog poslodavca, koristiti i isticati podatke da je član Gradskog vijeća.

Gradsko vijeće Grada Hrvatska Kostajnica može donijeti Kodeks o etičkom ponašanju članova Gradskog vijeća kojim se utvrđuju pravila ponašanja članova Gradskog vijeća u odnosu na gospodarsku ili druge poduzetnosti.

#### Članak 20.

Na pisani zahtjev člana Gradskog vijeća, službe koje obavljaju poslove za potrebe Gradskog vijeća,

dužne su članu Gradskog vijeća pružiti izvješće i podatke za obnašanje njegove dužnosti, koja se odnose na pitanja iz njihovog djelokruga.

### Klubovi vijećnika

#### Članak 21.

U Gradskom vijeću Grada Hrvatska Kostajnica mogu se osnovati klubovi vijećnika prema stranačkoj pripadnosti. Klubovi vijećnika osnivaju se odlukom političke stranke ili stranaka. Više različitih političkih stranaka mogu osnovati zajednički klub vijećnika.

Član Gradskog vijeća može biti član samo jednog kluba.

Klub mora imati najmanje tri člana.

Klubovi vijećnika obvezni su o svom osnivanju obavijestiti tajnika Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva i priložiti podatke o članovima.

Predsjednik kluba vijećnika, u pogledu prava i obveza ima status predsjednika radnog tijela. Na sjednici Gradskog vijeća ispred kluba vijećnika može govoriti i član kluba vijećnika kojeg klub vijećnika za to ovlasti.

Prostor za rad sjednica kluba vijećnika osigurava tajnik Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva na pisani zahtjev predsjednika kluba vijećnika.

### V. PREDsjedNIK I POTPREDsjedNICI GRADSKOG VIJEĆA

#### Članak 22.

Predsjednik Gradskog vijeća:

- saziva sjednice Gradskog vijeća,
- predlaže dnevni red Gradskom vijeću,
- predsjedava sjednicama i predstavlja Gradsko vijeće,
- održava red na sjednicama,
- objavljuje rezultate glasovanja,
- pokreće inicijativu za razmatranje i raspravu o pojedinim pitanjima iz djelokruga Gradskog vijeća,
- brine o radu Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela,
- brine se o suradnji Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica s vijećima drugih općina i gradova i skupštinama županija,
- brine se o provođenju načela javnosti rada Gradskog vijeća,
- brine se o primjeni Poslovnika Gradskog vijeća i o ostvarivanju prava članova Gradskog vijeća,
- potpisuje odluke i druge akte koje donosi Gradsko vijeće,
- saziva sjednice Gradskog vijeća po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca,
- dužan je sazvati sjednicu Gradskog vijeća na obrazloženi pismeni zahtjev najmanje jedne trećine članova Gradskog vijeća u roku od 15 dana,

- ukoliko ne sazove sjednicu u roku od 15 dana iz prethodne alineje, sjednicu će sazvati gradonačelnik u daljnjem roku od 15 dana.

#### Članak 23.

Potpredsjednici Gradskog vijeća zamjenjuju predsjednika u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti i obavljaju i duge poslove što im povjeri predsjednik Gradskog vijeća.

U slučaju odsutnosti predsjednika Gradskog vijeća ili kad je spriječen da obavlja predsjedničku dužnost, njega zamjenjuje jedan od potpredsjednika kojeg odredi predsjednik Gradskog vijeća.

Ukoliko predsjednik Gradskog vijeća nije odredio koji ga od potpredsjednika zamjenjuje, zamjenjuje ga potpredsjednik iz reda stranke koja ima većinu u Gradskom vijeću.

#### Članak 24.

Gradsko vijeće ima tajnika koji pomaže predsjedniku Gradskog vijeća u pripremanju sjednica Gradskog vijeća, organizira rad, obavljanje stručnih i drugih poslova za potrebe Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela, te obavlja druge poslove koje mu povjeri Gradsko vijeće ili predsjednik.

### VI. RADNA TIJELA GRADSKOG VIJEĆA

#### 1. Opće odredbe

#### Članak 25.

Radna tijela Gradskog vijeća su komisije i odbori u skladu s ovim Poslovnikom, a osnivaju se odlukom Gradskog vijeća kojom se utvrđuje njihov sastav i djelokrug rada.

Odlukom Gradskog vijeća mogu se osnivati i druga radna tijela Gradskog vijeća u svrhu kvalitetnijeg rada Gradskog vijeća.

#### Članak 26.

U radnim tijelima Gradskog vijeća raspravlja se o prijedlozima i poticajima koji se odnose na donošenje odluka i drugih akata, te o općim pitanjima iz djelokruga Gradskog vijeća, a koja su od interesa za građane Grada Hrvatska Kostajnica.

Radna tijela Gradskog vijeća mogu predlagati donošenje odluka i drugih akata iz djelokruga Gradskog vijeća.

Sjednicu radnog tijela saziva predsjednik radnog tijela na vlastiti poticaj, a dužan ju je sazvati na osnovi zaključka Gradskog vijeća, zahtjeva predsjednika Gradskog vijeća, člana radnog tijela i gradonačelnika.

Predsjednika radnog tijela u slučaju spriječenosti ili odсутnosti zamjenjuje član kojeg odredi predsjednik radnog tijela.

#### Članak 27.

Radna tijela donose odluke većinom glasova nazočnih članova ako je na sjednici prisutna većina članova radnog tijela.

O radu na sjednici radnog tijela vodi se zapisnik.

### 2. Posebne odredbe

#### Članak 28.

Radna tijela Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica su:

1. Mandatna komisija,
2. Odbor za izbor i imenovanja,
3. Odbor za statut i poslovnik.
4. Odbor za financije i proračun,
5. Odbor za dodjelu javnih priznanja.

Sastav radnih tijela Gradskog vijeća u pravilu je srazmjeren stranačkom sastavu članova Gradskog vijeća.

#### Članak 29.

Mandatna komisija osniva se na prvoj konstituirajućoj sjednici Gradskog vijeća na prijedlog sazivača. Mandatna komisija ima predsjednika i dva člana. Mandatna komisija raspravlja o pitanjima koja se odnose na mandatna prava članova Gradskog vijeća, a u skladu sa Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01).

Mandatna komisija:

- predlaže Gradskom vijeću donošenje zaključka o prestanku ili mirovanju mandata kada se ispune zakonom predviđeni uvjeti,
- podnosi izvješće Gradskom vijeću o ispunjenju zakonskih uvjeta za početak mandata članu Gradskog vijeća koji je predložen od strane političke stranke,
- obavlja i druge poslove određene Poslovnikom u skladu sa Statutom. O izvješću Mandatne komisije se ne provodi glasovanje.

#### Članak 30.

Odbor za izbor i imenovanja ima predsjednika i dva člana i osniva se na prvoj konstituirajućoj sjednici Gradskog vijeća na prijedlog predsjedatelja ili 1/3 članova Gradskog vijeća. Odbor za izbor i imenovanja raspravlja i predlaže izbor predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća, izbor gradonačelnika, zamjenika gradonačelnika, te izbor članova radnih tijela Gradskog vijeća.

Odbor daje prethodno mišljenje o prijedlogu gradonačelnika za izbor članova Gradskog poglavarstva.

Odbor daje prethodno mišljenje i u svezi ostalih imenovanja koja su u djelokrugu Gradskog vijeća.

#### Članak 31.

Odbor za statut i poslovnik ima predsjednika i dva člana i osniva se na prvoj konstituirajućoj sjednici

Gradskog vijeća na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja ili najmanje 1/3 članova Gradskog vijeća.

Predsjednik Odbora za statut i poslovnik u pravilu je predsjednik Gradskog vijeća.

Odbor za statut i poslovnik raspravlja i predlaže Statut Grada, Poslovnik o radu Gradskog vijeća, te predlaže pokretanje postupka za izmjenu Statuta, odnosno Poslovnika Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica, daje službeno tumačenje Statuta i Poslovnika Gradskog vijeća, te obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom i Poslovnikom.

#### Članak 32.

Odbor za financije i proračun ima predsjednika i dva člana, a bira se na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja ili najmanje 1/3 članova Gradskog vijeća.

Odbor utvrđuje nacrt proračuna Grada, te zaključnog računa, te odlučuje i o drugim pitanjima koja mu se stave u nadležnost posebnom odlukom Gradskog vijeća.

#### Članak 33.

Odbor za dodjelu javnih priznanja ima predsjednika i osam članova, a bira se na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja ili najmanje 1/3 članova Gradskog vijeća.

Predsjednik Odbora po položaju je gradonačelnik, a predsjednik i potpredsjednici Gradskog vijeća su članovi Odbora po položaju.

Mandat članova ovog Odbora traje četiri godine.

Odbor za dodjelu javnih priznanja predlaže Gradskom vijeću imena fizičkih i pravnih osoba kojima će se u skladu s Odlukom o javnim priznanjima Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik« broj 16/98) dodjeliti javno priznanje.

#### Članak 34.

Radna tijela Gradskog vijeća u svom radu donose zaključke i preporuke.

### VII. ODNOS GRADSKOG VIJEĆA I GRADSKOG POGLAVARSTVA, JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA I UREDA GRADONAČELNIKA

#### Članak 35.

Gradsko poglavarstvo je odgovorno Gradskom vijeću za svoj rad i za odluke koje donosi u području samoupravnog djelokruga Grada Hrvatska Kostajnica.

#### Članak 36.

Gradsko vijeće može raspravljati o pitanjima što se odnose na rad Gradskog poglavarstva, a osobito u svezi s njihovom odgovornošću za provođenje odluka koje je donijelo Gradsko vijeće, te odgovornosti za stanje u pojedinom području, kao i za izvršavanje odluka i drugih akata Gradskog vijeća, te usmjeruje i usklađuje rad Jedinistvenog upravnog odjela Grada Hrvatska Kostajnica i Ureda gradonačelnika.

Rasprava o tim pitanjima može se pokrenuti povodom odluke ili drugog akta, izvješća o radu Gradskog poglavarstva i drugih pitanja što su u djelokrugu Gradskog vijeća.

#### Članak 37.

Postupak odgovornosti Gradskog poglavarstva, pojedinog njegovog člana i njegovog predsjednika provodi se sukladno članku 51. i članku 52. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01).

#### Članak 38.

Pročelnik Jedinistvenog upravnog odjela ima pravo sudjelovati u radu na sjednici Gradskog vijeća, kada se raspravlja o prijedlogu akata kojima se uređuju pitanja iz djelokruga Jedinistvenog upravnog odjela kojim rukovodi i kada se raspravlja o drugim pitanjima koja su od interesa tog tijela.

### VIII. AKTI GRADSKOG VIJEĆA

#### Članak 39.

Gradsko vijeće u ostvarivanju prava iz svog samoupravnog djelokruga donosi odluke, planove, preporuke, zaključke i druge opće akte.

#### Članak 40.

Odlukom se uređuju društveni i drugi odnosi važni za građane, pravne osobe i udruge građane, utvrđuju se njihova prava i dužnosti, odnosno druga pitanja od općeg interesa za Grad kada je to propisano zakonom.

Preporukom Gradsko vijeće izražava mišljenje o pojedinim pitanjima od općeg interesa i načinima rješavanja pojedinih problema, ukazuje na važnost pojedinih pitanja koja se odnose na primjenu Ustava, zakona i drugih akata, što ih donosi Gradsko vijeće, izražava mišljenje u svezi s usklađivanjem odnosa međusobne suradnje s drugim gradovima i općinama u pitanjima od zajedničkog interesa te predlaže način i mjere koje bi se trebale poduzimati radi rješavanja pojedinih pitanja.

#### Članak 41.

Zaključkom se zauzimaju stavovi, izražava mišljenje ili utvrđuje obveza Gradskog poglavarstva u pripremanju prijedloga akata i mjera za primjenu odluka Gradskog vijeća.

Zaključkom se rješavaju i druga pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća, radnih tijela i stručnih službi Gradskog vijeća.

### 1. Postupak donošenja odluka i drugih akata a) Pokretanje postupka

#### Članak 42.

Postupak za donošenje odluka ili drugog akta pokreće se prijedlogom za donošenje odluke.



Pravo predlagati donošenje odluka i drugih akata ima svaki član Gradskog vijeća, radno tijelo Gradskog vijeća, Gradsko poglavarstvo i gradonačelnik.

Inicijativu za donošenje odluke i drugih akata Gradskog vijeća mogu davati građani i pravne osobe uz pismeno obrazloženje.

### **b) Prijedlog za donošenje odluke**

#### Članak 43.

Prijedlog za donošenje odluke mora sadržavati pravnu osnovu, temeljna pitanja i ocjenu stanja koje treba urediti odlukom, ocjenu potrebnih sredstava za provođenje odluke i tekst prijedloga odluke s obrazloženjem.

### **c) Podnošenje prijedloga za donošenje odluka**

#### Članak 44.

Prijedlog za donošenje odluka s nacrtom odluke podnosi se predsjedniku Gradskog vijeća

Predsjednik Gradskog vijeća upućuje primljeni nacrt odluke nadležnom radnom tijelu Gradskog vijeća, ako se prijedlog odluke odnosi na djelokrug rada toga radnog tijela.

Prijedlog za donošenje odluke s nacrtom odluke uputiti će predsjednik Gradskog vijeća na mišljenje Gradskom poglavarstvu, ako ono nije predlađač.

### **d) Razmatranje prijedloga u radnim tijelima**

#### Članak 45.

Prije rasprave o prijedlogu odluke na sjednici Gradskog vijeća, prijedlog razmatra radno tijelo u čijem djelokrugu su pitanja koja se uređuju odlukom.

Radno tijelo Gradskog vijeća se izjašnjava o svim elementima prijedloga odluke, a Odbor za statut i poslovnik posebno o zakonskim i statutarnim osnovama odluke.

Kada razmotri prijedlog odluke, nadležno radno tijelo podnosi izvješće Gradskom vijeću sa stavovima, prijedlozima i primjedbama iznesenim tijekom njegovog razmatranja.

Izvješće radnog tijela upućuje se predsjedniku Gradskog vijeća, koji ga dostavlja predlagatelju odluke, predsjednicima drugih radnih tijela, svim članovima Gradskog vijeća i Gradskom poglavarstvu.

### **e) Rasprava o prijedlogu odluke na sjednici Gradskog vijeća**

#### Članak 46.

O prijedlogu za donošenje odluke raspraviti će Gradsko vijeće najkasnije u roku od mjesec dana od dana podnošenja prijedloga predsjedniku Gradskog vijeća.

Rasprava o prijedlogu odluke u Gradskom vijeću obuhvaća uvodno izlaganje predlagatelja, raspravu

o pojedinostima, raspravu o stajalištima radnih tijela, raspravu o podnesenim amandmanima, odlučivanje o amandmanima i donošenje odluke.

#### Članak 47.

Predlagatelj odluke, odnosno njegov predstavnik, može na početku rasprave podnijeti usmeno izlaganje i kratko dopunsko obrazloženje prijedloga.

Predlagatelj odluke ima pravo uzimati riječ u tijeku rasprave, davati objašnjenja, iznositi svoja mišljenja i izjašnjavati se o podnesenim amandmanima i o izraženim mišljenjima i primjedbama.

Predstavnik Gradskog poglavarstva može tražiti riječ u tijeku rasprave o odluci i kad Gradsko poglavarstvo nije predlagatelj. Ista prava ima i izvjestitelj nadležnog radnog tijela i Odbora za statut i poslovnik.

Pravo raspravljati i predlagati imaju i predstavnici Županijske skupštine Sisačko-moslavačke županije izabrani iz Grada Hrvatska Kostajnica.

#### Članak 48.

Tijekom rasprave o prijedlogu odluke raspravlja se o prijedlogu, po dijelovima, glavama, odnosno odjeljcima, a ako se na sjednici tako odluči i po člancima. Tijekom rasprave odlučuje se i o podnesenim amandmanima.

Nakon provedene rasprave i odlučivanja o amandmanima, odlučuje se o donošenju odluke javnim glasovanjem, ako Gradsko vijeće ne donese posebnu odluku da se glasovanje obavi tajno.

### **f) Amandmani**

#### Članak 49.

Prijedlog za izmjenu ili dopunu prijedloga odluke podnosi se u pismenom obliku amandmana uz obrazloženje.

Pravo podnositi amandman imaju ovlašteni predlagatelji odluke odbori Gradskog vijeća, klubovi vijećnika i članovi Gradskog vijeća.

Amandman se upućuje predsjedniku Gradskog vijeća, a predsjednik ga prije odlučivanja dostavlja članovima Gradskog vijeća, predlagatelju odluke, Gradskom poglavarstvu i kad ono nije predlagatelj nadležnom radnom tijelu i Odboru za statut i poslovnik.

Iznimno, ako se većina prisutnih članova Gradskog vijeća s tim složi, član Gradskog vijeća može podnijeti amandman na prijedlog odluke i na sjednici u tijeku rasprave. I takav amandman podnosi se pismeno uz obrazloženje.

Predlagatelj odluke i Gradsko poglavarstvo mogu podnositi amandmane sve do zaključenja rasprave.

Podneseni amandmani prema odredbama ovog članka, moraju se umnožiti i prije rasprave i odlučivanja o njima, podijeliti članovima Gradskog vijeća.

O amandmanima se izjašnjava predlagatelj i Gradsko poglavarstvo, neovisno da li je predlagatelj odluke ili ne.

Izjašnjavanje o amandmanima je u pravilu usmeno i iznosi se tijekom rasprave ili neposredno prije glasovanja o pojedinim ili svim amandmanima.

#### Članak 50.

Amandman koji je podnesen u roku, postaje sastavnim dijelom odluke i o njemu se odvojeno glasuje ako ga je podnio predlagatelj odluke, ili ako se predlagatelj odluke s njim suglasio.

#### Članak 51.

O amandmanima se glasuje prema redosljedu članka prijedloga odluke na koje se odnose.

Ako je na jedan članak prijedloga podneseno više amandmana, prvo se glasuje o amandmanu Gradskog poglavarstva, zatim nadležnog Odbora Gradskog vijeća, a zatim po redosljedu predaje amandmana.

### IX. RED NA SJEDNICI

#### 1. Sazivanje sjednice

##### Članak 52.

Sjednicu saziva predsjednik Gradskog vijeća na temelju prijedloga Gradskog poglavarstva ili na vlastitu inicijativu, predsjedava sjednicama i predstavlja Gradsko vijeće Grada Hrvatska Kostajnica.

Konstituirajuću sjednicu Gradskog vijeća saziva ovlašteni predstavnik Ministarstva pravosuđa, uprave i lokalne samouprave.

Predsjednik Gradskog vijeća saziva sjednicu Gradskog vijeća po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Predsjednik Gradskog vijeća je dužan sazvati sjednicu Gradskog vijeća na pismeni i obrazloženi zahtjev najmanje 1/3 članova Gradskog vijeća u roku od 15 dana od dana primitka zahtjeva.

Ukoliko predsjednik Gradskog vijeća ne sazove sjednicu u roku iz stavka 3. ovog članka, sjednicu će sazvati gradonačelnik u daljnjem roku od 15 dana.

##### Članak 53.

Poziv za sjednicu dostavlja se svim članovima Gradskog vijeća u pravilu pet dana prije sjednice Gradskog vijeća, a ako postoje opravdani razlozi koji se moraju obrazložiti, taj rok može biti i kraći.

U izuzetno opravdanim razlozima sjednica Gradskog vijeća može se sazvati i putem telefona, time da se u zapisnik navede obrazloženje sazivanja ovakove sjednice.

Uz poziv se dostavljaju prijedlog dnevnog reda, svi spisi koji se odnose na prijedlog dnevnog reda i zapisnik o radu sa prethodne sjednice.

##### Članak 54.

Kad se o nekom pitanju raspravlja bez prisutnosti javnosti, materijal za takvu sjednicu ne mora se dostavljati u pismenom obliku.

O održavanju sjednica Gradskog vijeća bez prisutnosti javnosti odlučuje predsjednik Gradskog vijeća na prijedlog Gradskog poglavarstva.

Prije prelaska na razmatranje pitanja iz prethodnog stavka, predsjednik Gradskog vijeća pozvati će osobe, čija prisutnost nije potrebna, da napuste dvoranu, a zatim će članove Gradskog vijeća obavijestiti o razlozima održavanja sjednice bez prisutnosti javnosti.

#### 2. Dnevni red

##### Članak 55.

Dnevni red sjednice Gradskog vijeća predlaže predsjednik Gradskog vijeća na prijedlog Gradskog poglavarstva.

Ako je dnevni red sjednice predložen na pismeni način uz poziv za sjednicu, predsjednik Gradskog vijeća može mijenjati prijedlog dnevnog reda, na način što će iz pisano predloženog dnevnog reda izostaviti pojedine teme ili dopuniti dnevni red novim temama. Tako dopunjen i izmjenjen dnevni red dostavlja se članovima Gradskog vijeća u obliku konačnog prijedloga.

Prijedlog dopune dnevnog reda mora biti u pisanoj formi podijeljen članovima Gradskog vijeća prije početka sjednice Gradskog vijeća.

Predsjednik Gradskog vijeća stavlja na raspravu prijedlog dnevnog reda.

Predsjednik Gradskog vijeća unosi u prijedlog dnevnog reda sve predmete iz djelokruga Gradskog vijeća što su mu ih u rokovima i na način predviđen poslovnikom podnijeli ovlašteni predlagači.

Ako u prijedlog dnevnog reda nije unesen predmet koji je predložio ovlašteni predlagatelj na način predviđen ovim Poslovnikom, a predlagatelj ostane pri svom prijedlogu, o prijedlogu se odlučuje bez rasprave.

Predsjednik Gradskog vijeća dužan je unijeti u prijedlog dnevnog reda svaki predmet kad to traži, tijekom sjednice, na pisani način većina nazočnih članova Gradskog vijeća.

##### Članak 56.

Prilikom utvrđivanja dnevnog reda najprije se odvojeno odlučuje o prijedlogu da se pojedini predmet izostavi, zatim da se dnevni red dopuni pojedinim predmetom, a nakon toga se odlučuje o dnevnom redu u cjelini glasovanjem »za«, »protiv« ili »suzdržan«.

Nakon što je dnevni red utvrđen, prema odredbama ovog Poslovnika, predsjednik Gradskog vijeća ga objavljuje time da se tijekom sjednice predsjednik i kada to traži većina nazočnih članova Gradskog vijeća ili predlagatelj može promijeniti redosljed rasprave o pojedinom predmetu utvrđenog dnevnog reda.

#### 3. Predsjedavanje i tijek sjednice

##### Članak 57.

Sjednici Gradskog vijeća predsjedava predsjednik, a kada je on odsutan ili spriječen na dan kad je

sjednica sazvana ili u njezinu tijeku, sjednici predsjedava po njegovoj ovlasti jedan od potpredsjednika Gradskog vijeća.

Ukoliko predsjednik Gradskog vijeća nije odredio tko u njegovoj odsutnosti predsjedava sjednici, sjednici predsjedava potpredsjednik iz reda stranke koja ima većinu u Gradskom vijeću.

Prilikom konstituirajuće sjednice Gradskog vijeća sjednici predsjedava do izbora dobro najstarijeg vijećnika ovlašten predstavnik Ministarstva pravosuđa, uprave i lokalne samouprave, a nakon njega dobro najstariji vijećnik do izbora predsjednika Općinskog vijeća, nakon izbora predsjednika sjednici predsjedava predsjednik Općinskog vijeća.

#### Članak 58.

Nakon otvaranja sjednice predsjednik Gradskog vijeća daje potrebna objašnjenja u svezi s radom Gradskog vijeća i obavještenja o drugim prethodnim pitanjima.

Predsjednik Gradskog vijeća izvješćuje članove Gradskog vijeća o broju nazočnih članova Gradskog vijeća, te o tome koji su ga članovi Gradskog vijeća izvijestili da su spriječeni prisustvovati sjednici.

#### Članak 59.

Poslije utvrđivanja dnevnog reda prelazi se na usvajanje zapisnika s prethodne sjednice, o zapisniku se ne vodi rasprava, a zatim se otvara raspravu o pojedinim temama, i to redom koji je utvrđen u prihvaćenom dnevnom redu.

Rasprava o pojedinim temama iz utvrđenog dnevnog reda vodi se bez obzira na broj nazočnih članova Gradskog vijeća.

U raspravi o temama utvrđenim dnevnim redom svoja stajališta mogu iznositi predstavnici klubova vijećnika i svaki član Općinskog vijeća, a u redosljedu klubovi vijećnika imaju prednost.

#### Članak 60.

Na sjednici se o svakom predmetu iz utvrđenog dnevnog reda najprije raspravlja, a zatim odlučuje, osim ako je ovim Poslovnikom određeno da se odlučuje bez rasprave.

U radu sjednice mogu prisustvovati svi oni koje je pozvao predsjednik Gradskog vijeća.

#### Članak 61.

Nitko ne može govoriti na sjednici prije nego zatraži i dobije riječ od predsjednika Gradskog vijeća.

U raspravi se govori tako da govornika mogu svi čuti i da njegove riječi mogu biti zabilježene.

Govornika može opomenuti na red ili prekinuti u govoru samo predsjedatelj Gradskog vijeća.

Predsjednik Gradskog vijeća brine se da govornik ne bude ometen ili spriječen u svom govoru.

#### Članak 62.

Predsjednik Gradskog vijeća daje članovima Gradskog vijeća riječ po redosljedu kojim su se prijavili.

Član Gradskog vijeća koji želi govoriti o povredi Poslovnika ili povredi utvrđenog dnevnog reda predsjednik daje riječ čim je ovaj zatraži. Govor tog člana Gradskog vijeća ne može trajati duže od tri minute. Predsjednik je dužan poslije iznesenog prigovora dati objašnjenje o povredi Poslovnika, odnosno utvrđenog dnevnog reda.

Ako član Gradskog vijeća zatraži riječ da bi ispravio navod za koji drži da je netočno izložen i koji bi bio povod nesporazuma, ili koji zahtjeva objašnjenje, predsjedatelj će mu dati riječ čim završi govor onoga koji je to izazvao. Član Gradskog vijeća se u svom govoru mora ograničiti na ispravak, odnosno na objašnjenje, a njegov govor ne može trajati duže od dvije minute.

#### Članak 63.

Govornik može govoriti samo o temi o kojoj se raspravlja i prema utvrđenom dnevnom redu.

Ako se govornik udalji od predmeta dnevnog reda, predsjedatelj će ga opomenuti da se drži dnevnog reda.

Ako se govornik i poslije drugog poziva ne drži teme dnevnog reda, predsjednik Gradskog vijeća će mu uzeti riječ.

#### Članak 64.

Na sjednici se može odlučiti da govornik o istoj temi može govoriti samo jedanput, a može se i odrediti vrijeme trajanja govora.

Član Gradskog vijeća u raspravi, u pravilu može govoriti najduže 10 minuta, a predstavnik kluba vijećnika 15 minuta.

#### Članak 65.

Predsjednik Gradskog vijeća zaključuje raspravu kada utvrdi da nema više prijavljenih govornika, te daje prijedlog na glasovanje.

Kada se iscrpi utvrđeni dnevni red sjednice, predsjednik Gradskog vijeća zaključuje sjednicu.

### 4. Odlučivanje

#### Članak 66.

Za donošenje odluka na sjednici Gradskog vijeća potrebna je nazočnost većine članova Gradskog vijeća, osim u slučajevima kada je Ustavom Republike Hrvatske, zakonom i ovim Poslovnikom drugačije određeno.

Predsjednik Gradskog vijeća utvrđuje nazočnost članova Gradskog vijeća brojanjem i poimeničnim prozivanjem svih članova Gradskog vijeća.

#### Članak 67.

Gradsko vijeće Grada Hrvatska Kostajnica o svim pitanjima odlučuje većinom glasova ukoliko je na sjednici

Gradskog vijeća nazočna većina članova Gradskog vijeća, osim u slučajevima kada je zakonom drugačije propisano.

## 5. Glasovanje

### Članak 68.

Glasovanje na sjednici je javno, osim ako Gradsko vijeće posebnom odlukom ne odredi da se o pojedinim pitanjima glasuje tajno.

Javno glasovanje provodi se u pravilu dizanjem ruke ili poimeničnim glasovanjem.

Poimenično glasovanje provodi se kada to zatraži klub vijećnika ili predlagatelj.

Glasovanje dizanjem ruke provodi se na način da predsjednik Gradskog vijeća prvo poziva članove Gradskog vijeća da se izjasne tko je »ZA« prijedlog, zatim tko je »PROTIV« prijedloga, odnosno tko je »SUZDRŽAN« od prijedloga.

Kod utvrđivanja dnevnog reda glasuje se »ZA«, ili »PROTIV«.

Iznimno od odredbe stavka 3. ovog članka, ako se prilikom glasovanja o amandmanu za njegovo prihvaćanje izjasni manje od polovice nazočnih članova Gradskog vijeća, predsjednik Gradskog vijeća može odmah konstatirati da je amandman odbijen, isto se primjenjuje i u slučaju više prijedloga odluka.

Poimenično glasovanje se provodi tako da svaki prozvani član Gradskog vijeća ustane i izgovara »ZA« ili »PROTIV« prijedloga odnosno »UZDRŽAN«.

Kad je prozivanje završeno, ponovo se prozivaju oni članovi Gradskog vijeća za koje u popisu članova Gradskog vijeća nije zabilježeno da su glasovali.

Članove Gradskog vijeća proziva i glasove broji tajnik Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva.

Predsjednik Gradskog vijeća objavljuje rezultate glasovanja.

### Članak 69.

Tajno glasovanje provodi se glasačkim listićima. Glasački listići su iste veličine i boje i oblika i ovjereni su pečatom Gradskog vijeća.

Glasačke listiće priprema tajnik Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva.

### Članak 70.

Predsjedniku Gradskog vijeća kod tajnog glasovanja uz tajnika Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva pomaže i predsjednik Odbora za izbor i imenovanja, a u slučaju njegove odsutnosti član Gradskog vijeća kojega odredi predsjednik Gradskog vijeća.

### Članak 71.

Predsjednik Odbora za izbor i imenovanja, odnosno član Gradskog vijeća kojeg odredi predsjednik koji pomažu predsjedniku Gradskog vijeća u provođenju tajnog glasovanja predaju članovima Gradskog vijeća

listiće. Predaju glasačkog listića bilježi na popisu članova Gradskog vijeća tajnik Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva zaokruživanjem rednog broja ispred imena člana Gradskog vijeća kojemu je predan listić.

Broj glasačkih kutija i mjesta na kojima će se postaviti određuje tajnik Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva.

Glasovanju kod svake glasačke kutije prisustvuje jedan od izabranih članova Gradskog vijeća koji pomaže Predsjedniku Gradskog vijeća.

U slučaju ponovnog glasovanja sjednica se prekida radi pripreme novih glasačkih listića.

Ponovno glasovanje provodi se istim postupkom kao i prvo glasovanje.

Član Gradskog vijeća može glasovati samo jednim glasačkim listićem i to osobno.

Član Gradskog vijeća glasuje tako da na glasačkom listiću zaokružuje redni broj.

Glasački listić je nevažeći ako je nepopunjen, ako je na njemu nešto dopisivano, ako je zaokruženo više rednih brojeva, odnosno koji je tako popunjen da se ne može sa sigurnošću utvrditi za što je član Gradskog vijeća glasovao.

Nakon što su svi nazočni članovi Gradskog vijeća predali glasačke listiće i nakon što je predsjednik Gradskog vijeća objavio da je glasovanje završeno, prelazi se na utvrđivanje rezultata glasovanja u dvorani u kojoj se održava sjednica.

Rezultat glasovanja utvrđuje se na osnovi predanih glasačkih listića.

Rezultat glasovanja utvrđuje predsjednik Gradskog vijeća u nazočnosti predsjednika Odbora za izbor i imenovanja i članova Gradskog vijeća koji su mu pomagali te tajnika Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva.

Predsjednik Gradskog vijeća objavljuje rezultate glasovanja na istoj sjednici na kojoj je provedeno tajno glasovanje.

Predsjednik Gradskog vijeća objavljuje koliko je članova Gradskog vijeća od ukupnog broja članova Gradskog vijeća primilo glasačke listiće, koliko je članova Gradskog vijeća ukupno glasovalo, koliko je bilo nevažećih glasačkih listića, te koliko je članova Gradskog vijeća glasovalo za predloženi izbor na glasačkom listiću.

Nakon toga predsjednik Gradskog vijeća proglašava rezultat glasovanja.

## 6. Održavanje reda i stegovne mjere

### Članak 72.

Red na sjednici osigurava predsjednik Gradskog vijeća.

### Članak 73.

Za remećenje reda na sjednici predsjednik Gradskog vijeća može izreći stegovne mjere.

Stegovne mjere su:

- opomena,
- opomena s oduzimanjem riječi,
- opomena s oduzimanjem riječi i isključenjem sa sjednice za vrijeme rasprave i odlučivanja o pojedinoj točki dnevnog reda,
- udaljavanje sa sjednice.

#### Članak 74.

Opomena se izriče članu Gradskog vijeća koji na sjednici svojim vladanjem ili govorom remeti red ili na drugi način krši odredbe ovog Poslovnika.

Član Gradskog vijeća je počinio stegovni istup iz stavka 1. ovog članka ako:

- se u svom govoru ne drži predmeta o kojem se raspravlja,
- govori, ali nije dobio odobrenje predsjednika Gradskog vijeća,
- svojim upadicama ili na drugi način ometa govornika,
- se javi za ispravak netočnog navoda ili zbog ukazivanja na povredu Poslovnika, a započne govoriti o drugoj temi za koju nije dobio riječ,
- omalovažava ili vrijeđa predsjednika Gradskog vijeća ili drugog člana Gradskog vijeća ili ostale pozvane i prisutne osobe na sjednici,
- svojim vladanjem odstupa od općih pravila vladanja u Gradskom vijeću,
- na drugi način remeti red na sjednici.

#### Članak 75.

Opomena s oduzimanjem riječi izriče se članu Gradskog vijeća koji se u svom govoru i nakon što mu je izrečena opomena ne drži predmeta o kojem se raspravlja.

Opomena s oduzimanjem riječi izreći će se i članu Gradskog vijeća i kada svojim govorom na grublji način vrijeđa predsjednika Gradskog vijeća ili članove Gradskog vijeća, odnosno ako svojim govorom teže narušava ugled Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica članova Gradskog vijeća i ostalih prisutnih pozvanih osoba na sjednicu Gradskog vijeća.

#### Članak 76.

Iznimno članu Gradskog vijeća koji je svojim ponašanjem opisanim u članku 75. stavak 2. narušio red na sjednici, može se uz mjeru oduzimanja riječi izreći i mjera udaljenja sa sjednice za vrijeme rasprave i odlučivanja o točki dnevnog reda tijekom koje je remetio red na sjednici.

#### Članak 77.

Članu Gradskog vijeća se izriče stegovna mjera udaljavanja sa sjednice Gradskog vijeća kada je svojim vladanjem toliko narušio red i prekršio odredbe ovog Poslovnika o redu na sjednici da je daljnje održavanje sjednice dovedeno u pitanje.

Stegovna mjera udaljavanja sa sjednice može se izreći od jedan do deset dana i stupa na snagu odmah nakon njezinog izricanja na sjednici Gradskog vijeća.

Za vrijeme dok traje mjera udaljenja sa sjednice, član Gradskog vijeća na može sudjelovati niti u radu radnih tijela Gradskog vijeća.

Kada je članu Gradskog vijeća izrečena stegovna mjera udaljenja sa sjednice Gradskog vijeća, član Gradskog vijeća dužan je odmah napustiti sjednicu, a ako to ne učini, predsjednik Gradskog vijeća može mu izreći stegovnu mjeru u dvostrukom trajanju.

Ako se član Gradskog vijeća niti nakon mjere iz stavka 4. ovog članka ne udalji sa sjednice, predsjednik Gradskog vijeća će prekinuti sjednicu i naložiti da se član Gradskog vijeća udalji iz dvorane za sjednice.

#### Članak 78.

Protiv stegovne mjere isključivanja sa sjednice i udaljavanja sa sjednice Gradskog vijeća član Gradskog vijeća ima pravo prigovora.

Prigovor na mjeru isključenja sa sjednice podnosi se Gradskom vijeću odmah nakon izricanja mjere, u pismenoj formi.

Prigovor na mjeru udaljavanja sa sjednice podnosi se Gradskom vijeću u roku od 48 sati od izricanja stegovne mjere, a predsjednik Gradskog vijeća upućuje prigovor svim članovima Gradskog vijeća.

Predsjednik Gradskog vijeća unosi prigovor na mjeru udaljavanja sa sjednice u dnevni red prve iduće sjednice Gradskog vijeća.

Odluku o prigovoru Gradsko vijeće donosi većinom glasova nazočnih članova, bez rasprave, time da pravo govora ima samo član Gradskog vijeća koji je podnio prigovor.

#### Članak 79.

Gradsko vijeće može po prigovoru:

- potvrditi izrečenu stegovnu mjeru,
- smanjiti vrijeme na koje je član Gradskog vijeća isključen sa sjednice Gradskog vijeća,
- ukinuti stegovnu mjeru.

Odluka Gradskog vijeća po prigovoru je konačna.

#### Članak 80.

Predsjednik Gradskog vijeća može naložiti da se iz dvorane udalji svaki slušatelj koji narušava red.

Ako je red narušen, predsjednik Gradskog vijeća može naložiti da se udalje svi slušatelji iz dvorane u kojoj se održava sjednica.

## X. ZAPISNIK

#### Članak 81.

O radu na sjednici Gradskog vijeća vodi se zapisnik.

Kada se na sjednici raspravlja i odlučuje o povjerljivoj stvari, ili kada je s rasprave o nekom predmetu isključena javnost, vodi se odvojeni zapisnik.

## Članak 82.

Zapisnik sadrži osnovne podatke o radu sjednice (mjesto i vrijeme održavanja sjednice, dnevni red, ime predsjednika odnosno predsjedatelja, imena prisutnih vijećnika, imena odsutnih vijećnika, imena ostalih sudionika na sjednici), o prijedlozima iznijetim na sjednici, o sudjelovanju u raspravi, te o donesenim odlukama.

U zapisnik se unosi i rezultat glasovanja o pojedinom predmetu.

Po završetku sjednice radi se skraćeni zapisnik. Sjednice Gradskog vijeća tonski se snimaju.

## Članak 83.

Svaki član Gradskog vijeća ima pravo na početku sjednice iznositi primjedbe na zapisnik prethodne sjednice.

O osnovanosti primjedbe na zapisnik odlučuje se na sjednici bez rasprave. Ako se primjedba prihvati, obaviti će se u zapisniku odgovarajuća izmjena.

Zapisnik na koji nisu iznesene primjedbe, odnosno zapisnik u kojem su suglasno prihvaćenim primjedbama obavljene izmjene smatra se usvojenim.

Usvojeni zapisnik potpisuje predsjednik Gradskog vijeća ili predsjedavajući i zapisničar.

## XI. JAVNOST RADA

## Članak 84.

Rad Gradskog vijeća je javan.

Gradsko vijeće obavještava javnost o svome radu i radu svih radnih tijela, te aktima koje je usvojilo.

Građani ili pravne osobe koji žele pratiti rad Gradskog vijeća dužni su o svojoj namjeri pismenim putem izvijestiti predsjednika Gradskog vijeća najkasnije dva dana prije održavanja sjednice Gradskog vijeća.

## Članak 85.

Od dostupnosti javnosti izuzimaju se oni dokumenti i materijali koji u skladu s posebnim propisima nose oznaku tajnosti.

Član Gradskog vijeća ne smije iznositi podatke koje je saznao na sjednicama, a imaju karakter povjerljivosti naveden u stavku 1. ovog članka.

## Članak 86.

Izvjestitelji sredstava javnog priopćavanja imaju pravo pratiti rad Gradskog vijeća i izvještavati javnost o radu Gradskog vijeća.

Dužnost je izvjestitelja tiska i drugih sredstava javnog priopćavanja da iznose točne podatke o temama koje se razmatraju na sjednicama Gradskog vijeća.

Radi što potpunijeg i točnijeg obavješćivanja javnosti o rezultatima rada Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela može se dati službeno priopćenje za tisak.

Konferencija za tisak održava se prema odluci predsjednika Gradskog vijeća.

Tiskovnu konferenciju može održati i radno tijelo, na temelju odluke radnog tijela ili predsjednika radnog tijela i uz prethodnu suglasnost predsjednika Gradskog vijeća.

Tiskovnu konferenciju može održati i klub vijećnika Gradskog vijeća.

Tiskovnu konferenciju može održati i radno tijelo, na temelju odluke radnog tijela ili predsjednika radnog tijela i uz prethodnu suglasnost predsjednika Gradskog vijeća.

Tiskovnu konferenciju može održati i klub vijećnika Gradskog vijeća.

## XII. POSTAVLJANJE PITANJA

## Članak 87.

Nakon što predsjednik Gradskog vijeća zaključi rad sjednice Gradskog vijeća, članovi Gradskog vijeća mogu gradonačelniku i članovima Gradskog poglavarstva postavljati pitanja vezana za provođenje akata Gradskog vijeća.

Na postavljena pitanja gradonačelnik i članovi Gradskog poglavarstva mogu dati usmeni ili pismeni odgovor.

## XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

## Članak 88.

Na dan stupanja na snagu ovog Poslovnika prestaje važiti Poslovnik Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik« broj 10/97 i 15/00).

## Članak 89.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatska Kostajnica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA  
GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 022-05/01-01/47

Urbroj: 2176/02-01-01-1

Hrvatska Kostajnica, 14. rujna 2001.

Potpredsjednik  
**Milko Prpić, v. r.**

**39.**

Na temelju članka 96. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01) i članka 55. Statuta Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik« Grada Hrvatska Kostajnica broj 10/97, 16/98, 15/00 i 5/01 i 11/01), Gradsko vijeće Grada Hrvatska Kostajnica na 4. sjednici održanoj 14. rujna 2001. godine, donosi

**O D L U K U****o plaćama službenika i namještenika Gradske uprave Grada Hrvatska Kostajnica**

## Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se plaće i druga primanja službenika i namještenika Gradske uprave Grada Hrvatska Kostajnica.

## Članak 2.

Službenici i namještenici Gradske uprave ostvaruju plaću sukladno Zakonu o državnim službenicima i namještenicima (»Narodne novine« broj 27/01) i Uredbi o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u državnoj službi.

## Članak 3.

Plaću službenika i namještenika Gradske uprave Grada Hrvatska Kostajnica čini umnožak koeficijenta

složenosti poslova radnog mjesta i osnovice za izračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Kao osnovica za izračun plaće primjenjuje se osnovica utvrđena od strane Vlade Republike Hrvatske za državne službenike i namještenike.

Koeficijent je određen zavisno o vrsti odgovornosti i složenosti poslova i zadataka koje službenik i namještenik obavlja.

## Članak 4.

Rješenje o visini plaće službenika i namještenika Gradske uprave Grada Hrvatska Kostajnica donosi Gradonačelnik.

## Članak 5.

Koeficijenti za utvrđivanje plaća službenika i namještenika Gradske uprave Grada Hrvatska Kostajnica utvrđuju se:

Rbr.	Naziv radnog mjesta	Radna mjesta	Koeficijent
URED GRADONAČELNIKA			
1.	Tajnik Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva	Položaj I vrste	1,75
2.	Tajnica gradonačelnika i voditelj Službe protokola	Radno mjesto III vrste	0,90
3.	Voditelj pisarnice i arhive	Radno mjesto III vrste	0,80
4.	Administrativni referent - upisničar	Radno mjesto III vrste	0,80
5.	Domar - vozač	Položaj III vrste	0,80
6.	Čistačica	Radno mjesto IV vrste	0,60
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
7.	Pročelnik	Položaj I vrste	1,75
8.	Administrativni referent	Radno mjesto III vrste	0,80
9.	Samostalni referent za imovinsko-pravne poslove, društvene djelatnosti, stambenu djelatnost	Radno mjesto I vrste	1,06
10.	Samostalni referent za građevinarstvo, urbanizam, obnovu, komunalne poslove i zaštitu okoliša	Radno mjesto I vrste	1,06
ODJELJAK KOMUNALNOG GOSPODARSTVA			
11.	Komunalni redar	Položaj III vrste	0,90
ODJELJAK RAČUNOVODSTVENIH POSLOVA			
12.	Voditelj računovodstvenih poslova	Položaj III vrste	0,95
13.	Računovodstveni referent	Radno mjesto III vrste	0,80

**Članak 6.**

Za vrijeme trajanja vježbeničkog staža vježbenik ima pravo na 85% plaće poslova i radnog mjesta na koje je primljen.

**Članak 7.**

Službenik i namještenik koji radi prekovremeno, subotom i nedjeljom te državnim blagdanima i praznicima ima pravo na plaćeni rad čija se visina utvrđuje posebnim propisima.

**Članak 8.**

Službeniku i namješteniku može se isplatiti godišnje jednokratni dodatak na plaću koji se isplaćuje u mjesecu koji prethodi mjesecu u kojem djelatnik koristi godišnji odmor ili se isplaćuje u vidu »božićnice« u mjesecu prosincu.

Jednokratni dodatak isplaćuje se temeljem odluke Gradskog poglavarstva kojom je regulirana i visina dodatka u skladu s Pravilnikom o porezu na dohodak (»Narodne novine« broj 54/01) članak 12. stavak 2. točka 11.

**Materijalna prava djelatnika****Članak 9.**

Kada službenik i namještenik stekne uvjete za mirovinu pripada mu pravo na otpremninu sukladno Pravilniku o porezu na dohodak (»Narodne novine« broj 54/01), članak 12. stavak 2. točka 19.

**Članak 10.**

Službenik i namještenik ili njihova obitelj imaju pravo na solidarnu pomoć u slijedećim slučajevima:

1. smrt djelatnika,
2. smrt člana uže obitelji,
3. rođenje djeteta.

Visina naknade se određuje sukladno Pravilniku o porezu na dohodak (»Narodne novine« broj 54/01), članak 12. stavak 2. točka 6, 7. i 8.

**Članak 11.**

Službenik i namještenik ima pravo na mjesečnu naknadu troškova prijevoza javnim prometom prema cijeni pojedinačne karte.

**Članak 12.**

Za službeno putovanje u zemlji službeniku i namješteniku pripada naknada prijevoza troškova, dnevnicu u iznosu utvrđenom propisima te naknada iznosa hotelskog računa.

Troškovi i dnevnice a službeno putovanje u inozemstvu obračunavaju se na način kako je to regulirano za tijela državne uprave.

**Članak 13.**

Ukoliko službenik ima odobreno korištenje privatnog automobila u službene svrhe, nadoknaditi će mu se troškovi sukladno propisima.

**Članak 14.**

Službenik i namještenik imaju pravo na jubilarnu nagradu za ukupan radni staž ostvaren u Gradskoj upravi u skladu s Pravilnikom o porezu na dohodak (»Narodne novine« broj 54/01) članak 12. stavak 2. točka 12.

**Članak 15.**

Za natprosječne rezultate u radu službenici i namještenici mogu svake godine ostvariti jednokratni dodatak za uspješnost u radu koji može iznositi najviše tri plaće službenika ili namještenika koji ostvaruje dodatak što se regulira posebnom odlukom Gradskog poglavarstva Grada Hrvatska Kostajnica.

**Članak 16.**

Jednom godišnje djetetu (do 15 godina starosti) službenika i namještenika osigurava se poklon odlukom Gradskog poglavarstva u skladu s Pravilnikom o porezu na dohodak (»Narodne novine« broj 54/01) članak 12. stavak 2. točka 10.

**Članak 17.**

Stupanjem na snagu Odluke o plaćama službenika i namještenika Gradske uprave Grada Hrvatska Kostajnica prestaje važiti Odluka o plaćama dužnosnika i djelatnika Gradske uprave Grada Hrvatska Kostajnica od 26. listopada 1998. godine (»Službeni vjesnik« Grada Hrvatska Kostajnica broj 16/98).

**Članak 18.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatska Kostajnica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA  
GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 022-05/01-01/23

Urbroj: 2176/02-01-01-1

Hrvatska Kostajnica, 14. rujna 2001.

Potpredsjednik  
**Milko Prpić, v. r.**

**40.**

Na temelju članka 90. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01) i članka 55. Statuta Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik« Grada Hrvatska Kostajnica broj 10/97, 16/98, 15/00, 5/01 i 11/01), Gradsko vijeće na 4. sjednici održanoj 14. rujna 2001. godine, donosi

**ODLUKU**

**o plaći dužnosnika Grada Hrvatska Kostajnica**



**Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuje se plaća i druga primanja dužnosnika Grada Hrvatska Kostajnica.

**Članak 2.**

Dužnosnici Grada Hrvatska Kostajnica ostvaruju plaću sukladno Zakonu o obvezama i pravima državnih dužnosnika (»Narodne novine« broj 101/98, 135/98, 105/99, 25/00, 73/00 i 30/01).

**Članak 3.**

Plaća dužnosnika Grada Hrvatska Kostajnica čini umnožak koeficijenta i osnovice za izračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Osnovica za izračun plaće je osnovica utvrđena od strane Vlade Republike Hrvatske za plaće dužnosnika i sudaca i drugih nositelja pravosudnih dužnosti.

**Članak 4.**

Koeficijent za izračun plaće dužnosnika utvrđuje se u visini koeficijenta 2,80.

**Članak 5.**

Gradonačelnik Grada Hrvatska Kostajnica je izabrani dužnosnik koji obavlja svoju dužnost profesionalno.

**Članak 6.**

Rješenje o visini plaće donosi predsjednik Gradskog vijeća.

**Članak 7.**

Dužnosnik ostvaruje pravo na naknadu plaće i staž osiguranja za vrijeme od 180 dana po prestanku dužnosti i to u visini prosječne plaće koja mu je isplaćivana za vrijeme 12 mjeseci koji su prethodili donošenju odluke o prestanku dužnosti.

**Članak 8.**

Za naknade prava primjenjuju se odredbe Odluke o plaćama službenika i namještenika Gradske uprave Grada Hrvatska Kostajnica.

**Članak 9.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatska Kostajnica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA  
GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 022-05/01-01/24  
Urbroj: 2176/02-01-01-1  
Hrvatska Kostajnica, 14. rujna 2001.

Potpredsjednik  
**Milko Prpić, v. r.**

**41.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01) i članka 55. Statuta Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik« Grada Hrvatska Kostajnica broj 10/97, 16/98, 15/00, 15/01 i 11/01), Gradsko vijeće Grada Hrvatska Kostajnica na 4. sjednici održanoj 14. rujna 2001. godine donosi

**O D L U K U****o plaćama u javnim službama Grada Hrvatska Kostajnica****Članak 1.**

Ovom Odlukom se uređuju načela za određivanje plaće službenika i namještenika u javnim službama Grada Hrvatska Kostajnica.

**Članak 2.**

Javne službe u smislu ove Odluke su javne ustanove i druge pravne osobe kojima je Grad Hrvatska Kostajnica osnivač ili se financiraju iz gradskog proračuna putem tekućih transfera i to:

- Dječji vrtić Krijesnica,
- Pučko otvoreno učilište,
- Gradska knjižnica i čitaonica,
- Turistička zajednica Grada Hrvatska Kostajnica,
- Gradsko društvo Crvenog križa,
- Javno poduzeće »Komunalac« d.o.o.,
- Poduzetnički inkubator Hrvatska Kostajnica d.o.o.,
- Ugostiteljsko poduzeće »Central« d.o.o.

**Članak 3.**

Službenici i namještenici ostvaruju pravo na plaću sukladno Zakonu o plaćama u javnim službama (»Narodne novine« broj 27/01).

**Članak 4.**

Plaću službenika i namještenika čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je službenik i namještenik raspoređen i osnovice za izračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Osnovica za izračun plaće je utvrđena osnovica od strane Vlade Republike Hrvatske za službenike i namještenike u javnim službama.

**Članak 5.**

Ovisno o stručnoj spremi, radna mjesta službenika i namještenika utvrđuju se kao:

- radna mjesta I vrste za koja je opći uvjet visoka stručna sprema,
- radna mjesta II vrste za koja je opći uvjet viša stručna sprema,
- radna mjesta III vrste za koja je opći uvjet srednja stručna sprema,

- radna mjesta IV vrste za koja je opći uvjet niža stručna sprema ili osnovna škola.

Nazivi pojedinih radnih mjesta i stručni uvjeti za raspored na ta radna mjesta utvrđeni su pojedinim zakonima kao i posebnom odlukom Gradskog vijeća.

#### Članak 6.

Za utvrđivanje vrijednosti koeficijenata radnih mjesta utvrđuju se rasponi koeficijenta u kojima se mogu kretati vrijednosti koeficijenta poslova radnih mjesta u pojedinim vrstama i to:

- |                             |             |
|-----------------------------|-------------|
| - radna mjesta I vrste od   | 1,05 - 3,00 |
| - radna mjesta II vrste od  | 0,90 - 1,20 |
| - radna mjesta III vrste od | 0,65 - 1,10 |
| - radna mjesta IV vrste od  | 0,50 - 0,75 |

#### Članak 7.

Za natprosječne rezultate u radu službenici i namještenici mogu svake godine ostvariti dodatak za uspješnost na radu koji može iznositi najviše tri plaće službenika i namještenika koji ostvaruju dodatak.

Kriteriji utvrđivanja natprosječnih rezultata rada i način isplate dodatka za uspješnost na radu utvrđuju se prema posebnim propisima.

#### Članak 8.

Rješenje o visini plaće službenika i namještenika donosi čelnik javne službe.

#### Članak 9.

Poduzeća u vlasništvu Grada Hrvatska Kostajnica ako ostvare dobit iz redovitog poslovanja koju utvrdi ovlaštenu revizor ili Gradsko poglavarstvo istu raspoređuju na slijedeći način:

- 70% uplaćuje se u korist proračuna Grada Hrvatska Kostajnica,
- 20% se raspoređuje službenicima i namještenicima kao dodatak za uspješan rad,
- 10% se raspoređuje direktoru poduzeća kao nagrada za ostvarenu dobit.

#### Članak 10.

Za vrijeme vježbeničkog staža vježbenik ima pravo na 85% plaće poslova radnog mjesta na koje je primljen.

Čelniku javne službe koji nije u radnom odnosu u javnoj službi pripada naknada za obavljanje posla u iznosu od 30% od plaće utvrđene za taj položaj.

#### Članak 11.

Službenik i namještenik koji radi prekovremeno subotom i nedjeljom te državnim blagdanom i praznicima ima pravo na plaćeni rad čija se visina utvrđuje posebnim propisima.

#### Članak 12.

Službeniku i namješteniku može se isplatiti jednom godišnje jednokratni dodatak na plaću koji se isplaćuje

u mjesecu koji prethodi mjesecu u kojem djelatnik koristi godišnji odmor ili se isplaćuje u vidu »božićnice« u mjesecu prosincu.

Jednokratni dodatak se isplaćuje temeljem odluke Gradskog poglavarstva kojom je regulirana i visina dodatka u skladu s Pravilnikom o porezu na dohodak (»Narodne novine« broj 54/01) članak 12. stavak 2. točka 11.

#### Članak 13.

Kada službenik i namještenik stekne uvjete za mirovinu pripada mu pravo na otpremninu sukladno Pravilniku o porezu na dohodak (»Narodne novine« broj 54/01) članak 12. stavak 2. točka 19.

#### Članak 14.

Službenik i namještenik ili njihova obitelj imaju pravo na solidarnu pomoć u slijedećim slučajevima:

1. smrt djelatnika,
2. smrt člana uže obitelji djelatnika,
3. rođenje djeteta.

Visina naknade se određuje sukladno Pravilniku o porezu na dohodak (»Narodne novine« broj 54/01) članak 12. stavak 2. točka 6, 7 i 8.

#### Članak 15.

Službenik i namještenik ima pravo na mjesečnu naknadu troškova prijevoza javnim prometom prema cijeni pojedinačne karte.

#### Članak 16.

Za službeno putovanje u zemlji službeniku pripada naknada prijevoznih troškova, dnevnica u iznosu utvrđenom propisima te naknada iznosa hotelskog računa.

Troškovi i dnevnice za službeno putovanje u inozemstvu obračunavaju se na način kako je to regulirano za tijela državne uprave.

#### Članak 17.

Ukoliko službenik ima odobreno korištenje privatnog automobila u službene svrhe, nadoknaditi će mu se troškovi sukladno propisima.

#### Članak 18.

Službenik i namještenik imaju pravo na jubilarnu nagradu za ukupan radni staž ostvaren u javnoj službi u skladu s Pravilnikom o porezu na dohodak (»Narodne novine« broj 54/01) članak 12. stavak 2. točka 12.

#### Članak 19.

Jednom godišnje djetetu (do 15 godina starosti) službenika i namještenika osigurava se poklon odlukom Gradskog poglavarstva u skladu s Pravilnikom o porezu na dohodak (»Narodne novine« broj 54/01) članak 12. stavak 2. točka 10.

## Članak 20.

Službenici i namještenici zatečeni na radu u javnim službama na dan stupanja na snagu ove Odluke, nastavljaju s radom na svojim dosadašnjim mjestima i zadržavaju plaće prema propisima koji su bili na snazi do stupanja na snagu ove Odluke, do rasporeda na radna mjesta i utvrđivanja plaće prema Pravilniku o unutarnjem redu i propisima o plaćama sukladno odredbama ove Odluke.

## Članak 21.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaju važiti svi propisi nadležnih tijela kojima su bile regulirane plaće u javnim službama te su dužni donijeti nove propise u skladu s ovom Odlukom u roku od 30 dana donošenja ove Odluke, izmijeniti postojeće ugovore ili rješenja o plaćama.

## Članak 22.

Upravni nadzor nad provedbom ove Odluke provodi tajnik Gradskog poglavarstva i Gradskog vijeća.

## Članak 23.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatska Kostajnica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA  
GRADSKO VIJEĆE

## 1. DJEČJI VRTIĆ »KRIJESNICA«

Rbr.	Naziv radnog mjesta	Radno mjesto	Koeficijent
1.	ravnatelj	položaj I vrste	1,65
2.	voditelj računovodstva	položaj III vrste	0,95
3.	odgajatelj - savjetnik	radno mjesto I vrste	1,27
4.	odgajatelj - mentor	radno mjesto I vrste	1,22
5.	odgajatelj	radno mjesto I vrste	1,16
6.	odgajatelj - početnik	radno mjesto II vrste	0,93
7.	kuharica	položaj III vrste	0,80
8.	servirka u kuhinji	radno mjesto IV vrste	0,60
9.	čistačica	radno mjesto IV vrste	0,60
10.	domar	radno mjesto III vrste	0,80
11.	pedagog, psiholog, defektolog	radno mjesto I vrste	1,25

## 2. PUČKO OTVORENO UČILIŠTE

Rbr.	Naziv radnog mjesta	Radno mjesto	Koeficijent
1.	ravnatelj	položaj I vrste	1,20
2.	domar	radno mjesto III vrste	0,80
3.	čistačica	radno mjesto IV vrste	0,60

Klasa: 022-05/01-01/25

Urbroj: 2176/02-01-01-1

Hrvatska Kostajnica 14. rujna 2001.

Potpredsjednik  
**Milko Prpić, v.r.**

**42.**

Na temelju članka 5. Odluke o plaćama u javnim službama i članka 55. Statuta Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik« Grada Hrvatska Kostajnica broj 10/97, 16/98, 15/00, 5/01 i 11/01), Gradsko vijeće Grada Hrvatska Kostajnica na 4. sjednici održanoj 14. rujna 2001. godine donosi

**ODLUKU**

**o nazivima radnih mjesta i koeficijenta  
složenosti poslova u javnim službama**

## Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuju se nazivi radnih mjesta službenika i namještenika u javnim službama, te koeficijenti složenosti poslova na tim radnim mjestima.

## Članak 2.

Jedinstveni nazivi radnih mjesta i koeficijenti složenosti u javnim službama su:

## 3. GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA

Rbr.	Naziv radnog mjesta	Radno mjesto	Koeficijent
1.	ravnatelj	položaj I vrste	1,20
2.	knjižničar	radno mjesto I vrste	1,16
3.	pomoćni knjižničar	radno mjesto III vrste	0,80
4.	čistačica	radno mjesto IV vrste	0,60

## 4. TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA HRVATSKA KOSTAJNICA

Rbr.	Naziv radnog mjesta	Radno mjesto	Koeficijent
1.	direktor	položaj I vrste	1,10

## 5. GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA

Rbr.	Naziv radnog mjesta	Radno mjesto	Koeficijent
1.	tajnik	položaj III vrste	1,00

## 6. JAVNO PODUZEĆE »KOMUNALAC« d.o.o.

Rbr.	Naziv radnog mjesta	Radno mjesto	Koeficijent
1.	direktor	položaj I vrste	1,75
2.	rukovoditelj komunalnog sektora	položaj III vrste	1,00
3.	voditelj računovodstva	položaj III vrste	1,00
4.	računovodstveni referent	radno mjesto III vrste	0,80
5.	administrativni referent	radno mjesto III vrste	0,80
6.	tehnički direktor	položaj II vrste	1,10
7.	voditelj odsjeka	položaj III vrste	0,95
8.	ekonom	položaj III vrste	0,80
9.	glavni strojar	položaj III vrste	0,80
10.	strojar	radno mjesto III vrste	0,65
11.	inkasator	radno mjesto III vrste	0,70
12.	bravar	radna mjesta IV vrste	0,65
13.		radna mjesta IV vrste - NKV	0,60
14.	vozač	radno mjesto III vrste	0,70
15.	čistačica	radno mjesto IV vrste	0,60

## 7. PODUZETNIČKI INKUBATOR HRVATSKA KOSTAJNICA d.o.o.

Rbr.	Naziv radnog mjesta	Radno mjesto	Koeficijent
1.	direktor	položaj I vrste	1,20
2.	administrativni tajnik	radno mjesto III vrste	0,80

## Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatska Kostajnica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA  
GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 022-05/01-01/26  
Urbroj: 2176/02-01-01-1  
Hrvatska Kostajnica, 14. rujna 2001.

Potpredsjednik  
**Milko Prpić, v.r.**

**43.**

Na temelju članka 10. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01) i članka 55. Statuta Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik« Grada Hrvatska Kostajnica broj 10/97, 16/98, 15/00, 5/01 i 11/01) Gradsko vijeće Grada Hrvatska Kostajnica na 4. sjednici održanoj 14. rujna 2001. godine donosi

**ODLUKU****o izmjeni i dopuni Odluke o grbu i zastavi Grada Hrvatska Kostajnica**

## Članak 1.

Članak 12. mijenja se i glasi:

»Zastava Grada Hrvatska Kostajnica se obvezatno ističe:

1. Na zgradama ustanova i poduzeća,
2. Pri javnim skupovima u Gradu u skladu s pravilima i običajima održavanja takvih skupova,
3. Prigodom obilježavanja Dana Grada i državnih praznika,
4. U drugim prilikama ako njezina uporaba nije u suprotnosti s odredbama ove Odluke«.

## Članak 2.

Članak 14. mijenja se i glasi:

»Gradsko vijeće donijet će mjerila kojima će Gradsko poglavarstvo moći odobriti uporabu grba i zastave pravnim osobama radi promicanja interesa Grada Hrvatska Kostajnica kao i korištenje zastave«.

## Članak 3.

Članak 15. briše se.

## Članak 4.

Ispred članka 16. naslov »5. KAZNENE ODREDBE« briše se.

## Članak 5.

Članak 16. briše se.

## Članak 6.

Članak 17. briše se.

## Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatska Kostajnica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA  
GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 022-05/01-01/27  
Urbroj: 2176/02-01-01-1  
Hrvatska Kostajnica, 14. rujna 2001.

Potpredsjednik  
**Milko Prpić, v.r.**

**44.**

Na temelju članka 35. Zakona o ustanovama (»Narodne novine« broj 76/93, 29/97 i 47/99), članka 4. Zakona o pučkim otvorenim učilištima (»Narodne novine« broj 54/97 i 5/98), članka 17. Statuta pučkog otvorenog učilišta (»Službeni vjesnik« Grada Hrvatska Kostajnica broj 15/97) i članka 55. Statuta Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik« Grada Hrvatska Kostajnica broj 10/97, 16/97, 15/00, 5/01 i 11/01), Gradsko vijeće Grada Hrvatska Kostajnica na 4. sjednici održanoj 14. rujna 2001. godine donosi

**ODLUKU****o razrješenju predsjednika i članova Upravnog vijeća Pučkog otvorenog učilišta Hrvatska Kostajnica**

## Članak 1.

Razrješuju se dužnosti predsjednik i članovi Upravnog vijeća Pučkog otvorenog učilišta Hrvatska Kostajnica i to:

1. Marija Krupić - predsjednik,
2. Đurđica Pavešić - Herkov - član,
3. Mijo Rupčić - član.

## Članak 2.

Danom stupanja na snagu ove Odluke stavlja se van snage odluka Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica, Klasa: 022-05/97-01/64 od 28. srpnja 1997. godine.

## Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatska Kostajnica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA  
GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 022-05/01-01/28  
Urbroj: 2176/02-01-01-1  
Hrvatska Kostajnica, 14. rujna 2001.

Potpredsjednik  
**Milko Prplić, v.r.**

## 45.

Na temelju članka 4. Zakona o pučkim otvorenim učilištima (»Narodne novine« broj 54/97, 5/98 i 109/99), članka 17. Statuta pučkog otvorenog učilišta (»Službeni vjesnik« Grada Hrvatska Kostajnica broj 15/97) i članka 55. Statuta Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik« Grada Hrvatska Kostajnica broj 10/97, 16/97, 15/00, 5/01 i 11/01), Gradsko vijeće Grada Hrvatska Kostajnica na 4. sjednici održanoj 14. rujna 2001. godine donosi

## O D L U K U

**o imenovanju članova Upravnog vijeća Pučkog otvorenog učilišta**

## Članak 1.

U Upravno vijeće Pučkog otvorenog učilišta Hrvatska Kostajnica imenuju se:

1. **Davor Govorčinović** - za predsjednika,
2. **Milko Prplić** - za člana,
3. **Mijo Rupčić** - za člana.

## Članak 2.

Prava i obveze Upravnog vijeća Pučkog otvorenog učilišta regulirane su Statutom Pučkog otvorenog učilišta (»Službeni vjesnik« Grada Hrvatska Kostajnica broj 15/97) u skladu sa zakonom.

## Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatska Kostajnica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA  
GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 022-05/01-01/29

Urbroj: 2176/02-01-01-1

Hrvatska Kostajnica, 14. rujna 2001.

Potpredsjednik  
**Milko Prplić, v.r.**

## 46.

Na temelju članka 34. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (»Narodne novine« broj 10/97) i članka 55. Statuta Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik« Grada Hrvatska Kostajnica broj 10/97, 16/98, 15/00, 5/01 i 11/01), Gradsko vijeće Grada Hrvatska Kostajnica na 4. sjednici održanoj 14. rujna 2001. godine donosi

## O D L U K U

**o razrješenju predsjednika i članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića »Krijesnica« Hrvatska Kostajnica**

## Članak 1.

Razrješuju se dužnosti predsjednik i članovi Upravnog vijeća Dječjeg vrtića »Krijesnica« Hrvatska Kostajnica zbog isteka mandata i to:

1. Đurđica Pavešić-Herkov - predsjednik,
2. Marija Krupić - član,
3. Renata Žličarić - član,
4. Silvio Seidl - član,
5. Silva Mateković - član,
6. Vesna Korzo - član,
7. Kijana Arnautović - član.

## Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatska Kostajnica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA  
GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 022-05/01-01/30

Urbroj: 2176/02-01-01-1

Hrvatska Kostajnica, 14. rujna 2001.

Potpredsjednik  
**Milko Prplić, v.r.**

## 47.

Na temelju članka 34. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (»Narodne novine« broj 10/97),

članka 55. Statuta grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik« Grada Hrvatska Kostajnica broj 10/97, 16/98, 15/00, 5/01 i 11/01), Gradsko vijeće Grada Hrvatska Kostajnica na 4. sjednici održanoj 14. rujna 2001. godine donijelo je sljedeću

### O D L U K U

#### **o imenovanju predsjednika i članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića »Krijesnica« Hrvatska Kostajnica**

##### Članak 1.

U Upravno vijeće Dječjeg vrtića »Krijesnica« Hrvatska Kostajnica imenuju se:

1. **Dinka Antonić** - predsjednik ispred osnivača,
2. **Lidija Prplić** - član ispred roditelja, zamjenik predsjednika,
3. **Zoran Stunković** - član ispred osnivača,
4. **Silvio Seidl** - član ispred osnivača,
5. **Kijana Arnautović** - član ispred ustanove.

##### Članak 2.

Prava i obveze Upravnog vijeća regulirane su Statutom Dječjeg vrtića »Krijesnica« te sa zakonom.

##### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatska Kostajnica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA  
GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 022-05/01-01/31

Urbrroj: 2176/02-01-01-1

Hrvatska Kostajnica, 14. rujna 2001.

Potpredsjednik

**Milko Prplić, v.r.**

#### **48.**

Na temelju članka 55. Statuta Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik« Grada Hrvatska Kostajnica broj 10/97, 16/98, 15/00, 5/01 i 11/01), Gradsko vijeće Grada Hrvatska Kostajnica na 4. sjednici održanoj 14. rujna 2001. godine donosi

### O D L U K U

#### **o izmjenama i dopunama Odluke o javnim priznanjima Grada Hrvatska Kostajnica**

##### Članak 1.

U članku 2. dodaje se stavak 3. koji glasi:

»Javna priznanja dodjeljuje Gradsko vijeće svojom odlukom«.

##### Članak 2.

U članku 4. dodaje se stavak 4. koji glasi:

»Povelja počasnog građanina Grada Hrvatska Kostajnica ne može se dodjeliti osobama s prebivalištem na području Grada Hrvatska Kostajnica«.

##### Članak 3.

U članku 5. dodaje se stavak 3. koji glasi:

»Povelja Grada Hrvatska Kostajnica može se dodjeliti iznimno i osobama s prebivalištem van područja Grada Hrvatska Kostajnica na prijedlog Gradskog poglavarstva Grada Hrvatska Kostajnica«.

##### Članak 4.

U članku 7. briše se: »i novčanog iznosa«.

##### Članak 5.

Članak 8. briše se.

##### Članak 6.

Članak 12. stavak 3. postaje novi članak 12a tako da glasi:

»Zahvalnica se dodjeljuje svim fizičkim i pravnim osobama koje na bilo koji način pomažu građanima i Gradu Hrvatska Kostajnica.

Zahvalnice dodjeljuje gradonačelnik temeljem svoje odluke ili odluke Gradskog poglavarstva«.

##### Članak 7.

U članku 14. u prvom stavku mijenja se prva rečenica tako da umjesto riječi »dvije« treba stajati riječ »četiri«.

##### Članak 8.

iza članka 17. dodaje se novi članak 17a. koji glasi:

Odbor za dodjelu javnih priznanja predlaže Gradskom vijeću prijedloge fizičkih i pravnih osoba za dodjelu javnih priznanja«.

##### Članak 9.

Članak 19. mijenja se tako da iza riječi »pravilnikom« treba stajati »što ga Gradsko poglavarstvo donosi«.

##### Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatska Kostajnica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA  
GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 022-05/01-01/32  
Urbroj: 2176/02-01-01-1  
Hrvatska Kostajnica, 14. rujna 2001.

Potpredsjednik  
**Milko Prpić, v.r.**

**49.**

Na temelju članka 55. Statuta Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik« Grada Hrvatska Kostajnica broj 10/97, 16/98, 15/00, 5/01 i 11/01), Gradsko vijeće Grada Hrvatska Kostajnica na 4. sjednici održanoj 14. rujna 2001. godine donosi

**O D L U K U****o razrješenju predsjednika i članova Odbora za dodjelu javnih priznanja Grada Hrvatska Kostajnica**

## Članak 1.

Razrješuje se dužnosti predsjednik i članovi Odbora za dodjelu javnih priznanja Grada Hrvatska Kostajnica:

1. Davor Govorčinović - predsjednik,
2. Vladimir Ikšić - član,
3. Danijela Pavičić - član,
4. Petar Račić - član,
5. Marija Krupić - član,
6. Krunoslav Govorčinović - član,
7. Tihomir Babić - član,
8. Milko Prpić - član,
9. Ante Račić - član.

## Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatska Kostajnica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA  
GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 022-05/01-01/33  
Urbroj: 2176/02-01-01-1  
Hrvatska Kostajnica, 14. rujna 2001.

Potpredsjednik  
**Milko Prpić, v.r.**

**50.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01), članka 14. Odluke o javnim priznanjima Grada Hrvatska Kostajnica i članka 55. Statuta Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik« Grada Hrvatska Kostajnica broj 10/97, 16/98, 15/00, 5/01 i 11/01), Gradsko vijeće Grada Hrvatska Kostajnica na 4. sjednici održanoj 14. rujna 2001. godine donosi

**O D L U K U****o imenovanju predsjednika i članova Odbora za dodjelu javnih priznanja Grada Hrvatska Kostajnica**

## Članak 1.

U Odbor za dodjelu javnih priznanja Grada Hrvatska Kostajnica imenuju se:

1. **Davor Govorčinović** - predsjednik,
2. **Vladimir Ikšić** - član,
3. **Milko Prpić** - član,
4. **Dražen Sokler** - član,
5. **Marija Krupić** - član,
6. **Tihomir Babić** - član,
7. **Mirko Antonić** - član,
8. **Sonja Krčmar** - član,
9. **Anto Karalić** - član.

## Članak 2.

Zadaće Odbora su definirane Odlukom o javnim priznanjima Grada Hrvatska Kostajnica, Klasa: 022-05/98-01/44.

## Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatska Kostajnica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA  
GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 022-05/01-01/34  
Urbroj: 2176/02-01-01-1  
Hrvatska Kostajnica, 14. rujna 2001.

Potpredsjednik  
**Milko Prpić, v.r.**

**51.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01) i članka 55. Statuta Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik« Grada Hrvatska Kostajnica broj



10/97, 16/98, 15/00, 5/01 i 11/01), Gradsko vijeće Grada Hrvatska Kostajnica na 4. sjednici održanoj 14. rujna 2001. godine donosi

### **O D L U K U**

#### **o izmjenama i dopunama Odluke o izboru predsjednika i članova Odbora za financije i proračun Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica**

##### Članak 1.

Članak 1. mijenja se tako da sada glasi:

»U Odbor za financije i proračun Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica izabrani su:

1. **Dubravko Tomić** - za predsjednika,
2. **Tomislav Vučić** - za člana,
3. **Ante Račić** - za člana«.

##### Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatska Kostajnica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA  
GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 022-05/01-01/37  
Urbroj: 2176/02-01-01-1  
Hrvatska Kostajnica, 14. rujna 2001.

Potpredsjednik  
**Milko Prpić, v.r.**

### **52.**

Na temelju članka 55. Statuta Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik« Grada Hrvatska Kostajnica broj 10/97, 16/98, 15/00, 5/01 i 11/01), Gradsko vijeće Grada Hrvatska Kostajnica na 4. sjednici održanoj 14. rujna 2001. godine donosi

### **O D L U K U**

#### **o razrješenju predsjednika i članova Odbora za sanaciju i izgradnju mrtvačnice na groblju Sveta Ana, Mitnice i kapele Sveti Rok**

##### Članak 1.

Razrješuje se dužnosti predsjednik i članovi Odbora za sanaciju i izgradnju mrtvačnice na groblju Sveta Ana, Mitnice i kapele Sveti Rok:

1. Tomislav Žličarić, predsjednik,
2. Ante Pavičić, član,
3. Ivana Švaga-Delić, član,

4. Antun Hajmiller, član,
5. Davor Govorčinović, član.

##### Članak 2.

Donošenjem ove Odluke prestaje važiti Odluka Gradskog vijeća o imenovanju članova Odbora za sanaciju i izgradnju mrtvačnice na groblju Sveta Ana, Mitnice i kapele Sveti Rok, Klasa: 022-05/97-01/40 od 12. lipnja 1997.

##### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatska Kostajnica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA  
GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 022-05/01-01/39  
Urbroj: 2176/02-01-01-1  
Hrvatska Kostajnica, 14. rujna 2001.

Potpredsjednik  
**Milko Prpić, v. r.**

### **53.**

Na temelju članka 55. Statuta Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik« Grada Hrvatska Kostajnica broj 10/97, 16/98, 15/00, 5/01 i 11/01), Gradsko vijeće Grada Hrvatska Kostajnica na 4. sjednici održanoj 14. rujna 2001. godine, donosi

### **O D L U K U**

#### **o razrješenju članova Odbora za sanaciju zgrade Magistrata**

##### Članak 1.

Razrješuju se dužnosti članovi Odbora za sanaciju zgrade Magistrata:

1. Mirko Antonić,
2. Ante Račić,
3. Tomislav Žličarić.

##### Članak 2.

Donošenjem ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju članova Odbora za sanaciju zgrade Magistrata, Klasa: 022-05/97-01/39 od 12. lipnja 1997. godine.

##### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatska Kostajnica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA  
GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 022-05/01-01/40  
Urbroj: 2176/02-01-01-1  
Hrvatska Kostajnica, 14. rujna 2001.

Potpredsjednik  
**Milko Prpić, v. r.**

**54.**

Na temelju članka 55. Statuta Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik« Grada Hrvatska Kostajnica broj 10/97, 16/98, 15/00, 5/01 i 11/01), Gradsko vijeće Grada Hrvatska Kostajnica na 4. sjednici održanoj 14. rujna 2001. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o razrješenju članova Odbora za obilježavanje**  
**značajnih datuma**

## Članak 1.

Razrješuju se dužnosti predsjednik i članovi Odbora za obilježavanje značajnih datuma:

1. Marija Krupić, predsjednik,
2. Tomislav Paunović, član,
3. Dražen Radić, član,
4. Antun Hajmiller, član,
5. Milka Biogradlija, član,
6. Ines Dubravac, član,
7. Damir Živković, član.

## Članak 2.

Donošenjem ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju članova Odbora za obilježavanje značajnih datuma, Klasa: 022-05/97-01/38 od 12. lipnja 1997.

## Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatska Kostajnica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA  
GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 022-05/01-01/41  
Urbroj: 2176/02-01-01-1  
Hrvatska Kostajnica, 14. rujna 2001.

Potpredsjednik  
**Milko Prpić, v. r.**

**55.**

Na temelju članka 55. Statuta Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik« Grada Hrvatska Kostajnica broj 10/97, 16/98, 15/00, 5/01 i 11/01), Gradsko vijeće Grada Hrvatska Kostajnica na 4. sjednici održanoj 14. rujna 2001. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o razrješenju članova Gradskog povjerenstva za**  
**procjenu šteta od elementarnih nepogoda**

## Članak 1.

Razrješuju se dužnosti predsjednik i članovi Gradskog povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda:

1. Petar Račić - predsjednik,
2. Krunoslav Govorčinović - član,
3. Stjepan Radić - član.

## Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatska Kostajnica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA  
GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 022-05/01-01/42  
Urbroj: 2176/02-01-01-1  
Hrvatska Kostajnica, 14. rujna 2001.

Potpredsjednik  
**Milko Prpić, v. r.**

**56.**

Na temelju članka 22. i 25. Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda (»Narodne novine« broj 73/97) i članka 55. Statuta Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik« Grada Hrvatska Kostajnica broj 10/97, 16/98, 15/00, 5/01 i 11/01), Gradsko vijeće Grada Hrvatska Kostajnica na 4. sjednici održanoj 14. rujna 2001. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o imenovanju članova Gradskog povjerenstva**  
**za procjenu šteta od elementarnih nepogoda**

## Članak 1.

U Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda imenuju se:

1. **Zoran Stunković** - predsjednik,
2. **Krunoslav Govorčinović** - član,
3. **Tomislav Koturić** - član.

## Članak 2.

Zadaća Gradskog povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda je da po proglašenju elementarne nepogode za područje Grada Hrvatska Kostajnica izvrše procjenu učinjene štete od iste.

## Članak 3.

Donošenjem ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju Gradskog povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda, Klasa: 022-05/97-01/02 od 10. listopada 1997.

## Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatska Kostajnica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA  
GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 022-05/01-01/43  
Urbroj: 2176/02-01-01-1  
Hrvatska Kostajnica, 14. rujna 2001.

Potpredsjednik  
**Milko Prpić, v. r.**

**57.**

Na temelju članka 30. - 40. Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave (»Narodne novine« broj 117/95) i članka 24. - 34. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave (»Narodne novine« broj 59/01) i članka 55. Statuta Grada Hrvatska Kostajnica, (»Službeni vjesnik« Grada Hrvatska Kostajnica broj 10/97, 16/98, 15/00, 5/01 i 11/01), Gradsko vijeće Grada Hrvatska Kostajnica na 4. sjednici održanoj 14. rujna 2001. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o gradskim porezima**

## I. OPĆA ODREDBA

## Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se stope, visina, te način obračuna i plaćanja gradskih poreza koji su vlastiti prihod Grada Hrvatska Kostajnica.

## II. VRSTE POREZA

## Članak 2.

Gradu Hrvatska Kostajnica pripadaju slijedeći porezi:

1. porez na potrošnju,
2. porez na kuće za odmor,

3. porez na neobrađeno obradivo poljoprivredno zemljište,
4. porez na nekorištene poduzetničke nekretnine,
5. porez na neizgrađeno građevno zemljište,
6. porez na tvrtku ili naziv i
7. porez na korištenje javnih površina.

**1. Porez na potrošnju**

## Članak 3.

Porez na potrošnju alkoholnih pića (prirodna vina, specijalna vina, vinjak, rakiju i žestoka pića) piva i bezalkoholnih pića plaća se po stopi 3%.

## Članak 4.

Osnovica poreza na potrošnju iz članka 3. ove Odluke jest prodajna cijena pića po kojoj se pića prodaju u ugostiteljskim objektima.

## Članak 5.

Obveznik poreza na potrošnju jest pravna i fizička osoba koja pruža ugostiteljske usluge na području Grada Hrvatska Kostajnica.

## Članak 6.

Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića i piva obveznik poreza obračunava i plaća u roku od 5 dana po isteku tjedna na način propisan Zakonom o porezu na promet proizvoda i usluga.

Obračunati porez iskazuje se u evidencijama propisanim za obračun poreza na promet proizvoda i usluga.

**2. Porez na kuće za odmor**

## Članak 7.

Porez na kuće za odmor plaćaju pravne i fizičke osobe koje su vlasnici kuća za odmor koje se nalaze na području Grada Hrvatska Kostajnica.

## Članak 8.

Kućom za odmor smatra se svaka zgrada ili dio zgrade ili stan koja se koristi sezonski ili povremeno.

Kućom za odmor u smislu ove Odluke ne smatraju se gospodarske zgrade koje služe za smještaj poljodjelskih strojeva, alata i slično.

## Članak 9.

Porez na kuće za odmor plaća se po četvornom metru korisne površine 10,00 kn.

Porez na kuće za odmor plaća se godišnje, a u roku od 15 dana od dana dostave rješenja o razrezu tog poreza.

## Članak 10.

Obveznici poreza na kuće za odmor moraju do 31. ožujka godine za koju se razrezuje porez PU Sisak - Ispostava Hrvatska Kostajnica dostaviti podatke o kućama za odmor, a koji se odnose na mjesto gdje se nalaze ti objekti, korisnu površinu, te druge podatke potrebne za razrez ovog poreza.

## Članak 11.

Porez na kuće za odmor ne plaća se:

- na kuće za odmor oštećene ratnim razaranja i za vrijeme dok su u njima smješteni prognanici i izbjeglice,
- na kuće za odmor oštećene uslijed prirodnih nepogoda (poplava, požar, potres),
- na kuće za odmor koje se zbog starosti i trošnosti više ne mogu koristiti.

Oslobađanje od plaćanja poreza na kuće za odmor iz stavka 1. alineja 2, 3. i 4. ovog članka odlučuje Gradsko poglavarstvo za svaki konkretni slučaj, na temelju zahtjeva vlasnika kuće za odmor.

### 3. Porez na neobrađeno obradivo poljoprivredno zemljište

## Članak 12.

Porez na neobrađeno obradivo poljoprivredno zemljište plaćaju vlasnici ili zakupci tog zemljišta ako zemljište ne obrađuju godinu dana.

## Članak 13.

Pod neobrađenim obradivim poljoprivrednim zemljištem iz članka 12. smatra se zemljište koje se po svojoj veličini, klasi i kulturi može obrađivati i privesti poljoprivrednoj proizvodnji, ali ga ne obrađuju vlasnici ili zakupci tog zemljišta.

## Članak 14.

Osnovica poreza na neobrađeno obradivo poljoprivredno zemljište je površina neobrađenog poljoprivrednog zemljišta izražena u hektarima.

## Članak 15.

Porez na neobrađeno obradivo poljoprivredno zemljište plaća se po jednom hektaru neobrađenog poljoprivrednog zemljišta i to po naseljima:

	H. Kost.	Park-šuma
- oranice	250	500
- povrtnjaci	400	500
- voćnjaci	500	1000
- vinogradi	500	500
- livade	150	250

## Članak 16.

Porez na neobrađeno obradivo poljoprivredno zemljište ne plaća se na zemljište kojim privremeno upravlja Grad.

## Članak 17.

Porez na neobrađeno obradivo poljoprivredno zemljište ne plaća porezni obveznik koji je nesposoban za rad zbog starosti ili bolesti.

Odluku o oslobađanju donosi Gradsko poglavarstvo na zahtjev poreznog obveznika.

## Članak 18.

Obveznici poreza na neobrađeno obradivo poljoprivredno zemljište moraju PU Sisačko-moslavačkoj, Ispostava Hrvatska Kostajnica, dostaviti podatke o mjestu, veličini, klasi i kulturi zemljišta koje se ne obrađuje i to najkasnije do 31. ožujka godine za koju se utvrđuje porez.

## Članak 19.

Porez na neobrađeno obradivo poljoprivredno zemljište plaća se u roku od 15 dana od dana dostave rješenja o utvrđivanju tog poreza.

### 4. Porez na nekorištene poduzetničke nekretnine

## Članak 20.

Porez na nekorištene poduzetničke nekretnine plaća se na nekretnine namjenjene obavljanju poduzetničke djelatnosti (proizvodni i drugi poslovni prostori) koji se ne koriste godinu dana.

## Članak 21.

Obveznik poreza na nekorištene poduzetničke nekretnine je fizička ili pravna osoba vlasnik nekretnine.

## Članak 22.

Osnovica poreza na nekorištene poduzetničke nekretnine je korisna površina nekretnine izražena u četvornim metrima i to:

- proizvodni prostor 7,00 kn,
- poslovni prostor 10,00 kn,
- skladišta 5,00 kn.

## Članak 23.

Porez na nekorištene poduzetničke nekretnine ne plaća se na nekretnine koje imaju svojstvo kulturnih dobara prema Zakonu o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine« broj 69/99).

Porez na nekorištene poduzetničke nekretnine ne plaća se na nekretnine u slučaju više sile, prirodnih nepogoda ili ako postoje druge zapreke njihovu

korištenju. Oslobođanje iz stavka 1. i 2. donosi Gradsko poglavarstvo na zahtjev obveznika poreza.

Porez na nekorištene poduzetničke nekretnine ne plaća se na nekretnine koje su na upravljanju Gradu.

#### Članak 24.

Obveznici poreza na nekorištene poduzetničke nekretnine moraju PU Sisačko-moslavačkoj, Ispostava Hrvatska Kostajnica dostaviti podatke o nekorištenim poduzetničkim nekretninama najkasnije do 31. ožujka godine za koju se utvrđuje porez.

#### Članak 25.

Porez na nekorištene poduzetničke nekretnine plaća se u roku od 15 dana od dana dostave rješenja o utvrđivanju tog poreza.

### 5. Porez na neizgrađeno građevinsko zemljište

#### Članak 26.

Porez na neizgrađeno građevinsko zemljište plaćaju pravne i fizičke osobe koje su vlasnici neizgrađenog građevinskog zemljišta.

#### Članak 27.

Pod neizgrađenim građevinskim zemljištem smatra se zemljište koje se nalazi unutar granica građevinskog područja naselja na kojemu se u skladu s prostornim planom mogu graditi građevine za stambene, poslovne i druge namjene, a na kojemu nije izgrađena nikakva građevina. Neizgrađeno građevinsko zemljište smatra se i zemljište na kojemu postoji privremeni graditelj za čiju izgradnju nije potrebno odobrenje za gradnju kao i zemljište na kojemu se nalaze ostaci nekadašnje građevine.

#### Članak 28.

Porez na neizgrađeno građevinsko zemljište se utvrđuje po zonama u skladu s Odlukom o komunalnoj naknadi i to:

- I. 5,00 kn,
- II. 4,00 kn,
- III. 3,00 kn,
- IV. 2,00 kn.

#### Članak 29.

Obveznici poreza na neizgrađeno građevinsko zemljište moraju PU Sisačko-moslavačkoj, Ispostava Hrvatska Kostajnica dostaviti podatke o mjestu i veličini neizgrađenog građevinskog zemljišta najkasnije do 31. ožujka godine za koju se utvrđuje porez.

#### Članak 30.

Porez na neizgrađeno građevinsko zemljište plaća se u roku od 15 dana od dana dostave Rješenja o utvrđivanju tog poreza.

### 6. Porez na tvrtku ili naziv

#### Članak 31.

Porez na tvrtku, odnosno naziv plaćaju godišnje pravne i fizičke osobe koje su obveznici poreza na dobit ili poreza na dohodak i registrirani su za obavljanje djelatnosti:

- |   |              |
|---|--------------|
| 1. pravne osobe iz područja industrije                                  | 400,00 kn,   |
| 2. pravne osobe iz područja poljoprivrede                               | 400,00 kn,   |
| 3. pravne osobe iz područja šumarstva                                   | 1.500,00 kn, |
| 4. pravne osobe iz područja graditeljstva                               | 800,00 kn,   |
| 5. pravne osobe koje obavljaju obrtničku djelatnost                     | 350,00 kn,   |
| 6. pravne osobe iz područja prometa i veza                              | 2.000,00 kn, |
| 7. pravne osobe iz područja energetike                                  | 2.000,00 kn, |
| 8. pravne osobe koje obavljaju promet roba i usluga s područja trgovine | 450,00 kn,   |
| 9. pravne osobe iz područja ugostiteljstva i turizma                    | 450,00 kn,   |
| 10. fizičke osobe koje obavljaju samostalne djelatnosti:                |              |
| - samostalni ugostitelji, trgovačke i zabavne radnje                    | 400,00 kn,   |
| - proizvodne i uslužne djelatnosti                                      | 130,00 kn,   |
| - drugi   | 200,00 kn,   |
| 11. poduzeća za stambene i komunalne djelatnosti                        | 186,00 kn,   |
| 12. pravne osobe iz područja financija i osiguranja                     | 2.000,00 kn, |
| 13. stovarišta i skladišta svih pravnih osoba                           | 186,00 kn,   |
| 14. druge pravne osobe  | 186,00 kn.   |

#### Članak 32.

Osobe iz članka 31. koje u svom sastavu imaju PJ na području Grada Hrvatska Kostajnica (prodavaonice, pogone, radionice, prodajna mjesta) obveznici su poreza na tvrtku u punom iznosu.

#### Članak 33.

Porez na tvrtku odnosno naziv plaća se u roku od 15 dana od dana dostave rješenja kojim je porez na tvrtku odnosno naziv utvrđen.

Ako se tvrtka upiše u registar tijekom godine, plaća se srazmjerni dio poreza na tvrtku odnosno naziv iz članka 17. ove Odluke.

## Članak 34.

Poduzeća i obrtnici koji su u statusu mirovanja oslobađaju se u cjelosti naplate poreza.

## Članak 35.

Obveznici koji prilikom otvaranja tvrtke ili PJ zaposle osobe s područja Grada Hrvatska Kostajnica za rad u istim oslobađaju se plaćanja Poreza na tvrtku ili naziv najmanje na godinu dana. Odluku o tome donosi Gradsko poglavarstvo.

**7. Porez na korištenje javnih površina**

## Članak 36.

Porez na korištenje javnih površina plaćaju pravne i fizičke osobe koje koriste javne površine.

## Članak 37.

Porez na korištenje javnih površina plaća se mjesečno po četvornom metru korištenja javne površine u visini 10,00 kn mjesečno.

## Članak 38.

Glede razreza, naplata, žalbi obnove postupka, zastare i drugih odredaba postupka pri plaćanju gradskih poreza sukladno se primjenjuju propisi o porezu na dohodak.

**III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

## Članak 39.

Poslove u svezi s utvrđivanjem i naplatom gradskih poreza obavljati će PU Sisak, Ispostava Hrvatska Kostajnica.

## Članak 40.

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o Gradskim porezima (»Službeni vjesnik« Grada Hrvatska Kostajnica broj 21/96).

## Članak 41.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatska Kostajnica.

**SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA  
GRADSKO VIJEĆE**

Klasa: 022-05/01-01/44

Urbroj: 2176/02-01-01-1

Hrvatska Kostajnica, 14. rujna 2001.

Potpredsjednik  
**Milko Prpić, v.r.**

**58.**

Na temelju članka 31, 53, 56, 90. i 96. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i članka 55. Statuta Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik« broj 10/97, 16/98, 15/00, 5/01 i 11/01), Gradsko vijeće Grada Hrvatska Kostajnica na 4. sjednici održanoj 14. rujna 2001. donijelo je

**O D L U K U****o izmjenama i dopunama Odluke o mjerilima i kriterijima za utvrđivanje plaća i drugih primanja dužnosnika, djelatnika Ureda gradonačelnika, Jedinstvenog upravnog odjela, Gradske uprave Grada Hrvatska Kostajnica, članova Gradskog poglavarstva i članova Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica**

## Članak 1.

Članak 1. mijenja se tako da sada glasi:

»Plaće službenika i namještenika utvrđene su prema Zakonu o državnim službenicima i namještenicima (»Narodne novine« 27/01) i Uredbi o nazivima radnih mjesta i koeficijenta složenosti poslova u državnoj službi (»Narodne novine« broj 37/01) i posebnoj Odluci o plaćama službenika i namještenika Gradske uprave Grada Hrvatska Kostajnica.

## Članak 2.

Članak 2. mijenja se tako da umjesto oznake »6,60« treba da stoji »2,80«.

## Članak 3.

Članak 3. se briše.

## Članak 4.

Članak 4. se briše.

## Članak 5.

Članak 5. mijenja se tako da glasi »Članovi Gradskog vijeća za svoj rad u predstavničkom tijelu imaju pravo na dnevnicu u neto iznosu 170,00 kn«.

## Članak 6.

U članku 6. briše se »odnosno izgubljena zarada«.

## Članak 7.

Članak 7. mijenja se tako da sada glasi:

Ista se dnevnicu isplaćuje i članovima Odbora i tijela koje je imenovalo Gradsko vijeće, Gradsko poglavarstvo ili gradonačelnik.

## Članak 8.

U članku 8. mijenja se:

- umjesto riječi »zamjenica« treba stajati »zamjenici«.
- umjesto riječi »zamjenik« treba stajati »zamjenici«.
- iza riječi vijeća u prvom stavku treba stajati »članovima Županijske skupštine i stalnog radnog tijela Gradskog poglavarstva«.
- umjesto oznake »1,00« treba stajati »0,33«.

Članak 9.

Članak 11. briše se.

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatska Kostajnica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA  
GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 022-05/01-01/45  
Urbroj: 2176/02-01-01-1  
Hrvatska Kostajnica, 14. rujna 2001.

Potpredsjednik  
**Milko Prplić, v.r.**

**59.**

Na temelju članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01), članka 5. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine« broj 59/01) i članka 55. Statuta Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik« Grada Hrvatska Kostajnica broj 10/97, 16/98, 15/00, 5/01 i 11/01), Gradsko vijeće Grada Hrvatska Kostajnica na 4. sjednici održanoj 14. rujna 2001. godine donosi

**O D L U K U**

**o izmjenama i dopunama Programa za zadovoljavanje socijalnih potreba za Grad Hrvatsku Kostajnicu u 2001. godini**

Članak 1.

Dopunjuje se glava III. točka 2. Programa za zadovoljavanje socijalnih potreba za Grad Hrvatsku Kostajnicu u 2001. godini tako da glasi:

2. pomoć samcima i obiteljima u podmirenju troškova stanovanja provoditi će se u skladu s člancima 5. - 10. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine« broj 59/01).

Ostali dio teksta ostaje isti i ne mijenja se.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatska Kostajnica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA  
GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 022-05/01-01/03

Urbroj: 2176/02-01-01-2

Hrvatska Kostajnica, 14. rujna 2001.

Potpredsjednik

**Milko Prplić, v.r.**

**60.**

Na temelju članka 34. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o osnovnom školstvu (»Narodne novine« broj 59/01) i članka 55. Statuta Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik« Grada Hrvatska Kostajnica broj 10/97, 16/98, 15/00, 5/01 i 11/01), Gradsko vijeće Grada Hrvatska Kostajnica na 4. sjednici održanoj 14. rujna 2001. godine donosi

**O D L U K U**

**o izboru tri člana Školskog odbora Osnovne škole »Davorin Trstenjak« Hrvatska Kostajnica**

Članak 1.

U Školski odbor Osnovne škole Davorin Trstenjak Hrvatska Kostajnica imenuju se:

1. **Tihomir Babić,**
2. **Đurđica Pavešić - Herkov,**
3. **Danijela Pavičić.**

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatska Kostajnica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA  
GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 053-01/01-01/06

Urbroj: 2176/02-01-01-2

Hrvatska Kostajnica, 14. rujna 2001.

Potpredsjednik

**Milko Prplić, v.r.**

**AKTI GRADSKOG POGLAVARSTVA****32.**

Na temelju članka 49. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01) i članka 43. Statuta Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik« Grada Hrvatska Kostajnica broj 10/97, 16/98, 15/00 i 5/01) Gradsko poglavarstvo Grada Hrvatska Kostajnica na 6. sjednici održanoj 13. rujna 2001. godine donijelo je

**POSLOVNIK****Gradskog poglavarstva Grada Hrvatska Kostajnica****I. OPĆE ODREDBE**

## Članak 1.

Ovim Poslovnikom uređuje se ustrojstvo, način rada i odlučivanje Gradskog poglavarstva Grada Hrvatska Kostajnica (u daljnjem tekstu: Gradsko poglavarstvo) te druga pitanja značajna za rad Gradskog poglavarstva.

## Članak 2.

Gradsko poglavarstvo svoje dužnosti obavlja na temelju Ustava, zakona, Statuta i drugih akata Gradskog vijeća te je za svoj rad odgovorno Gradskom vijeću za izvršavanje propisa i drugih akata sukladno zakonu.

## Članak 3.

Gradsko poglavarstvo:

1. priprema prijedloge općih akata što ih donosi Gradsko vijeće,
2. izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata Gradskog vijeća,
3. usmjerava djelovanje Jedinog upravnog odjela i Ureda gradonačelnika Grada Hrvatska Kostajnica u obavljanju poslova iz njihovog samoupravnog djelokruga te nadzire njihov rad,
4. upravlja i raspolaže nekretninama i pokretninama u vlasništvu Grada Hrvatska Kostajnica kao i njezinim prihodima i rashodima, u skladu sa zakonom i Statutom,
5. utvrđuje prijedlog godišnjeg proračuna Grada te zaključni račun,
6. obavlja i druge poslove utvrđene Statutom.

Članovi Gradskog poglavarstva nemaju pravo odlučivanja o pitanjima iz stavka 1. točke 4. ovog članka kada su osobno ili preko članova uže obitelji zainteresirane strane.

**II. USTROJSTVO GRADSKOG POGLAVARSTVA, GRADONAČELNIK, ČLANOVI GRADSKOG POGLAVARSTVA**

## Članak 4.

Broj članova i sastav Gradskog poglavarstva određuje se Statutom Grada Hrvatska Kostajnica.

Gradonačelnik je predsjednik Gradskog poglavarstva.

## Članak 5.

Gradonačelnik predstavlja Gradsko poglavarstvo i predsjedava sjednicama.

U obavljanju poslova i zadaća iz stavka 1. ovog članka gradonačelnik:

- saziva sjednice i predlaže dnevni red,
- predsjedava sjednicama,
- brine o primjeni Poslovnika na sjednici,
- potpisuje akte Gradskog poglavarstva,
- provodi akte Gradskog poglavarstva, odnosno, brine o provođenju akata,
- usklađuje rad Gradskog poglavarstva i njegovih radnih tijela,
- obavlja i druge poslove određene zakonom, Statutom i ovim Poslovnikom.

Gradonačelnik zastupa Grad Hrvatsku Kostajnicu.

## Članak 6.

Gradonačelnika u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju svoje dužnosti, zamjenjuje jedan od zamjenika koje on odredi u skladu sa Statutom.

## Članak 7.

Članovi Gradskog poglavarstva imaju pravo i dužnost biti nazočni sjednicama Gradskog poglavarstva, raspravljati o pitanjima koja su na dnevnom redu, odlučivati o tim pitanjima, predlagati donošenje općih i drugih akata, te raspravljati o drugim pitanjima iz djelokruga Gradskog poglavarstva.

Članovi Gradskog poglavarstva imaju pravo sudjelovati u radu radnih tijela Gradskog poglavarstva i onda kada nisu članovi tih tijela.

## Članak 8.

Članove Gradskog poglavarstva bira Gradsko vijeće u pravilu iz reda svojih članova na prijedlog predsjednika Gradskog poglavarstva većinom glasova svih članova na vrijeme od 4 godine.

Članovi Gradskog poglavarstva mogu biti zaduženi za jedno ili više određenih područja iz djelokruga Grada Hrvatska Kostajnica.

## Članak 9.

Članovi Gradskog poglavarstva izuzimaju se od odlučivanja o pitanjima u kojima su osobno ili preko članova uže obitelji zainteresirane strane.



Odluku o tome kada pojedini član Gradskog poglavarstva nema pravo odlučivanja iz razloga navedenih u stavku 1. ovog članka donosi gradonačelnik.

Članovima uže obitelji podrazumijevaju se supružnici, djeca, srodnici po krvi u prvoj liniji i njihovi supružnici te braća i sestre i njihovi supružnici.

#### Članak 10.

Član Gradskog poglavarstva ima pravo tražiti podatke i druge obavijesti od tijela Grada Hrvatska Kostajnica, koji su mu potrebni u obavljanju poslova i zadaća člana Gradskog poglavarstva.

### 1. Radna tijela Gradskog poglavarstva

#### Članak 11.

Gradsko poglavarstvo osniva radna tijela radi stručne obrade pojedinih pitanja, davanja prijedloga i mišljenja po pojedinim pitanjima i praćenja stanja u pojedinim područjima ili za pripremu određenog materijala iz djelokruga Gradskog poglavarstva.

#### Članak 12.

Radna tijela mogu biti stalna i povremena.

Radna tijela su: Komisije, Odbori i druga tijela.

Radno tijelo osniva se odlukom Gradskog poglavarstva, a koja sadrži sastav radnog tijela, broj članova, djelokrug i način rada.

#### Članak 13.

Gradsko poglavarstvo imenuje članove radnih tijela iz redova svojih članova pojedinih znanstvenih, stručnih i javnih djelatnika, te drugih osoba koje mogu pridonijeti radu radnih tijela.

#### Članak 14.

Članovi radnih tijela imaju pravo na naknadu za rad u tim tijelima, te troškove kao i članovi Gradskog vijeća.

### III. AKTI GRADSKOG POGLAVARSTVA

#### Članak 15.

Gradsko poglavarstvo donosi opće akte za izvršavanje odluka i drugih općih akata Gradskog vijeća, te pojedinačne akte u izvršavanju pojedinih prava i obveza.

#### Članak 16.

Opći akti Gradskog poglavarstva su: odluke Poslovnika, naredba, naputak, Program, plan i drugi akti određeni posebnim propisima.

Pojedinačni akti su: zaključci i preporuke.

U obavljanju nadzora nad zakonitošću rada odnosno usmjeravanje djelovanja tijela koja obavljaju poslove iz samoupravnog djelokruga Grada iz članka 53. i 54. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01), Gradsko poglavarstvo može donositi instrukcije, preporuke i druge akte u skladu sa zakonom.

#### Članak 17.

Odlukom se uređuju odnosi i pitanja od općeg značaja i interesa za grad pravne osobe i druge subjekte.

Pravilnikom se razrađuju pojedine odredbe odluka i drugih općih akata radi njihovog izvršavanja ili osiguravanja provođenja.

Naredbom se radi izvršavanja određenih odredbi odluka i drugih općih akata naređuje ili zabranjuje postupanje u određenoj situaciji koja ima opće značenje.

Naputkom se radi izvršavanja određenih odredbi odluka i drugih općih akata propisuje način rada upravnih odjela i službi grada, te pravnih osoba osnovanih od strane grada radi obavljanja javnih službi iz samoupravnog djelokruga grada.

#### Članak 18.

Zaključkom se utvrđuju konstatacije kao rezultat rasprave u određenim pitanjima.

Preporukom se ukazuje na određene probleme iz samoupravnog djelokruga grada te upućuje na način njihovog rješavanja.

#### Članak 19.

Upravna tijela Grada Hrvatska Kostajnica u izvršavanju općih akata Gradskog vijeća donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Iznimno od stavka 1. ovog članka u izvršavanju općih akata Gradskog vijeća kad je to određeno zakonom, pojedinačne akte kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba donose tijela državne uprave.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka koje donose Gradska upravna tijela može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu županije.

Na donošenje akata iz ovog članka shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku, ako posebnim zakonom nije propisan postupak pred tijelima Grada.

U skladu s odredbama Zakona o upravnim sporovima protiv konačnih pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka može se pokrenuti upravni spor.

Odredbe ovog članka odnose se i na pojedinačne akte koje donose pravne osobe kojima su odlukom Gradskog vijeća u skladu sa zakonom povjerene javne ovlasti.

Pojedinačni akt kojim se rješava o obvezi razreza lokalnih poreza, doprinosa i naknada, odnosno poreza, doprinosa i naknada koji su prihod grada donosi se po skraćenom upravnom postupku.

Skraćeni upravni postupak provodi se i kod pojedinačnih akata kojima se rješava o pravima, obvezama i interesima fizičkih i pravnih osoba od strane pravnih osoba kojima je Grad osnivač.

#### Članak 20.

Gradsko poglavarstvo donosi zaključke i preporuke kada rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

#### Članak 21.

Gradsko poglavarstvo upućuje na javnu raspravu prijedlog odluke i drugog akta kada je zakonom određeno provođenje javne rasprave, ako zakonom nije određeno neko drugo tijelo.

Za provođenje i praćenje javne rasprave Gradsko poglavarstvo osniva radno tijelo.

#### Članak 22.

Opći akti Gradskog poglavarstva izrađuju se u obliku u kojem se donose, a obrazloženje se daje ovisno o prirodi akta.

#### Članak 23.

Akte koje donosi Gradsko poglavarstvo potpisuje gradonačelnik, a u slučaju njegove spriječenosti zamjenik kojega on odredi.

### IV. NAČIN RADA GRADSKOG POGLAVARSTVA

#### 1. Priprema sjednica Gradskog poglavarstva

#### Članak 24.

Predlagati akte i poticati razmatranje određenih pitanja na sjednici Gradskog poglavarstva mogu Gradska upravna tijela, javne ustanove, pravne osobe u vlasništvu grada, te druge pravne i fizičke osobe utvrđene posebnim propisima.

Građani imaju pravo obraćati se Gradskom poglavarstvu svojim prijedlozima, mišljenjima i primjedbama i poticati razmatranje određenog pitanja i donošenje akata iz samoupravnog djelokruga grada.

#### 2. Sazivanje sjednica

#### Članak 25.

Gradsko poglavarstvo radi na sjednicama.

Sjednicu Gradskog poglavarstva saziva, predlaže dnevni red i njome predsjedava predsjednik Gradskog poglavarstva.

#### Članak 26.

Sjednica Gradskog poglavarstva saziva se pismeno, a u iznimnim hitnim slučajevima i na drugi način (putem telefona ili na drugi pogodan način).

Pismeni poziv za redovnu sjednicu Gradskog poglavarstva, s prijedlogom dnevnog reda i svim materijalima potrebnim za raspravu i odlučivanje na sjednici upućuje se svim članovima Gradskog poglavarstva i osobama koje odredi gradonačelnik, najkasnije dva dana prije održavanja sjednice.

Član Gradskog poglavarstva koji ne može biti nazočan sjednici svoje mišljenje, primjedbe i prijedloge o pitanjima koja su na dnevnom redu može, do početka sjednice, dati pismeno.

### 3. Tijek sjednice

#### Članak 27.

Sjednica Gradskog poglavarstva može se održati ako je nazočna većina članova Gradskog poglavarstva.

Kada gradonačelnik utvrdi nazočnost potrebnog broja članova Gradskog poglavarstva, otvara sjednicu.

Ako na početku sjednice gradonačelnik utvrdi da nije nazočan potreban broj članova Gradskog poglavarstva, odgađa sjednicu za određeni sat istoga dana ili za jedan od narednih dana o čemu se obavješćuju odsutni članovi.

#### Članak 28.

Prije utvrđivanja dnevnog reda sjednice prihvaća se skraćeni zapisnik o radu na prethodnoj sjednici.

Član Gradskog poglavarstva ima pravo iznijeti primjedbe na skraćeni zapisnik koje se unose u zapisnik. O utemeljenosti primjedaba na skraćeni zapisnik sjednice odlučuje se bez rasprave. Ako se primjedbe prihvate, u zapisnik će unijeti odgovarajuće izmjene.

#### Članak 29.

Dnevni red sjednice Gradskog poglavarstva utvrđuje se na početku sjednice.

Prijedlog dnevnog reda može se mijenjati na prijedlog gradonačelnika i člana Gradskog poglavarstva na način da se pojedina pitanja iz predloženog dnevnog reda izostave ili da se prijedlog dnevnog reda dopuni novim pitanjima.

Ako sjednici nije nazočan izvjestitelj pojedine točke dnevnog reda, Gradsko poglavarstvo može odlučiti da se to pitanje izostavi iz dnevnog reda.

#### Članak 30.

Poslije utvrđivanja dnevnog reda prelazi se na raspravu o pojedinim pitanjima redoslijedom utvrđenim u dnevnom redu.

U tijeku sjednice može se izmjeniti redosljed razmatranja pojedinih pitanja, o čemu se odlučuje bez rasprave.

Na početku rasprave svako se pitanje dnevnog reda, u pravilu usmeno odrazlaže.

Kada je pitanje razmatrano i na radnom tijelu, izvjestitelj radnog tijela iznosi stavove radnog tijela.

#### Članak 31.

Gradonačelnik se brine o tome da netko ne bude ometan prilikom raspravljanja, te se brine o održavanju reda na sjednici.

Ako se netko u svom izlaganju ne drži teme raspravljanja ili narušava red na sjednici, gradonačelnik mu može oduzeti riječ.

#### Članak 32.

Član Gradskog poglavarstva koji želi govoriti o povredi ovog Poslovnika ili utvrđenog dnevnog reda, ima pravo govoriti odmah kada to zatraži.

Nakon iznesenog prigovora, gradonačelnik daje objašnjenje.

Ako član Gradskog poglavarstva nije zadovoljan odgovorom, o prigovoru se odlučuje bez rasprave na sjednici.

### 4. Odlučivanje

#### Članak 33.

Gradsko poglavarstvo odlučuje većinom glasova nazočnih članova.

Gradsko poglavarstvo može odlučiti da se neka od odluka donese većinom glasova svih članova Gradskog poglavarstva.

#### Članak 34.

Glasovanje na sjednici je javno.

Gradsko poglavarstvo može odlučiti da se o nekim pitanjima provede tajno glasovanje.

### 5. Zapisnik

#### Članak 35.

O radu na sjednici Gradskog poglavarstva vodi se skraćeni zapisnik.

Skraćeni zapisnik sadrži osnovne podatke o radu na sjednici, o prijedlozima iznijetim na sjednici, o provedenoj raspravi, te o donesenim općim i drugim aktima.

U skraćeni zapisnik se unosi i rezultat glasovanja o pojedinom predmetu.

### V. JAVNOST RADA

#### Članak 36.

Rad Gradskog poglavarstva je javan. O svojem radu Gradsko poglavarstvo obavješćuje javnost preko javnih glasila.

Izvjestitelj javnih glasila imaju pravo pratiti rad Gradskog poglavarstva.

#### Članak 37.

Sjednice Gradskog poglavarstva su javne.

Predstavnicima javnih glasila daju se materijali o kojima raspravlja Gradsko poglavarstvo.

Bez nazočnosti javnosti iznimno se održavaju sjednice ili pojedini dijelovi sjednica Gradskog poglavarstva, ako se raspravlja o materijalima koji su, u skladu s propisima, označeni povjerljivima, ili na temelju posebne odluke Gradskog poglavarstva.

#### Članak 38.

Radi točnosti i što potpunijeg obavješćivanja javnosti o radu Gradskog poglavarstva mogu se davati službena priopćenja za javno glasilo.

Službena priopćenja za javna glasila daje gradonačelnik koji može za izvršenje ove radnje opunomoćiti drugu osobu.

### VI. OBAVLJANJE STRUČNIH I DRUGIH POSLOVA ZA GRADSKO POGLAVARSTVO

#### Članak 39.

Obavljanje stručnih, administrativnih, tehničkih i drugih poslova za Gradsko poglavarstvo osigurava Ured gradonačelnika.

### VII. ZAKLJUČNE ODREDBE

#### Članak 40.

Stupanjem na snagu ovog Poslovnika prestaje važiti Poslovnik Gradskog poglavarstva objavljen u »Službenom vjesniku« broj 19/97 od dana 11. listopada 1997. godine.

#### Članak 41.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatska Kostajnica.

Klasa: 022-05/01-01/61

Urbroj: 2176/02-01-02-1

Hrvatska Kostajnica, 13. rujna 2001.

Predsjednik

**Davor Govorčinović, dipl. oec., v.r.**

### 33.

Na temelju članka 57. Statuta Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik« Grada Hrvatska Kostajnica broj 10/97,16/98, 15/00, 5/01 i 11/01), Gradsko poglavarstvo Grada Hrvatska Kostajnica na 5. sjednici održanoj 7. rujna 2001. donosi

## **O D L U K U**

### **o naknadi za kupljene školske knjige djece poginulih i nestalih branitelja**

#### Članak 1.

Djeci poginulih i nestalih branitelja koji ne ostvaruju pravo na nabavku školskih knjiga putem Ministarstva hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata izvršiti će se naknada za kupljene školske knjige.

#### Članak 2.

Naknada će se izvršiti temeljem kriterija za naknadu koje Ministarstvo hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata isplaćuje svojim korisnicima.

#### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatska Kostajnica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA  
GRADSKO POGLAVARSTVO

Klasa: 022-05/01-01/33

Urbroj: 2176/02-01-02-1

Hrvatska Kostajnica, 7. rujna 2001.

Predsjednik

**Davor Govorčinović, dipl. oec., v.r.**

### 34.

Na temelju članka 57. Statuta Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik« Grada Hrvatska Kostajnica broj 10/97, 16/98, 15/00, 5/01 i 11/01), Gradsko poglavarstvo Grada Hrvatska Kostajnica na 5. sjednici održanoj 7. rujna 2001. godine donosi

## **O D L U K U**

### **o ocjenjivanju i nagrađivanju službenika i namještenika u Jedinственном upravnom odjelu i Uredu gradonačelnika Grada Hrvatska Kostajnica**

#### Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji za ocjenjivanje i nagrađivanje službenika i namještenika u Jedinственном upravnom odjelu i Uredu gradonačelnika Grada Hrvatska Kostajnica.

#### Članak 2.

Službenici i namještenici ocjenjuju se svake godine najkasnije do 31. ožujka za prethodnu godinu.

Ne ocjenjuju se službenici i namještenici koji su u prethodnoj kalendarskoj godini radili manje od šest mjeseci, bez obzira na razloge.

#### Članak 3.

Službenike i namještenike ocjenjuje gradonačelnik, na prijedlog pročelnika Jedinственного upravnog odjela i tajnika Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva.

#### Članak 4.

Kriteriji za ocjenjivanje su slijedeći:

- a) ocjena stručnog znanja - podrazumijeva inicijativnost i kreativnost na radu,
- b) ocjena učinkovitosti rada - podrazumijeva točnost u obavljanju postavljenih zadataka i poštivanje rokova,
- c) ocjena poštivanja službe i radne discipline - podrazumijeva korištenje radnog vremena i suradnju sa ostalim službenicima i namještenicima i nadređenima.

#### Članak 5.

Ocjene kojima se ocjenjuju službenici i namještenici jesu:

1. »naročito uspješan«,
2. »uspješan«,
3. »zadovoljava«,
4. »ne zadovoljava«.

O ocjeni se donosi Rješenje.

Ocjena službenika i namještenika unosi se u osobni očevidnik.

#### Članak 6.

Službeniku i namješteniku koji je dva puta uzastopce ocijenjen »ne zadovoljava« prestaje po sili zakona rad u Gradskoj upravi Grada Hrvatska Kostajnica, danom konačnosti rješenja o ocjenjivanju.

## Članak 7.

Za natprosječne rezultate u radu službenici i namještenici mogu svake godine ostvariti dodatak za uspješnost na radu koji može iznositi najviše tri plaće službenika ili namještenika koji ostvaruje dohodak i ne može se ostvariti kao stalni dodatak uz plaću.

## Članak 8.

Gradsko poglavarstvo Grada Hrvatska Kostajnica odlukom utvrđuje poslove s posebnim uvjetima rada te pravo na posebne dodatke za službenike i namještenike koji rade na tim poslovima.

## Članak 9.

Danom stupanja na snagu ove Odluke stavlja se van snage Odluka Gradskog poglavarstva Klasa: 022-05/98-01/200, od 12. listopada 1998. objavljena u »Službenom vjesniku« broj 14/98.

## Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatska Kostajnica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA  
GRADSKO POGLAVARSTVO

Klasa: 022-05/01-01/34  
Urbroj: 2176/02-01-02-1  
Hrvatska Kostajnica, 7. rujna 2001.

Predsjednik

**Davor Govorčinović, dipl. oec., v.r.**

**35.**

Na temelju članka 96. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01), članka 9. i 10. Zakona o državnim službenicima i namještenicima (»Narodne novine« broj 27/01), članka 57. Statuta Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik« Grada Hrvatska Kostajnica broj 10/97, 16/98, 15/00, 5/01 i 11/01), Gradsko poglavarstvo Grada Hrvatska Kostajnica na 5. sjednici održanoj 7. rujna 2001. donosi

**O D L U K U**

**o postupanju po članku 9. i 10. Zakona o državnim službenicima i namještenicima (»Narodne novine« broj 27/01)**

## Članak 1.

Svi službenici i namještenici Gradske uprave Grada Hrvatska Kostajnica dužni su u roku od 15 dana dati pisanu izjavu da ne obavljaju samostalno profesionalnu ili gospodarsku djelatnost, odnosno imaju vlastiti obrt,

da nisu većinski vlasnik ili član uprave, odnosno Nadzornog odbora trgovačkog društva ili obavljaju druge djelatnosti, tj. izjasniti se o tome hoće li otkloniti razloge zapreke ili napustiti službu.

## Članak 2.

Tekst izjave izraditi će tajnik Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva.

## Članak 3.

Ova Odluka se primjenjuje i na službenike i namještenike javnih službi Grada Hrvatska Kostajnica (javne ustanove i pravne osobe) koje se financiraju iz proračuna Grada Hrvatska Kostajnica.

## Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatska Kostajnica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA  
GRADSKO POGLAVARSTVO

Klasa: 022-05/01-01/35  
Urbroj: 2176/02-01-02-1  
Hrvatska Kostajnica, 7. rujna 2001.

Predsjednik

**Davor Govorčinović, dipl. oec., v.r.**

**36.**

Na temelju članka 96. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01), članka 20. Zakona o državnim službenicima i namještenicima (»Narodne novine« broj 27/01), članka 114. Zakona o radu (»Narodne novine« broj 38/95, 54/95 i 65/95) i Zapisnika o provedenom nadzoru u tijelima Gradske uprave Grada Hrvatska Kostajnica od strane Ministarstva pravosuđa, uprave i lokalne samouprave, te članka 57. Statuta Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik« Grada Hrvatska Kostajnica broj 10/97, 16/98, 15/00, 5/01 i 11/01), Gradsko poglavarstvo Grada Hrvatska Kostajnica na 5. sjednici održanoj 7. rujna 2001. godine donosi

**O D L U K U**

**o otkazivanju Ugovora o radu službenicima i namještenicima Gradske uprave Grada Hrvatska Kostajnica**

## Članak 1.

Svim službenicima i namještenicima Gradske uprave otkazati će se Ugovori o radu, sukladno članku 20. Zakona o državnim službenicima i namještenicima (»Narodne novine« broj 27/01), te će se izdati Rješenja o rasporedu na radna mjesta.

## Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatska Kostajnica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA  
GRADSKO POGLAVARSTVO

Klasa: 022-05/01-01/36  
Urbroj: 2176/02-01-02-1  
Hrvatska Kostajnica, 7. rujna 2001.

Predsjednik

**Davor Govorčinović, dipl. oec., v.r.****37.**

Na temelju članka 48. i 68. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01) i članka 57. Statuta Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik« Grada Hrvatska Kostajnica broj 10/97, 16/98, 15/00, 5/01 i 11/01), Gradsko poglavarstvo Grada Hrvatska Kostajnica na 5. sjednici održanoj 7. rujna 2001. godine donosi

**O D L U K U****o naknadama za izlazak na očevid**

## Članak 1.

Ovom Odlukom o naknadama za izlazak na očevid uređuju se uvjeti i iznos paušalne naknade koju ima pročelnik Jedininstvenog upravnog odjela (u daljnjem tekstu: pročelnik), tajnik Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva (u daljnjem tekstu: tajnik), službenici i namještenici kad službenu radnju obavlja izvan zgrade Gradskog poglavarstva u interesu i na trošak stranke ili drugog sudionika u postupku.

## Članak 2.

Obavljanje službene radnje izvan zgrade Gradskog poglavarstva određuje gradonačelnik za pročelnika i tajnika te nadređeni službenik za službenike i namještenike.

## Članak 3.

Za obavljeni očevid paušalna naknada u bruto iznosu po predmetu pripada i to:

- pročelniku i tajniku 100,00 kuna,
- službenici i namještenici 60,00 kuna.

Bruto naknade uvećavaju se za doprinose na plaću prema važećim propisima.

## Članak 4.

Paušalna naknada se uplaćuje na žiro-račun Grada Hrvatska Kostajnica.

## Članak 5.

U Odsjeku za financije i proračun vodi se dnevnik izlazaka na očevid.

## Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatska Kostajnica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA  
GRADSKO POGLAVARSTVO

Klasa: 022-05/01-01/37  
Urbroj: 2176/02-01-02-1  
Hrvatska Kostajnica, 7. rujna 2001.

Predsjednik

**Davor Govorčinović, dipl. oec., v.r.****38.**

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01) i članka 57. Statuta Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik« Grada Hrvatska Kostajnica broj 10/97, 16/98, 15/00, 5/01 i 11/01), Gradsko poglavarstvo Grada Hrvatska Kostajnica na 5. sjednici održanoj 7. rujna 2001. godine donosi

**O D L U K U****o prijemu službenika i namještenika u javnim službama Grada Hrvatska Kostajnica**

## Članak 1.

Ovom Odlukom se regulira prijam službenika i namještenika u javnim službama (ustanove i poduzeća u vlasništvu Grada te udruge koje se financiraju iz proračuna Grada) Grada Hrvatska Kostajnica.

## Članak 2.

O potrebi prijama u službu odlučuje čelnik javne službe u okviru slobodnih radnih mjesta predviđenih Pravilnikom o unutarnjem redu ili sistematizacijom radnih mjesta.

## Članak 3.

Odluku o potrebi prijama čelnik javne službe dostavlja Gradskom poglavarstvu na potvrdu.

## Članak 4.

Gradsko poglavarstvo u roku 30 dana od primitka Odluke treba dati svoju suglasnost na istu Odluku.

## Članak 5.

Osobe u javnu službu primaju se putem natječaja (VSS i VŠS) ili putem oglasa koji se objavljuje u Hrvatskom zavodu za zapošljavanje u Hrvatskoj Kostajnici.

## Članak 6.

Odluku o prijemu donosi čelnik javne službe uz prethodnu suglasnost predsjednika Upravnog vijeća ustanove, predsjednika nadzornog odbora ili Gradskog poglavarstva gdje ne postoje Upravna vijeća i Nadzorni odbori.

## Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatska Kostajnica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA  
GRADSKO POGLAVARSTVO

Klasa: 022-05/01-01/38  
Urbroj: 2176/02-01-02-1  
Hrvatska Kostajnica, 7. rujna 2001.

Predsjednik

**Davor Govorčinović, dipl. oec., v.r.****39.**

Na temelju članka 3. Odluke o osnivanju Odbora za poljodjelstvo i temeljem članka 57. Statuta Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik« Grada Hrvatska Kostajnica broj 10/97, 16/98, 15/00, 5/01 i 11/01), Gradsko poglavarstvo Grada Hrvatska Kostajnica na 5. sjednici održanoj 7. rujna 2001. godine donosi

**O D L U K U****o razrješenju članova Odbora za poljodjelstvo**

## Članak 1.

Razrješuju se dužnosti članovi Odbora za poljodjelstvo:

1. **Petar Račić,**
2. **Krunoslav Govorčinović,**
3. **Ivan Ivanković,**
4. **Tomislav Koturić.**

## Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatska Kostajnica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA  
GRADSKO POGLAVARSTVO

Klasa: 022-05/01-01/54

Urbroj: 2176/02-01-02-1

Hrvatska Kostajnica, 7. rujna 2001.

Predsjednik

**Davor Govorčinović, dipl. oec., v.r.****40.**

Na temelju članka 3. Odluke o osnivanju Odbora za poljodjelstvo i temeljem članka 57. Statuta Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik« Grada Hrvatska Kostajnica broj 10/97, 16/98, 15/00, 5/01 i 11/01), Gradsko poglavarstvo Grada Hrvatska Kostajnica na 5. sjednici održanoj 7. rujna 2001. godine donosi

**O D L U K U****o osnivanju Odbora za poljodjelstvo**

## Članak 1.

U cilju promicanja poljodjelstva i razvoja istog na području Grada Hrvatska Kostajnica osniva se Odbor za poljodjelstvo.

## Članak 2.

Zadaća Odbora za poljodjelstvo daje smjernice za rad Gradskom poglavarstvu na planu poljodjelstva na području Grada Hrvatska Kostajnica.

## Članak 3.

Odbor za poljodjelstvo broji 5 članova.

## Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatska Kostajnica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA  
GRADSKO POGLAVARSTVO

Klasa: 022-05/01-01/55

Urbroj: 2176/02-01-02-1

Hrvatska Kostajnica, 7. rujna 2001.

Predsjednik

**Davor Govorčinović, dipl. oec., v.r.****41.**

Na temelju članka 3. Odluke o osnivanju Odbora za poljodjelstvo i temeljem članka 57. Statuta Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik« Grada Hrvatska Kostajnica broj 10/97, 16/98, 15/00, 5/01 i 11/01), Gradsko poglavarstvo Grada Hrvatska Kostajnica na 5. sjednici održanoj 7. rujna 2001. godine donosi

**O D L U K U****o imenovanju predsjednika i članova Odbora za poljodjelstvo**

## Članak 1.

U Odbor za poljodjelstvo imenuju se:

1. **Krunoslav Govorčinović** - predsjednik,
2. **Dragan Plačković** - član,
3. **Tomislav Koturić** - član,
4. **Mirko Šapina** - član,
5. **Dražan Radić** - član.

## Članak 2.

Donošenjem ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju Odbora za poljodjelstvo, Klasa: 022-05/98-01/194 od 12. listopada 1998.

## Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatska Kostajnica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA  
GRADSKO POGLAVARSTVO

Klasa: 022-05/01-01/56  
Urbroj: 2176/02-01-02-1  
Hrvatska Kostajnica, 7. rujna 2001.

Predsjednik

**Davor Govorčinović, dipl. oec., v.r.****42.**

Na temelju članka 57. Statuta Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik« Grada Hrvatska Kostajnica broj 10/97, 16/98, 15/00, 5/01 i 11/01), Gradsko poglavarstvo Grada Hrvatska Kostajnica na 5. sjednici održanoj 7. rujna 2001. godine donosi

**O D L U K U****o prestanku rada Radnog tima za pripremu za osnutak poduzetničkog centra**

## Članak 1.

Razrješuju se članovi Radnog tima za pripremu za osnutak poduzetničkog centra:

1. Tihomir Babić,
2. Darko Pahljina,
3. Davor Govorčinović,
4. Matija Paunović,
5. Rudolf Mađarić.

## Članak 2.

Danom registriranja PINHK-a d.o.o. prestao je s radom Radni tim za pripremu za osnutak poduzetničkog centra.

## Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatska Kostajnica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA  
GRADSKO POGLAVARSTVO

Klasa: 022-05/01-01/53  
Urbroj: 2176/02-01-02-1  
Hrvatska Kostajnica, 7. rujna 2001.

Predsjednik

**Davor Govorčinović, dipl. oec., v.r.****43.**

Na temelju članka 57. Statuta Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik« Grada Hrvatska Kostajnica broj 10/97, 16/98, 15/00, 5/01 i 11/01), Gradsko poglavarstvo Grada Hrvatska Kostajnica na 5. sjednici održanoj 7. rujna 2001. godine donosi

**O D L U K U****o prestanku rada Povjerenstva za osnivanje ustanove »Gradska knjižnica i čitaonica Hrvatska Kostajnica«**

## Članak 1.

Razrješuju se dužnosti članovi Povjerenstva za osnivanje ustanove »Gradska knjižnica i čitaonica Hrvatska Kostajnica«:

1. Ivo Kovačević,
2. Ines Dubravec,
3. Ljiljana Pavlović.

## Članak 2.

Danom registracije Gradske knjižnice i čitaonice prestalo je s radom Povjerenstvo za osnivanje ustanove »Gradska knjižnica i čitaonica Hrvatska Kostajnica«.

## Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatska Kostajnica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA  
GRADSKO POGLAVARSTVO

Klasa: 022-05/01-01/52  
Urbroj: 2176/02-01-02-1  
Hrvatska Kostajnica, 7. rujna 2001.

Predsjednik

**Davor Govorčinović, dipl. oec., v.r.**



# GRAD PETRINJA

## AKTI GRADSKOG VIJEĆA

### 39.

Na temelju članka 8. i 98. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/2001) i članka 30. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik« broj 12/94, 12/97, 7/00 i 7/01), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 2. sjednici održanoj 30. srpnja 2001. godine, donosi

### ODLUKU

#### o pokretanju postupka za izradu Statuta Grada Petrinje

##### Članak 1.

Pristupiti će se izradi Statuta Grada Petrinje i svih pratećih akata kojeg treba uskladiti sa Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/2001), te s ostalim zakonima i propisima.

##### Članak 2.

Zadužuje se Komisija za statut, poslovnik, pritužbe, žalbe i zaštitu ljudskih prava sa stručnim službama da do 30. rujna 2001. godine izrade nacrt Statuta Grada Petrinje.

##### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 012-03/01-01/179  
Urbroj: 2176/06-01-01-1  
Petrinja, 30. srpnja 2001.

Predsjednik  
**Ana Bešlić, v. r.**

### 40.

Na temelju članka 30. i 41. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik« broj 12/94, 12/97, 7/00 i 7/01), te članka 25. Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Petrinje (»Službeni vjesnik« broj 12/94), na prijedlog Komisije za izbor i imenovanja i administrativne poslove, Gradsko vijeće Grada Petrinje je na 2. sjednici održanoj 30. srpnja 2001. godine, donijelo

### ODLUKU

#### o osnivanju Odbora za financije i proračun

##### Članak 1.

Osniva se Odbor za financije i proračun.

Članovi Odbora su:

- **Vlado Kireta,**
- **Joso Kožić,**
- **Ivan Vujić,**
- **Domagoj Sekulić,**
- **Ivan Prskalo.**

##### Članak 2.

Na konstituirajućoj sjednici članovi Odbora dužni su, između sebe, imenovati predsjednika Odbora.

##### Članak 3.

Odbor u okviru svojih nadležnosti:

- priprema i predlaže Gradskom vijeću donošenje ekonomskih, financijskih akata, proračuna Grada, te izmjena i dopuna Proračuna,
- razmatra ekonomsku i financijsku problematiku, te izvješćuje i daje svoje mišljenje Gradskom vijeću o tome,
- raspravlja o ekonomskim i financijskim pitanjima, usklađuje stavove o ekonomsko-financijskom poslovanju.

##### Članak 4.

Odbor za financije i proračun razmatra izvješća Državnog ureda za reviziju o pregledu poslovanja Grada Petrinje, te priprema i predlaže odgovarajuće odluke i mjere Gradskom vijeću.

##### Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 021-06/01-01/196  
Urbroj: 2176/06-01-01-1  
Petrinja, 30. srpnja 2001.

Predsjednik  
**Ana Bešlić, v. r.**

### 41.

Na temelju članka 30. i 41. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik« broj 12/94, 12/97, 7/00 i 7/01), te članka 25. Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Petrinje (»Službeni vjesnik« broj 12/94), na prijedlog Komisije za izbor i imenovanja i administrativne

poslove, Gradsko vijeće Grada Petrinje na 2. sjednici održanoj 30. srpnja 2001. godine, donijelo je

**O D L U K U**  
**o osnivanju Odbora za socijalnu skrb**

Članak 1.

Osniva se Odbor za socijalnu skrb.

Članovi Odbora su:

- **Željko Čutura**, predsjednik,
- **Dubravka Sačer**,
- **Stjepan Prašnjak**,
- **Joso Tičak**,
- **Zlatko Medved**.

Članak 2.

Odbor u okviru svojih nadležnosti:

- priprema i predlaže Gradskom vijeću donošenje akata iz područja socijalne skrbi,
- razmatra problematiku socijalne skrbi, te o tome redovito podnosi izvješća Gradskom vijeću,
- priprema materijale po nalogu Gradskog vijeća, te predlaže donošenje potrebnih odluka i mjera iz područja socijalne skrbi.

Članak 3.

Razmatra podneske državnih i županijskih ureda iz područja socijalne skrbi, te priprema i predlaže odgovarajuće odluke i mjere Gradskom vijeću.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 021-06/01-01/197  
Urbroj: 2176/06-01-01-1  
Petrinja, 30. srpnja 2001.

Predsjednik  
**Ana Bešlić, v. r.**

**42.**

Na temelju članka 30. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik« broj 12/94, 12/97, 7/00 i 7/01), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 2. sjednici održanoj 30. srpnja 2001. godine, donijelo je

**O D L U K U**  
**o osnivanju Komisije za dodjelu stipendija**

Članak 1.

Osniva se Komisija za dodjelu stipendija, te se u istu imenuju:

1. **Gordana Dumbović**, predsjednik,
2. **Dubravka Sačer**, zamjenik predsjednika,
3. **Ivan Prskalo**, član,
4. **Domagoj Sekulić**, član,
5. **Joso Tičak**, član.

Članak 2.

Zadaća je Komisije za dodjelu stipendija sljedeća:

- predlaganje Gradskom vijeću pojedinačnih iznosa stipendije i broj i visina drugih oblika potpore,
- predlaganje Gradskom poglavarstvu Odluka o raspisivanju javnog natječaja za dodjelu stipendija,
- provođenje natječaja za dodjelu stipendija,
- podnošenje godišnjeg izvješća o svome radu Gradskom vijeću,
- prikupljanje prijava na natječaj, provođenje njihove stručne obrade i utvrđivanje liste reda prvenstva za izbor korisnika stipendije,
- donošenje odluke o korisnicima stipendije temeljem bodovne liste reda prvenstva i odredaba Pravilnika o stipendiranju i drugim oblicima potpore studentima i učenicima Grada Petrinje,
- odlučivanje o zahtjevima korisnika stipendije uz predočenje dokaza o pravu na mirovanje u isplati stipendije, ukoliko student redovito ne upiše studijsku godinu iz opravdanih razloga.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 021-06/01-01/198  
Urbroj: 2176/06-01-01-1  
Petrinja, 30. srpnja 2001.

Predsjednik  
**Ana Bešlić, v. r.**

**43.**

Na temelju članka 30. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik« broj 12/94, 12/97, 7/00 i 7/01), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 2. sjednici održanoj 30. srpnja 2001. godine, donijelo je

**O D L U K U**  
**o imenovanju članova Upravnog vijeća Hrvatskog doma Petrinja**

## Članak 1.

U Upravno vijeće Hrvatskog doma Petrinja imenuju se:

- **Domagoj Sekulić**, Petrinja, M. Bučara 1, predsjednik,
- **Milka Pavišić**, Petrinja, Strossmayerov trg 12a, član.

## Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 021-06/01-01/199  
Urbroj: 2176/06-01-01-1  
Petrinja, 30. srpnja 2001.

Predsjednik  
**Ana Bešlić, v. r.**

**44.**

Na temelju članka 30. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik« broj 12/94, 12/97, 7/00 i 7/01), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 2. sjednici održanoj 30. srpnja 2001. godine, donijelo je

**O D L U K U**  
**o imenovanju članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića »Petrinjčica«**

## Članak 1.

U Upravno vijeće Dječjeg vrtića »Petrinjčica« imenuju se:

1. **Ana Bešlić**, Petrinja, Vinogradska 95,
2. **Stjepan Prašnjak**, Strašnik 1,
3. **Dubravka Sačer**, Petrinja, D. Petrovića 13,
4. **Gordana Dumbović**, Petrinja, Lj. Gaja 139a.

## Članak 2.

Nadležnost Upravnog vijeća utvrđena je Zakonom o predškolskom odgoju i naobrazbi i Statutom Dječjeg vrtića.

## Članak 3.

Mandat članova Upravnog vijeća traje 4 godine.

## Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 021-06/01-01/200  
Urbroj: 2176/06-01-01-1  
Petrinja, 30. srpnja 2001.

Predsjednik  
**Ana Bešlić, v. r.**

**45.**

Na temelju članka 30. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik« broj 12/94, 12/97, 7/00 i 7/01), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 2. sjednici održanoj 30. srpnja 2001. godine, donijelo je

**O D L U K U**  
**o prihvaćanju Ugovora i Dodatka ugovora s »INGROM« d.d. Zagreb o projektima sanacije komunalne infrastrukture i nastavku realizacije Ugovora i Dodatka ugovoru**

## Članak 1.

Prihvaća se Ugovor o obavljanju konzultantskih usluga, identifikaciji, pripremi i realizaciji projekta sanacije komunalne infrastrukture Grada Petrinje od 17. 4. 1998. godine, Dodatak ugovora od 4. 6. 1998. godine, Dodatak ugovora II/1 od 22. 10. 1998. godine Dodatak ugovora II/2 od 9. 3. 1999. godine, Dodatak ugovora II/3 od 20. 7. 2000. godine, Dodatak ugovora II/4 od 10. 8. 2000. godine.

## Članak 2.

Nastaviti će se realizacija Ugovora prema raspoloživim osiguranim sredstvima.

Za pojedine faze Dodacima ugovora utvrditi će se radovi koji će se obavljati prema raspoloživim sredstvima u Proračuna Grada za tekuću godinu.

## Članak 3.

Ovlašćuje se Gradsko poglavarstvo da utvrđuje vrste radova za koje će se sklopiti naknadni Dodaci osnovnom ugovoru vodeći računa o obavezama iz važećih zakona, te rješavanju ostalih bitnih komunalnih problema.

## Članak 4.

Ovlašćuje se gradonačelnik za potpisivanje daljnjih dodataka ugovora prema članku 3. ove Odluke.

## Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 363-01/01-01/263  
Urbroj: 2176/06-01-01-1  
Petrinja, 30. srpnja 2001.

Predsjednik  
**Ana Bešlić, v. r.**

**46.**

Na temelju članka 23. stavka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 3/95, 7/97 i 128/99), a u svezi članka 30. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik« broj 12/94, 12/97, 7/00 i 7/01), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 2. sjednici održanoj 30. srpnja 2001. godine, donijelo je

**O D L U K U****o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu**

## Članak 1.

U članku 5. Odluke o komunalnom doprinosu (»Službeni vjesnik« broj 16/00), riječi:

I Zona 5% utvrđenog iznosa PTG

II Zona 4% utvrđenog iznosa PTG

III Zona 3% utvrđenog iznosa PTG

IV Zona 2% utvrđenog iznosa PTG

zamjenjuju se riječima:

**I Zona 3% utvrđenog iznosa PTG**

**II Zona 2% utvrđenog iznosa PTG**

**III Zona 1% utvrđenog iznosa PTG**

**IV Zona 0% utvrđenog iznosa PTG**

## Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 363-03/01-01/301

Urbroj: 2176/06-01-01-1

Petrinja, 30. srpnja 2001.

Predsjednik  
**Ana Bešlić, v. r.**

**47.**

Na temelju članka 30. i 41. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik« broj 12/94, 12/97, 7/00 i 7/01), te članka 25. Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Petrinje (»Službeni vjesnik« broj 12/94), na prijedlog Komisije za izbor, imenovanje i administrativne poslove, Gradsko vijeće Grada Petrinje na 2. sjednici održanoj 30. srpnja 2001. godine, donijelo je

**Z A K L J U Č A K****o prijedlogu za imenovanje članova Upravnog vijeća Centra za socijalnu skrb Petrinja**

## I.

Za članove Upravnog vijeća Centra za socijalnu skrb Petrinja predlažu se:

1. **Zvonimir Martinović, profesor**, Petrinja, Gajeva 80/1 JMBG 1008952371007,

2. **Zvonimir Baljak, dipl. učitelj**, Petrinja, A. Kovačića 7, JMBG 0301976371011.

## II.

Predlaže se Ministarstvu rada i socijalne skrbi da navedene kandidate imenuje u Upravno vijeće Centra za socijalnu skrb Petrinja.

## III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 013-05/00-01/175

Urbroj: 2176/06-01-01-2

Petrinja, 30. srpnja 2001.

Predsjednik  
**Ana Bešlić, v. r.**

**48.**

Na temelju članka 38. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik« broj 12/94, 12/97, 7/00 i 7/01), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 2. sjednici održanoj 30. srpnja 2001. godine na prijedlog Komisije za izbor i imenovanja, donosi

**R J E Š E N J E****o imenovanju potpredsjednika Gradskog vijeća**

## I.

Za potpredsjednika Gradskog vijeća Grada Petrinje bira se **Dubravka Sačer** iz Petrinje, D. Petrovića 13.

## II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 013-05/01-01/195

Urbroj: 2176/06-01-00-1

Petrinja, 30. srpnja 2001.

Predsjednik  
**Ana Bešlić, v. r.**

**AKTI GRADSKOG POGLAVARSTVA****98.**

Na temelju članka 50. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik« broj 12/94, 12/97, 7/00 i 7/01), Gradsko poglavarstvo Grada Petrinje u funkciji Skupštine »Privrede« d.o.o. na 5. sjednici održanoj 6. rujna 2001. godine, donijelo je

**O D L U K U****o prihvaćanju odredbi i uvjeta iz Ugovora o građenju vodnih građevina na području Petrinje**

## Članak 1.

Prihvaćaju se u cijelosti odredbe i uvjeti iz Ugovora o građenju vodnih građevina na području Petrinje, Hrvatskih voda, Klasa: 325-03/01-04/121, Urbroj: 374-1-4-01-1 od 18. 7. 2001. godine.

## Članak 2.

Daje se suglasnost direktoru »Privrede« d.o.o. Petrinja da zaključi Ugovor iz članka 1. ove Odluke s Hrvatskim vodama.

## Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO POGLAVARSTVO

Klasa: 021-05/01-01/194  
Urbroj: 2176/06-01-01-11  
Petrinja, 6. rujna 2001.

Predsjednik

**Pejo Trgovčević, v. r.****99.**

Na temelju članka 108. Zakona o državnim službenicima i namještenicima (»Narodne novine« broj 27/01), članka 59. točke 3. Kolektivnog ugovora za državne službenike i namještenike (»Narodne novine« broj 42/00), članka 4. Zakona o plaćama u javnim službama (»Narodne novine« broj 27/01), te članka 50. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik« broj 12/94, 12/97, 7/00 i 7/01), Gradsko poglavarstvo Grada Petrinje na 6. sjednici održanoj 24. rujna 2001. godine, donijelo je

**O D L U K U****o vrijednosti osnovice za obračun plaća službenika i namještenika**

## Članak 1.

Utvrđuje se vrijednost osnovice za obračun plaća službenika i namještenika Gradske uprave Grada Petrinje u iznosu od 2.200,00 kuna brutto.

## Članak 2.

Službenici i namještenici, shodno članku 108. Zakona o državnim službenicima i namještenicima imaju pravo na uvećanu plaću za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

## Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO POGLAVARSTVO

Klasa: 120-02/01-01/67  
Urbroj: 2176/06-01-01-1  
Petrinja, 24. rujna 2001.

Predsjednik

**Pejo Trgovčević, v. r.****100.**

Na temelju članka 50. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik« broj 12/94, 12/97, 7/00 i 7/01), Gradsko poglavarstvo Grada Petrinje na 5. sjednici održanoj 6. rujna 2001. godine, donijelo je

**Z A K L J U Č A K****o davanju suglasnosti na prijedlog »Vodoopskrbe Kupa« d.o.o. Petrinja u svezi formiranja zajedničkog stručnog tima**

## I.

Gradsko poglavarstvo Grada Petrinje suglasno je s prijedlogom »Vodoopskrbe Kupa« d.o.o. Petrinja u svezi formiranja zajedničkog stručnog tima koji bi se bavio pitanjima razvoja i unapređenja vodoopskrbe na tehnološkom području.

## II.

Gradsko poglavarstvo, u svojstvu Skupštine poduzeća »Privreda« d.o.o. u stručni tim imenuje direktora poduzeća (zaduženje po funkciji) i ovlašćuje ga da imenuje još jednog predstavnika poduzeća »Privreda« d.o.o. za stalnog člana stručnog tima.

## III.

Predstavnici »Privrede« d.o.o. dužni su o svom radu u stručnom timu i o radu stručnog tima izvješćivati Gradsko poglavarstvo Grada Petrinje.

## IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO POGLAVARSTVO

Klasa: 325-01/01-01/39  
Urbroj: 2176/06-03-01-2  
Petrinja, 6. rujna 2001.

Predsjednik  
**Pejo Trgovčević, v. r.**

**101.**

Na temelju članka 50. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik« broj 12/94, 12/97, 7/00 i 7/01), Gradsko poglavarstvo Grada Petrinje na 5. sjednici održanoj 6. rujna 2001. godine, donijelo je

**Z A K L J U Č A K**

**o prihvaćanju najpovoljnije ponude za  
geodetske radove za potrebe izrade glavnog  
projekta dogradnje vodoopskrbne mreže u  
Gradu Petrinji**

## I.

Gradsko poglavarstvo odobrava prihvaćanje najpovoljnije (najjeftinije) ponude za geodetske radove za potrebe izrade glavnog projekta dogradnje vodoopskrbne mreže u Gradu Petrinji.

Zadužuje se »Privreda« d.o.o. Petrinja da izvrši provjeru valjanosti već pristiglih ponuda, te od ponuđača zatraži pismeni dokaz o valjanosti dostavljene ponude odnosno eventualnom odstupanju od ponuđenih cijena.

Ukoliko nema odstupanja cijena po već dostavljenim ponudama ovlašćuje se gradonačelnik Grada Petrinje za sklapanje ugovora za izvođenje geodetskih radova.

Ukoliko se pojave eventualna odstupanja ugovor će se zaključiti s onim ponuditeljem koji u trenutku donošenja Zaključka ne mijenja svoju ponudu. U protivnom se zadužuje »Privreda« d.o.o. da prikupi nove ponude.

## II.

Odabir najpovoljnijeg ponuditelja, po ispunjenju stavaka 2, 3. i 4. točke I. Zaključka izvršiti će Povjerenstvo za nabavu roba, usluga i ustupanje radova Grada Petrinje.

## III.

Troškovi rješavanja nastalih imovinsko-pravnih odnosa terete Poduzeće »Privreda« d.o.o.

## IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO POGLAVARSTVO

Klasa: 350-03/01-01/53  
Urbroj: 2176/06-03-01-2  
Petrinja, 6. rujna 2001.

Predsjednik  
**Pejo Trgovčević, v. r.**

**102.**

Na temelju članka 50. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik« broj 12/94, 12/97, 7/00 i 7/01), Gradsko poglavarstvo Grada Petrinje na 5. sjednici održanoj 6. rujna 2001. godine, donijelo je

**Z A K L J U Č A K**

**o dopuštanju prodaje robe na malo unutar  
dvorišta ili prostorija javnih ustanova i tvrtki  
registriranih na području Grada Petrinje**

## I.

Dopušta se prodaja robe na malo (osim prehrambenih proizvoda) unutar dvorišta ili prostorija javnih ustanova i tvrtki registriranih na području Grada Petrinje.

## II.

Prodaja iz točke I. ovog Zaključka dopuštena je isključivo preko Sindikata za zaposlene djelatnike dotične javne ustanove ili tvrtke, uz prethodno ishodenje suglasnosti rukovoditelja (gradonačelnik, ravnatelj, direktor i sl.).

## III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO POGLAVARSTVO

Klasa: 021-05/01-01/194  
Urbroj: 2176/06-01-01-9  
Petrinja, 6. rujna 2001.

Predsjednik  
**Pejo Trgovčević, v. r.**

**103.**

Na temelju članka 50. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik« broj 12/94, 12/97, 7/00 i 7/01), Gradsko poglavarstvo Grada Petrinje na 5. sjednici održanoj 6. rujna 2001. godine, donijelo je

**Z A K L J U Č A K**

**o primanju na znanje Izvješća o radu  
»Petrinjskog radija« za 2001. godinu**

## I.

Gradsko poglavarstvo prima na znanje Izvješće o radu »Petrinjskog radija« za 2001. godinu.

## II.

Stav je Gradskog poglavarstva da je Program rada za 2001. godinu potrebno doraditi.

## III.

Zadužuje se »Petrinjski radio« da sazove Skupštinu poduzeća, na kojoj će se raspraviti plan i program rada za 2001. godinu i prijedlog plana za 2002. godinu kao i rješavanje problema direktora »Radio Petrinje« u roku od 60 dana.

## IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO POGLAVARSTVO

Klasa: 021-05/01-01/194  
Urbroj: 2176/06-01-01-6  
Petrinja, 6. rujna 2001.

Predsjednik  
**Pejo Trgovčević, v. r.**

## 104.

Na temelju članka 50. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik« broj 12/94, 12/97, 7/00 i 7/01), Gradsko poglavarstvo Grada Petrinje na 5. sjednici održanoj 6. rujna 2001. godine, donijelo je

**ZAKLJUČAK**

**o odobravanju sufinanciranja izvedbe radova na mostu preko potoka Resna u Ulici Frana Galovića u Petrinji**

## I.

Odobrava se sufinanciranje izvedbe radova na mostu preko potoka Resna u Ulici Frana Galovića u Petrinji u iznosu od 50.000,00 kn.

## II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO POGLAVARSTVO

Klasa: 021-05/01-01/194  
Urbroj: 2176/06-01-01-8  
Petrinja, 6. rujna 2001.

Predsjednik  
**Pejo Trgovčević, v. r.**

**OPĆINA GVOZD****AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA****8.**

Na temelju članka 6. Zakona o zakupu poslovnog prostora (»Narodne novine« broj 91/96) i članka 8. Odluke o uvjetima i postupku natjecanja za davanje u zakup poslovnog prostora (»Službeni vjesnik« broj 18/97), Općinsko poglavarstvo Općine Gvozd, raspisuje

**NATJEČAJ**

za davanje u zakup poslovnog prostora, na adresi Trg dr. Franje Tuđmana bb, ukupne površine 60 m<sup>2</sup>, za obavljanje kamenorezačke i njoj slične djelatnosti. Poslovni prostor koji se daje u zakup budući zakupac dužan je privesti stanje prikladnom za obavljanje označene djelatnosti, s tim da se naplata zakupnine odgađa dok se zakupcu kompenziraju uložena sredstva kroz zakupninu. Početna cijena zakupnine je 3,00 DM po m<sup>2</sup> poslovnog prostora mjesečno, u protuvrijednosti u kunama prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan isplate.

I. Natječaj se raspisuje za prikupljanje ponuda za davanje u zakup naprijed rečenog poslovnog prostora.

II. Pismene ponude za sudjelovanje u natječaju dostavljaju se u zatvorenom omotu preporučenom

poštom, Općinskom poglavarstvu Općine Gvozd, Trg dr. Franje Tuđmana 6, s naznakom »ne otvarati - ponuda za javni natječaj«.

Prijave za sudjelovanje moraju sadržavati:

- a) zahtjev u kojem mora biti navedeno ime i prezime natjecatelja, njegovo prebivalište (za fizičke osobe) odnosno naziv tvrtke (za pravne osobe),
- b) preslik osobne iskaznice za fizičke osobe,
- c) preslik rješenja o registraciji (za pravne osobe),
- d) preslik rješenja Državnog zavoda za statistiku za pravne osobe,
- e) ponuđeni iznos zakupnine u DEM : m<sup>2</sup>.

**Opći uvjeti natječaja**

Rok za podnošenje ponuda je 15 dana od dana objave natječaja. Nepotpune ponude i one zaprimljene izvan roka, neće se razmatrati. Ugovor o zakupu zaključit će se prema navedenim uvjetima s natjecateljem koji ponudi najveći iznos zakupnine po 1 m<sup>2</sup> prostora mjesečno. Natjecati se mogu pravne i fizičke osobe, sukladno Odluci o uvjetima i postupku natjecanja, za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Gvozd (»Službeni vjesnik« broj 18/97).

Javno otvaranje prispjelih ponuda za javni natječaj održat će se u zgradi Općine dana 8. listopada 2001. godine u 10,00 sati. Ako natjecatelj (fizička osoba ili osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe nije u mogućnosti osobno sudjelovati na javnom natječaju, punomoćenik natjecatelja dužan je najkasnije do početka javnog natječaja dostaviti Komisiji za otvaranje ponuda original ili ovjeren prijepis punomoći za zastupanje za predmetni javni natječaj.

O rezultatima natječaja sudionici Natječaja biti će obaviješteni pismeno u roku od 45 dana od dana objavljivanja Natječaja.

Najpovoljniji ponuđač je dužan u roku 10 dana od dana provedenog natječaja zaključiti ugovor. Ukoliko najpovoljniji ponuđač ne zaključi ugovor, bez opravdanog razloga, pravo zakupa stječe ponuditelj koji je ponudio iznos najbliži najpovoljnijoj ponudi.

Poslovni prostor može se razgledati 1. listopada 2001. godine u vremenu od 10,00 do 13,00 sati.

Informacije o oglašenom poslovnom prostoru mogu se dobiti u Općini Gvozd, Trg dr. Franje Tuđmana 6, telefon: 044/881-006.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA GVOZD  
OPĆINSKO POGLAVARSTVO

Klasa: 372-03/01-01/10

Urbroj: 2176/09-01-1

Gvozd, 13. rujna 2001.

Predsjednik  
**Mile Jerosimić, v. r.**

## OPĆINA IVANSKA

### AKTI JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

#### 1.

Nakon izvršenog uspoređivanja s izvornim tekstom utvrđena je tiskarska pogreška u Odluci o raspisivanju referenduma u naselju Utiskani objavljenoj u »Službenom vjesniku« Općine Ivanska broj 15/2001. od 31. srpnja 2001. godine, te se daje

#### IS P R A V A K

#### Odluke o raspisivanju referenduma u naselju Utiskani

U Odluci o raspisivanju referenduma u naselju Utiskani (»Službeni vjesnik« Općine Ivanska broj 15/2001) u članku 1. iza riječi »Utiskani« briše se

točka i dodaju riječi: »za dana 26. kolovoza 2001. godine.«

Ovaj Ispravak objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Ivanska.

BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA IVANSKA  
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

Klasa: 030-01/01-01/3

Urbroj: 2110/02-01-01/1

Ivanska, 24. kolovoza 2001.

Općinski načelnik  
**Josip Bartolčić, dipl. ing., v. r.**

## OPĆINA JASENOVAC

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

#### 23.

Na temelju članka 46. stavka 3. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 92/94) i članka 29. Statuta Općine Jasenovac (»Službeni vjesnik« broj 11/94), Općinsko vijeće Općine Jasenovac na 2. sjednici održanoj 1. kolovoza 2001. godine donijelo je

#### O D L U K U

#### o usvajanju Polugodišnjeg obračuna Proračuna Općine Jasenovac za 2001. godinu

##### Članak 1.

Izvršenje proračuna Općine Jasenovac za razdoblje od 1. 1. do 30. 6. 2001. godine sadrži:

- ukupno ostvarene prihode u iznosu 1.691.852,05 kn,
- ukupno izvršene izdatke u iznosu 1.552.079,02 kn,
- višak prihoda 139.773,03 kn.

##### Članak 2.

Općinsko vijeće Općine Jasenovac usvaja polugodišnje izvršenje Proračuna Općine Jasenovac za 2001. godinu.

##### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Jasenovac.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA JASENOVAC  
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 400-05/01-01/01

Urbroj: 2176/11-01-01-01

Jasenovac, 1. kolovoza 2001.

Predsjednik  
**Slavko Jurić, v. r.**



# OPĆINA LEKENIK

## AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

### 33.

Na temelju članka 26. stavka 1. točka 7. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik« broj 19/98 i 7/01), a u svezi s člankom 6. Zakona o zakupu poslovnog prostora (»Narodne novine« broj 91/96 i 124/97), Općinsko vijeće Općine Lekenik na 3. sjednici održanoj 27. kolovoza 2001. godine, donijelo je

### ODLUKU

#### **o izmjenama i dopunama Odluke o davanju u zakup prostora kojim upravlja Općina Lekenik**

#### Članak 1.

Članak 10. Odluke o davanju u zakup prostora kojim upravlja Općina Lekenik (»Službeni vjesnik« broj 18/94), mijenja se i glasi:

»Općinsko poglavarstvo Općine Lekenik može odrediti nižu cijenu m<sup>2</sup> poslovnog prostora ako ocijeni da je to od interesa građana naselja iz članka 8. ove Odluke.«

#### Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA LEKENIK  
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 372-03/01-01/12  
Urbroj: 2176/12-01-01  
Lekenik, 27. kolovoza 2001.

Predsjednik  
**Ivica Hapčić, v. r.**

### 34.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01), članka 2. stavka 4. Zakona o financiranju vodnog gospodarstva (»Narodne novine« broj 107/95, 19/96 i 88/98) i članka 26. stavka 1. točke 6. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik« broj 19/98 i 7/01), Općinsko vijeće Općine Lekenik na sjednici održanoj 27. kolovoza 2001. godine, donijelo je

### ODLUKU

#### **kojom se priznaje pravo suvlasništva »Hrvatskih voda« iz Zagreba, Ul. Grada Vukovara 220, na novosagrađenim objektima magistralnog cjevovoda Ogulinac-Peščenica-Lekenik na temelju uloženi sredstava prema Ugovoru o sufinanciranju građenja vodnih građevina na području Općine Lekenik - nastavak gradnje**

#### Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Lekenik suglasno je da se novčana sredstva u iznosu od 400.000,00 kuna

(slovima: četrstotisuća kuna) koje će »HRVATSKE VODE« Zagreb, Ulica Grada Vukovara 220, doznačiti Općini Lekenik na temelju Ugovora o sufinanciranju građenja vodnih građevina na području Lekenik - nastavak izgradnje magistralnog cjevovoda Ogulinac-Peščenica-Lekenik smatraju sudjelovanjem u ulaganju.

#### Članak 2.

Na temelju uloženi sredstava iz prethodnog članka »Hrvatske vode« stječu vlasnička prava na novosagrađenim objektima u skladu s člankom 2. stavkom 4. Zakona o financiranju vodnog gospodarstva.

#### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA LEKENIK  
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 325-03/01-01/02  
Urbroj: 2176/12-01-01  
Lekenik, 27. kolovoza 2001.

Predsjednik  
**Ivica Hapčić, v. r.**

### 35.

Na temelju članka 26. stavka 1. točka 23. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik« broj 19/98 i 7/01) i članka 24. Društvenog ugovora društva Vodoopskrba Kupa d.o.o., Petrinja, Općinsko vijeće Općine Lekenik na 3. sjednici održanoj 27. kolovoza 2001. godine, donijelo je

### RJEŠENJE

#### **o razrješenju člana Skupštine »Vodoopskrba Kupa« d.o.o. Petrinja**

#### I.

Alojzije Bajc iz Peščenice, Kolodvorska 61, razrješava se dužnosti člana Skupštine »Vodoopskrbe Kupa« d.o.o., Petrinja, Novo Selište bb.

#### II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA LEKENIK  
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 325-01/01-01/02  
Urbroj: 2176/12-01-01  
Lekenik, 27. kolovoza 2001.

Predsjednik  
**Ivica Hapčić, v. r.**

**36.**

Na temelju članka 26. stavka 1. točka 23. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik« broj 19/98 i 7/01) i članka 24. Društvenog ugovora društva Vodoopskrba Kupa d.o.o., Petrinja, Općinsko vijeće Općine Lekenik na 3. sjednici održanoj 27. kolovoza 2001. godine, donijelo je

**RJEŠENJE****o imenovanju člana Skupštine »Vodoopskrba Kupa« d.o.o. Petrinja****I.**

Za člana Skupštine »Vodoopskrba Kupa« d.o.o. Petrinja, Novo Selište bb, imenuje se **Ivica Hapčić** iz Peščenice, Zagrebačka 76.

**II.**

Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA LEKENIK  
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 325-01/01-01/03

Urbroj: 2176/12-01-01

Lekenik, 27. kolovoza 2001.

Predsjednik

**Ivica Hapčić, v. r.**

## OPĆINA LIPOVLJANI

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

**21.**

Na temelju članka 46. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01) i članka 49. Statuta Općine Lipovljani (»Službeni vjesnik« broj 8/94, 11/97 i 5/01), Općinsko vijeće Općine Lipovljani na sjednici održanoj 30. kolovoza 2001. godine, donijelo je

**ODLUKU****o izboru Općinskog poglavarstva Općine Lipovljani****Članak 1.**

U Općinsko poglavarstvo Općine Lipovljani biraju se:

1. **Stjepan Markanović** - za predsjednika,
2. **Ivan Duda** - za zamjenika predsjednika,

3. **Željko Zorić** - za člana,
4. **Zdravko Kuharić** - za člana,
5. **Zdravko Hanjilec** - za člana.

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Lipovljani.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA LIPOVLJANI  
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 013-03/01-01/01

Urbroj: 2176/13-01-01-21

Lipovljani, 30. kolovoza 2001.

Predsjednik

**Zlatko Dalenjak, v. r.**

### AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

**1.**

Na temelju članka 26. stavka 4. i 39. stavka 3. Zakona o vatrogastvu (»Narodne novine« broj 106/99) i članka 83. Statuta Općine Lipovljani (»Službeni vjesnik« broj 8/94, 11/97 i 5/01), Općinsko poglavarstvo Općine Lipovljani na sjednici održanoj 5. rujna 2001. godine, donijelo je

**ODLUKU****o određivanju naknade za dobrovoljne vatrogasne postrojbe****Članak 1.**

Ovom Odlukom određuje se naknada koja se isplaćuje iz općinskog proračuna Općine Lipovljani

iz sredstava za Vatrogasnu zajednicu općine, a za dobrovoljne vatrogasne postrojbe kada na to imaju pravo sukladno Zakonu o vatrogastvu.

**Članak 2.**

Naknada za dobrovoljne vatrogasne postrojbe određuje se u iznosu od 20,00 kuna po satu gašenja požara za jednog vatrogasca.

**Članak 3.**

Popis vatrogasaca s pravom na naknadu dostavlja matični DVD, te isti mora biti potpisan od strane zapovjednika Vatrogasne zajednice Općine Lipovljani.

## Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku« Općine Lipovljani.

Klasa: 214-05/01-01/02  
Urbr: 2176/13-02-01-01  
Lipovljani, 5. rujna 2001.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA LIPOVLJANI  
OPĆINSKO POGLAVARSTVO

Predsjednik  
**Stjepan Markanović, v. r.**

## OPĆINA MARTINSKA VES

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

## 19.

Na temelju članka 44, 45, 46. i 47. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01) i članka 38. Statuta Općine Martinska Ves (»Službeni glasnik« Županije Sisačko-moslavačke broj 8/94 i 4/95 i »Službeni vjesnik« broj 12/01), Općinsko vijeće Općine Martinska Ves na sjednici održanoj 23. kolovoza 2001. godine, donijelo je

**RJEŠENJE****o izboru članova Općinskog poglavarstva Općine Martinska Ves**

## Članak 1.

Za članove Općinskog poglavarstva Općine Martinska Ves biraju se:

1. **Janica Florić,**
2. **Ivan Brlečić.**

## Članak 2.

**Stjepan Ivoš,** načelnik Općine Martinska Ves je predsjednik Općinskog poglavarstva.

## Članak 3.

**Ivan Jakopinec,** zamjenik načelnika Općine Martinska Ves je zamjenik predsjednika Općinskog poglavarstva.

## Članak 4.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Martinska Ves.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA MARTINSKA VES  
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 021-05/01-01/05  
Urbr: 2176/15-01-5  
Desna Martinska Ves, 23. kolovoza 2001.

Predsjednik  
**Ivan Kuraber, v. r.**

## OPĆINA TOPUSKO

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

## 16.

Na temelju članka 47. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01), te članka 12. i 33. Statuta Općine Topusko (»Službeni vjesnik« broj 24/96 i 12/97) Općinsko vijeće Općine Topusko na 2. sjednici održanoj 17. srpnja 2001. godine donijelo je

**ODLUKU****o izboru i sastavu Općinskog poglavarstva Općine Topusko**

## Članak 1.

U Općinsko poglavarstvo Općine Topusko izabrani su:

- **Ivica Žužić** JMBG 1610963341101 Topusko - Gređani 87 i to za zamjenika općinskog načelnika i člana Općinskog poglavarstva zaduženog za područje - resor obrt, malo gospodarstvo, obnova, protupožarnu i civilnu zaštitu,

- **Bogomir Golac, dr. med.** JMBG 2512944341119 Topusko, Novo naselje 8b za člana zaduženog za područje - resor zdravstva, brige o djeci predškolskog uzrasta i socijalnu skrb,

- **Vlado Iskrić, dipl. oec.**, JMBG 2703952340016 Topusko, Velika Vranovina 69a, član zadužen za područje resor financije - proračun, komunalni sustav,

- **Stanko Rajšić, dipl. lur.** JMBG 1502953370009 Topusko, Staro Selo 69a za člana zaduženog za resor prostorno planiranje, uređenje prostora, zaštita okoliša.

## Članak 2.

Izabrani članovi Općinskog poglavarstva na narednoj sjednici Općinskog vijeća daju svoje vijećničke mandate u mirovanje uz polaganje prisega za člana Općinskog poglavarstva.

(prisega data na 3. sjednici od 31. srpnja 2001.).

## Članak 3.

Dužnost predsjednika Općinskog poglavarstva - obnaša načelnik općine Milan Abramović, profesor izabran na sjednici Općinskog vijeća od 18. lipnja 2001. godine (odluka objavljena u »Službenom vjesniku« Općine Topusko broj 12/01).

## Članak 4.

Izborom Bogomira Golca, dr. med., Vlade Iskrića, dipl. oec. i Stanka Rajšića, dipl. iur. - stavljanjem u mirovanje vijećničkog mandata, prestaje im članstvo u Komisiji za statut i poslovnik, zbog istog razloga Vladi Iskriću, dipl. oec. prestaje članstvo u Komisiji za izbor i imenovanje, dok Ivici Žužiću izabranom zamjeniku općinskog načelnika i stavljanjem vijećničkog mandata u mirovanje prestaje mu svojstvo člana Mandatne komisije Općinskog vijeća, a izabrani na sjednici od 18. lipnja 2001. godine (»Službeni vjesnik« broj 12/01).

## Članak 5.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Topusko.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA TOPUSKO  
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 023-05/01-01/04  
Urbroj: 2176/18-01-01-01  
Topusko, 17. srpnja 2001.

Predsjednik  
**Mato Abramović, ekonomist, v.r.**

## 17.

Na temelju članka 12. Statuta Općine Topusko (»Službeni vjesnik« broj 24/96 i 12/97), a na temelju odluke Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Topusko od 13. srpnja 2001. godine, Općinsko vijeće Općine Topusko na 2. sjednici održanoj 17. srpnja 2001. godine donijelo je

**ODLUKU**  
**o usvajanju odluke Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Topusko**

## Članak 1.

Usvaja se odluka Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Topusko od 13. srpnja 2001. godine o izboru Slavice Butina za ravnatelja Dječjeg vrtića u Topuskom.

## Članak 2.

Na temelju usvojene odluke - daje se suglasnost na izvršeni izbor Slavice Butina za ravnateljicom Dječjeg vrtića Topusko se temeljem istoga Slavica Butina imenuje ravnateljicom Dječjeg vrtića Topusko.

## Članak 3.

Do provedbe ove Odluke u Trgovački sud u Zagrebu, imenovana i dalje će obnašati dužnost vršitelja dužnosti ravnatelja Dječjeg vrtića Topusko.

## Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Topusko.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA TOPUSKO  
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 601-02/01-01/01  
Urbroj: 2176/18-01/0  
Topusko, 17. srpnja 2001.

Predsjednik  
**Mato Abramović, ekonomist, v.r.**

## 18.

Na temelju članka 12. Statuta Općine Topusko (»Službeni vjesnik« broj 24/96 i 12/97) Općinsko vijeće Općine Topusko na 3. sjednici održanoj 30. srpnja 2001. godine donijelo je

**ODLUKU**  
**o imenovanju tri člana u Upravno vijeće Dječjeg vrtića Topusko**

## Članak 1.

Općina Topusko kao osnivač Dječjeg vrtića Topusko imenuje Upravno vijeće Dječjeg vrtića Topusko.

- **Bogomira Golac, dr. med.** iz Doma zdravlja Topusko na poslovima ravnatelja,
- **Maru Capar, prof. defektolog** zaposlena u OŠ Topusko,
- **Janu Žugaj, ekonomist**, zaposlena u općinskom upravnom odjelu Općine Topusko.

## Članak 2.

Preostala dva člana u Upravno vijeće biraju zaposleni iz redova odgojitelja i stručnih suradnika i jednog biraju roditelji djece - korisnika vrtića.

## Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Topusko.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA TOPUSKO  
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 612-02/01-01/02  
Urbroj: 2176/18-01-01-02  
Topusko, 30. srpnja 2001.

Predsjednik  
**Mato Abramović, ekonomist, v.r.**

## 19.

Na temelju članka 22. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Topusko (»Službeni vjesnik« broj 27/97 i 15/

00), a na prijedlog načelnika Općine i predsjednika Općinskog vijeća, Općinsko vijeće Općine Topusko na sjednici održanoj 17. srpnja 2001. godine donijelo je

## **PROGRAM RADA**

### **Općinskog vijeća i drugih tijela Općine Topusko za razdoblje srpanj - prosinac 2001. godine**

#### UVOD

#### I.

Općinsko vijeće ovim Programom utvrđuje teme i pitanja o kojima će ovo Općinsko vijeće raspravljati i odlučivati u razdoblju za koje se ovaj Program i odnosi.

#### II.

Sukladno stavku 3. članka 34. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01) kao i članku 24. Poslovnika, ovo Općinsko vijeće zasjeda po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

#### III.

Program i njegove programske odrednice iz točke 5. okvir su za rad i aktivnosti Općinskog poglavarstva i drugih općinskih tijela, kao i općinske uprave (odjela), što znači da će ova tijela biti dužna stručno pripremati i predlagati materijale (prijedloge odluka i akata) za raspravljanje i konačno odlučivanje na sjednicama Općinskog vijeća.

#### IV.

Program je utvrdio teme (pitanja iz određenih područja) i vremenske termine s tim da je predvidio i mogućnost da se pojedine teme odnosno pitanja mogu »prenijeti« na drugi termin o čemu odlučuje predsjednik Općinskog vijeća prilikom sazivanja sjednice.

#### **Programske odrednice**

#### V.

Za razdoblje srpanj - prosinac 2001. godine utvrđuju se teme i pitanja o kojima će se raspravljati i odlučivati i to kako slijedi:

#### **U srpnju 2001. godine:**

- izbor Općinskog poglavarstva i odluke vezane za rad članova Općinskog poglavarstva,
- izbor neizabranih radnih tijela Općinskog vijeća i donošenje odluke o radu vijećnika, utvrđivanje osnovanosti klubova,
- donošenje odluke o pristupanju izradi izmjena i dopuna ili novog cjelovitog teksta Statuta i Poslovnika

(zakonska obveza za usklađivanje Statuta i dr. općih akata temeljem novog Zakona o lokalnoj i područnoj samoupravi),

- donošenje odluke o pristupanju izradi prostornog plana i drugih prostornih dokumenata,
- donošenje odluke o legalizaciji odlagališta otpada Blatuša, te naručivanju izrade »studije utjecaja odlagališta na okoliš«,
- donošenje zaključka o osnivanju DVD-a sukladno obvezama iz Zakona o vatrogastvu i
- druga pitanja prema potrebi.

#### **U rujnu 2001. godine:**

- usvajanje rebalansa Proračuna Općine za 2001. godinu,
- razmatranje izvješća o radu i poslovanju Komunalno d.o.o. Topusko, Dječjeg vrtića, Turističke zajednice, Općinskog crvenog križa i drugih korisnika proračunskih sredstava,
- donošenje odluke u vezi upravljanja i održavanja stambenog fonda, naplata najamnine za korištenje stanova u državnom vlasništvu s pravom Općine da upravlja stanovima prema Uredbi o upravljanju stanovima na područjima od posebne državne skrbi,
- razmatranje izvješća o stanju obnove kuća, infrastrukture, povratu imovine i osoba, radu Stambene komisije, te suradnji Općine s međunarodnim organizacijama,
- razmatranje izvješća o tijeku izrade prostornog plana i utvrđivanje smjernica za izradu istog (zone stanovanja, komunikacije, zeleni pojas, zona za gospodarske djelatnosti, turističko-rekreacioni pojasevi i lokaliteti i dr.),
- izvještaj - analiza ovlasti i nadležnosti Općine vezano za nove zakonske propise o lokalnoj samoupravi i financiranju,
- druga pitanja prema potrebi, primjerice sporazum o razgraničenju i podjeli imovine između općina, zatim odluka o radnom vremenu trgovina i prodajnih mjesta (usklađivanje sa novim zakonom).

#### **Napomena:**

Obzirom na obimnost tema za očekivati je da će se trebati održati dvije sjednice Općinskog vijeća ili jedna, ali u dva dijela (nastavak).

Koncem rujna ili početkom listopada na dnevni red će trebati staviti donošenje Statuta i Poslovnika.

#### **U listopadu 2001. godine:**

- donošenje Statuta i Poslovnika Općinskog vijeća (usaglašavanje sa novim zakonskim propisima o lokalnoj samoupravi),
- donošenje odluke o ostvarivanju ovlasti i obveza iz područja socijalne skrbi - odluka o kriterijima i oblicima socijalne skrbi socijalno ugroženih osoba (usaglašavanje postojeće odluke sa novim propisima o decentralizaciji socijalne politike),

- donošenje odluke o stipendiranju učenika i studenata,
  - donošenje odluke o kriterijima i oblicima poticanja razvoja malog i srednjeg poduzetništva, privlačenju investitora, te mjerama za ukupni razvoj gospodarskih aktivnosti na području Općine,
  - utvrđivanje prijedloga prostornog plana i drugih prostornih dokumenata, te donošenje odluke o javnoj raspravi po istima,
  - razmatranje programa rada i financijskih planova korisnika proračuna Općine i ustanova čiji je osnivač Općina,
  - donošenje odluke o postupku za dodjelu koncesija ili ustupanju komunalnih djelatnosti,
  - druga pitanja prema potrebi, primjerice izvršenje proračuna za I. - IX. mjesec 2001. godine, sklapanje sporazuma o razgraničenju odnosno podjeli imovine između općina, zatim izmjene kod općinskih poreza ili eventualno uvođenje prireza (?)
- (u listopadu, obzirom na obim tema i pitanja, održati dvije sjednice ili jedno zasjedanje s prekidom i nastavkom).

#### **U studenom 2001. godine:**

- donošenje odluke o prostornom planu i drugim prostornim dokumentima (ovisno o dovršenosti i provedbi javne rasprave moguće je isto razmatrati i na zasjedanju Općinskog vijeća u prosincu),
- ovisno o dovršenosti Studije utjecaja odlagališta otpada Blatuša na okoliš, donošenje odluka o izradi tehničke dokumentacije za uređenje i legalizaciju odlagališta, uz prethodno ishodaenje lokacijske dozvole, a u suradnji s Općinom Gvozd,
- donošenje odluka:
  - a) o programu kapitalnih ulaganja u 2002. godini,
  - b) o programu održavanja komunalne infrastrukture, uključujući cestovnu mrežu i seoske puteve,
  - c) o visini komunalne naknade i rasporedu iste,
  - d) o komunalnom doprinosu,
  - e) o vrijednosti boda komunalne naknade,
  - f) o programu ostvarivanja javnih potreba u društvenim djelatnostima (kultura, školstvo, sport, briga o djeci predškolskog uzrasta, rad udruga, vatrogastvo),
  - g) o upravljanju i održavanju grobljima i grobnjoj naknadi,
  - h) o programu socijalno poticajne izgradnje stanova,
- druga pitanja prema potrebi, primjerice izmjene kod općinskih poreza ili uvođenja prireza s primjenom od 1. siječnja 2002. godine.

I u ovom mjesecu, obzirom na obim i složenost tema očekuje se održavanje dviju sjednica ili jedne ili dvije (nastavak).

#### **U prosincu 2001. godine**

- donošenje Proračuna Općine za 2002. godinu,

- donošenje odluke o izvršavanju Proračuna Općine za 2002. godinu,
- utvrđivanje programa rada i aktivnosti općinskih tijela u 2002. godini,
- druga pitanja prema potrebi, primjerice moguće je sve ili pojedine odluke iz treće alineje mjeseca studenog (odluke o programima) donijeti istodobno i na sjednici kada se usvaja Proračun Općine, zatim razmatranje poslovnih rezultata gospodarstva, posebno stanja poljoprivrede (inicijativa osnivanja zadruge?).

#### **VI.**

U kolovozu ove godine planira se, prema potrebi, održavanje sjednice Općinskog vijeća.

Tijekom ove godine izvršiti će se analiza stanja okoliša s mjerama zaštite okoliša.

#### **VII.**

Ovaj Program će se objaviti u »Službenom vjesniku«, te stupa na snagu danom objave, a primjenjuje se od 1. srpnja 2001. godine.

#### **SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA OPĆINA TOPUSKO OPĆINSKO VIJEĆE**

Klasa: 021-05/01-01/01  
Urbroj: 2176/18-02-01-01  
Topusko, 17. srpnja 2001.

Predsjednik

**Mato Abramović, ekonomist, v.r.**

#### **20.**

Općinsko vijeće Općine Topusko na 20. zasjedanju od 18. travnja 2001. godine pod točkom 7 dnevnog reda razmotrilo je pisanu zamolbu Centra za humanitarni rad »Suncokret« iz Zagreba Av. Dubrovnik 10, te je donijelo

#### **O D L U K U**

#### **o prihvaćanju zamolbe Centra za humanitarni rad »Suncokret« - za dodjelom na korištenje prostora**

##### Članak 1.

Prihvaća se odnosno usvaja zamolba Centra za humanitarni rad »Suncokret« - za dodjelom na korištenje prostora - SVLAČIONICA NA RUKOMETNOM IGRALIŠTU TOPUSKO radi aktivnosti ove organizacije »Suncokret« - Centar mladih Topusko«.

##### Članak 2.

Rok korištenja je pet godina, računajući od dana stupanja u posjed i sklapanju ugovora, uz mogućnost produženja.

Članak 3.

Ovlašćuje se Općinsko poglavarstvo Općine Topusko, da sukladno ovoj Odluci sklopi Ugovor o korištenju objekata svlačionica na rukometnom igralištu u Topuskom, kojim će se regulirati odnosi Općine i »Suncokreta« vezano za korištenje objekta iz ove odluke.

Članak 4.

Ova Odluka će se objaviti u »Službenom vjesniku« a njezino stupanje je osmog dana od objave.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA TOPUSKO  
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 900-01/99-01/01

Urbroj: 2176/18-01-01-

Topusko, 27. travnja 2001.

Predsjednik

**Jerko Kireta, prof., v.r.**







**S A D R Ő A J****GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA  
AKTI GRADSKOG VIJEĆA**

37.	Statut Grada Hrvatska Kostajnica	601	53.	Odluka o razrješenju članova Odbora za sanaciju zgrade Magistrata	633
38.	Poslovnik Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica	611	54.	Odluka o razrješenju članova Odbora za obilježavanje značajnih datuma	634
39.	Odluka o plaćama službenika i namještenika Gradske uprave Grada Hrvatska Kostajnica	622	55.	Odluka o razrješenju članova Gradskog povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda	634
40.	Odluka o plaći dužnosnika Grada Hrvatska Kostajnica	624	56.	Odluka o imenovanju članova Gradskog povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda	634
41.	Odluka o plaćama u javnim službama Grada Hrvatska Kostajnica	625	57.	Odluka o gradskim porezima	635
42.	Odluka o nazivima radnih mjesta i koeficijenata složenosti poslova u javnim službama	627	58.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o mjerilima i kriterijima za utvrđivanje plaća i drugih primanja dužnosnika, djelatnika Ureda gradonačelnika, Jedinственог управног одјела, Gradske uprave Grada Hrvatska Kostajnica, članova Gradskog poglavarstva i članova Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica	638
43.	Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o grbu i zastavi Grada Hrvatska Kostajnica	629	59.	Odluka o izmjenama i dopunama Programa za zadovoljavanje socijalnih potreba za Grad Hrvatsku Kostajnicu u 2001. godini	639
44.	Odluka o razrješenju predsjednika i članova Upravnog vijeća Pučkog otvorenog učilišta Hrvatska Kostajnica	629	60.	Odluka o izboru tri člana Školskog odbora Osnovne škole »Davorin Trstenjak« Hrvatska Kostajnica	639
45.	Odluka o imenovanju članova Upravnog vijeća Pučkog otvorenog učilišta	630	<b>AKTI GRADSKOG POGLAVARSTVA</b>		
46.	Odluka o razrješenju predsjednika i članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića »Krijesnica« Hrvatska Kostajnica	630	32.	Poslovnik Gradskog poglavarstva Grada Hrvatska Kostajnica	640
47.	Odluka o imenovanju predsjednika i članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića »Krijesnica« Hrvatska Kostajnica	630	33.	Odluka o naknadi za kupljene školske knjige djeci poginulih i nestalih branitelja	644
48.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o javnim priznanjima Grada Hrvatska Kostajnica	631	34.	Odluka o ocjenjivanju i nagrađivanju službenika i namještenika u Jedinственом управном одјелу i Uredu gradonačelnika Grada Hrvatska Kostajnica	644
49.	Odluka o razrješenju predsjednika i članova Odbora za dodjelu javnih priznanja Grada Hrvatska Kostajnica	632	35.	Odluka o postupanju po članku 9. i 10. Zakona o državnim službenicima i namještenicima (»Narodne novine« broj 27/01)	645
50.	Odluka o imenovanju predsjednika i članova Odbora za dodjelu javnih priznanja Grada Hrvatska Kostajnica	632	36.	Odluka o otkazivanju Ugovora o radu službenicima i namještenicima Gradske uprave Grada Hrvatska Kostajnica	645
51.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o izboru predsjednika i članova Odbora za financije i proračun Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica	632	37.	Odluka o naknadama za izlazak na očevid	646
52.	Odluka o razrješenju predsjednika i članova Odbora za sanaciju i izgradnju mrtvačnice na groblju Sveta Ana, Mitnice i kapele Sveti Rok	633	38.	Odluka o prijamu službenika i namještenika u javnim službama Grada Hrvatska Kostajnica	646

39.	Odluka o razrješenju članova Odbora za poljodjelstvo	647	100.	Zaključak o davanju suglasnosti na prijedlog »Vodoopskrbe Kupa« d.o.o. Petrinja u svezi formiranja zajedničkog stručnog tima	653
40.	Odluka o osnivanju Odbora za poljodjelstvo	647	101.	Zaključak o prihvaćanju najpovoljnije ponude za geodetske radove za potrebe izrade glavnog projekta dogradnje vodoopskrbne mreže u Gradu Petrinji	654
41.	Odluka o imenovanju predsjednika i članova Odbora za poljodjelstvo	647	102.	Zaključak o dopuštanju prodaje robe na malo unutar dvorišta ili prostorija javnih ustanova i tvrtki registriranih na području Grada Petrinje	654
42.	Odluka o prestanku rada Radnog tima za pripremu za osnutak poduzetničkog centra	648	103.	Zaključak o primanju na znanje izvješća o radu »Petrinjskog radija« za 2001. godinu	654
43.	Odluka o prestanku rada Povjerenstva za osnivanje ustanove »Gradska knjižnica i čitaonica Hrvatska Kostajnica«	648	104.	Zaključak o odobravanju sufinanciranja izvedbe radova na mostu preko potoka Resna u Ulici Frana Galovića u Petrinji	655
<b>GRAD PETRINJA AKTI GRADSKOG VIJEĆA</b>					
39.	Odluka o pokretanju postupka za izradu Statuta Grada Petrinje	649	<b>OPĆINA GVOZD AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA</b>		
40.	Odluka o osnivanju Odbora za financije i proračun	649	8.	Natječaj za davanje u zakup poslovnog prostora	655
41.	Odluka o osnivanju Odbora za socijalnu skrb	649	<b>OPĆINA IVANSKA AKTI JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA</b>		
42.	Odluka o osnivanju Komisije za dodjelu stipendija	650	1.	Ispravak Odluke o raspisivanju referenduma u naselju Utiskani	656
43.	Odluka o imenovanju članova Upravnog vijeća Hrvatskog doma Petrinja	650	<b>OPĆINA JASENOVAC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA</b>		
44.	Odluka o imenovanju članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića »Petrinjčica«	651	23.	Odluka o usvajanju Polugodišnjeg obračuna Proračuna Općine Jasenovac za 2001. godinu	656
45.	Odluka o prihvaćanju Ugovora i Dodatka ugovora s »INGROM« d.d. Zagreb o projektima sanacije komunalne infrastrukture i nastavku realizacije Ugovora i Dodatka ugovoru	651	<b>OPĆINA LEKENIK AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA</b>		
46.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu	652	33.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o davanju u zakup prostora kojim upravlja Općina Lekenik	657
47.	Zaključak o prijedlogu za imenovanje članova Upravnog vijeća Centra za socijalnu skrb Petrinja	652	34.	Odluka kojom se priznaje pravo suvlasništva »Hrvatskih voda« iz Zagreba, Ul. Grada Vukovara 220, na novo-sagrađenim objektima magistralnog cjevovoda Ogulinec-Peščenica-Lekenik na temelju uloženi sredstava prema Ugovoru o sufinanciranju građenja vodnih građevina na području Općine Lekenik - nastavak gradnje	657
48.	Rješenje o imenovanju potpredsjednika Gradskog vijeća	652	35.	Rješenje o razrješenju člana Skupštine »Vodoopskrba Kupa« d.o.o. Petrinja	657
<b>AKTI GRADSKOG POGLAVARSTVA</b>					
98.	Odluka o prihvaćanju odredbi i uvjeta iz Ugovora o građenju vodnih građevina na području Petrinje	653			
99.	Odluka o vrijednosti osnovice za obračun plaća službenika i namještenika	653			

36. Rješenje o imenovanju člana Skupštine  
»Vodoopskrba Kupa« d.o.o. Petrinja 658

**OPĆINA LIPOVLJANI  
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

21. Odluka o izboru Općinskog poglavarstva  
Općine Lipovljani 658

**AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA**

1. Odluka o određivanju naknade za  
dobrovoljne vatrogasne postrojbe 658

**OPĆINA MARTINSKA VES  
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

19. Rješenje o izboru članova Općinskog  
poglavarstva Općine Martinska Ves 659

**OPĆINA TOPUSKO  
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

16. Odluka o izboru i sastavu Općinskog  
poglavarstva Općine Topusko 659
17. Odluka o usvajanju odluke Upravnog  
vijeća Dječjeg vrtića Topusko 660
18. Odluka o imenovanju tri člana u Upravno  
vijeće Dječjeg vrtića Topusko 660
19. Program rada Općinskog vijeća i drugih  
tijela Općine Topusko za razdoblje srpanj  
- prosinac 2001. godine 660
20. Odluka o prihvaćanju zamolbe Centra  
za humanitarni rad »Suncokret« - za  
dodjelom na korištenje prostora 662

»Službeni vjesnik« službeno glasilo gradova Čazma, Hrvatska Kostajnica, Novska i Petrinja, te općina Donji Kukuruzari, Dvor, Gvozd, Hrvatska Dubica, Ivanska, Jasenovac, Lekenik, Lipovljani, Majur, Martinska Ves, Sunja, Štefanje i Topusko. »Službeni vjesnik« izlazi po potrebi. Izdavač: »Glasila« d.o.o. Petrinja, D. Careka 2/1, tel. (044) 815-138, tel. i fax. (044) 815-498, www.glasila.hr. Reklamacije za neprimljene brojeve primaju se u roku od 20 dana po izlasku glasila. O promjeni adrese pretplatnik treba obavijestiti izdavača. Tehničko uređenje, kompjuterska obrada teksta, korektura i tisak: »Glasila« d.o.o. Petrinja.