

SLUŽBENI VJESNIK

2006.

BROJ: 13

PETAK, 31. OŽUJKA 2006.

GODINA LII

GRAD PETRINJA

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

11.

Na temelju članka 8. i članka 35. točka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje i 129/05) i članka 29. Statuta Grada Petrinje («Službeni vjesnik», broj 19/01, 05/03, 41/03 i 05/05), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 09. sjednici održanoj 28. ožujka 2006. godine donijelo je

STATUT Grada Petrinje

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom uređuju se detaljnije status, područje, obilježja, javna priznanja, samoupravni djelokrug, oblici suradnje s drugim jedinicama lokalne samouprave, neposredno sudjelovanje građana u odlučivanju i izjašnjavanje građana o pitanjima iz samoupravnog djelokruga Grada, provođenje referenduma u pitanjima iz djelokruga, ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela Grada Petrinje, način obavljanja poslova, mjesna samouprava, ustrojstvo i rad javnih službi te druga pitanja važna za ostvarivanje prava i obveza Grada Petrinje.

Članak 2.

Grad Petrinja je jedinica lokalne samouprave.

Naziv i područje Grada Petrinje utvrđeni su posebnim zakonom kojim su uređena područja županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj.

Članak 3.

U sastav Grada kao jedinice lokalne samouprave uključena su i prigradska naselja koja s gradskim naseljem čine gospodarsku i društvenu cjelinu, te su s njim povezana dnevnim migracijskim kretanjima i svakodnevnim potrebama stanovništva od lokalnog značenja.

Grad Petrinja obuhvaća područja naselja: Begovići, Bijelnik, Blinja, Brest Pokupski, Cepeliš, Čuntić, Dea-novići, Dodoši, Donja Bačuga, Donja Budičina, Donja Mlinoga, Donja Pastuša, Donje Mokrice, Dragotinci, Dumače, Glinska Poljana, Gora, Gornja Bačuga, Gornja Mlinoga, Gornja Pastuša, Gornje Mokrice, Graberje, Grabovac Banski, Hrastovica, Hrvatski Čuntić, Jabukovac, Jošavica, Klinac, Kraljevcani, Križ Hrastovački, Luščani, Mačkovo Selo, Mala Gorica, Miočinovići, Međurače, Mošćenica, Moštanica, Nebojan, Nova Drenčina, Novi Farkašić, Novo Selište, Pecki, Petkovac, Petrinja, Prnjavor Čuntićki, Sibić, Slana, Srednje Mokrice, Strašnik, Stražbenica, Taborište, Tremušnjak, Veliki Šušnjar, Vratečko i Župić.

Granice Grada Petrinje idu katastarskim granicama rubnih naselja u njegovom sastavu, a u prirodi su obilježene na način utvrđen posebnim propisima.

Članak 4.

Granice Grada Petrinje mogu se mijenjati na način i po postupku koji su propisani posebnim zakonom.

Članak 5.

Grad Petrinja je pravna osoba.

Naziv Grada je Grad Petrinja.

Sjedište Grada je u Petrinji, Ulica Ivana Gundulića 2.

Članak 6.

Grad Petrinja ima grb i zastavu.

Grbom i zastavom predstavlja se Grad Petrinja i izražava se pripadnost Gradu.

Detaljniji opis grba i zastave Grada Petrinje te način njihove uporabe i zaštite utvrđuju se posebnom odlukom koju donosi Gradsko vijeće u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Na temelju mjerila utvrđenih odlukom iz prethodnog stavka ovog članka, Gradsko poglavarstvo može odobriti uporabu grba i zastave Grada Petrinje pravnim osobama radi promicanja interesa Grada.

Članak 7.

Naziv »Grad Petrinja« i njegove izvedenice mogu se koristiti u nazivima i znamenjima ustanova, trgovačkih društava, udruga građana i drugih pravnih osoba u skladu s odlukom Gradskog vijeća.

O korištenju naziva »Grad Petrinja« i njegovih izvedenica odlučuje Gradsko poglavarstvo.

Članak 8.

Dan Grada Petrinje je 10. kolovoza – blagdan sv. Lovre, zaštitnika Grada.

Članak 9.

Pripadnicima etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina u Gradu Petrinji jamči se sloboda izražavanja nacionalne pripadnosti, slobodna uporaba vlastitog jezika i pisma u javnom životu u skladu s Ustavom, posebnim zakonom kojima se uređuju prava nacionalnih i etničkih zajednica u Republici Hrvatskoj, drugim zakonima te općim i pojedinačnim aktima Grada Petrinje.

Pripadnici srpske nacionalne manjine u gradu Petrinji imaju pravo na zastupljenost u izvršnim i upravnim tijelima Grada na način propisan zakonom.

Članak 10.

U Gradu Petrinji slobodna je uporaba službenih znamenja i službenih simbola etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina.

Način korištenja službenih znamenja i simbola etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina utvrdit će se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Članak 11.

Radi odavanja priznanja za iznimna postignuća i doprinos od osobitog značenja za razvitak i ugled Grada Petrinje, posebice za uspjehe iz područja gospodarstva, znanosti, kulture, zdravstva i socijalne skrbi, odgoja i obrazovanja, sporta i tehničke kulture, zaštite okolišta te drugih javnih djelatnosti, Grad Petrinja dodjeljuje javna priznanja.

Članak 12.

Javna priznanja Grada Petrinje su:

1. Proglašavanje počasnim građaninom Grada Petrinje,
2. Nagrada Grada Petrinje za životno djelo,
3. Nagrada Grada Petrinje,
4. Plaketa Grada Petrinje,
5. Grb Grada Petrinje,
6. Svečana uspomenica Grada Petrinje,
7. Svečana povjesnica Grada Petrinje.

Članak 13.

Počasnim građaninom Grada Petrinje može biti proglašen državljani Republike Hrvatske s prebivalištem izvan područja Grada ili strani državljani koji je svojim radom, znanstvenim ili političkim djelovanjem značajno pridonio napretku i promicanju ugleda Grada.

Počašću se ne stječu posebna prava odnosno obaveze i ona se može opozvati ako se počastovani pokaže nedostojnim takve počasti.

Članak 14.

Gradsko vijeće posebnom odlukom uređuje uvjete, postupak i način dodjeljivanja javnih priznanja Grada Petrinje.

Članak 15.

Grad Petrinja surađuje s općinama i gradovima na području Sisačko – moslavačke županije i sa Sisačko - moslavačkom županijom radi ostvarivanja zajedničkih interesa na unapređenju ukupnog gospodarskog i društvenog razvitka.

Grad Petrinja, radi promicanja zajedničkih interesa i unapređenja suradnje među gradovima u Republici Hrvatskoj, može osnovati s drugim gradovima odgovarajuću udruhu.

Grad Petrinja surađuje s drugim gradovima, općinama i županijama u Republici Hrvatskoj u pitanjima od zajedničkog interesa.

Članak 16.

Radi ostvarivanja zajedničkog interesa u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka u okviru samoupravnog djelokruga, Grad Petrinja surađuje s lokalnim i regionalnim jedinicama lokalne samouprave drugih država u skladu sa zakonom i međunarodnim ugovorima.

Odluku o uspostavljanju međusobne suradnje odnosno sklapanju sporazuma ili drugog odgovarajućeg akta o suradnji Grada Petrinje s lokalnim i regionalnim jedinicama drugih država te sadržaju i oblicima te suradnje donosi Gradsko vijeće, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Sporazum o suradnji Grada Petrinje i jedinice lokalne i regionalne samouprave druge države objavljuje se u službenom glasilu Grada Petrinje.

II. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG GRADA

Članak 17.

Grad Petrinja samostalan je u odlučivanju u poslovima iz svoga samoupravnog djelokruga i podliježe samo nadzoru ustavnosti i zakonitosti kojeg provode ovlaštena državna tijela.

Članak 18.

Grad Petrinja u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značenja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji Ustavom ili zakonom nisu dodijeljeni državnim tijelima, i to osobito poslove koji se odnose na:

1. uređenje naselja i stanovanje,
2. prostorno i urbanističko planiranje,
3. komunalne djelatnosti,

4. brigu o djeci,
5. socijalnu skrb,
6. primarnu zdravstvenu zaštitu,
7. odgoj i osnovno obrazovanje,
8. kulturu, tjelesnu kulturu i sport,
9. zaštitu potrošača,
10. zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
11. protupožarnu i civilnu zaštitu,
12. promet na svom području, te
13. druge poslove sukladno posebnim zakonima.

Radi učinkovitijeg obavljanja pojedinih poslova iz samoupravnog djelokruga, odlukom Gradskog vijeća mogu se pojedini poslovi iz stavka 1. ovoga članka prenijeti na Sisačko - moslavačku županiju ili na mjesnu samoupravu na području Grada Petrinje.

Odlukom iz stavka 2. ovoga članka utvrđuju se način i uvjeti obavljanja poslova, nadzor te osiguravanje sredstava potrebnih za obavljanje prenijetih poslova.

Članak 19.

Obavljanje pojedinih poslova iz prethodnog članka ovoga Statuta Grad može organizirati zajednički s drugim općinama i gradovima.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga na način iz stavka 1. ovoga članka može se osnovati zajedničko tijelo, zajednički upravni odjel ili služba, zajedničko trgovačko društvo ili se obavljanje pojedinih poslova može organizirati zajednički u skladu s posebnim zakonima.

Sporazum o zajedničkom organiziranju poslova iz stavka 1. ovoga članka zaključuje se na temelju odluke koju donosi Gradsko vijeće.

Članak 20.

Gradsko vijeće može tražiti od Županijske skupštine da, uz suglasnost središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave, povjeri Gradu obavljanje određenih poslova iz samoupravnog djelokruga županije na području Grada, ako Grad može osigurati dovoljno prihoda za njihovo obavljanje.

Članak 21.

U okviru poslova, prava i obveza koje obavlja, ostvaruje i osigurava u samoupravnom djelokrugu te u okviru poslova od područnog (regionalnog) značaja koje može obavljati, Grad Petrinja:

1. poduzima aktivnosti usmjerene na jačanje i poticanje gospodarskog razvoja i poduzetničkih aktivnosti u Gradu,
2. promiče društveni i gospodarski napredak radi vrednovanja lokalnih posebnosti i poštovanja prirodnih i prostornih mogućnosti te poboljšava uvjete života i privređivanja,
3. osigurava uvjete za odvijanje prometa i razvitak prometne infrastrukture,

4. raspolaže, upravlja i koristi se imovinom u vlasništvu Grada,
5. osigurava sredstva za zadovoljavanje javnih potreba građana i vodi brigu o potrebama i interesima građana u području osnovnog školstva, predškolskog odgoja i obrazovanja, kulture, tjelesne kulture i športa,
6. potiče i primjenjuje te uređuje mjere radi zaštite životnog standarda i zbrinjavanja socijalno ugroženih osoba te obavlja određene poslove socijalne skrbi,
7. osigurava uvjete za unapređenje i zaštitu prirodnog okoliša,
8. osigurava obavljanje komunalnih djelatnosti na načelima održivog razvoja,
9. vodi brigu o uređenju naselja, kvaliteti stanovanja, komunalnih objekata, obavljanju komunalnih i drugih uslužnih djelatnosti te komunalne infrastrukture,
10. osigurava uvjete za uređenje prostora i urbanističko planiranje,
11. promiče očuvanje prirodne baštine te povijesnoga, kulturnoga i graditeljskoga nasljeđa,
12. razvija Grad u skladu s njegovom visokoškolskom orijentacijom,
13. osniva pravne osobe radi ostvarivanja gospodarskih, društvenih, komunalnih, socijalnih i drugih interesa i potreba stanovništva,
14. potiče razvoj udruga građana,
15. njeguje tradicionalne posebnosti, razvija ih i unapređuje, a među njima posebice one vezane uz obrtničku tradiciju,
16. osigurava uvjete za zaštitu potrošača,
17. osigurava uvjete za protupožarnu i civilnu zaštitu,
18. uređuje promet na svom području,
19. obavlja sve druge poslove koji su od neposrednog interesa za gospodarski, društveni, kulturni i socijalni napredak Grada.

Poslovi iz stavka 1. ovoga članka detaljnije se utvrđuju u okviru djelokruga tijela Grada Petrinje u skladu sa zakonom.

Članak 22.

Poslove iz samoupravnog djelokruga Grada Petrinje obavljaju predstavničko, izvršna i upravna tijela Grada.

Poslove iz samoupravnog djelokruga Grada Petrinje koji su im povjereni odlukom obavljaju i tijela mjesne samouprave.

Poslove iz samoupravnog djelokruga obavljaju i ustanove i trgovačka društva, osnovana radi obavljanja javnih službi u Gradu Petrinji, u skladu s posebnim zakonima.

Obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga može se povjeriti i drugim pravnim i fizičkim osobama u skladu s posebnim zakonom.

III. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU I IZJAŠNJAVANJE GRAĐANA

Članak 23.

Građani mogu neposredno odlučivati i sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem lokalnog referenduma, mjesnog zbora građana i davanjem prijedloga u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 24.

Lokalni referendum može se raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja od lokalnog značenja iz djelokruga Gradskog vijeća kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Lokalni referendum, temeljem odredaba zakona i ovog Statuta, raspisuje Gradsko vijeće.

Prijedlog za raspisivanje referenduma može dati 1/3 članova Gradskog vijeća, Gradsko poglavarstvo, polovica mjesnih odbora na području Grada i 20% birača upisanih u birački popis Grada Petrinje.

Članak 25.

Odluka o raspisivanju lokalnog referenduma sadrži:

1. naziv tijela koje raspisuje referendum,
2. područje za koje se raspisuje referendum,
3. naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem, odnosno o kojima će birači odlučivati na referendumu,
4. obrazloženje akta ili pitanja o kojem, odnosno o kojima se raspisuje referendum,
5. referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati,
6. dan održavanja referenduma.

Odluka o raspisivanju lokalnog referenduma objavljuje se u službenom glasilu Grada, dnevnom tisku i putem programa lokalne radio postaje.

Od dana objave odluke o raspisivanju referenduma do dana održavanja referenduma ne smije proći manje od 20 niti više od 40 dana.

Članak 26.

Na lokalnom referendumu imaju pravo sudjelovati birači koji imaju prebivalište na području Grada i upisani su u popis birača.

Članak 27.

Odluka donesena na referendumu obvezna je za Gradsko vijeće.

Gradsko vijeće ne može donijeti pravni akt ili odluku koja je sadržajno suprotna odluci iz stavka 1. ovoga članka prije prestanka roka od godine dana od dana održavanja referenduma.

O istom pitanju, odnosno pitanjima, ne može se ponovno raspisati referendum prije proteka roka od šest mjeseci od dana održanog referenduma.

Članak 28.

Zborovi građana sazivaju se radi izjašnjavanja građana o pojedinim pitanjima od lokalnog značenja, raspravljanja o potrebama i interesima građana te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od lokalnog značenja.

Zborove građana saziva vijeće mjesnog odbora odnosno vijeće gradske četvrti.

Zborove građana, na način propisan zakonom, ovim Statutom i pravilima mjesnog odbora odnosno gradske četvrti, mogu sazivati i Gradsko vijeće odnosno gradonačelnik, a poradi raspravljanja i izjašnjavanja o pitanjima od značaja za Grad.

Zborovi građana mogu se sazivati i za dio područja mjesnog odbora odnosno gradske četvrti koji čini zasebnu cjelinu odvojenu od drugih dijelova (naselje, dio naselja, stambeni blok itd.).

Članak 29.

Na zborovima građana odluke se donose javnim glasovanjem, osim ako se na samom zboru većinom glasova nazočnih građana ne donese odluka o tajnom izjašnjavanju.

Način sazivanja i način rada zbora građana uređuju se pravilima mjesnog odbora odnosno gradske četvrti.

Članak 30.

Gradsko vijeće može zatražiti mišljenje od mjesnih zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Grada, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom ili Statutom.

Odlukom iz stavka 1. ovoga članka određuje se pitanje o kojem će se tražiti mišljenje, odnosno područje mjesnog odbora od kojeg se traži mišljenje.

Odluka odnosno mišljenje donijeto na zboru građana obvezno je za mjesni odbor odnosno gradsku četvrt, ali nije obvezujuće za Gradsko vijeće.

Članak 31.

Građani imaju pravo Gradskom vijeću predlagati donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća.

Gradsko vijeće mora raspravljati o prijedlogu iz stavka 1. ovoga članka ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Grada Petrinje.

Gradsko vijeće dužno je dati odgovor podnositeljima prijedloga najkasnije u roku od tri mjeseca od prijema prijedloga.

Članak 32.

Građani i pravne osobe imaju pravo podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela Grada, kao i na rad njegovih upravnih tijela te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kada im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Predstavka mora biti potpisana i na njoj mora biti navedeno ime i prezime građana koji je potpisuju.

Na podnijete predstavke i pritužbe čelnik tijela Grada, odnosno nadređeni službenik u upravnom tijelu dužan je građanima i pravnim osobama odgovoriti u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke odnosno pritužbe.

Članak 33.

Građani imaju pravo izjašnjavati se o pitanjima iz djelokruga Grada koja neposredno i svakodnevno utječu na njihov život i rad i putem iznošenja pisanih mišljenja, primjedbi i prijedloga koje mogu uputiti čelnicima tijela i upravnih tijela Grada.

Gradsko poglavarstvo određuje mjesto na kojem će građani ulagati pismena iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 34.

Jednom godišnje organizira se sastanak građana s Gradskim poglavarstvom posredstvom mjesnih odbora, radi izjašnjavanja građana o pitanjima iz samoupravnog djelokruga koja neposredno i svakodnevno utječu na njihov život i rad.

Sastanak saziva gradonačelnik.

IV. TIJELA GRADA PETRINJE

Članak 35.

Tijela Grada Petrinje su:

1. Gradsko vijeće,
2. Gradonačelnik,
3. Gradsko poglavarstvo.

Članak 36.

Ovlasti i obveze koji proizlaze iz samoupravnog djelokruga Grada podijeljene su između Gradskog vijeća, kao predstavničkog tijela i gradonačelnika i Gradskog poglavarstva, kao izvršnih tijela Grada.

Ako zakonom ili drugim propisom nije jasno određeno koje je tijelo nadležno za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, poslovi koji se odnose na uređivanje odnosa zakonodavne naravi u nadležnosti su Gradskog vijeća, a poslovi izvršne naravi u nadležnosti su izvršnih tijela.

Ako se po prirodi poslova ne može utvrditi nadležnost prema stavku 2. ovoga članka, nadležno je Gradsko vijeće.

Ako se radi o izvršnim poslovima, a nije određeno koje izvršno tijelo je nadležno za njihovo obavljanje, nadležnost je pridržana Gradskom poglavarstvu ili tijelu koje ono ovlasti.

1. Gradsko vijeće

Članak 37.

Gradsko vijeće je predstavničko tijelo građana Grada Petrinje i tijelo lokalne samouprave koje donosi

akte u okviru djelokruga jedinice lokalne samouprave te obavlja druge poslove u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Gradsko vijeće Grada Petrinje ima 19 članova.

Pravo na zastupljenost u Gradskom vijeću Grada Petrinje ima srpska nacionalna manjina s jednim članom.

Ukoliko se, sukladno zakonskim odredbama, na izborima ne postigne odgovarajuća zastupljenost predstavnika srpske nacionalne manjine u Gradskom vijeću Grada Petrinje, broj članova Gradskog vijeća povećat će se do broja koji je potreban da bi odgovarajuća zastupljenost bila ostvarena.

Članak 38.

Gradsko vijeće Grada Petrinje:

1. donosi Statut Grada,
2. razmatra stanje u djelatnostima od značenja za Grad, te donosi odluke i druge opće akte kojima se uređuju pitanja iz samoupravnog djelokruga Grada,
3. donosi Proračun Grada i Odluku o izvršavanju Proračuna, Godišnji obračun Proračuna i odluku o privremenom financiranju sukladno zakonu,
4. nadzire ukupno materijalno i financijsko poslovanje Grada,
5. donosi smjernice razvoja Grada,
6. utvrđuje programe razvitka pojedinih djelatnosti i programe javnih potreba od značenja za Grad,
7. donosi prostorne planove i druge dokumente prostornog uređenja Grada,
8. bira i razrješava predsjednika i potpredsjednike Gradskog vijeća,
9. bira i razrješava gradonačelnika i njegove zamjenike te članove Gradskog poglavarstva,
10. odlučuje o nepovjerenju gradonačelniku, njegovim zamjenicima, pojedinim članovima Gradskog poglavarstva ili Gradskom poglavarstvu u cjelini, odnosno o pitanju glasovanja o povjerenju Gradskom poglavarstvu,
11. osniva radna tijela Gradskog vijeća te bira i razrješava njihove članove,
12. imenuje, bira i razrješava druge osobe određene zakonom, drugim propisima i ovim Statutom, te daje suglasnosti na imenovanja, izbor i razrješenja kad je to određeno,
13. uređuje mjesnu samoupravu u skladu sa zakonom i ovim Statutom,
14. osniva i ukida upravna tijela Grada te uređuje njihovo ustrojstvo i djelokrug njihova rada,
15. osniva ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe za obavljanje komunalnih, društvenih, gospodarskih i drugih djelatnosti od interesa za Grad, raspravlja o njihovom poslovanju na temelju izvješća direktora i ravnatelja ustanova, te odlučuje o njihovim statusnim promjenama i preoblikovanjima u skladu sa zakonom,

16. odlučuje o prestanku ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u skladu sa zakonom,
17. odlučuje o zajedničkom obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga s drugim jedinicama lokalne samouprave,
18. odlučuje o stjecanju i prijenosu (kupnji i prodaji) dionica, odnosno udjela u trgovačkim društvima kojih je Grad osnivač, ako zakonom, ovim Statutom, odnosno posebno odlukom Gradskog vijeća odlučivanje nije povjereno drugom tijelu,
19. odlučuje o zaduživanju Grada i o raspisivanju javnog zajma,
20. odlučuje o dodjeli javnih priznanja Grada Petrinje, proglašava počasne građane Grada i prihvaća pokroviteljstva,
21. odlučuje o podizanju odnosno uklanjanju spomenika,
22. odlučuje o osnivanju, odnosno pristupanju Grada Udruzi gradova Republike Hrvatske, te uspostavljanju prijateljske i druge suradnje Grada s lokalnim i regionalnim jedinicama drugih država,
23. odlučuje o prijenosu i preuzimanju osnivačkih prava u skladu sa zakonom i ovim Statutom,
24. raspisuje lokalni referendum za područje Grada,
25. raspisuje izbore za izbor članova vijeća mjesnih odbora i vijeća gradskih četvrti,
26. odlučuje o dodjeli koncesija odnosno o povjerenju komunalnih poslova putem ugovora,
27. donosi Poslovnik Gradskog vijeća,
28. donosi pojedinačne i druge akte iz samoupravnog djelokruga Grada u skladu sa zakonom i ovim Statutom,
29. obavlja i druge poslove određene ovim Statutom, zakonom i drugim propisima.

Članak 39.

Način rada Gradskog vijeća uređuje se Poslovnikom Gradskog vijeća u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 40.

Gradsko vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika koje bira većinom glasova svih članova Gradskog vijeća iz reda svojih članova na način utvrđen Poslovnikom.

Prijedlog za izbor predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća može podnijeti Odbor za izbor i imenovanja, kao i najmanje 7 članova Gradskog vijeća.

Prijedlog za razrješenje predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća može podnijeti najmanje 7 članova Gradskog vijeća.

Članak 41.

Predsjednik Gradskog vijeća Grada Petrinje:

1. predstavlja Gradsko vijeće,
2. saziva sjednice Vijeća, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama Vijeća i potpisuje akte Gradskog vijeća,
3. brine o izvršavanju odluka i drugih akata Vijeća,
4. brine o ostvarivanju prava i izvršavanju dužnosti članova Gradskog vijeća,
5. koordinira rad radnih tijela Gradskog vijeća,
6. surađuje s gradonačelnikom i Gradskim poglavarstvom te predsjednicima vijeća gradskih četvrti i mjesnih odbora,
7. brine o javnosti rada Gradskog vijeća,
8. brine o poštivanju Poslovnika Gradskog vijeća,
9. obavlja i druge poslove utvrđene Poslovnikom Gradskog vijeća.

Za slučaj spriječenosti ili odsutnosti, predsjednika Gradskog vijeća zamjenjuje jedan od potpredsjednika na način utvrđen Poslovnikom Gradskog vijeća.

Potpredsjednici Gradskog vijeća obavljaju poslove iz djelokruga predsjednika temeljem pisanog ovlaštenja predsjednika Gradskog vijeća.

Članak 42.

Predsjednik i potpredsjednici Gradskog vijeća svoju dužnost obavljaju počasno i za to ne primaju plaću.

Predsjednik Gradskog vijeća ima pravo na naknadu troškova u skladu s posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Ostala prava i dužnosti predsjednika Gradskog vijeća utvrđuju se Poslovnikom Gradskog vijeća.

Članak 43.

Gradsko vijeće može održati sjednicu ako je na sjednici nazočna većina članova Gradskog vijeća, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova.

O donošenju Statuta Grada, Proračuna i Godišnjeg obračuna Proračuna, Poslovnika Gradskog vijeća, izboru i razrješenju predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća, te izboru i razrješenju gradonačelnika, zamjenika gradonačelnika i članova Gradskog poglavarstva, kao i o povjerenju gradonačelniku i članovima Gradskog poglavarstva, te o drugim pitanjima određenim Poslovnikom, Gradsko vijeće odlučuje većinom glasova svih vijećnika.

Članak 44.

Član Gradskog vijeća ima pravo osobito:

1. predlagati Gradskom vijeću donošenje odluka i drugih akata te razmatranje pojedinih pitanja iz njegovog djelokruga,
2. podnositi amandmane na prijedloge općih akata,
3. izjašnjavati se o pitanjima koja su na dnevnom redu sjednica Gradskog vijeća,

4. biti biran u radna tijela Gradskog vijeća,
5. postavljati pitanja gradonačelniku, Gradskom poglavarstvu, čelnicima upravnih tijela, upravama trgovačkih društava i ravnateljima ustanova u kojima Grad ima vlasnički udjel u njihovom radu ili obavljanju poslova iz njihovog djelokruga,
6. tražiti i dobivati podatke od tijela Grada i nadređenih službenika upravnih tijela Grada te koristiti njihove stručne i tehničke usluge potrebne za obavljanje dužnosti člana Gradskog vijeća u skladu s Poslovníkom Gradskog vijeća.

Vijećnici Gradskog vijeća nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Mandat člana Gradskog vijeća izabranog na redovnim izborima traje četiri godine, u skladu sa zakonom.

Prava i dužnosti članova Gradskog vijeća i način njihova ostvarivanja uređuju se Poslovníkom Gradskog vijeća.

Članak 45.

Član Gradskog vijeća svoju dužnost obavlja počasno i za to ne prima plaću.

Član Gradskog vijeća ima pravo na naknadu troškova za rad u Gradskom vijeću, upravnim vijećima ustanova i nadzornim odborima trgovačkih društava kojih je Grad osnivač, sukladno posebnoj odluci Gradskog vijeća.

Članak 46.

Gradsko vijeće osniva stalne i povremene odbore i druga radna tijela radi proučavanja i razmatranja pojedinih pitanja te pripreme prijedloga odluka i drugih akata iz njegovog djelokruga, kao i davanja mišljenja i prijedloga u svezi drugih pitanja koja su na dnevnom redu sjednica Gradskog vijeća.

Članak 47.

Stalna radna tijela Gradskog vijeća su:

1. Mandatna komisija,
2. Odbor za izbor i imenovanja,
3. Odbor za Statut i poslovnik,
4. Odbor za financije i proračun,
5. Odbor za mjesnu samoupravu.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada radnih tijela iz stavka 1. ovoga članka utvrđuje se Poslovníkom Gradskog vijeća.

Gradsko vijeće može odlukom osnovati i druga stalna ili povremena radna tijela.

Odlukom iz stavka 3. ovoga članka utvrđuje se sastav, djelokrug i način rada radnog tijela koje se osniva.

2. Gradonačelnik

Članak 48.

Gradonačelnik zastupa Grad Petrinju i nositelj je izvršnih poslova u okviru samoupravnog djelokruga Grada.

Članak 49.

Gradonačelnika Grada Petrinje na vrijeme od četiri godine, većinom svih glasova, bira Gradsko vijeće iz reda svojih članova, u pravilu između nositelja lista stranaka, koalicija stranaka i nezavisnih lista koje su osvojile mandate u Gradskom vijeću, na način i po postupku utvrđenim Poslovníkom Gradskog vijeća u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Gradonačelnik ima dva zamjenika koji gradonačelniku pomažu u obavljanju njegovih dužnosti.

Prijedlog kandidata za izbor zamjenika gradonačelnika podnosi gradonačelnik.

Zamjenike gradonačelnika Gradsko vijeće bira većinom glasova svih članova, na vrijeme od četiri godine.

O prijedlogu gradonačelnika za izbor dva zamjenika gradonačelnika glasuje se u cjelini.

Članak 50.

Gradonačelnik i zamjenici gradonačelnika svoju dužnost obavljaju profesionalno i za to vrijeme ostvaruju pravo na plaću, kao i druga prava iz rada sukladno posebnim zakonima.

Članak 51.

Gradonačelnik Grada Petrinje:

1. osigurava izvršavanje odluka i drugih akata Gradskog vijeća, Gradskog poglavarstva i drugih propisa za čije je izvršavanje odgovoran,
2. daje upute za rad upravnim tijelima Grada, nadzire obavljanje upravnih poslova i usklađuje rad gradskih upravnih tijela,
3. brine o zakonitom i pravodobnom obavljanju poslova Gradskog poglavarstva i gradskih upravnih tijela i poduzima neophodne mjere za osiguranje učinkovitosti njihova rada,
4. ima pravo obustaviti od primjene opći akt Gradskog vijeća, ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, u skladu sa zakonom,
5. vodi brigu o urednom i pravilnom korištenju imovine i sredstava u radu gradskih upravnih tijela,
6. podnosi Gradskom poglavarstvu prijedlog Proračuna Grada,
7. odgovoran je za izvršenje Proračuna Grada,
8. preuzima obveze do iznosa utvrđenog Proračunom Grada,
9. u funkciji predsjednika Gradskog poglavarstva odlučuje o pitanjima iz radnih odnosa u skladu sa zakonom i drugim propisima,
10. ima pravo predlagati Gradskom vijeću donošenje općih i drugih akata,
11. samostalno raspolaže sredstvima određenim Odlukom o izvršenju Proračuna Grada,
12. zaključuje ugovore i druge pravne poslove u skladu sa zakonom, ovim Statutom i drugim propisima,

13. daje punomoći za zastupanje Grada,
14. odgovorna je osoba u svim postupcima javne nabave,
15. obavlja i druge poslove koji su mu stavljani u nadležnost zakonom, drugim propisom, ovim Statutom ili drugim općim aktom.

Gradonačelnik je odgovoran središnjim tijelima državne uprave za obavljanje poslova državne uprave prenijetih u djelokrug tijela Grada.

Članak 52.

Gradonačelnik može obavljanje pojedinih poslova iz svoga djelokruga povjeriti svojim zamjenicima.

Pri obavljanju povjerenih poslova zamjenik gradonačelnika je dužan pridržavati se uputa gradonačelnika.

Povjeravanjem poslova iz svoga djelokruga zamjeniku, ne prestaje odgovornost gradonačelnika za njihovo obavljanje.

3. Gradsko poglavarstvo

Članak 53.

Gradsko poglavarstvo izvršno je tijelo Grada Petrinje.

Gradsko poglavarstvo za svoj rad i odluke koje donosi odgovorno je Gradskom vijeću.

Članak 54.

Gradsko poglavarstvo ima 7 članova.

Gradonačelnik Grada Petrinje predsjednik je Gradskog poglavarstva, a njegovi zamjenici po položaju su zamjenici predsjednika Gradskog poglavarstva.

Gradonačelnik predsjedava sjednicama Gradskog poglavarstva, rukovodi njegovim radom i potpisuje akte što ih donosi Gradsko poglavarstvo.

Preostala četiri člana Gradskog poglavarstva, na prijedlog gradonačelnika, bira Gradsko vijeće, većinom glasova svih članova na vrijeme od četiri godine.

O prijedlogu za članove Gradskog poglavarstva glasuje se u cjelini.

Nadređeni službenici u upravnim tijelima Gradske uprave mogu biti birani za članove Gradskog poglavarstva.

Članak 55.

Gradonačelnik podnosi Gradskom vijeću prijedlog kandidata za članove Gradskog poglavarstva u roku od 30 dana od dana svog izbora.

Ukoliko gradonačelnik ne ispoštuje rok za predlaganje kandidata iz prethodnog stavka Gradsko vijeće mu može izglasovati nepovjerenje.

Ako gradonačelnikov prijedlog za izbor članova Gradskog poglavarstva ne dobije potrebnu većinu glasova, gradonačelnik je obavezan najkasnije u roku

od 15 dana od dana podnošenja prijedloga podnijeti novi prijedlog za članove Gradskog poglavarstva ili dati ostavku na dužnost gradonačelnika.

Za slučaj nepoštivanja roka iz prethodnog stavka ovog članka Gradsko vijeće može izglasovati nepovjerenje gradonačelniku.

Članak 56.

Članovi Gradskog poglavarstva u pravilu su posebnom odlukom zaduženi za jedno ili više područja iz samoupravnog djelokruga Grada.

Gradsko poglavarstvo za svoj rad odgovorno je Gradskom vijeću.

Gradonačelnik, zamjenici gradonačelnika i drugi članovi Gradskog poglavarstva zajednički su odgovorni za odluke što ih donosi Gradsko poglavarstvo, a osobno su odgovorni za svoje područje rada ukoliko su zaduženi za pojedina područja rada.

Gradsko poglavarstvo podnosi Gradskom vijeću izvješće o svom radu najmanje jednom godišnje, ali i na poseban zahtjev Gradskog vijeća.

Članak 57.

Članovi Gradskog poglavarstva koji svoju dužnost ne obavljaju profesionalno imaju pravo na naknadu za svoj rad u skladu s odlukom Gradskog vijeća.

Članak 58.

Gradsko poglavarstvo u obavljanju izvršnih poslova iz samoupravnog djelokruga Grada:

1. utvrđuje prijedlog i predlaže Gradskom vijeću Proračun Grada i Godišnji obračun Proračuna,
2. odgovorno je za izvršenje Proračuna Grada,
3. priprema prijedloge općih akata koje donosi Gradsko vijeće, odnosno predlaže Gradskom vijeću donošenje općih akata iz njegove nadležnosti,
4. samostalno donosi akte za čije donošenje nije nadležno Gradsko vijeće, odnosno akte za čije donošenje je ovlašteno drugim propisom,
5. daje mišljenje o prijedlozima općih akata koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
6. izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata Gradskog vijeća,
7. usmjerava djelovanje upravnih tijela Grada u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga te nadzire njihov rad,
8. razmatra i usvaja izvješća o radu upravnih tijela Gradske uprave,
9. raspravlja o poslovanju ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba čiji je Grad osnivač ili u kojima Grad ima vlasnički udjel na temelju izvješća direktora i ravnatelja ustanova, daje suglasnosti na godišnje planove rada i financijske planove, poduzima neophodne mjere u smislu poboljšanja efikasnosti njihovog poslovanja, te predlaže Gradskom vijeću njihove statusne promjene i preoblikovanja u skladu sa zakonom,

10. odlučuje o davanju jamstava za ispunjenje obveza trgovačkih društava i javnih ustanova čiji je osnivač i većinski vlasnik Grad,
11. podnosi izvješća Gradskom vijeću o pitanjima iz samoupravnog djelokruga Grada, po potrebi predlaže način njihova rješavanja te podnosi Gradskom vijeću izvješća o svom radu,
12. imenuje i razrješava nadređene službenike u upravnim tijelima Gradske uprave, kao i druge osobe za čije je imenovanje ili razrješenje zakonom, ovim Statutom ili drugim propisom ovlašteno,
13. donosi akte o unutarnjem redu i plaćama u Gradskoj upravi,
14. obavlja nadzor nad zakonitošću rada oblika mjesne samouprave kao i druge poslove u svezi s mjesnom samoupravom,
15. osniva stalna ili povremena radna tijela Gradskog poglavarstva,
16. odlučuje o prihvaćanju pokroviteljstava,
17. odobrava uporabu naziva Grada, grba, zastave i njihovih izvedenica pravnim i fizičkim osobama, sukladno odredbama posebne odluke Gradskog vijeća,
18. obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i drugim propisima, ovim Statutom te odlukama i drugim aktima Grada.

Gradsko poglavarstvo obavlja funkciju skupštine svih trgovačkih društava u vlasništvu Grada.

Gradsko poglavarstvo ima pravo i dužnost izjasniti se o svakom prijedlogu akta na dnevnom redu Gradskog vijeća, ukoliko je izvršenje akta u njegovu djelokrugu rada, ali i o svakom drugom prijedlogu akta na dnevnom redu Gradskog vijeća.

Članak 59.

Gradsko poglavarstvo raspolaže, upravlja i koristi se pokretninama i nekretninama u vlasništvu Grada, kao i prihodima i rashodima Grada, u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktima Grada.

Gradsko poglavarstvo ne može prenijeti prava iz prethodnog stavka ovog članka na drugo tijelo, ukoliko to zakonom nije određeno.

Članak 60.

Gradsko poglavarstvo svoje odluke donosi većinom glasova ako je na sjednici nazočna većina njegovih članova.

Odluke kojima raspolaže nekretninama i pokretninama u vlasništvu Grada, kao i njegovim prihodima i rashodima, Gradsko poglavarstvo donosi većinom glasova svih članova.

Članovi Gradskog poglavarstva nemaju pravo odlučivanja o pitanjima iz prethodnog stavka ovog članka kad su osobno ili preko članova uže obitelji zainteresirana strana.

Ustrojstvo, način rada i odlučivanja Gradskog poglavarstva podrobnije se uređuje njegovim Poslovnikom u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 61.

Na prijedlog najmanje 1/3 članova Gradskog vijeća može se pokrenuti pitanje povjerenja gradonačelniku i njegovim zamjenicima, pojedinom članu Gradskog poglavarstva ili Gradskom poglavarstvu u cjelini.

Glasovanje o povjerenju Gradskom poglavarstvu ili pojedinom članu Gradskog poglavarstva može zahtijevati i gradonačelnik.

O prijedlogu za iskazivanje nepovjerenja ne može se raspravljati i glasovati prije nego što protekne sedam dana od dana njegovog podnošenja.

Rasprava i glasovanje o prijedlogu za iskazivanje nepovjerenja mora se provesti najkasnije u roku od 30 dana od dana dostave prijedloga predsjedniku Gradskog vijeća.

Glasovanje o povjerenju Gradskom poglavarstvu po zahtjevu gradonačelnika provodi se u rokovima propisanim za odlučivanje o prijedlogu za iskazivanje nepovjerenja.

Članak 62.

Odluka o nepovjerenju je prihvaćena ako je za nju glasovala većina svih članova Gradskog vijeća.

Kada Gradsko vijeće izglasa nepovjerenje gradonačelniku ili Gradskom poglavarstvu u cjelini mora izabrati novog gradonačelnika u roku od 30 dana od dana izglasavanja nepovjerenja.

Ako odlukom o iskazivanju nepovjerenja gradonačelniku i Gradskom poglavarstvu u cjelini nije određen dan razrješjenja i prestanka dužnosti, gradonačelnik i Gradsko poglavarstvo kojem je iskazano nepovjerenje smatraju se razriješenim i prestaje im dužnost izborom novoga gradonačelnika.

Odlukom o iskazivanju nepovjerenja gradonačelniku i članu Gradskog poglavarstva ne prestaje dužnost člana Gradskog vijeća.

Kada Gradsko vijeće izglasa nepovjerenje pojedinom članu Gradskog poglavarstva donosi odluku o danu s kojim se član Gradskog poglavarstva razrješuje dužnosti.

Ako Gradsko vijeće ne izglasa nepovjerenje, članovi Gradskog vijeća koji su podnijeli prijedlog ne mogu ponovno podnijeti isti prijedlog prije isteka roka od 6 mjeseci od njegovog odbijanja.

Članak 63.

Ako Gradsko vijeće povodom prijedloga gradonačelnika ne donese odluku kojom potvrđuje povjerenje Gradskom poglavarstvu, time se ne smatra da je Gradskom poglavarstvu iskazano nepovjerenje.

Članak 64.

Gradonačelnik, zamjenici gradonačelnika i ostali članovi Gradskog poglavarstva mogu podnijeti ostavku na svoju dužnost.

Ostavka se podnosi u pisanom obliku na način propisan zakonom.

U slučaju iz stavka 1. ovoga članka, gradonačelniku, zamjeniku gradonačelnika odnosno članu Gradskog poglavarstva dužnost prestaje danom podnošenja ostavke.

Gradsko vijeće dužno je izabrati novog gradonačelnika u roku od 30 dana od podnošenja ostavke gradonačelnika.

Članak 65.

Ukoliko tijekom trajanja mandata Gradskog poglavarstva njegovu članu, uključujući zamjenike gradonačelnika, prestane mandat, gradonačelnik će Gradskom vijeću predložiti izbor novog člana Gradskog poglavarstva.

Članak 66.

Međusobni odnos Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva utvrđuje se Poslovníkom Gradskog vijeća.

V. UPRAVNA TIJELA I JAVNE SLUŽBE GRADA PETRINJE

1. Upravna tijela Grada Petrinje

Članak 67.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada kao i poslova državne uprave prenijetih na Grad ustrojavaju se upravna tijela Gradske uprave Grada Petrinje (u daljnjem tekstu: upravna tijela).

Upravna tijela osnivaju se i ukidaju odlukom Gradskog vijeća kojom se uređuje njihovo ustrojstvo, djelokrug i druga pitanja značajna za njihov rad.

Upravna tijela ustrojavaju se kao upravni odjeli i službe.

Članak 68.

Upravna tijela Grada Petrinje samostalna su u okviru svog djelokruga rada.

Članak 69.

Upravna tijela dužna su svojim radom omogućiti učinkovito ostvarivanje prava i potreba građana i pravnih osoba u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Upravna tijela, u okviru prava i dužnosti Grada Petrinje, pripremaju prijedloge odluka i drugih općih i pojedinačnih akata koje donose Gradsko vijeće, Gradsko poglavarstvo i njihova radna tijela; izrađuju izvješća, analize i druge materijale iz svog djelokruga za potrebe Gradskog vijeća, Gradskog poglavarstva i njihovih radnih tijela; neposredno izvršavaju opće i pojedinačne akte Gradskog vijeća, Gradskog poglavarstva i gradonačelnika; izvršavaju naloge gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika za obavljanje određenih konkretnih poslova; prate i odgovorna su za stanje u upravnim područjima za koja su osnovana; rješavaju u upravnim stvarima; nadziru provođenje općih akata Gradskog vijeća i poduzimaju mjere za koje su ovlaštena zakonom i drugim aktima; podnose Gradskom poglavarstvu izvješća o svom radu te obavljaju i druge poslove određene zakonom i drugim propisima.

Članak 70.

Upravnim tijelima upravljaju nadređeni službenici (pročelnici, rukovoditelji) koje na temelju javnog natječaja imenuje Gradsko poglavarstvo.

Za pravodobno obavljanje poslova iz djelokruga upravnog tijela kojim upravljaju, nadređeni službenici odgovorni su gradonačelniku i Gradskom poglavarstvu.

U obavljanju poslova iz stavka 2. ovoga članka nadređeni službenici dužni su pridržavati se uputa za rad gradonačelnika, zamjenika gradonačelnika i Gradskog poglavarstva.

Gradsko poglavarstvo može razriješiti nadređenog službenika sukladno odredbama zakona.

Članak 71.

Upravne, stručne i ostale poslove u upravnim tijelima Gradske uprave Grada Petrinje obavljaju službenici i namještenici.

Službenici obavljaju upravne i stručne poslove iz djelokruga upravnog tijela u kojem rade, a namještenici obavljaju prateće i pomoćne poslove.

Prava, obveze i odgovornosti, kao i druga pitanja od značaja za rad službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada uređuju se posebnim zakonom i drugim aktima Grada.

2. Javne službe Grada Petrinje

Članak 72.

U okviru svog samoupravnog djelokruga Grad Petrinja, sukladno zakonu, osigurava obavljanje javnih službi koje zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području komunalnih, gospodarskih, društvenih i drugih djelatnosti.

Članak 73.

Komunalne djelatnosti obavljaju se kao javna služba.

Grad Petrinja, odnosno pravne i fizičke osobe koje obavljaju komunalne djelatnosti obvezne su osigurati trajno i kvalitetno obavljanje tih djelatnosti i održavanje komunalnih objekata i uređaja u stanju funkcionalne sposobnosti.

Članak 74.

Grad Petrinja može osnivati trgovačka društva za obavljanje gospodarskih djelatnosti radi ostvarivanja dobiti.

Članak 75.

Grad Petrinja osigurava obavljanje komunalnih, gospodarskih i društvenih djelatnosti osnivanjem trgovačkih društava, javnih ustanova i vlastitih pogona.

Obavljanje određenih javnih djelatnosti Grad može povjeriti na temelju ugovora i drugim pravnim i fizičkim osobama.

Članak 76.

Za obavljanje društvenih djelatnosti za koje je zakonom određeno da se obavljaju kao javne službe, Grad osniva javne ustanove, a za obavljanje drugih društvenih djelatnosti, ukoliko se iste ne obavljaju radi stjecanja dobiti, Grad osniva ustanove (u daljnjem tekstu: ustanove).

Članak 77.

Ustanove kojih je osnivač Grad Petrinja, u obavljanju svojih djelatnosti i u svakodnevnom poslovanju, samostalno su sukladno zakonu, na zakonu utemeljenom propisu, aktu o osnivanju i statutu ustanove.

Aktom o osnivanju odnosno statutom ustanove može se ograničiti stjecanje, opterećivanje i otuđivanje nekretnina i druge imovine ustanove te način raspolaganja s dobiti.

Članak 78.

Predsjednici upravnih vijeća, direktori trgovačkih društava u vlasništvu Grada, odnosno ravnatelji ustanova, dužni su najmanje jednom godišnje podnijeti Gradskom poglavarstvu izvješće o poslovanju ili drugo traženo izvješće koje se upućuje Gradskom vijeću na razmatranje i usvajanje.

Članak 79.

Radi obavljanja komunalnih djelatnosti Grad, pored trgovačkih društava, može osnivati i vlastite pogone koji nemaju svojstvo pravne osobe.

Vlastite pogone osniva Gradsko vijeće posebnom odlukom na način i po postupku propisanom zakonom i na zakonu utemeljenim propisima.

Članak 80.

U obavljanju komunalnih, gospodarskih, društvenih i drugih djelatnosti pravne i fizičke osobe dužne su poduzimati mjere za očuvanje i zaštitu okoliša.

VI. MJESNA SAMOUPRAVA

Članak 81.

Na području Grada Petrinje osnivaju se gradske četvrti kao posebni oblik mjesne samouprave te mjesni odbori kao oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju u lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana (u daljnjem tekstu: oblici mjesne samouprave).

Gradska četvrt je oblik mjesne samouprave koji se osniva za područje koje predstavlja gradsku, gospodarsku i društvenu cjelinu, a koje je povezano zajedničkim interesima građana.

Mjesni odbor osniva se za jedno naselje, više međusobno povezanih manjih naselja ili za dio većeg naselja koji u odnosu na ostale dijelove čini zasebnu razgraničenu cjelinu.

U ostvarivanju prava iz stavka 1. ovog članka gradske četvrti i mjesni odbori dužni su uvažavati i polaziti od interesa Grada kao cjelovitog područja.

Gradske četvrti i mjesni odbori su pravne osobe.

Članak 82.

Inicijativu i prijedlog za osnivanje mjesnog odbora ili gradske četvrti mogu dati:

1. 10% birača upisanih u popis birača za područje za koje se predlaže osnivanje mjesnog odbora,
2. organizacije i udruge građana,
3. Odbor za mjesnu samoupravu Gradskog vijeća,
4. Gradsko poglavarstvo.

Inicijativa i prijedlog za osnivanje određenog oblika mjesne samouprave upućuju se u pisanom obliku Odboru za mjesnu samoupravu Gradskog vijeća i Gradskom poglavarstvu radi pribavljanja mišljenja, ukoliko ono nije predlagatelj ili inicijator promjena.

Inicijativa i prijedlog sadrže podatke o:

1. podnositelju inicijative odnosno predlagatelju,
2. nazivu oblika mjesne samouprave,
3. području i granicama,
4. sjedištu oblika mjesne samouprave,
5. obrazloženju potrebe osnivanja oblika mjesne samouprave.

Članak 83.

Gradsko vijeće, na osnovi mišljenja Odbora za mjesnu samoupravu i Gradskog poglavarstva, utvrđuje jesu li inicijativa i prijedlog za osnivanje oblika mjesne samouprave usklađeni s odredbama zakona, Statuta i općih akata Grada Petrinje.

O prijedlogu iz stavka 1. ovog članka, prije rasprave i odlučivanja na Gradskom vijeću, provest će se javna rasprava na mjesnom zboru građana onog područja za koje se predlaže osnivanje određenog oblika mjesne samouprave.

Mjesni zbor građana saziva gradonačelnik.

Članak 84.

Gradsko vijeće Grada Petrinje, kada ocijeni da su ispunjeni uvjeti za osnivanje predloženog oblika mjesne samouprave za određeno područje, zadužit će Odbor za mjesnu samoupravu da pripremi prijedlog za izmjenu odnosno dopunu Statuta radi osnivanja određenog oblika mjesne samouprave.

Članak 85.

O inicijativi i prijedlogu za izdvajanje dijela područja, kao i o spajanju dva ili više oblika mjesne samouprave odlučuje se na način i po postupku utvrđenom za osnivanje oblika mjesne samouprave.

Članak 86.

Gradske četvrti osnivaju se na užem gradskom području (područje naselja Petrinja).

Gradske četvrti su:

1. Gradska četvrt Petrinja I. jugo – zapad
Granica počinje na sredini Kupe na ušću Petrinjčice u Kupu. Ide uzvodno Petrinjčicom do granice K.O. Hrastovica, nastavlja jugozapadnom i zapadnom granicom K.O. Petrinja sve do Kupe i nizvodno do ušća Petrinjčice u Kupu.
2. Gradska četvrt Petrinja II. – centar
Granica počinje na sredini Kupe u ušću Petrinjčice u Kupu. Ide uzvodno Petrinjčicom do granice K.O. Hrastovica – Taborište na jugu kod pružnog prijelaza u ulici Stjepana Radića. Prugom omeđenom sa istočne strane vraća se na sjever do granice naselja Nova Drenčina na sjeveru. Uz tu granicu ide sjeverno do Kupe i uzvodno Kupom na zapad do ušća Petrinjčice u Kupu.
3. Gradska četvrt Petrinja III.
Sa zapadne strane omeđena je željezničkom prugom od prijelaza u ulici Stjepana Radića te idući na sjever – sjeveroistok do pružnog prijelaza u Sisačkoj ulici, pa nastavlja prema istoku sisačkom ulicom do raskršća sa ulicom Gromova, prateći tu ulicu spušta prema jugu do spoja sa poljskim putem kčbr. 5717/1 te nastavlja na jug presjecajući potok Resnu sve do ulice M. Frankopana kod čestice 5776, nastavlja spomenutom cestom istočno kroz područje »Gajić« te jugoistočno »Gornji Majur« do granice sa k.o. Taborište te nastavlja prateći sjevernu granicu k.o. Taborište prema zapadu dolazi do pružnog prijelaza u Radićevoj ulici.
4. Gradska četvrt Petrinja IV. - Češko selo (obuhvaća naselja Češko Selo, Kolonija i Slatina)
Granica počinje od pružnog prijelaza u Sisačkoj ulici te prati trasu pruge na sjever i sjeveroistok do pružnog prijelaza u ulici Ivana Zocha te dalje prema istoku nastavlja granicom k.o. Nova Drenčina do tromeđe k.o. N. Drenčina, Mošćenica, Petrinja i odatle se spušta prema jugu i jugu istoku prateći granicu k.o. Mošćenica do spoja granice Grada i k.o. Mošćenice te nastavlja prema jugu granicom Grada do tromeđe Klobučak - Moštanica - Grad Petrinja te nastavlja prema zapadu prateći sjevernu granicu k.o. Moštanica do tromeđe k.o. Moštanica, Budičina, Taborište, nastavlja prema sjeveru istočnom granicom k.o. Taborište do puta (produžetak ulice M. Frankopana) te tim putem se nastavlja prema sjeveru i sjeverozapadu kroz područje »Gornji Majur« i »Gajić« od čestice 5766 te dalje na sjeverozapad presjecajući potok Resnu do raskršća poljskog puta 5717/1 i ulice Gromova, te ulicom Gromova dalje na sjevero – zapad do raskršća sa Sisačkom ulicom, pa nastavlja prema zapadu Sisačkom ulicom do pružnog prijelaza.

Članak 87.

Na ostalom području Grada Petrinje, izvan naselja Petrinja, osnivaju se mjesni odbori i to:

1. MO Brest Pokupski (Mjesni odbor čini naselje Brest Pokupski)
2. MO Mala Gorica (Mjesni odbor čini naselje Mala Gorica)
3. MO Dumače – Nebojan (Mjesni odbor čine naselja Dumače, Nebojan i Novi Farkašić) Sjedište MO je u Nebojanu.
4. MO Mokrice (Mjesni odbor čine naselja Donje Mokrice, Gornje Mokrice, Međurače i Srednje Mokrice) Sjedište MO je u Srednjim Mokricama.
5. MO Glinska Poljana - Slana - Vratečko (Mjesni odbor čine naselja Glinska Poljana, Slana i Vratečko) Sjedište MO je u Glinskoj Poljani.
6. MO Gore (Mjesni odbor čini naselje Gore)
7. MO Strašnik (Mjesni odbor čini naselje Strašnik)
8. MO Sibić (Mjesni odbor čini naselje Sibić)
9. MO Graberje (Mjesni odbor čini naselje Graberje)
10. MO Župić (Mjesni odbor čini naselje Župić)
11. MO Križ – Cepeliš (Mjesni odbor čine naselja Križ Hrastovački i Cepeliš) Sjedište MO je u Cepelišu.
12. MO Pecki (Mjesni odbor čini naselje Pecki)
13. MO Bačuga – Grabovac (Mjesni odbor čine naselja D. Bačuga, Gornja Bačuga, Grabovac Banski i Veliki Šušnjar) Sjedište MO je u Grabovcu Banskom.
14. MO Luščani (Mjesni odbor čini naselje Luščani)
15. MO Hrastovica (Mjesni odbor čini naselje Hrastovica)
16. MO Budičina (Mjesni odbor čini naselje Budičina)
17. MO Taborište (Mjesni odbor čini naselje Taborište)
18. MO Jabukovac (Mjesni odbor čine naselja Jabukovac, Begovići, D. Pastuša, G. Pastuša, Tremušnjak, Klinac, Dodoši, Mačkovo Selo, Miočinovići D. i G. Mlinoga) Sjedište MO je u Jabukovcu.
19. MO Dragotinci – Kraljevčani (Mjesni odbor čine naselja Dragotinci i Kraljevčani) Sjedište MO je u Kraljevčanima.
20. MO Čuntić – Prnjavor Čuntićki (Mjesni odbor čine naselja Čuntić, H. Čuntić i Prnjavor Čuntićki) Sjedište MO je u Prnjavoru Čuntićkom.
21. MO Blinja – Moštanica (Mjesni odbor čine naselja Blinja, Bijelnik, Jošavica, Stražbenica, Deanovići, Moštanica i Petkovac) Sjedište MO je u Blinji.

22. MO N. Selište (Mjesni odbor čini naselje N. Selište)
23. MO N. Drenčina (Mjesni odbor čini naselje N. Drenčina)
24. MO Mošćenica (Mjesni odbor čini naselje Mošćenica).

Do osiguranja uvjeta za nesmetano funkcioniranje mjesnih odbora i gradskih četvrti sjednice vijeća oblika mjesne samouprave koji nemaju osiguran prostor za rad održavat će se u prostorima Gradske uprave u Petrinji.

Članak 88.

Tijela gradske četvrti su vijeće gradske četvrti i predsjednik vijeća gradske četvrti, a tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora (u daljnjem tekstu: Vijeće).

Članak 89.

Članove vijeća biraju građani s područja gradske četvrti odnosno područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo, neposredno tajnim glasovanjem.

Na postupak izbora shodno se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave i odluke o izboru članova vijeća mjesne samouprave u Gradu Petrinji.

Izbore za članove vijeća raspisuje Gradsko vijeće Grada Petrinje.

Mandat članova vijeća traje četiri godine.

Dužnost člana vijeća je počasna.

Članak 90.

Broj članova vijeća određuje prema broju stanovnika na području oblika mjesne samouprave, na način da:

- mjesni odbori do 100 stanovnika imaju 3 člana,
- mjesni odbori od 100 – 1000 stanovnika imaju 5 članova,
- mjesni odbori preko 1000 stanovnika imaju 7 članova.

Vijeća gradskih četvrti imaju po 9 članova.

Članak 91.

Vijeće tajnim glasovanjem bira predsjednika vijeća iz svog sastava na vrijeme od četiri godine.

Članak 92.

Vijeće:

1. donosi program rada i izvješće o radu oblika mjesne samouprave,
2. donosi pravila mjesnog odbora i gradske četvrti,
3. donosi financijski plan i godišnji obračun,
4. donosi plan malih komunalnih akcija i utvrđuje prioritete u njihovoj realizaciji,

5. bira i razrješava predsjednika vijeća,
6. saziva mjesne zborove građana za područje ili za dio područja oblika mjesne samouprave,
7. odlučuje o korištenju sredstava osiguranih u Proračunu Grada za pojedine namjene,
8. surađuje s drugim mjesnim odborima na području Grada,
9. surađuje s udrugama na svom području u pitanjima od interesa za građane s područja mjesnog odbora,
10. obavlja i druge poslove utvrđene posebnim propisima, odlukama i drugim općim aktima Gradskog vijeća.
11. predlaže program razvoja svoga područja sukladno planovima Grada,
12. daje mišljenja u postupku izrade i donošenja dokumenata prostornog uređenja Grada,
13. prati stanje u komunalnoj infrastrukturi i predlaže program razvoja komunalne infrastrukture na svom području,
14. predlaže i prati mjere i akcije za zaštitu i unapređenje okoliša te za poboljšanje uvjeta života na području mjesnog odbora,
15. predlaže mjere za učinkovitiji rad komunalnih službi na svom području,
16. predlaže mjere i aktivnosti na poboljšanju uvjeta za zaštitu djece, mladeži i starijih osoba te zadovoljavanju zdravstvenih, kulturnih, sportskih i drugih potreba na svom području,
17. predlaže promjenu područja mjesnog odbora ili gradske četvrti,
18. daje inicijative za izmjene akata koje donose tijela Grada, a koji su od neposrednog interesa za građane s tog područja,
19. dodjeljuje plakete, zahvalnice i priznanja pravnim i fizičkim osobama za pomoć i doprinos u razvoju mjesnog odbora.

Članak 93.

Predsjednik vijeća:

1. predstavlja gradsku četvrt odnosno mjesni odbor,
2. saziva sjednice vijeća, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama vijeća i potpisuje akte vijeća,
3. provodi i osigurava provođenje odluka vijeća,
4. saziva mjesni zbor građana prema odluci Vijeća,
5. vodi mjesni zbor građana, ukoliko vođenje zbora nije povjerio drugom članu vijeća,
6. informira građane o pitanjima važnim za gradsku četvrt odnosno mjesni odbor,
7. brine o javnosti rada oblika mjesne samouprave,
8. obavlja i druge poslove koje mu povjeri vijeće.

Predsjednik vijeća za svoj rad odgovara vijeću, a za obavljanje povjerenih poslova iz samoupravnog djelokruga Grada odgovara gradonačelniku.

Članak 94.

Član vijeća ima pravo i dužnost:

1. prisustvovati sjednicama vijeća i zborovima građana,
2. predlagati vijeću razmatranje pojedinih pitanja iz njegova djelokruga,
3. raspravljati i izjašnjavati se o svim pitanjima koja su na dnevnom redu vijeća,
4. obavljati poslove i zadaće koje mu u okviru svog djelokruga rada povjeri vijeće.

Član vijeća ima i druga prava i dužnosti određena pravilima mjesnog odbora.

Članak 95.

Sredstva za osiguranje nužnih troškova vezanih za poslovanje oblika mjesne samouprave (minimalni administrativni i slični troškovi), kao i sredstva za obavljanje povjerenih im poslova iz samoupravnog djelokruga Grada osiguravaju se u Proračunu Grada.

Za financiranje djelatnosti koje nisu obuhvaćene stavkom 1. ovoga članka, mjesni odbori mogu osigurati i druga sredstva, kao što su:

- a) prihodi od imovine i imovinskih prava mjesnih odbora,
- b) dotacije pravnih subjekata i građana,
- c) druga nespomenuta sredstva.

Oblici mjesne samouprave organiziraju odgovarajući način administrativnog i financijskog poslovanja za svoje potrebe, sukladno postojećim propisima.

Članak 96.

Gradska uprava osigurava odgovarajuće uvjete radi pružanja pomoći mjesnim odborima u obavljanju stručnih, administrativnih, računovodstvenih i drugih poslova na način propisan općim aktom kojim se uređuje ustrojstvo i način rada upravnih tijela.

Pomoć u smislu stavka 1. ovog članka razumijeva i obvezu izravnog vođenja računovodstvenog poslovanja za mjesne odbore, koji odluče da im to poslovanje obavlja Gradska uprava.

Članak 97.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesne samouprave obavlja Gradsko poglavarstvo.

Gradsko poglavarstvo može raspustiti vijeće gradske četvrti odnosno vijeće mjesnog odbora i imenovati povjerenika ako ono učestalo krši zakon, Statut i druge opće akte Grada, pravila oblika mjesne samouprave ili ne izvršava povjerene mu poslove.

Članak 98.

Osnovama na temelju kojih vijeće donosi pravila oblika mjesne samouprave smatraju se odredbe članka 86. do 94. ovog Statuta.

Osim osnova pravila oblika mjesne samouprave u smislu stavka 1. ovog članka, kao osnove pravila mjesnih odbora propisuje se i sljedeće:

- predsjednik i članovi vijeća svoje dužnosti obavljaju volonterski.

VII. IMOVINA I FINANCIRANJE GRADA

Članak 99.

Sve pokretne i nepokretne stvari te imovinska prava koja pripadaju Gradu Petrinji čine imovinu Grada.

Stvarima i imovinskim pravima koje pripadaju Gradu Petrinji raspolaže, upravlja i koristi se Gradsko poglavarstvo pažnjom dobrog domaćina.

Članak 100.

Grad Petrinja ima prihode kojima u okviru svoga samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

Prihodi Grada moraju biti razmjerni poslovima koje obavljaju njegova tijela u skladu sa zakonom.

Članak 101.

Prihodi Grada su:

1. gradski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe, mjesni samodoprinos,
2. prihodi od stvari u vlasništvu Grada i imovinskih prava,
3. prihodi od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Grada odnosno u kojima Grad ima udio ili dionice,
4. prihodi od naknade za koncesije koje daje Gradsko vijeće,
5. novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje Grad propiše u skladu sa zakonom,
6. udio u zajedničkim porezima s Sisačko – moslavačkom županijom i Republikom Hrvatskom te dodatni udio u porezu na dohodak za decentralizirane funkcije prema posebnom zakonu,
7. sredstva pomoći i dotacija Republike Hrvatske predviđene u državnom proračunu,
8. drugi prihodi u skladu sa zakonom.

Članak 102.

Vrste i visinu stopa gradskih poreza i prireza porezu na dohodak, obračun, način plaćanja, oslobođenja i olakšice od plaćanja gradskih poreza, kao i druga pitanja od značenja za provođenje gradske porezne politike utvrđuju se odlukom koju donosi Gradsko vijeće u skladu sa zakonom.

Članak 103.

Svi prihodi i primici Proračuna Grada moraju biti raspoređeni u Proračunu i iskazani po izvorima iz kojih potječu.

Svi izdaci Proračuna moraju biti utvrđeni u Proračunu i uravnoteženi s prihodima i primicima.

Članak 104.

Grad sastavlja bilancu imovine u kojoj iskazuje vrijednost svoje imovine u skladu s računovodstvenim propisima.

Članak 105.

Sredstva koja upravna tijela ostvare obavljanjem vlastite djelatnosti unose se u Proračun.

Sredstva koja vlastitom djelatnošću ostvare korisnici proračunskih sredstava kojih je osnivač Grad, prihod su tih korisnika, osim ako odlukom Gradskog vijeća nije drugačije određeno.

Članak 106.

Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi i primici ili povećaju izdaci utvrđeni Proračunom Grada, Proračun se mora uravnotežiti sniženjem predviđenih izdataka ili pronalaženjem novih prihoda.

Uravnoteženje Proračuna provodi se putem izmjena i dopuna Proračuna po postupku za donošenje Proračuna.

Članak 107.

Gradonačelnik je obvezan podnijeti Prijedlog proračuna Gradskom poglavarstvu do 15. listopada tekuće za narednu godinu.

Gradsko poglavarstvo je obvezno podnijeti Gradskom vijeću Prijedlog proračuna na razmatranje i usvajanje najkasnije do 15. studenoga.

Gradsko vijeće je obvezno donijeti Proračun Grada za narednu godinu najkasnije do 31. prosinca tekuće godine.

Članak 108.

Ukoliko Gradsko vijeće ne donese Proračun za narednu proračunsku godinu u roku određenom člankom 107. stavak 3. Statuta, donijet će odluku o privremenom financiranju sukladno zakonu i to najdulje za razdoblje od 3 mjeseca.

Članak 109.

Gradonačelnik je obvezan izvijestiti Gradsko poglavarstvo o izvršenju Proračuna za prethodnu godinu najkasnije do kraja ožujka tekuće godine.

Gradsko poglavarstvo je obvezno izvijestiti Gradsko vijeće o izvršenju Proračuna za prethodnu godinu najkasnije do kraja travnja tekuće godine.

Članak 110.

Gradonačelnik je obvezan izvijestiti Gradsko poglavarstvo o izvršenju Proračuna Grada za prvo polugodište do kraja srpnja proračunske godine.

Gradsko poglavarstvo je obvezno izvijestiti Gradsko vijeće o izvršenju Proračuna za prvo polugodište do 5. kolovoza proračunske godine.

Članak 111.

Grad se može zaduživati sukladno posebnom zakonu.

Grad, sukladno zakonu, može raspisati javni zajam ili izdati obveznice odnosno druge vrijednosne papire.

Članak 112.

Grad Petrinja može davati jamstva korisnicima Proračuna i pravnim osobama u vlasništvu Grada odnosno korisnicima u kojima Grad ima udjele ili dionice i davati zajmove u skladu s posebnim zakonom i drugim propisima i općim aktima Grada.

Članak 113.

Ukupno materijalno i financijsko poslovanje Grada nadzire Gradsko vijeće.

Zakonitost materijalnog i financijskog poslovanja Grada nadzire Ministarstvo financija odnosno drugo zakonom određeno tijelo.

VIII. AKTI GRADA PETRINJE

Članak 114.

Gradsko vijeće donosi Statut Grada, Poslovnik Gradskog vijeća, Proračun Grada, Godišnji obračun Proračuna, odluke i druge opće akte, mišljenja, preporuke i zaključke te daje vjerodostojna tumačenja općih akata Gradskog vijeća.

Gradsko vijeće donosi rješenja i druge pojedinačne akte kada, u skladu sa zakonom, rješava o pojedinačnim stvarima.

Članak 115.

Gradsko poglavarstvo, na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom ili općim aktom Gradskog vijeća, donosi opće i pojedinačne akte u obliku odluka, poslovnika, pravilnika, zaključaka, naredbi, napatuka, preporuka i rješenja.

Članak 116.

Prije nego što stupi na snagu, opći akt obavezno se objavljuje u službenom glasilu Grada Petrinje.

Opći akt stupa na snagu najranije osmi dan od dana njegove objave. Iznimno, općim se aktom može iz osobito opravdanih razloga odrediti da stupa na snagu danom objave.

Opći akt ne može imati povratno djelovanje.

Članak 117.

Upravna tijela Grada u izvršavaju općih akata Gradskog vijeća donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

U izvršavanju općih akata Gradskog vijeća pojedinačne akte donose i pravne osobe kojima su odlukom Gradskog vijeća, u skladu sa zakonom, povjerene javne ovlasti.

Pojedinačni akt kojim se rješava o obvezi razreza gradskih poreza, doprinosa i naknada, odnosno poreza, doprinosa i naknada koji su prihod Grada donosi se po skraćenom upravnom postupku.

Skraćeni upravni postupak provodi se i kod pojedinačnih akata kojima se rješava o pravima, obavezama i interesima fizičkih i pravnih osoba od strane pravnih osoba kojima je Grad osnivač.

Na donošenje akata iz ovoga članka shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku, ako posebnim zakonom nije propisan postupak pred tijelima lokalne samouprave.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. i 2. ovoga članka može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Sisačko - moslavačke županije.

Protiv konačnih pojedinačnih akata iz stavka 1. i 2. ovoga članka može se pokrenuti upravni spor, sukladno odredbama Zakona o upravnim sporovima.

Članak 118.

Protiv pojedinačnih akata Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva kojima se rješava o pravima, obavezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, ukoliko posebnim zakonom nije drukčije propisano, ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

Članak 119.

Detaljnije odredbe o aktima Grada Petrinje, postupku donošenja i objavi akata te vjerodostojnom tumačenju akata utvrđuju se Poslovníkom Gradskog vijeća i Poslovníkom Gradskog poglavarstva.

IX. JAVNOST RADA

Članak 120.

Djelovanje tijela Grada Petrinje je javno.

Gradonačelnik je dužan upoznati javnost s obavljanjem poslova iz samoupravnog djelokruga Grada preko sredstava javnog priopćavanja ili na drugi prikladan način.

Gradonačelnik može odlučiti da se prijedlozi općih akata koji su u pripremi, a za čiji je sadržaj javnost osobito zainteresirana, objave putem lokalnog glasila, Biltena Grada ili na drugi odgovarajući način (web stranica Grada i sl.), kako bi se zainteresiranim pravnim i fizičkim osobama omogućilo iznošenje vlastitih stavova, mišljenja i prijedloga glede predloženog akta.

Članak 121.

Sjednice Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva su javne i mogu im prisustvovati građani i predstavnici sredstava javnog priopćavanja.

Bez nazočnosti javnosti mogu se održavati sjednica ili dio sjednice Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva, kada se raspravlja o pitanjima koja su sukladno posebnim propisima označena određenim stupnjem povjerljivosti.

Sjednice Gradskog vijeća mogu se sazivati i elektroničkim putem te održavati putem video veze (videokonferencija), ukoliko su za to ispunjeni neophodni tehnički preduvjeti.

Ostvarivanje javnosti rada tijela Grada pobliže se uređuje poslovnícima tih tijela.

Članak 122.

Grad Petrinja organizirat će svoj rad i poslovanje tako da građani i pravne osobe mogu na jednostavan i djelotvoran način ostvariti svoja Ustavom zajamčena prava i zakonom zaštićene interese te ispunjavati svoje građanske dužnosti.

Članak 123.

Tjedni i dnevni raspored radnog vremena kao i druga pitanja u vezi s radnim vremenom u upravnim tijelima utvrđuje Gradsko poglavarstvo.

Građani i pravne osobe moraju biti na prikladan način javno obaviješteni o radnom vremenu, uredovnim danima i drugim važnim pitanjima za rad upravnih tijela.

Članak 124.

Na zgradama u kojima su smještena tijela Grada mora biti istaknut naziv tijela, a na prikladnom mjestu u zgradi mora biti istaknut raspored prostorija tijela Grada.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 125.

Postupak za promjenu Statuta Grada Petrinje pokreće se prijedlogom za promjenu Statuta.

Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti Gradsko poglavarstvo, Odbor za staut i poslovnik Gradskog vijeća ili najmanje 1/3 članova Gradskog vijeća.

Gradsko vijeće većinom glasova svih članova odlučuje hoće li prihvatiti prijedlog za promjenu Statuta.

Članak 126.

Do donošenja općih akata u skladu s odredbama ovoga Statuta primjenjivat će se postojeći akti Grada Petrinje u onim odredbama koje nisu u suprotnosti s odredbama zakona i ovoga Statuta.

Za slučaj suprotnosti odredbi općeg akta iz stavka 1. ovoga članka neposredno će se primjenjivati odredbe zakona i ovog Statuta.

Članak 127.

Danom stupanja na snagu ovoga Statuta prestaje važiti Statut Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 19/01, 5/03, 41/03 i 5/05).

Članak 128.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 012-03/06-01/02
URBROJ: 2176/06-01-06-1
Petrinja, 28. ožujka 2006.

Predsjednik
Miroslav Petračić, dr. med., v.r.

12.

Na temelju članka 128. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 96/03), članka 73. stavak 1. Zakona o financiranju lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 117/93, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00, 59/01, 107/01, 117/01, 150/02 i 147/03), te članka 29. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 19/01, 05/03, 41/03 i 05/05), Gradsko vijeće na 9. sjednici održanoj 28. ožujka 2006. godine donijelo je

**OBRAČUN PRORAČUNA
Grada Petrinje za 01. 01. - 31. 12. 2005. godine**

I. OPĆI DIO**Članak 1.**

Proračun Grada Petrinje sastoji se od:

| | |
|---------------------|--------------------|
| - Ukupni prihodi | 49.586.580,27 kuna |
| - Izdataka u iznosu | 50.918.629,94 kuna |

Članak 2.

Prihodi i izdaci po grupama utvrđuju se u Bilanci prihoda i izdataka za 2005. godinu, kako slijedi:

OBRAČUN PRORAČUNA GRADA PETRINJE ZA 2005. GODINU

I. OPĆI DIO

u kunama

| Skupina | Podskupina | PRIHODI | Plan za 2005. god. | Izvršenje 31. 12. 2005. | Indeks |
|---------|------------|---|----------------------|-------------------------|---------------|
| | | UKUPNO PRIHODI | 57.060.500,00 | 49.586.580,27 | 86,90 |
| 6 | 61 | 1. Prihodi od poreza | 33.655.000,00 | 28.686.273,12 | 85,24 |
| | 63 | 2. Potpore | 5.591.000,00 | 4.819.394,00 | 86,20 |
| | 64 | 4. Prihodi od imovine | 1.485.000,00 | 1.024.602,84 | 69,00 |
| | 65 | 5. Prihodi od prodaje roba i usluga | 5.600.000,00 | 4.682.357,20 | 83,61 |
| | 66 | 6. Ostali prihodi | 2.405.000,00 | 2.427.760,89 | 100,95 |
| 7 | 7 | 7. Prihodi od kapitalne imovine | 2.624.500,00 | 402.145,22 | 15,32 |
| 8 | 8 | Prihodi od kredita | 5.700.000,00 | 5.000.000,00 | 87,72 |
| | | Preneseni prihodi iz preth. godina | | 2.544.047,00 | |
| 6 | | PRIHODI POSLOVANJA | | | |
| | 61 | Prihodi od poreza | 33.655.000,00 | 28.686.273,12 | 85,24 |
| | | Porez na dohodak i na dobit | | | |
| | 611 | Porez i prirez na dohodak | 30.800.000,00 | 27.091.330,21 | 87,96 |
| | 6111 | Porez i prirez na doh. od nesamost. rada i drugih samostalnih djelatnosti | 28.000.000,00 | 24.382.330,21 | 87,08 |
| | | Prirez | 2.800.000,00 | 2.709.000,00 | 96,75 |
| | 612 | Porez na dobit | 2.000.000,00 | 815.718,93 | 40,79 |
| | 6121 | Porez na dobit poduzetnika | 2.000.000,00 | 2.213.910,91 | 110,70 |
| | 6121 | Povrat poreza na dobit | | -1.398.191,98 | |
| | 613 | Porez na imovinu | 435.000,00 | 436.964,93 | 100,45 |
| | 6131 | Stalni porezi na nepokretnu imovinu | 175.000,00 | 44.169,01 | 25,24 |
| | 61313 | Porez na nekorištene poduzetničke nekretnine | 140.000,00 | 37.936,38 | 27,01 |
| | 61315 | Porez na korištenje javnih površina | 35.000,00 | 6.232,63 | 17,81 |

| | | u kunama | | | |
|--------------|--|----------|-----------------------|----------------------------|---------------|
| Sku- pina | Pod- skup. | PRIHODI | Plan za 2005. god. | Izvršenje 31. 12. 2005. | Indeks |
| 6134 | Povremeni porezi na nekretnine | | 260.000,00 | 392.795,92 | 151,08 |
| 61341 | Porez na promet nekretnina | | 260.000,00 | 392.795,92 | 151,08 |
| 614 | Porez na robu i usluge | | 420.000,00 | 342.259,05 | 81,49 |
| 6142 | Porez na promet | | 160.000,00 | 114.862,44 | 71,79 |
| 61424 | Porez na potrošnju alkoholnih i bezal. pića | | 160.000,00 | 114.862,44 | 71,79 |
| 6145 | Porez na korištenje dobara | | 260.000,00 | 227.396,61 | 87,46 |
| 61453 | Porez na tvrtku, odnosno naziv tvrtke | | 260.000,00 | 227.396,61 | 87,46 |
| 63 | Potpore | | 5.591.000,00 | 4.819.394,00 | 86,20 |
| 633 | Potpore iz proračuna | | 5.275.000,00 | 4.483.394,00 | 84,99 |
| 6331 | Tekuće potpore- vatrogasna postrojba | | 3.350.000,00 | 3.211.094,00 | 95,85 |
| 6631 | Sredstva poravnjanja | | 1.300.000,00 | 699.700,00 | 53,82 |
| 6331 | Tekuće potpore iz županijskog proračuna | | 375.000,00 | 322.600,00 | 86,03 |
| 634 | Ostale potpore unutar opće države | | | | |
| 6341 | Ostale tekuće potpore- Ministarstvo kulture | | 250.000,00 | 250.000,00 | 100,00 |
| 63421 | Kapitalne potpore | | 316.000,00 | 336.000,00 | 106,33 |
| 63421 | Kapitalne potpore - Fond za zaštitu okoliša | | 316.000,00 | 336.000,00 | 106,33 |
| 64 | Prihodi od imovine | | 1.485.000,00 | 1.024.602,84 | 69,00 |
| 641 | Prihodi od financijske imovine | | 115.000,00 | 37.585,46 | 32,68 |
| 64131 | Prihodi od kamata na na deponirana sredstva | | 50.000,00 | 23.210,11 | 46,42 |
| 64141 | Prihodi od zateznih kamata | | 65.000,00 | 14.375,35 | 22,12 |
| 642 | Prihodi od nefinancijske imovine | | 1.370.000,00 | 987.017,38 | 72,05 |
| 6421 | Prihodi od koncesija | | 350.000,00 | 119.255,06 | 34,07 |
| 64213 | Naknada za koncesiju na vodama i jav. vod. dobru | | 330.000,00 | 109.555,06 | 33,20 |
| 64219 | Naknade za ostale koncesije | | 20.000,00 | 9.700,00 | 48,50 |
| | Prihodi od iznajmljivanja imovine | | 1.020.000,00 | 867.762,32 | 85,07 |
| 64221 | Prihodi od zakupa nekr. - poslovni prostor | | 170.000,00 | 96.160,82 | 56,57 |
| 64221 | Prihodi od najma stanova | | 650.000,00 | 575.018,18 | 88,46 |
| 64221 | Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta | | 0,00 | | |
| 64229 | Naknada za uporabu javne površine | | 120.000,00 | 134.229,73 | 111,86 |
| 64231 | Naknade od eksploatacije min. sirovina | | 55.000,00 | 39.025,43 | 70,96 |
| 64236 | Prihodi od spomeničke rente | | 25.000,00 | 23.328,16 | 93,31 |
| 65 | Prihodi od prodaje roba i usluga | | 5.600.000,00 | 4.682.357,20 | 83,61 |
| 651 | Administrativne i upravne pristojbe | | 450.000,00 | 358.683,49 | 79,71 |
| 65122 | Prihodi od pristojbi | | 400.000,00 | 284.425,70 | 71,11 |
| 65129 | Ostale nespomenute naknade i pristojbe | | 50.000,00 | 74.257,79 | 148,52 |
| 652 | Prihodi po posebnim propisima | | 5.150.000,00 | 4.323.673,71 | 83,95 |
| | Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđeni posebnim zakonom | | | | |
| 6523 | Komunalni doprinos | | 1.000.000,00 | 506.431,71 | 50,64 |

| | | u kunama | | | |
|--------------|---------------|--|-----------------------|----------------------------|---------------|
| Sku- pina | Pod- skup. | PRIHODI | Plan za 2005. god. | Izvršenje 31. 12. 2005. | Indeks |
| | 6523 | Komunalna naknada | 4.000.000,00 | 3.675.465,00 | 91,89 |
| | 6524 | Doprinos za šume | 150.000,00 | 141.777,00 | 94,52 |
| | 66 | Ostali prihodi | 2.405.000,00 | 2.427.760,89 | 100,95 |
| | 662 | Kazne | 5.000,00 | 1.000,00 | 20,00 |
| | 66279 | Ostale nespomenute kazne | 5.000,00 | 1.000,00 | 20,00 |
| | 664 | Prihodi za financiranje rashoda | 2.400.000,00 | 2.426.760,89 | 101,12 |
| | 66411 | Pprih. od sufinanciranja materijal. troškova | 100.000,00 | 99.546,46 | 99,55 |
| | 66421 | Prihodi od priključak na kom infrastr | 200.000,00 | 192.507,00 | 96,25 |
| | 66411 | Prihodi za financiranje rashoda - mentorstvo | 100.000,00 | 29.400,00 | 29,40 |
| | 66421 | Prihodi od razlike u cijeni vode | 2.000.000,00 | 2.105.307,43 | 105,27 |
| 7 | | Primici za kapitalnu imovinu | 2.624.500,00 | 402.145,22 | 15,32 |
| | 71 | PRIHODI OD PRODAJE MATERIJALNE IMOVINE | | | |
| | 72 | Prihodi od prodaje proizvodne imovine | 2.624.500,00 | 402.145,22 | 15,32 |
| | 721 | Prihodi od prodaje građevinskih objekata | | | |
| | 72125 | Prihod od prodaje građevinskih objekata | 1.864.500,00 | | 0,00 |
| | 72149 | Prihodi od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo | 750.000,00 | 398.438,63 | 53,13 |
| | 72149 | Prihodi od prodaje građevinskih objekata | | | |
| | 72149 | Prih.od prodaje nepokr. i pokr. stvari u vl. Grada | 10.000,00 | 3.706,59 | 37,07 |
| | 84312 | Prihodi od zaduživanja | 5.700.000,00 | 5.000.000,00 | 87,72 |
| | 84312 | »Privreda« d.o.o. Petrinja | 5.000.000,00 | 5.000.000,00 | 100,00 |
| | 84312 | HABOR | 700.000,00 | | 0,00 |

| | | u kunama | | | |
|--------------|---------------|--|-----------------------|----------------------------|--------------|
| Sku- pina | Pod- skup. | RASHODI | Plan za 2005. god. | Izvršenje 31. 12. 2005. | Indeks |
| | | UKUPNO RASHODI (a+b) | 57.060.500,00 | 50.918.629,94 | 89,24 |
| 3 | a) | Rashodi | 43.971.900,00 | 39.681.608,32 | 90,24 |
| 4 | b) | Rashodi za nabavku nefinan. imovine | 12.838.600,00 | 11.058.801,29 | 86,14 |
| 5 | | Otplata glavnice | 250.000,00 | 178.220,33 | 71,29 |
| 3 | | Rashodi | 43.971.900,00 | 39.681.608,32 | 90,24 |
| 31 | | Rashodi za zaposlene | | | |
| 311 | | Plaće | 12.639.910,00 | 12.261.454,60 | 97,01 |
| | 3111 | Bruto plaće | 10.338.015,00 | 10.018.106,42 | 96,91 |
| | 3121 | Jubilarne nagrade, otpremnine i sl. | 73.784,00 | 60.755,04 | 82,34 |
| | 3121 | Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj | 68.000,00 | 31.500,00 | 46,32 |
| | 3121 | Regres | 221.500,00 | 221.500,00 | 100,00 |

| | | u kunama | | | |
|------------|---|----------|----------------------|-------------------------|--------------|
| Skupina | Podskupina | RASHODI | Plan za 2005. god. | Izvršenje 31. 12. 2005. | Indeks |
| 313 | Doprinosi na plaće | | 1.938.611,00 | 1.929.593,14 | 99,53 |
| 32 | MATERIJALNI RASHODI | | 22.908.342,00 | 20.427.742,26 | 89,17 |
| 321 | Naknade troškova zaposlenim | | 780.000,00 | 672.556,80 | 86,23 |
| 3211 | Dnevnice za službena putovanja | | 27.800,00 | 10.339,60 | 37,19 |
| 3211 | Izdaci za upotrebu osobnog automobila | | 55.000,00 | 13.736,00 | 24,97 |
| 3212 | Naknade prijevoza na posao i s posla | | 440.000,00 | 426.214,20 | 96,87 |
| 3213 | Stručno usavršavanje zaposlenika | | 46.000,00 | 29.467,00 | 64,06 |
| 3213 | Uskrsnica | | 28.700,00 | 23.500,00 | 81,88 |
| 3213 | Božićnica | | 136.000,00 | 134.700,00 | 99,04 |
| 3213 | Izdaci za dječje darove | | 46.500,00 | 34.600,00 | 74,41 |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | | 3.390.500,00 | 2.966.553,49 | 87,50 |
| | Uredski materijal i ostali materijalni rashodi | | | | |
| 32211 | Izdaci za uredski materijal, tiskanice, papir i sl. | | 310.000,00 | 257.606,03 | 83,01 |
| 32212 | Literatura (časopisi, glasila, knjige i ostalo) | | 112.000,00 | 103.493,61 | 92,41 |
| 3221 | Materijal i sirovine | | 94.900,00 | 87.736,55 | 92,45 |
| 32215 | Službena radna odjeća i obuća | | 125.000,00 | 121.402,00 | 97,12 |
| 32219 | Ostali materijal - potrošni materijal | | 199.000,00 | 136.173,45 | 68,43 |
| 32231 | Izdaci za električnu energiju | | 229.000,00 | 160.310,02 | 70,00 |
| 32231 | Javna rasvjeta | | 1.550.000,00 | 1.420.855,87 | 91,67 |
| 32234 | Motorni benzin i dizel gorivo | | 101.000,00 | 91.845,79 | 90,94 |
| 32239 | Ostali mat. za proizvodnju energije - lož ulje | | 590.000,00 | 535.536,25 | 90,77 |
| 3224 | Mat. dijelovi za tekuće i inv. održavanje | | 26.600,00 | | 0,00 |
| 32251 | Sitni inventar i auto gume | | 53.000,00 | 51.593,92 | 97,35 |
| 323 | Rashodi za usluge | | 16.930.842,00 | 15.337.608,84 | 90,59 |
| 323 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | | 8.065.000,00 | 7.258.141,83 | 90,00 |
| 32311 | Usluge telefona, pošte i poštanskog prijevoza | | 439.000,00 | 423.533,54 | 96,48 |
| 32321 | Usluge tek. i inv. održ. građ. objekata | | 2.020.000,00 | 1.724.990,90 | 85,40 |
| 32321 | Usluge tekućeg održ. športskih objekata | | 50.000,00 | 44.332,08 | 88,66 |
| 32321 | Usluge tekućeg održ. Javne rasvjete | | 800.000,00 | 658.254,80 | 82,28 |
| 32321 | Usluge održavanja spomenika kulture | | 50.000,00 | | 0,00 |
| 3232 2 | Usluge tek. i inv. održavanja nerazvstanih cesta | | 4.252.000,00 | 4.217.830,24 | 99,20 |
| 3232 | Usluge održavanja signalizacije | | 244.000,00 | 38.899,75 | 15,94 |
| 32322 | Usl. tek. i inv. održ. postrojenja i opreme | | 62.000,00 | 46.314,02 | 74,70 |
| 32322 | Usluge održavanja informatičke opreme | | 50.000,00 | 35.213,95 | 70,43 |
| 32323 | Usl. tek. i inv. održ. prijevoznih sredstava | | 98.000,00 | 68.772,55 | 70,18 |
| | Usluge promidžbe i informiranja | | 463.500,00 | 417.147,65 | 90,00 |
| 3233 | Usluge promidžbe i informiranja | | 463.500,00 | 417.147,65 | 90,00 |
| | Komunalne usluge | | 5.996.620,00 | 5.881.162,33 | 98,07 |
| 32341 | Opskrba vodom | | 95.620,00 | 76.966,63 | 80,49 |
| 32342 | Iznošenje i odvoz smeća | | 23.000,00 | 18.103,05 | 78,71 |
| 32343 | Deratizacija i dezinfekcija | | 200.000,00 | | 0,00 |
| 32344 | Ekološke usl. - sanacija div. deponija | | 400.000,00 | 365.131,36 | 91,28 |
| 32345 | Održavanje čistoće javnih površina | | 930.000,00 | 1.063.743,05 | 114,38 |
| 32349 | Zimska služba | | 1.300.000,00 | 1.275.039,38 | 98,08 |
| 32349 | Održavanje zelenih površina | | 1.100.000,00 | 1.097.210,55 | 99,75 |
| 32349 | Održavanje groblja | | 495.000,00 | 507.449,44 | 102,52 |
| 32349 | Održavanje slivnika | | 300.000,00 | 321.380,60 | 107,13 |

| | | u kunama | | | |
|---------|------------|---|---------------------|-------------------------|--------------|
| Skupina | Podskup | RASHODI | Plan za 2005. god. | Izvršenje 31. 12. 2005. | Indeks |
| | 32349 | Održavanje kanala | 500.000,00 | 529.277,56 | 105,86 |
| | 32349 | Održavanje športskoh terena | 160.000,00 | 160.000,00 | 100,00 |
| | 32349 | Uređenje nasipa rijeke Petrinjčice | 241.000,00 | 237.768,80 | 98,66 |
| | 32349 | Uređenje Grada | 100.000,00 | 101.306,63 | 101,31 |
| | 32349 | Ostale kom. usluge | 22.000,00 | 13.881,28 | 63,01 |
| | 32359 | Najam za iznajmljeni prostor | 130.000,00 | 113.904,00 | 87,62 |
| | | Zdravstvene i veterinarske usluge | 205.000,00 | 180.482,65 | 88,04 |
| | 32362 | Veterinarske usluge i ostale zdrav. usluge | 205.000,00 | 180.482,65 | 88,04 |
| | | Intelektualne i osobne usluge | 1.818.000,00 | 1.373.435,21 | 75,55 |
| | 32373 | Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja | 150.000,00 | 96.041,20 | 64,03 |
| | 32375 | Geodetsko-katastarske usluge | 800.000,00 | 622.213,80 | 77,78 |
| | 323751 | Izrada digitalnih karata | 250.000,00 | 183.699,00 | 73,48 |
| | 32379 | Ostale intelektualne usluge | 283.000,00 | 242.677,34 | 85,75 |
| | 323793 | Ugovori o djelu | 335.000,00 | 228.803,87 | 68,30 |
| | | Računalne usluge | 83.722,00 | 60.647,45 | 72,44 |
| | 32381 | Usluge ažuriranja računalnih baza | 83.722,00 | 60.647,45 | 72,44 |
| | | Ostale usluge | 299.000,00 | 166.591,72 | 55,72 |
| | 32391 | Grafičke i tiskarske usluge | 150.000,00 | 99.111,22 | 66,07 |
| | 32393 | Usluge registracije osobnih automobila | 24.000,00 | 3.605,76 | 15,02 |
| | 32399 | Ostale nespomenute usluge | 125.000,00 | 63.874,74 | 51,10 |
| | 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 1.807.000,00 | 1.451.023,13 | 80,30 |
| | 23291 | Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično | 910.000,00 | 741.409,78 | 81,47 |
| | 3292 | Premije osiguranja | 84.000,00 | 68.524,22 | 81,58 |
| | 3293 | Reprezentacija | 175.000,00 | 126.952,06 | 72,54 |
| | 3294 | Članarine | 20.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 3299 | Troškovi programa gradskih manifestacija | 389.000,00 | 285.241,58 | 73,33 |
| | 3299 | Troškovi izbora | 229.000,00 | 228.895,49 | 99,95 |
| | 34 | Financijski rashodi | 503.000,00 | 373.199,34 | 74,19 |
| | 342 | Kamate za dane zajmove | | | |
| | 34241 | Kamate za zajam - Privreda | 100.000,00 | 113.350,26 | 113,35 |
| | 343 | Ostali financijski rashodi | | | |
| | 3431 | Bankarske usluge i usluge platnog prometa | 98.000,00 | 61.921,65 | 63,19 |
| | 3431 | Ostli financijski rashodi | 250.000,00 | 159.286,30 | 63,71 |
| | 34333 | Zatezne kamate iz poslovnih odnosa | 5.000,00 | 627,47 | 12,55 |
| | 34333 | Kamate iz poslovnih odnosa malo i srednje pod. | 50.000,00 | 38.013,66 | 76,03 |
| | 35 | Subvencije | 35.000,00 | 12.895,83 | 36,85 |
| | 35232 | Subv. obrtnicima, malim i srednjim poduzeticima | 35.000,00 | 12.895,83 | 36,85 |
| | 37 | Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | | | |
| | 372 | Naknade građanima i kućanstvima | 2.193.000,00 | 2.101.258,92 | 95,82 |
| | 37212 | Pomoć obiteljima i kućanstvima | 690.000,00 | 660.045,05 | 95,66 |
| | 37213 | Pomoć invalidima i hendikepiranim osobama | 63.000,00 | 57.100,30 | 90,64 |
| | 37213 | Program predškole - Mala škola | 60.000,00 | 50.400,00 | 84,00 |

| | | u kunama | | | |
|-------------|----------|--|----------------------|-------------------------|--------------|
| Skupina | Podskup. | RASHODI | Plan za 2005. god. | Izvršenje 31. 12. 2005. | Indeks |
| | 37219 | Program usavršavanja studenata - mentorstvo | 100.000,00 | 99.546,46 | 99,55 |
| | 37213 | Naknade kućanstvima za ogrijev | 650.000,00 | 658.583,41 | 101,32 |
| | 37215 | Stipendije i školarine | 260.000,00 | 227.200,00 | 87,38 |
| | 37219 | Školski programi | 150.000,00 | 128.726,70 | 85,82 |
| | 37219 | Školska kuhinja | 220.000,00 | 219.657,00 | 99,84 |
| 38 | | Donacije i ostali rashodi | 5.692.648,00 | 4.505.057,37 | 79,14 |
| 381 | | Tekuće donacije | | | |
| | | Prijenos sredstava ostalim udruženjima građana | 4.662.648,00 | 4.175.320,73 | 89,55 |
| | 38119 | Prijenos sredstava športskim udrugama | 920.000,00 | 850.000,00 | 92,39 |
| | 38119 | Oste donacije u športu | 130.000,00 | 109.299,21 | 84,08 |
| | 38119 | Prijenos sredstava vjerskim organizacijama | 250.000,00 | 233.768,87 | 93,51 |
| | 38119 | Prijenos sredstava za Crveni križ | 250.000,00 | 250.000,00 | 100,00 |
| | 38119 | Prijenos sredstava za Turističku zajednicu | 435.000,00 | 434.770,63 | 99,95 |
| | 38119 | Vatrogasna zajednica | 1.000.000,00 | 832.274,02 | 83,23 |
| | 38119 | Civilna zaštita | 100.000,00 | | 0,00 |
| | 38119 | Tekući prijenosi i donacije za neprofitne organizacije | 1.038.018,00 | 927.318,00 | 89,34 |
| | 3811 | Pomoć za ložno cjepivo | 6.265,00 | 6.265,00 | 100,00 |
| | 3811 | Pomoć za dugogodišnje nasade | 33.365,00 | 31.625,00 | 94,79 |
| | 38221 | Kapitalne potpore ŽUC | 350.000,00 | 350.000,00 | 100,00 |
| | 38211 | Kapitalna potpora radio postaji | 150.000,00 | 150.000,00 | 100,00 |
| 383 | | Kazne, penali i naknada štete | 530.000,00 | 329.736,64 | 62,21 |
| | 38311 | Naknada štete uzrokovana prirodnim katastrofama | 200.000,00 | | 0,00 |
| | 38311 | Naknade kućanstvima za oduzetu imovinu | 330.000,00 | 329.736,64 | 99,92 |
| 3851 | | Proračunske zalihe | 500.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 3851 | Nepredviđeni rashodi za proračunske zalihe | 500.000,00 | | 0,00 |
| 4 | | Rashodi za nabavku kapitalne imovine | 12.838.600,00 | 11.058.801,29 | 86,14 |
| 41 | | Rash. za nabavku nemat. imovine | | | |
| 412 | | Nematerijalna imovina | 2.297.000,00 | 2.009.350,42 | 87,48 |
| | | Ostala nematerijalna imovina | | | |
| | 4111 | Zemljišta | 100.000,00 | 20.666,50 | 20,67 |
| | 41261 | Prostorno uređenje Grada Petrinje | 300.000,00 | 572.692,40 | 190,90 |
| | 41261 | Usluge projektiranja | 1.452.000,00 | 997.661,96 | 68,71 |
| | 41261 | Izrada studije | 445.000,00 | 418.329,56 | 94,01 |
| 421 | | Rashodi za nabavku proizvedene dugotrajne imovine | | | |
| | | Građevinski objekti | 4.326.000,00 | 2.952.659,01 | 68,25 |
| 4212 | | Poslovni objekti | | | |
| | 421498 | Mrtvačnica Mala. Gorica | 350.000,00 | 322.275,08 | 92,08 |
| | 421497 | Mrtvačnica Gore | 30.000,00 | 15.860,00 | 52,87 |
| | 421491 | Zgrada M.O. Taborište | 400.000,00 | 364.978,02 | 91,24 |
| | 421495 | Zgrada M.O. Česko Selo | 73.000,00 | 100.894,00 | 138,21 |
| | 421496 | Zgrada M.O. Hrastovica | 170.000,00 | 47.255,54 | 27,80 |
| | 42149 | Planinarski dom | 150.000,00 | 62.087,60 | 41,39 |

| | | u kunama | | | |
|--------------|---------------|---|-----------------------|----------------------------|---------------|
| Sku- pina | Pod- skup. | RASHODI | Plan za 2005. god. | Izvršenje 31. 12. 2005. | Indeks |
| | 421311 | Izgradnja nogostupa u Mošćenici | 1.250.000,00 | 1.037.323,13 | 82,99 |
| | 42131 | Izgradnja nogostupa u Selištu | 288.000,00 | | 0,00 |
| | 421413 | Vodovod Pecki-Hrastovica-Petrinja | 700.000,00 | | 0,00 |
| | 421413 | Vodovodi i kanalizacija - ostalo | 300.000,00 | 397.120,35 | 132,37 |
| | 421441 | Izgradnja javne rasvjete | 350.000,00 | 346.054,49 | 98,87 |
| | 42149 | Ostali nespomenuti građvinski objekti | 25.000,00 | 20.313,00 | 81,25 |
| | 421493 | Autobusna stajališta | 240.000,00 | 238.497,80 | 99,37 |
| 422 | | Postrojenja i oprema | 349.600,00 | 235.996,74 | 67,50 |
| | | Uredska oprema i namještaj | 349.600,00 | 235.996,74 | 67,50 |
| | 42211 | Računala i računska oprema | 117.000,00 | 98.375,85 | 84,08 |
| | 42211 | Ulaganje u rač. Programe | | | |
| | 42212 | Uredski namještaj | | | |
| | 42219 | Ostala uredska oprema | 158.500,00 | 108.829,54 | 68,66 |
| | 42219 | Vatrogasna oprema | 50.000,00 | 5.137,52 | 10,28 |
| | 42229 | Mobiteli | 11.000,00 | 10.697,00 | 97,25 |
| | 32234 | Plovila | 10.000,00 | 9.900,00 | 99,00 |
| | 4227 | Oprema za ostale namjene | 3.100,00 | 3.056,83 | 98,61 |
| 424 | | Knjige, umjetnička djela i ostala izl. djela | 10.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 42411 | Knjige u knjižnici | 10.000,00 | | 0,00 |
| 45 | | Dodatna ulaganja na građevinskim objektima | 5.856.000,00 | 5.860.795,12 | 100,08 |
| | 4511 | Dodatna ulaganja na cestama i nogostupima | 5.756.000,00 | 5.805.504,72 | 100,86 |
| | 4511 | Dodatna ulaganja na sanaciji deponije otpada | 0,00 | | |
| | 4521 | Dodatna ulaganja u postrojenja - dobava i ugr. cisterne | 100.000,00 | 55.290,40 | 55,29 |
| 543 | | Otplata glavnica primljenih zajmova | 250.000,00 | 178.220,33 | 71,29 |
| | | »Privreda« d.o.o Petrinja | 250.000,00 | 178.220,33 | 71,29 |

Članak 3.

Ukupni rashodi u iznosu od 50.918.629,94 kuna prikazuju se u posebnom dijelu Bilance prihoda i rashoda prema ekonomskoj i funkcionalnoj vrsti troška kako slijedi:

II. POSEBNI DIO

| | | u kunama | | | |
|--------------|---------------|---|-----------------------|----------------------------|--------------|
| Sku- pina | Pod- skup. | RASHODI | Plan za 2005. god. | Izvršenje 31. 12. 2005. | Indeks |
| | | RAZDJEL 1 | | | |
| | | GRADSKA UPRAVA I ADMINISTRACIJA | | | |
| | | Primici/prihodi | | | |
| | | Proračun Grada | 14.516.837,00 | 12.455.645,62 | 85,80 |
| | | Ukupno | 14.516.837,00 | 12.455.645,62 | 85,80 |
| | | GLAVA 1.1. | | | |
| | | GRADSKO VIJEĆE, GRADSKO POGLAVARSTVO I TAJNIŠTVO GRADA | | | |

u kunama

| Skupina | Podskup | RASHODI | Plan za 2005. god. | Izvršenje 31. 12. 2005. | Indeks |
|---|--|---------|---------------------|-------------------------|--------------|
| Javna uprava i administracija | | | | | |
| Administrativno tehnički poslovi | | | | | |
| 32 | Materijalni rashodi | | | | |
| 321110 | Dnevnice za službena putovanja | | 10.000,00 | 7.382,40 | 73,82 |
| 321131 | Naknade za prijevoz na služ. putu | | 20.000,00 | 13.736,00 | 68,68 |
| 321311 | Stručno usavršavanje zaposlenika | | 20.000,00 | 20.935,00 | 104,68 |
| Ukupno 321: | | | 50.000,00 | 42.053,40 | 84,11 |
| 32211 | Uredski materijal i ostali materijalni rashodi | | 280.000,00 | 227.925,87 | 81,40 |
| 32212 | Literatura (časopisi, glasila, knjige i ostalo) | | 100.000,00 | 98.542,62 | 98,54 |
| 32215 | Službena radna odjeća i obuća | | 5.000,00 | 1.402,00 | 28,04 |
| 32219 | Ostali materijal - potrošni materijal | | 100.000,00 | 63.734,46 | 63,73 |
| 32231 | Električna energija | | 75.000,00 | 63.038,02 | 84,05 |
| 32234 | Motorni benzin i dizelsko gorivo | | 70.000,00 | 61.073,67 | 87,25 |
| 32239 | Ostali mat.za proizvodnju energije - lož ulje | | 230.000,00 | 223.600,00 | 97,22 |
| 32251 | Sitni inventar i auto gume | | 30.000,00 | 29.598,16 | 98,66 |
| Ukupno 322: | | | 890.000,00 | 768.914,80 | 86,40 |
| 323 | Rashodi za usluge | | | | |
| 32311 | Usluge telefona, pošte i prijevoza | | 360.000,00 | 352.054,49 | 97,79 |
| 32322 | usluge održavanja informatičke opreme | | 50.000,00 | 35.213,95 | 70,43 |
| 323220 | Usluge održavanja postrojenja i opreme | | 50.000,00 | 34.567,91 | 69,14 |
| 32323 | Usluge za tekuće održ. prijev. sredstava | | 78.000,00 | 63.440,11 | 81,33 |
| 3233 | Usluge promidžbe i informiranja - petrinjski radio i dr. | | 400.000,00 | 409.482,05 | 102,37 |
| 3233 | Usluge objave službenih akata, oglasa i natječaja | | 50.000,00 | | 0,00 |
| 32371 | Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja, | | 150.000,00 | 96.041,20 | 64,03 |
| 32379 | Ugovori o djelu | | 230.000,00 | 148.872,12 | 64,73 |
| 32379 | Ostale intelektualne usluge | | 230.000,00 | 195.643,00 | 85,06 |
| 32381 | Usluge ažuriranja računskih baza | | 60.000,00 | 56.348,17 | 93,91 |
| 323 91 | Ostale usluge (Grafičke i tiskarske usluge) | | 150.000,00 | 99.111,22 | 66,07 |
| 32393 | Usluge registracije osobnih automobila | | 15.000,00 | 3.605,76 | 24,04 |
| 32399 | Ostale nespomenute usluge | | 100.000,00 | 51.209,53 | 51,21 |
| Ukupno: | | | 1.923.000,00 | 1.545.589,51 | 80,37 |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | | | | |
| Naknade za rad predstavničkih tijela povjerenstava i sl. | | | | | |
| 3291 | Naknade za rad Gradskog poglavarstva | | 400.000,00 | 246.699,71 | 61,68 |
| 3291 | Nknade za rad gradskog vijeća | | 250.000,00 | 226.311,87 | 90,52 |
| 3291 | Naknade za rad odbora,povjerenstava i komisija | | 130.000,00 | 132.016,24 | 101,55 |
| 3292 | Premije osiguranja | | 30.000,00 | 21.551,62 | 71,84 |
| 329 93 | Reprezntacija | | 150.000,00 | 126.952,06 | 84,63 |
| 3299 | Izbori | | 229.000,00 | 228.895,49 | 99,95 |
| 3294 | Članarine | | 20.000,00 | | 0,00 |
| Ukupno: | | | 1.209.000,00 | 982.426,99 | 81,26 |

| | | u kunama | | | |
|--------------|---------------|---|-----------------------|----------------------------|--------------|
| Sku- pina | Pod- skup. | RASHODI | Plan za 2005. god. | Izvršenje 31. 12. 2005. | Indeks |
| 38 | | OSTALI RASHODI | | | |
| 38211 | | Kapitalna potpora radio postaji | 150.000,00 | 150.000,00 | 100,00 |
| 38311 | | Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama - element. | 200.000,00 | | 0,00 |
| 38311 | | Naknada štete za oduzetu imovinu | 330.000,00 | 329.736,64 | 99,92 |
| | | Ukupno: | 680.000,00 | 479.736,64 | 70,55 |
| | | Aktivnost: PRORAČUNSKE ZALIHE I OSTALI NEPREDVIĐENI RASHODI | | | |
| 38 | | Izvanredni rashodi | | | |
| 3851 | | Nepredviđeni rashodi do proračunskih zaliha | 500.000,00 | | 0,00 |
| | | UKUPNO AKTIVNOST: | 500.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | Aktivnost 110801 PROJEKT POTICANJA I RAZVOJA | | | |
| 35 | | Subvencije | | | |
| 3523 | | Subvencije za malo i srednje poduzetništvo, poljoprivredu i sl. | 35.000,00 | 12.895,83 | 36,85 |
| 38221 | | ŽUC -Kapitalne donacije za županijske ceste | 350.000,00 | 350.000,00 | 100,00 |
| | | Ukupno aktivnost | 385.000,00 | 362.895,83 | 94,26 |
| | | UKUPNO GLAVA 1.1. | 5.637.000,00 | 4.181.617,17 | 74,18 |
| | | GLAVA 1.2 VIJEĆE NACIONALNIH MANJINA | | | |
| | | Naziv programa: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA | | | |
| | | Aktivnost: MATERIJALNO POSLOVANJE | | | |
| 32 | | Materijalni rashodi | | | |
| 3291 | | Naknade za rad predstavničkih tijela, izvršnih tijela, povjerenstava i sl. | 120.000,00 | 122.000,00 | 101,67 |
| 3234 | | Intelektualne i osobne usluge | | | |
| 3239 | | Ostali materijalni rashodi | 20.000,00 | 10.000,00 | 50,00 |
| | | Ukupno aktivnost | 140.000,00 | 132.000,00 | 94,29 |
| | | UKUPNO GLAVA 1.2. | 140.000,00 | 132.000,00 | 94,29 |
| | | GLAVA 1.3 MJESNI ODBORI GRADA | | | |
| | | Naziv programa: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA | | | |
| | | Aktivnost: MATERIJALNO POSLOVANJE | | | |

u kunama

| Skup- pina | Pod- skup. | RASHODI | Plan za 2005. god. | Izvršenje 31. 12. 2005. | Indeks |
|---|---------------|---|-----------------------|----------------------------|--------------|
| MJESNI ODBORI GRADA | | | | | |
| 3 | | RASHODI POSLOVANJA | | | |
| 322 | | Rashodi za materijal i energiju | | | |
| | | Uredski materijal i ostali materijalni rashodi | | | |
| 3211 | | Službena putovanja | | | |
| 32211 | | Uredski materijal i ostali materijalni rashodi | | | |
| 3221 | | Materijal i sirovine | 94.900,00 | 87.736,55 | 92,45 |
| 32219 | | Ostali materijal - potrošni materijal | 10.000,00 | | 0,00 |
| 32231 | | Električna energija | 15.000,00 | 10.942,29 | 72,95 |
| | | Ukupno materijalni rashodi: | 119.900,00 | 98.678,84 | 82,30 |
| 323 | | Rashodi za usluge | | | |
| 32311 | | Usluge telefona, pošte i prijevoza | 12.000,00 | 10.217,86 | 85,15 |
| | | Ukupno: | 12.000,00 | 10.217,86 | 85,15 |
| 3232 | | Usluge tekućeg i inv. održavanja | | | |
| 3232 | | Tekuće i inv. održ. društvenog doma | | | |
| | | Mjesni odbor Nebojan | 0,00 | | |
| | | M.O. Mokrice | 80.000,00 | 74.166,01 | 92,71 |
| | | M.O. Brest | 166.000,00 | 165.023,70 | 99,41 |
| | | M.O. Graberje | 140.000,00 | 122.247,11 | 87,32 |
| | | M.O. Selište | 124.000,00 | 123.626,22 | 99,70 |
| | | M.O. Župić | | | |
| | | M.O. Strašnik | 205.000,00 | 210.934,44 | 102,89 |
| | | M.O. Trmušnjak | | | |
| | | UKUPNO: | 715.000,00 | 695.997,48 | 97,34 |
| 32322 | | Komunalne usluge | 2.000,00 | 1.455,88 | 72,79 |
| 32379 | | Intelektualne i osobne usluge | 30.000,00 | 14.804,94 | 49,35 |
| | | Ukupno rashodi za usluge: | 747.000,00 | 712.258,30 | 95,35 |
| 329 | | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | | | |
| 32391 | | Naknade za rad predstavničkih tijela, povjerenstava i sl. | | | |
| 3293 | | Reprezentacija | 15.000,00 | | 0,00 |
| 3299 | | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja - manifestacije | 15.000,00 | 13.514,13 | 90,09 |
| | | Ukupno ostali nespomenuti rashodi: | 30.000,00 | 13.514,13 | 45,05 |
| Kapitalni programi: ODRŽAVANJE KAPITALNIH OBJEKATA | | | | | |
| Aktivnost: 110308 DOMOVI I OSTALE ZGRADE | | | | | |
| 42 | | Ostali nespomenuti građevinski objekti | | | |
| 421 | | Zgrada M.O. Česko Selo | 73.000,00 | 100.894,00 | 138,21 |
| 421 | | Završetak Društvenog doma u Taborištu | 400.000,00 | 364.978,02 | 91,24 |

| | | u kunama | | | |
|---------|------------|--|---------------------|-------------------------|---------------|
| Skupina | Podskupina | RASHODI | Plan za 2005. god. | Izvršenje 31. 12. 2005. | Indeks |
| | 421 | Zgrada M.O. Hrastovica | 170.000,00 | 47.255,54 | 27,80 |
| | 421 | Mrtvačnica Gore | 30.000,00 | 15.860,00 | 52,87 |
| | 421 | Mrtvačnic M.Gorica | 350.000,00 | 322.275,08 | 92,08 |
| | | Ukupno: | 1.023.000,00 | 851.262,64 | 83,21 |
| | 451 | Dodatna ulaganja | | | |
| | | Ukupno glava 1.3. | 1.931.900,00 | 1.685.931,77 | 87,27 |
| | | UKUPNO 1.1-1.3 | 7.708.900,00 | 5.999.548,94 | 77,83 |
| | | Glava 1.4 | | | |
| | | Financijsko-fiskalni poslovi | | | |
| | | Naziv programa: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA | | | |
| | | Aktivnost: STRUČNO I ADMINISTRATIVNO TEHNIČKI POSLOVI | | | |
| | 3 | Rashodi | | | |
| | 311 | Bruto plaće | | | |
| | 3111 | Bruto plaće | 4.400.000,00 | 4.323.311,63 | 98,26 |
| | 3121 | Jubilarna nagrada | 35.000,00 | 35.096,87 | 100,28 |
| | 3121 | Naknada uslijed bolesti, invalidnost i smrtni slučaj | 20.000,00 | 23.500,00 | 117,50 |
| | 3121 | Regres za godišnji odmor | 98.000,00 | 98.000,00 | 100,00 |
| | | | 4.553.000,00 | 4.479.908,50 | 98,39 |
| | 313 | Doprinosi na plaću | | | |
| | 31311 | Doprinosi na plaću - zdravstveno osig. | 665.337,00 | 717.209,69 | 107,80 |
| | 313310 | Dorinos za zapošljavanje | 82.000,00 | 102.880,55 | 125,46 |
| | | Ukupno doprinosi: | 747.337,00 | 820.090,24 | 109,74 |
| | | Ukupno 31 | 5.300.337,00 | 5.299.998,74 | 99,99 |
| | 32 | Materijalni rashodi | | | |
| | 321 | Naknade troškova zaposlenim | | | |
| | 3212 | Naknade prijevoza s posla na posao | 270.000,00 | 258.077,00 | 95,58 |
| | 3212 | Uskrsnica | 23.500,00 | 23.500,00 | 100,00 |
| | 3212 | Božićnica | 50.000,00 | 50.000,00 | 100,00 |
| | 3212 | Dječji darovi | 15.000,00 | 8.000,00 | 53,33 |
| | | Ukupno 321 | 358.500,00 | 339.577,00 | 94,72 |
| | 34 | Financijski rashodi | | | |
| | 342 | Kamate za zajmove | | | |
| | 34333 | Kamate za zajmove - Privreda | 100.000,00 | 113.350,26 | 113,35 |
| | 343 | Ostali financijski rashodi | | | |
| | 34311 | Bankarske usluge i usluge platnog prometa | 80.000,00 | 55.544,31 | 69,43 |
| | 34311 | Ostali financijski rashodi | 250.000,00 | 159.286,30 | 63,71 |

| | | u kunama | | | |
|--|---|----------|-----------------------|----------------------------|--------------|
| Sku- pina | Pod- skup. | RASHODI | Plan za 2005. god. | Izvršenje 31. 12. 2005. | Indeks |
| 34333 | 2% kamata za kredite Poduzetnik 2 | | 50.000,00 | 38.013,66 | 76,03 |
| 3434 | Zatezne kamate iz poslovnih odnosa | | 5.000,00 | 627,47 | 12,55 |
| | Ukupno 34 | | 485.000,00 | 366.822,00 | 75,63 |
| | UKUPNO AKTIVNOST | | 6.143.837,00 | 6.006.397,74 | 97,76 |
| Kapitalni program: RAZVOJ ZAJEDNICE | | | | | |
| Aktivnost. NABAVA NEKRETNINA | | | | | |
| 41 | RASHODI ZA NABAVKU NEPROIZVEDENE IMOVINE | | | | |
| 4111 | Nabava neproizvodne imovine - zemljišta | | 100.000,00 | 20.666,50 | 20,67 |
| | UKUPNO AKTIVNOST: | | 100.000,00 | 20.666,50 | 20,67 |
| Kapitalni program: RAZVOJ ZAJEDNICE | | | | | |
| Aktivnost: OPREMANJE I INFORMATIZACIJA | | | | | |
| 42 | RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE | | | | |
| 42211 | Računala i računalna oprema | | 100.000,00 | 98.375,85 | 98,38 |
| 42219 | Ostala uredska oprema | | 100.000,00 | 65.687,56 | 65,69 |
| 4229 | Mobiteli | | 11.000,00 | 10.697,00 | 97,25 |
| 4227 | Oprema za ostale namjene - termos posuda | | 3.100,00 | 3.056,83 | 98,61 |
| 4521 | Dobava i ugradnja cisterne za centralno grijanje | | 100.000,00 | 55.290,40 | 55,29 |
| | UKUPNO AKTIVNOST: | | 314.100,00 | 233.107,64 | 74,21 |
| 543 | Otplata glavnice primljenih zajmova | | 250.000,00 | 178.220,33 | 71,29 |
| | Ukupno 3.4 | | 6.807.937,00 | 6.438.392,21 | 94,57 |
| | UKUPNO RAZDJEL 1 | | 14.516.837,00 | 12.437.941,15 | 85,68 |
| RAZDJEL 2 | | | | | |
| Komunalne djelatnosti i uređenja prostora | | | | | |
| Prihodi/primici | | | | | |
| | Grad- ostali prihodi | | 10.500.599,00 | 12.210.160,23 | 116,28 |
| | Prihodi od koncesija | | 370.000,00 | 119.556,06 | 32,31 |
| | Prihodi od komunalne naknade | | 4.000.000,00 | 3.675.645,00 | 91,89 |
| | Prihodi od komunalnog doprinosa | | 1.500.000,00 | 506.431,71 | 33,76 |
| | Prihod od razlike u cijeni vode | | 2.000.000,00 | 2.105.307,43 | 105,27 |
| | Prhodi od priključka na vodu | | 200.000,00 | 192.507,00 | 96,25 |
| | Prihod od doprinosa za šume | | 150.000,00 | 141.777,00 | 94,52 |
| | Prihodi od prodaje imovine | | 2.624.500,00 | | 0,00 |
| | Pomoći izravnjanja za financiranje vatrogastva - državni proračun | | 3.350.000,00 | 3.211.094,00 | 95,85 |
| | Kapitalne potpore - ministarstvo zaštite okoliša | | 400.000,00 | 336.000,00 | 84,00 |

| | | u kunama | | |
|--|--|----------------------|-------------------------|---------------|
| Skupina | RASHODI | Plan za 2005. god. | Izvršenje 31. 12. 2005. | Indeks |
| | Kapitalne pomoći - Županija | | 322.600,00 | |
| | Fond za razvoj | | | |
| | Sredstva zaduživanja | 5.700.000,00 | 5.000.000,00 | 87,72 |
| | Ukupno | 30.795.099,00 | 27.821.078,43 | 90,34 |
| Glava 2.1.0 | | | | |
| KOMUNALNA DJELATNOST | | | | |
| Naziv programa: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA | | | | |
| Aktivnost: IZVRŠNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA | | | | |
| 32 | MATERIJALNI RASHODI | | | |
| 323 41 | Opskrba vodom | 15.000,00 | 10.938,04 | 72,92 |
| 323 42 | Iznošenje i odvoz smeća | 23.000,00 | 18.103,05 | 78,71 |
| | Ukupno aktivnost | 38.000,00 | 29.041,09 | 76,42 |
| Naziv programa: ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE | | | | |
| Aktivnost: ULIČNA RASVJETA | | | | |
| 32231 | Energija za javnu rasvjetu | 1.550.000,00 | 1.420.855,87 | 91,67 |
| 323 | Održavanje javne rasvjete | 800.000,00 | 658.254,80 | 82,28 |
| | Ukupno aktivnost: | 2.350.000,00 | 2.079.110,67 | 88,47 |
| Naziv programa: ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE | | | | |
| Aktivnost: ODRŽAVANJE CESTA | | | | |
| 3232 | Održavanje nerazvrstanih neasfalt. prometnica | 1.962.000,00 | 1.932.155,24 | 98,48 |
| | Održavanje asfaltiranih ner. cesta | 2.290.000,00 | 2.285.675,00 | 99,81 |
| 3232 | Održavanje horizontalne i vertikalne signalizacije | 244.000,00 | 38.899,75 | 15,94 |
| | Ukupno aktivnost | 4.496.000,00 | 4.256.729,99 | 94,68 |
| Aktivnost: KOMUNALNA HIGIJENA | | | | |
| 3234 | Održavanje komunalne higijene čišćenje i sl. | 930.000,00 | 1.063.743,05 | 114,38 |
| 3234 | Zimska služba | 1.300.000,00 | 1.275.039,38 | 98,08 |
| 3234 | Održavanje i uređenje zelenih površina | 1.095.000,00 | 1.097.210,55 | 100,20 |
| 3234 | Održavanje groblja | 495.000,00 | 507.449,44 | 102,52 |
| 3234 | Održavanje nasipa rijeke Petrinjčice | 241.000,00 | 237.768,80 | 98,66 |
| 3234 | Kićenje Grada | 100.000,00 | 101.306,63 | 101,31 |
| | Ukupno aktivnost: | 4.161.000,00 | 4.282.517,85 | 102,92 |

| Sku- pina | Pod- skup. | RASHODI | u kunama | | |
|---|---------------|--|-----------------------|----------------------------|---------------|
| | | | Plan za 2005. god. | Izvršenje 31. 12. 2005. | Indeks |
| Aktivnost: GOSPODARENJE OTPADNIM VODAMA | | | | | |
| 3234 | | Održavanje slivnika | 300.000,00 | 321.380,60 | 107,13 |
| 3234 | | Održavanje kanala i oborinskih voda | 500.000,00 | 529.277,56 | 105,86 |
| Ukupno aktivnost | | | 800.000,00 | 850.658,16 | 106,33 |
| UKUPNO AKTIVNOST 2.1.0. | | | 11.845.000,00 | 11.498.057,76 | 97,07 |
| Glava 2.1.1. | | | | | |
| PROGRAM GRADNJE OBJEKATA I UREĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE | | | | | |
| Potprogram: gradnja javnih površina, nerazvrstanih cesta, groblja i javne rasvjete | | | | | |
| 2.5.1. Aktivnost: Ulaganje u ceste i mnogostupe | | | | | |
| 4 Aktivnost: Rashodi za nabavku nefinancijske imovine | | | | | |
| 412 Ostala nematerijalna imovina | | | | | |
| 4126 | | Prostorno uređenje Petrinje i Mošćenice | 300.000,00 | 572.692,40 | 190,90 |
| Ukupno prostorno uređenje | | | 300.000,00 | 572.692,40 | 190,90 |
| 41261 | | Izrada projektne dokumentacije - Izrada projektne dokumentacije za modernizaciju cesta | 452.000,00 | 452.000,00 | 100,00 |
| | | - Ostala projektiranja | 100.000,00 | 91.821,96 | 91,82 |
| Ukupno projektiranja: | | | 552.000,00 | 543.821,96 | 98,52 |
| 42 Aktivnost: Proizvedena dugotrajna imovina | | | | | |
| 4213 | | Ceste i slični građevinski objekti | | | |
| 42129 | | Autobusna stajališta | 240.000,00 | 238.497,80 | 99,37 |
| 42131 | | Izgradnja nogostupa u Selištu | 288.000,00 | | 0,00 |
| 42131 | | Izgradnja nogostupa u Mošćenici | 1.250.000,00 | 1.037.323,13 | 82,99 |
| Ukupno izgradnja: | | | 1.778.000,00 | 1.275.820,93 | 71,76 |
| 45 Aktivnost: Dodatna ulaganja na građ. Objektima - nogostupi | | | | | |
| 4511 | | - ulica Brezje | 0,00 | | |
| 4511 | | - ulica S. Radića | 300.000,00 | 323.595,85 | 107,87 |
| | | - ulica M. Gupca | 251.000,00 | 279.331,82 | 111,29 |
| 4511 | | Dodatna ulaganja na cestama | 5.205.000,00 | 5.202.577,05 | 99,95 |
| Ukupno dodatna ulaganja u nogostupe | | | 5.756.000,00 | 5.805.504,72 | 100,86 |
| Ukupno aktivnost: | | | 8.386.000,00 | 8.197.840,01 | 97,76 |

| | | u kunama | | |
|---------------|--|----------------------|-------------------------|--------------|
| Skupina | RASHODI | Plan za 2005. god. | Izvršenje 31. 12. 2005. | Indeks |
| 2.5.2. | Aktivnost: izgradnja JAVNE RASVJETE | | | |
| 4 | Rashodi za nabavku nefinancijske imovine | | | |
| 412 | Ostala nematerijalna imovina | | | |
| 4126 | Rashodi za projektiranje | 200.000,00 | | 0,00 |
| | Ukupno aktivnost | 200.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 42 | Proizvedena dugotrajna imovina | | | |
| 421 | Ostali građevinski objekti | | | |
| 42144 | Izgradnja javne rasvjete u naselju Sajmište | 0,00 | | |
| 42144 | Izgradnja javne rasvjete u užem centru | 350.000,00 | 346.054,49 | 98,87 |
| | Ukupno aktivnost: | 350.000,00 | 346.054,49 | 98,87 |
| | Ukupno aktivnost | 550.000,00 | 346.054,49 | 62,92 |
| 2.5.3. | Aktivnost: Izgradnja kanalizacije, vode i plina | | | |
| 4 | Rashodi za nabavku nefinancijske imovine | | | |
| 412 | Ostala nematerijalna imovina | | | |
| 4126 | Izrada projektne dokumentacije | | | |
| 4126 | Izrada projektne dokumentacije vodoopskrbe Sjeverozapadnog prstena i dr. | 700.000,00 | 453.840,00 | 64,83 |
| | Ukupno projektiranje | 700.000,00 | 453.840,00 | 64,83 |
| 42 | Proizvedena dugotrajna imovina | | | |
| 421 | Ostali građevinski objekti | | | |
| 4214 | Izgradnja vodovoda Pecki-Hrastovica-Petrinja | 700.000,00 | | 0,00 |
| 4214 | Vodovodi i kanalizacija - ostalo | 300.000,00 | 397.120,35 | 132,37 |
| | Ukupno izgradnja: | 1.000.000,00 | 397.120,35 | 39,71 |
| | Ukupno aktivnost: | 1.700.000,00 | 850.960,35 | 50,06 |
| | UKUPNO GLAVA 2.1.1. | 10.636.000,00 | 9.394.854,85 | 88,33 |
| | UKUPNO:2.1 | 22.481.000,00 | 20.892.912,61 | 92,94 |
| | Glava 2.2. | | | |
| | Program gospodarenja stambenim prostorom | | | |
| | Aktivnost: OSTALA ODRŽAVANJA | | | |
| 3232 | Tekuće i investicijsko održavanje zgrada | 600.000,00 | 502.544,16 | 83,76 |
| 3232 | Ostala održavanja -pričuva | 350.000,00 | 323.651,19 | 92,47 |
| 3232 | Građevinsko ispitivanje (sondiranje) zgrada u užem centru | 150.000,00 | 148.840,00 | 99,23 |

u kunama

| Skupina | Podskupina | RASHODI | Plan za 2005. god. | Izvršenje 31. 12. 2005. | Indeks |
|--|------------|--|---------------------|-------------------------|--------------|
| | 32375 | Geodetsko-katastarske usluge | 600.000,00 | 600.000,00 | 100,00 |
| | 32375 | Izrada digitalnih karata | 250.000,00 | 183.699,00 | 73,48 |
| | | Ukupno aktivnost | 1.950.000,00 | 1.758.734,35 | 90,19 |
| | | Ukupno 2.2 | 1.950.000,00 | 1.758.734,35 | 90,19 |
| Glava 2.3 | | | | | |
| Program poticanja poljoprivredne djelatnosti | | | | | |
| Aktivnost: ZDRAVSTVENE I VETERINARSKJE USLUGE | | | | | |
| | 32362 | Umjetno osjemenjivanje krava i junica | 90.000,00 | 71.874,46 | 79,86 |
| | 32362 | Umjetno osjemenjivanje krmača i nezimica | 10.000,00 | | 0,00 |
| | | Ukupno aktivnost | 100.000,00 | 71.874,46 | 71,87 |
| Aktivnost: Subvencije i potpore | | | | | |
| | 38119 | Potpore za nabavku loznih cjepiva | 6.265,00 | 6.265,00 | 100,00 |
| | 38119 | Potpore za sadnica dugogodišnjih nasada | 33.365,00 | 31.625,00 | 94,79 |
| | | Ukupno aktivnost: | 39.630,00 | 37.890,00 | 95,61 |
| Aktivnost: Ostale usluge | | | | | |
| | 3237 | Geodetske usluge: | 200.000,00 | 22.213,80 | 11,11 |
| | 4126 | Izrada studije za razvoj poljoprivrede | 330.000,00 | 330.000,00 | 100,00 |
| | | Ukupno: aktivnost | 530.000,00 | 352.213,80 | 66,46 |
| | | Ukupno: 2.3. | 669.630,00 | 461.978,26 | 68,99 |
| Glava: 2.5 | | | | | |
| PROGRAM: ZAŠTITA OKOLIŠA | | | | | |
| Aktivnost: VETERINARSKJE I ZDRAVSTVENE USLUGE | | | | | |
| | 32342 | Deratizacija i dezinfekcija | 200.000,00 | | 0,00 |
| | 32362 | Higijeničarske usluge | 100.000,00 | 103.748,19 | 103,75 |
| | | Ukupno aktivnost: | 300.000,00 | 103.748,19 | 34,58 |
| Aktivnost: Zaštita rijeke Petrinjčice | | | | | |
| | 4126 | Izrada Studije Zaštita vodotoka rijeke | 15.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 32349 | Postavljanje koševa na nasipu rijeke Petrinjčica | 5.000,00 | | 0,00 |
| | | Ukupno aktivnost: | 20.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Aktivnost: Postupanje s otpadom | | | | | |
| | 32342 | Sanacija divljih odlagališta | 400.000,00 | 365.131,36 | 91,28 |
| | | Ukupno sanacija divljih odlagališta | 400.000,00 | 365.131,36 | 91,28 |

| | | u kunama | | |
|---|--|-----------------------|----------------------------|--------------|
| Skup- pina | RASHODI | Plan za 2005. god. | Izvršenje 31. 12. 2005. | Indeks |
| Aktivnost: Postupanje s otpadom | | | | |
| 4126 | Izrada projektiranja reciklaž. Dvorišta | 0,00 | | |
| 4126 | Izrada studije, odlaganja otpadom | 100.000,00 | 88.329,56 | 88,33 |
| Ukupno kapitalna ulaganja: | | 100.000,00 | 88.329,56 | 88,33 |
| Sveukupno aktivnost: | | 500.000,00 | 453.460,92 | 90,69 |
| UKUPNO PROJEKT ZAŠTITE OKOLIŠA | | 820.000,00 | 557.209,11 | 67,95 |
| | | 25.920.630,00 | 23.670.834,33 | 91,32 |
| GLAVA 2.6 | | | | |
| DJELATNOST ZAŠTITE OD POŽARA | | | | |
| 2.6.1. VATROGASNA POSTROJBA GRADA | | | | |
| Naziv programa: PROTUPOŽARNA ZAŠTITA | | | | |
| Aktivnost 320101 VATROGASNA SLUŽBA | | | | |
| 3 | Rashodi | | | |
| 311 | Plaće | | | |
| 3111 | Bruto plaće | 2.283.539,00 | 2.163.272,81 | 94,73 |
| 3121 | Jubilarnе nagrade | 23.784,00 | 7.158,17 | 30,01 |
| 3121 | Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj | 15.000,00 | | 0,00 |
| 3121 | Regres | 28.000,00 | 28.000,00 | 100,00 |
| Ukupno | | 2.350.323,00 | 2.198.430,98 | 93,54 |
| 313 | Doprinosi na plaće | | | |
| 313111 | Doprinos za zdravstv. osiguranje | 353.949,00 | 329.572,27 | 93,11 |
| 31312 | Dop. MIO - beneficirani | 170.935,00 | 144.757,23 | 84,69 |
| 3133 | Doprinos za zapošljavanje | 38.820,00 | 36.563,64 | 94,19 |
| | | 563.704,00 | 510.893,14 | 90,63 |
| Ukupno 31 | | 2.914.027,00 | 2.709.324,12 | 92,98 |
| 32 | MATERIJALNI RASHODI | | | |
| 321 | Naknade troškova zaposlenim | | | |
| 3211 | Dnevnice za službena putovanja | 5.000,00 | 580,00 | 11,60 |
| 3211 | Naknade prijevoza na službenom putu | 35.000,00 | | 0,00 |
| 3212 | Naknade za prijevoz na posao i s posla | 120.000,00 | 119.525,20 | 99,60 |
| 3212 | Stručno usavršavanje zaposlenika | 20.500,00 | 8.532,00 | 41,62 |
| 3212 | Božićnica | 28.000,00 | 28.000,00 | 100,00 |
| 3212 | Dječji darovi | 15.000,00 | 12.000,00 | 80,00 |
| Ukupno 321 | | 223.500,00 | 168.637,20 | 75,45 |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | | | |
| Uredski mat. i ostali mat. | | | | |
| 32211 | Izdaci za tiskalice, papir i sl. | 10.000,00 | 9.825,77 | 98,26 |

u kunama

| Skupina | Podskup | RASHODI | Plan za 2005. god. | Izvršenje 31. 12. 2005. | Indeks |
|------------|---------|--|---------------------|-------------------------|--------------|
| | 32212 | Literatura | 7.000,00 | | 0,00 |
| | 32214 | Službena radna odjeća | 120.000,00 | 120.000,00 | 100,00 |
| | 32219 | Ostali mat. potrošni | 70.000,00 | 53.817,29 | 76,88 |
| | 32231 | Izdaci za el. energiju | 26.000,00 | 23.875,03 | 91,83 |
| | 32234 | Motorni benzin i dizels.gorivo | 31.000,00 | 30.772,12 | 99,27 |
| | 32239 | Ostali mat. za proiz. ene. - lož ulje | 80.000,00 | 49.049,27 | 61,31 |
| | 3224 | materijal i dijelovi za tek. Održavanje | 16.600,00 | 11.746,11 | 70,76 |
| | 32243 | Mat. za tekuće održ. prijevoznih sredstava | 10.000,00 | | 0,00 |
| | 32251 | Sitni inv. i auto gume | 23.000,00 | 21.995,76 | 95,63 |
| | | Ukupno 322 | 393.600,00 | 321.081,35 | 81,58 |
| 323 | | Rashodi za usluge | | | |
| | 3231 | Usluge telefona, pošte i prijevoza Usluge tekućeg i inv. održavanja | 29.000,00 | 28.814,09 | 99,36 |
| | 3232 | Usluge održ. postrojenja i opreme | 12.000,00 | 1.146,18 | 9,55 |
| | 32381 | Usluge ažuriranja računskih baza | 2.222,00 | 4.299,28 | 193,49 |
| | 32329 | Usluge održ. prijevoznih sred. | 20.000,00 | 5.332,44 | 26,66 |
| | 3233 | Usluge promidžbe i informiranja | 10.000,00 | 7.665,60 | 76,66 |
| | 32341 | Opskrba vodom | 36.120,00 | 29.302,14 | 81,12 |
| | 3236 | Zdravstvene usluge | 5.000,00 | 4.860,00 | 97,20 |
| | 3237 | Intelektualne usluge | 5.000,00 | 3.929,40 | 78,59 |
| | 3238 | Računalne usluge | 8.000,00 | | 0,00 |
| | 3239 | Ostale usluge | 5.000,00 | 4.960,74 | 99,21 |
| | 3292 | Premije osiguranja | 20.000,00 | 13.580,02 | 67,90 |
| | 32394 | Usluge registracije vozila | 9.000,00 | | 0,00 |
| | | Ukupno 323 | 161.342,00 | 103.889,89 | 64,39 |
| | | Ukupno 32 | 778.442,00 | 593.608,44 | 76,26 |
| 34 | | Financijski rashodi | | | |
| | 3431 | Bankarske usluge | 10.000,00 | | 0,00 |
| | | Ukupno 34 | 10.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 42 | | Rashodi za nabavku dugotrajne imovine | | | |
| | 4221 | Uredska oprema | 0,00 | | |
| | 4221 | Računalna oprema | 7.000,00 | | 0,00 |
| | 42231 | Oprema za hlađenje i grijanje | 5.000,00 | | 0,00 |
| | 4223 | Vatrogasna oprema | 50.000,00 | 5.137,52 | 10,28 |
| | 42234 | Plovila | 10.000,00 | 9.900,00 | 99,00 |
| | | Ukupno 42 | 72.000,00 | 15.037,52 | 20,89 |
| | | Ukupno 2.7.1. | 3.774.469,00 | 3.317.970,08 | 87,91 |

2.6.2. VATROGASNA ZAJEDNICA**Aktivnost TEKUĆE DONACIJE****38 Donacije i ostali rashodi**

| | | u kunama | | | |
|---------------|---------------|---|-----------------------|----------------------------|--------------|
| Skup- pina | Pod- skup. | RASHODI | Plan za 2005. god. | Izvršenje 31. 12. 2005. | Indeks |
| | 381 | Tekuće donacije i prijenosi | | | |
| | 3811 | Prijenos sredstava vatrogasnoj zajednici | 1.000.000,00 | 832.274,02 | 83,23 |
| | 3811 | Prijenos sredstava za civilnu zaštitu | 100.000,00 | | 0,00 |
| | | Ukupno aktivnost | 1.100.000,00 | 832.274,02 | 75,66 |
| | | Ukupno 2.6. | 4.874.469,00 | 4.150.244,10 | 85,14 |
| | | UKUPNO RAZDJEL 2 | 30.795.099,00 | 27.821.078,43 | 90,34 |
| | | Razdjel 3 | | | |
| | | UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI | | | |
| | | prihodi/primici | | | |
| | | Grad Petrinja | 10.573.564,00 | 9.573.259,43 | 90,54 |
| | | Županija | 25.000,00 | 29.400,00 | 117,60 |
| | | Visoka učiteljska škola | 100.000,00 | 99.546,46 | 99,55 |
| | | Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa | 100.000,00 | | 0,00 |
| | | Ministarstvo kulture | 250.000,00 | 250.000,00 | 100,00 |
| | | Sredstva poravnanja | 700.000,00 | 699.700,00 | 99,96 |
| | | | 11.748.564,00 | 10.651.905,89 | 90,67 |
| | | GLAVA 3.1 | | | |
| | | Kultura, znanost i sl. | | | |
| | | 3.1.1. Hrvatski dom | | | |
| | | Aktivnost: KULTURNA DJELATNOST | | | |
| | | STRUČNO I ADMINISTRATIVNO TEHNIČKO OSOBLJE | | | |
| | 31 | Rashodi za zaposlene | | | |
| | 311 | Plaće | | | |
| | 3111 | Bruto plaće | 857.500,00 | 821.509,11 | 95,80 |
| | 3121 | Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj, | 3.000,00 | 3.000,00 | 100,00 |
| | 3121 | Jubilarna nagrada | | 5.500,00 | |
| | 31212 | Regres | 19.500,00 | 19.500,00 | 100,00 |
| | | Ukupno bruto: | 880.000,00 | 849.509,11 | 96,54 |
| | 313 | Doprinosi na plaće | | | |
| | 313111 | Doprinos za zdravstv. Osiguranje | 131.910,00 | 127.166,34 | 96,40 |
| | 313112 | Doprinos za zapošljavanje | 14.580,00 | 12.776,09 | 87,63 |
| | | Ukupno | 146.490,00 | 139.942,43 | 95,53 |
| | | Ukupno 31 | 1.026.490,00 | 989.451,54 | 96,39 |
| | 32 | MATERIJALNI RASHODI | | | |
| | 321 | Naknade troškova zaposlenim | | | |
| | 3211 | Dnevnice za službena putovanja | 12.800,00 | 2.377,20 | 18,57 |
| | 3213 | Stručno usavršavanje zaposlenika | 5.500,00 | | 0,00 |
| | 3212 | Naknade prijevoza na posao i s posla | 50.000,00 | 48.612,00 | 97,22 |

u kunama

| Skupina | Podskup | RASHODI | Plan za 2005. god. | Izvršenje 31. 12. 2005. | Indeks |
|------------|---------|--|---------------------|-------------------------|--------------|
| | 3212 | Božičnica | 13.000,00 | 6.500,00 | 50,00 |
| | 3212 | Uskrsnica | 5.200,00 | 5.200,00 | 100,00 |
| | 3212 | Dar djeci | 3.500,00 | 3.000,00 | 85,71 |
| | | Ukupno 321 | 90.000,00 | 65.689,20 | 72,99 |
| 322 | | Rashodi za materijal i energiju | | | |
| | | Uredski materijal i ostali materijalni rashodi | | | |
| | 32211 | Izdaci za tiskanice, papir i sl. | 20.000,00 | 19.854,39 | 99,27 |
| | 32214 | literatura | 5.000,00 | 4.950,99 | 99,02 |
| | 32219 | Ostali potr. mater. | 19.000,00 | 18.621,70 | 98,01 |
| | 32239 | Ostali mat. za energiju-lož ulje | 120.000,00 | 92.160,01 | 76,80 |
| | 32231 | Izdaci za energiju | 43.000,00 | 38.210,02 | 88,86 |
| | | Ukupno 322 | 207.000,00 | 173.797,11 | 83,96 |
| 323 | | Rashodi za usluge | | | |
| | 32311 | Usluge telefona, pošte i sl. | 38.000,00 | 32.447,10 | 85,39 |
| | 32321 | Usl. tek. i inv. održ. objekata | 205.000,00 | 52.811,89 | 25,76 |
| | 32322 | Usl. tek. i inv. održ. opreme | | | |
| | 3233 | Usl. promidžbe i inform. | 3.500,00 | | 0,00 |
| | 32341 | Opskrba vodom | 14.500,00 | 14.046,58 | 96,87 |
| | 32372 | Ugovori o djelu | 84.000,00 | 58.494,98 | 69,64 |
| | 32380 | Računalne usluge | 13.500,00 | | 0,00 |
| | 323791 | Ostale intel.usluge | 18.000,00 | 28.300,00 | 157,22 |
| | | Ukupno 323 | 376.500,00 | 186.100,55 | 49,43 |
| 329 | | Ostali nesp. rashodi poslovanja | | | |
| | 3291 | Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl. | 10.000,00 | 4.381,96 | 43,82 |
| | 3292 | Premije osiguranja | 34.000,00 | 33.392,58 | 98,21 |
| | 3299 | Troškovi programa | 68.000,00 | 35.540,45 | 52,27 |
| | 3293 | Reprezentacija | 10.000,00 | | |
| | | Ukupno 329 | 122.000,00 | 73.314,99 | 60,09 |
| 343 | | Financijski rashodi | | | |
| | 3431 | Bankarske usluge | 8.000,00 | 6.377,34 | 79,72 |
| | | Ukupno 343 | 8.000,00 | 6.377,34 | 79,72 |
| 4 | | Rashodi za nabavku nefinancijske imovine | | | |
| 42 | | Rashodi za nabavku dugotrajne imovine | | | |
| | 4221 | Uredska oprema i namještaj | 15.000,00 | 2.641,98 | 17,61 |
| | | kpirni stroj | 14.160,00 | 14.160,00 | 100,00 |
| | | Prijenosno računalo | 13.344,00 | 12.344,00 | 92,51 |
| | | LCD projektor | 14.996,00 | 13.996,00 | 93,33 |
| | | Reflektori u dvorani | 6.000,00 | | 0,00 |
| | 4241 | Knjige u knjižnici | 10.000,00 | | 0,00 |
| | | UKUPNO Dugotrajna imovina | 73.500,00 | 43.141,98 | 58,70 |
| | | Ukupno 3.1.1. | 1.903.490,00 | 1.537.872,71 | 80,79 |

| | | u kunama | | |
|---|---|-----------------------|----------------------------|--------------|
| Skupina | RASHODI | Plan za 2005. god. | Izvršenje 31. 12. 2005. | Indeks |
| 3.1.2. DONACIJE I OSTALI RASHODI | | | | |
| Naziv programa: KULTURNE MANIFESTACIJE I PROGRAMI UDTUGA | | | | |
| Aktivnost: PRAĆENJE KULTURNOG AMATERIZMA | | | | |
| 32 | Rashodi za materijal i energiju | | | |
| 32999 | Troškovi programa | | | |
| | Program za Božić i N.G. | 80.000,00 | 37.768,17 | 47,21 |
| | Lovrenčevo-Petrinja | 116.000,00 | 118.056,00 | 101,77 |
| | Ostali programi | 110.000,00 | 80.362,83 | 73,06 |
| | Ukupno 329 | 306.000,00 | 236.187,00 | 77,19 |
| 38 | Donacije i ostali rashodi | | | |
| 3811 | Prij. sred. pjevačkom društvu »Slavulj« | 60.000,00 | 53.000,00 | 88,33 |
| 3811 | Prijenos sredstava Gradskoj limenoj glazbi | 80.000,00 | 70.000,00 | 87,50 |
| 3811 | Prijenos sredstava »Matici hrvatskoj« | 60.000,00 | 52.000,00 | 86,67 |
| 3811 | Prijenos sreds. KUD »Mošćenica« | 23.000,00 | 23.000,00 | 100,00 |
| 3811 | Prijenos sredstava KUD »Hrastovačka gora« | 20.000,00 | 20.000,00 | 100,00 |
| 3811 | Prijenos sredstava KUD »Budičanka« | 15.000,00 | 15.000,00 | 100,00 |
| 3811 | Prijenos sredstava PUL-u »Petriart« | 23.000,00 | 21.000,00 | 91,30 |
| 3811 | Tekuće donacije Udrugi udovica pog. Hrv. Branitelja | 20.000,00 | 15.000,00 | 75,00 |
| 3811 | Tekuće donacije Udrugi roditelja pog. Hrv. Branitelja | 30.000,00 | 24.000,00 | 80,00 |
| 3811 | Tekuće donacije za HVIDR-u | 45.000,00 | 39.500,00 | 87,78 |
| 3811 | Tekuće donacije za UHVDR | 40.000,00 | 40.000,00 | 100,00 |
| 3811 | Tekuće donacije za političke stranke | 150.018,00 | 150.018,00 | 100,00 |
| 3811 | Ostale tekuće donacije udrugama građana | 272.000,00 | 246.200,00 | 90,51 |
| 3811 | Programi za mlade | 200.000,00 | 158.600,00 | 79,30 |
| 3811 | Turistička zajednica Grada | 435.000,00 | 434.770,63 | 99,95 |
| | Ukupno 381 | 1.473.018,00 | 1.362.088,63 | 92,47 |
| | Ukupno 3.1.2 | 1.779.018,00 | 1.598.275,63 | 89,84 |
| 3.1.3. Šport - ostali korisnici | | | | |
| Materijalni troškovi | | | | |
| 32231 | Električna energija | 50.000,00 | 46.229,85 | 92,46 |
| 32341 | Voda | 30.000,00 | 25.154,41 | 83,85 |
| 323498 | Ostale komunalne usluge | 20.000,00 | 15.037,11 | 75,19 |
| 32359 | Najam -dvorane | 130.000,00 | 113.904,00 | 87,62 |
| | Ukupno Materijalni troškovi | 230.000,00 | 200.325,37 | 87,01 |
| ODRŽAVANJE OBJEKATA | | | | |
| 323 | TEKUĆE ODRŽAVANJE | | | |
| 32321 | Tekuće održavanje športskih objekata | | | |
| 32321 | Tekuća održavanja gradskih stadiona | 50.000,00 | 44.332,08 | 88,66 |

u kunama

| Skupina | RASHODI | Plan za 2005. god. | Izvršenje 31. 12. 2005. | Indeks |
|---------|---|---------------------|-------------------------|--------------|
| 32349 | Održavanje i čišćenje športskih terena | 160.000,00 | 160.000,00 | 100,00 |
| 323411 | Voda-šport | | | |
| | Ukupno aktivnost: | 210.000,00 | 204.332,08 | 97,30 |
| | Tekuće pomoći i potpore | | | |
| 3811 | Tekući prijenos športskim udrugama | 920.000,00 | 850.000,00 | 92,39 |
| 3811 | Ostale donacije u športu | 130.000,00 | 109.299,21 | 84,08 |
| | Ukupno Tekuće potpore | 1.050.000,00 | 959.299,21 | 91,36 |
| | Program: PIRAMIDA | | | |
| 41249 | Projektiranja | 12.000,00 | | 0,00 |
| 4216 | Nabavka i postavljanje kuće na Piramidi | 138.000,00 | 62.087,60 | 44,99 |
| | Ukupno Piramida | 150.000,00 | 62.087,60 | 41,39 |
| | UKUPNO 3.1.3. | 1.640.000,00 | 1.426.044,26 | 86,95 |

3.1.4. DJELATNOST SOCIJALNE SKRBINaziv programa: **SOCIJALNA ZAŠTITA**Aktivnost: **SOCIJALNA ZAŠTITA****37 Donacije i ostali rashodi**

| | | | | |
|-------|---|------------|------------|--------|
| 37212 | Pomoć obiteljima i kućanstvima - soc.prog | 530.000,00 | 498.678,16 | 94,09 |
| 37212 | Pomoć obiteljima i kućanstvima - knjige | 160.000,00 | 161.366,89 | 100,85 |
| 37212 | Subvencija školske kuhinje | 220.000,00 | 219.657,00 | 99,84 |
| 37213 | Pomoć obiteljima - drva | 650.000,00 | 658.583,41 | 101,32 |
| 38119 | Gradski crveni križ | 250.000,00 | 250.000,00 | 100,00 |
| 37215 | Stipendije učenicima i studentima | 260.000,00 | 227.200,00 | 87,38 |
| 37213 | Sufinsanciranje programa za djecu s teškoćama u razvoju | 3.000,00 | 2.900,00 | 96,67 |

| | | | | |
|--|--------------------------------|---------------------|---------------------|--------------|
| | Ukupno aktivnost 3.1.4. | 2.073.000,00 | 2.018.385,46 | 97,37 |
|--|--------------------------------|---------------------|---------------------|--------------|

| | | | | |
|--|--------------------|---------------------|---------------------|--------------|
| | UKUPNO 3.1. | 7.395.508,00 | 6.580.578,06 | 88,98 |
|--|--------------------|---------------------|---------------------|--------------|

GLAVA 3.2. PREDŠKOLSKI ODGOJ**3.2.1 DJEČJI VRIĆ »PETRINJČICA«**Naziv programa: **REDOVNI PROGRAM ODGOJA, NAOBRAZBE I SKRBI**Aktivnost: **ODGOJNO I ADMINISTRATIVNO OSOBLJE****3 Rashodi****311 Plaće**

| | | | | |
|------|-------------|--------------|--------------|-------|
| 3111 | Bruto plaće | 2.796.976,00 | 2.710.012,87 | 96,89 |
|------|-------------|--------------|--------------|-------|

| | | u kunama | | | |
|------------|------------|---|---------------------|-------------------------|---------------|
| Skupina | Podskup. | RASHODI | Plan za 2005. god. | Izvršenje 31. 12. 2005. | Indeks |
| | 3121 | Jubilarne nagrade | 15.000,00 | 13.000,00 | 86,67 |
| | 3121 | Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj | 30.000,00 | 5.000,00 | 16,67 |
| | 3121 | Regres | 76.000,00 | 76.000,00 | 100,00 |
| | | UKUPNO: | 2.917.976,00 | 2.804.012,87 | 96,09 |
| 313 | | Doprinosi na plaće | 481.080,00 | 458.667,33 | 95,34 |
| | 313111 | Doprinos za zdravstv. Osiguranje | 419.547,00 | 411.729,62 | 98,14 |
| | 313112 | Doprinos za zapošljavanje | 61.533,00 | 46.937,71 | 76,28 |
| | | Ukupno 31 | 3.399.056,00 | 3.262.680,20 | 95,99 |
| 32 | | MATERIJALNI RASHODI | | | |
| | 321 | Naknade troškova zaposlenima | | | |
| | 3212 | Božičnica | 45.000,00 | 45.000,00 | 100,00 |
| | 3212 | Dar djeci | 13.000,00 | 11.600,00 | 89,23 |
| | | Ukupno 321 | 58.000,00 | 56.600,00 | 97,59 |
| 322 | | Rashodi za materijal i energiju | | | |
| | | Uredski materijal i ostali materijalni rashodi | | | |
| | 32231 | Elektr. energija | 20.000,00 | | 0,00 |
| | 32239 | Ostali mat. za energiju - lož ulje | 160.000,00 | 151.360,00 | 94,60 |
| | | Ukupno: | 180.000,00 | 151.360,00 | 84,09 |
| 323 | | Intelektualne i ostale usluge | | | |
| | 323793 | Ugovori o djelu | 21.000,00 | 21.436,77 | 102,08 |
| | | Ukupno: | 21.000,00 | 21.436,77 | 102,08 |
| 37 | | Pomoći | | | |
| | 37212 | Program predškole - mala škola | 60.000,00 | 50.400,00 | 84,00 |
| | 37212 | Program usavršavanja studenata - mentorstvo | 100.000,00 | 99.546,46 | 99,55 |
| | 37213 | Pomoć djeci s posebnim potrebama | 60.000,00 | 54.200,30 | 90,33 |
| | | Ukupno: | 220.000,00 | 204.146,76 | 92,79 |
| 4 | | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | | | |
| | 42149 | Ostali građ. objekti- dječje igralište | 25.000,00 | 20.313,00 | 81,25 |
| | | Ukupno: | 25.000,00 | 20.313,00 | 81,25 |
| | | Ukupno 3.2. | 3.903.056,00 | 3.716.536,73 | 95,22 |

3.3 Sredstva za obrazovanje

Naziv programa: IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI

Aktivnost: IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI

| | | u kunama | | | |
|--|--|----------|----------------------|-------------------------|--------------|
| Skupina | Podskupina | RASHODI | Plan za 2005. god. | Izvršenje 31. 12. 2005. | Indeks |
| 372 | Naknade građanima i kućanstvima | | | | |
| 37219 | Subvencije i donacije školstvu | | 150.000,00 | 128.726,70 | 85,82 |
| | Ukupno aktivnost: | | 150.000,00 | 128.726,70 | 85,82 |
| | Ukupno 3.3 | | 150.000,00 | 128.726,70 | 85,82 |
| 3.4. Ostale donacije | | | | | |
| Aktivnost: Tekuće donacije vjerskim zajednicama | | | | | |
| 38119 | Sanacija crkve Sv. Petar u Taborištu | | 100.000,00 | 100.000,00 | 100,00 |
| 38119 | Tekuće donacije vjerskim zajednicama | | 150.000,00 | 133.768,87 | 89,18 |
| | Ukupno aktivnost: | | 250.000,00 | 233.768,87 | 93,51 |
| | Ukupno 3.4. | | 250.000,00 | 233.768,87 | 93,51 |
| Aktivnost: Zaštita spomenika kulture | | | | | |
| 3231 | Zaštita spomenika kulture | | 50.000,00 | | 0,00 |
| | Ukupno aktivnost: | | 50.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Ukupno razdjel 4 | | 11.748.564,00 | 10.659.610,36 | 90,73 |
| | Ukupno posebni dio | | 57.060.500,00 | 50.918.629,94 | 89,24 |

Članak 4.

Ovaj Obračun Proračuna Grada Petrinje za 2005. godinu stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/06-01/01
URBROJ: 2176/06-01-06-1
Petrinja, 28. ožujka 2006.

Predsjednik
Miroslav Petračić, dr. med., v.r.

13.

Na temelju članka 29. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 19/01, 5/03 41/03 i 05/05), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 9. sjednici održanoj 28. ožujka 2006. godine donijelo je

O D L U K U

o privatizaciji »Gradske stolarije« d.o.o. Petrinja

Članak 1.

Donosi se Odluka o privatizaciji »Gradske stolarije« d.o.o. Petrinja, prema kojoj se 74% udjela temeljnog kapitala raspodjeljuje zaposlenicima, a 26% udjela do daljnega zadržava Grad Petrinja.

Članak 2.

Ovlašćuje se predstavnik Grada Petrinje Krešo Kovačićek, dr. stom., zamjenik gradonačelnika da u suradnji sa zaduženim konzultantom uredi sva operativna pitanja u svezi provedbe privatizacije »Gradske stolarije« d.o.o. Petrinja koja se odnose na:

- reguliranje pitanja garancija danih za kredite tvrtke i njihov prijenos na tvrtku, ako u međuvremenu krediti nisu vraćeni,
- utvrđivanje broja radnika koji učestvuju u privatizaciji,
- utvrđivanje kriterija za raspodjelu udjela zaposlenicima,
- pripremu ugovora s novim vlasnicima,
- pripremu Statuta društva,
- sazivanje Skupštine društva i usvajanje akata društva i izbor organa društva,
- institucionaliziranje knjige udjela,

- određivanje predstavnika Grada u organima tvrtke,
- provođenje potrebnih radnji kod nadležnog Trgovačkog suda.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 024-02/06-01/02
URBROJ: 2176/06-01-06-6
Petrinja, 28. ožujka 2006.

Predsjednik

Miroslav Petračić, dr. med., v.r.

14.

Temeljem članka 54. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 66/01, 87/02, 48/05 i 90/05) u skladu sa Strategijom gospodarenja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države i članka 29. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 19/01, 05/03, 41/03 i 05/05), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 05. sjednici održanoj 29. rujna 2005. godine donijelo je

ODLUKU

o donošenju Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države na području Grada Petrinje

Članak 1.

Donosi se Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države na području Grada Petrinje.

Članak 2.

Poljoprivredno zemljište u vlasništvu države prodati će se na način propisan točkom III. Mjerilima i uvjetima za provedbu privatizacije poljoprivrednog zemljišta (»Narodne novine«, broj 13/02).

Članak 3.

Površine poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države dati će se u zakup na rok propisan člankom 31. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 66/01, 87/02, 48/05 i 90/05) do sređivanja vlasničkih odnosa ili u slučaju ukoliko se na dva uzastopna natječaja za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države ne jave osobe koje ispunjavaju uvjete i zemljište se ne proda.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje uz prethodnu suglasnost Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodnoga gospodarstva.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 421-03/05-01/01
URBROJ: 2176/06-01-05-2
Petrinja, 29. rujna 2005.

Predsjednik

Miroslav Petračić, dr. med., v.r.

15.

Na temelju članka 26. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 30/94, 68/98, 61/00, 32/02 i 100/04), Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru (»Službeni vjesnik«, broj 23/04 i 43/04), Suglasnosti Ministarstva zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva, Uprave za prostorno uređenje (KLASA: 350-02/05-04/0200; URBROJ: 531-06-06-4 AMT), Suglasnosti Ministarstva kulture, Uprave za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorskog odjela u Zagrebu (KLASA: 612-08/06-10/90; URBROJ: 532-04-05/22-06-2), Suglasnosti Ureda državne uprave u Sisačko-moslavačkoj županiji, Službe za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, graditeljstvo i imovinsko-pravne poslove, Ispostava u Petrinji, Odjeljak za prostorno uređenje, graditeljstvo i imovinsko-pravne poslove (KLASA: 350-01/05-01/03; URBROJ: 2176-09-02-06-04) i članka 49. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 19/01, 05/03, 41/03 i 05/05), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 9. sjednici održanoj 28. ožujka 2006. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

o izmjenama i dopunama Generalnog urbanističkog plana Grada Petrinje

I.

Usvajaju se izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 28/81, 14/83, 17/83, 33/84, 41/84, 01/88, 28/97 i 26/01) prema Izmjenama i dopunama Generalnog urbanističkog plana Grada Petrinje kojeg je izradila tvrtka »Nesek« d.o.o. iz Zagreba, F. Andrašeca 14.

II.

Izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana Grada Petrinje sastoje se od tekstualnog dijela plana (obrazloženje) i grafičkih dijelova plana kojima se utvrđuje:

1. Promjena namjene dijela zelene površine u površinu za razvoj gospodarsko-poslovne zone na lokaciji sjeverno od postojeće ceste Petrinja-Sisak, površine cca 7,0 ha,

2. Promjena lokacije DPU-om planirane vjerske građevine na prostor ispred društvenog doma u Mošćenici, s južne strane ceste Petrinja-Sisak (lokacija iz važećeg DPU-a se mijenja u stambenu namjenu), površine cca 0,3 ha,

3. Promjena lokacije DPU-om planirane dječje ustanove na prostor uz planiranu novu osnovnu školu i zdravstvenu stanicu u Mošćenici (lokacija iz važećeg DPU-a se mijenja u javnu namjenu), površine cca 2,4 ha,

4. Promjena DPU-om planirane proizvodne namjene u zoni južno od željezničke stanice u zelenu površinu, površine cca 1,2 ha.

III.

Izmjenama i dopunama Generalnog urbanističkog plana ne mijenjaju se važeće provedbene odredbe istoga.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

**SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE**

KLASA: 350-02/05-01/04
URBROJ: 2176/06-05-02/2-06-31
Petrinja, 28. ožujka 2006.

Predsjednik
Miroslav Petračić, dr. med., v.r.

16.

Temeljem članka 54. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 66/01, 87/02, 48/05 i 90/05) u skladu sa Strategijom gospodarenja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države i članka 29. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 19/01, 05/03, 41/03 i 05/05), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 5. sjednici održanoj 29. rujna 2005. godine donijelo je

PROGRAM

raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države na području Grada Petrinje

Članak 1.

Ovim programom određuje se raspolaganje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države na području Grada Petrinje.

Raspolaganje poljoprivrednim zemljištem iz stavka 1. ovog članka zasniva se na podacima:

- ukupne površine poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države,
- podaci o dosadašnjem raspolaganju poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države
- površine određene za povrat imovine
- površine određene za prodaju
- površine određene za zakup
- površine određene za koncesiju
- površine određene za ostale načine raspolaganja.

Ukupne površine poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države

Članak 2.

Ukupne površine poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Grada Petrinje prema podacima iz katastra zemljišta za pripadajuće katastarske općine iznose:

| Katastarska općina | | ha | a | m ² |
|--------------------|------------------------|-------------|-----------|----------------|
| 1. | k.o. Bačuga | 38 | 80 | 83 |
| 2. | k.o. Begovići | 16 | 16 | 63 |
| 3. | k.o. Bijelnik | 4 | 05 | 74 |
| 4. | k.o. Blinja | 22 | 92 | 09 |
| 5. | k.o. Brest Pokupski | 54 | 20 | 44 |
| 6. | k.o. Budičina | 37 | 21 | 85 |
| 7. | k.o. Cepeliš | 2 | 32 | 19 |
| 8. | k.o. Čuntić | 9 | 71 | 92 |
| 9. | k.o. Deanovići | 15 | 61 | 88 |
| 10. | k.o. Dolčani | 2 | 33 | 07 |
| 11. | k.o. Dragotinci | 47 | 77 | 08 |
| 12. | k.o. Glinska Poljana | 21 | 46 | 13 |
| 13. | k.o. Gora | 13 | 94 | 82 |
| 14. | k.o. Gorske Mokrice | 183 | 68 | 29 |
| 15. | k.o. Graberje | 34 | 05 | 36 |
| 16. | k.o. Grabovac Banski | 22 | 11 | 85 |
| 17. | k.o. Hrastovica | 7 | 83 | 57 |
| 18. | k.o. Jabukovac | 25 | 58 | 90 |
| 19. | k.o. Jošavica | 87 | 28 | 91 |
| 20. | k.o. Klinac | 7 | 69 | 38 |
| 21. | k.o. Kraljevčani | 10 | 53 | 35 |
| 22. | k.o. Križ Hrastovački | | 18 | 24 |
| 23. | k.o. Luščani | 17 | 02 | 58 |
| 24. | k.o. Mačkovo Selo | 17 | 29 | 63 |
| 25. | k.o. Međurače | 1 | 00 | 23 |
| 26. | k.o. Mlinoga | 24 | 26 | 84 |
| 27. | k.o. Mošćenica | 3 | 75 | 35 |
| 28. | k.o. Moštanica | 13 | 92 | 94 |
| 29. | k.o. Nova Drenčina | 123 | 03 | 66 |
| 30. | k.o. Novo Selište | 2 | 08 | 85 |
| 31. | k.o. Pastuša | 16 | 68 | 42 |
| 32. | k.o. Pecki | 2 | 36 | 82 |
| 33. | k.o. Petkovac | 2 | 21 | 48 |
| 34. | k.o. Petrinja | 179 | 29 | 21 |
| 35. | k.o. Prnjavor Čuntićki | 19 | 06 | 89 |
| 36. | k.o. Sibić | 11 | 97 | 12 |
| 37. | k.o. Slana | 39 | 47 | 48 |
| 38. | k.o. Strašnik | 32 | 55 | 52 |
| 39. | k.o. Stražbenica | | 11 | 56 |
| 40. | k.o. Taborište | 31 | 82 | 74 |
| 41. | k.o. Tremušnjak | 23 | 29 | 29 |
| 42. | k.o. Veliki Šušnjar | 24 | 28 | 22 |
| 43. | k.o. Vratečko | 23 | 58 | 83 |
| UKUPNO: | | 1274 | 66 | 18 |

Površine poljoprivrednog zemljišta iz stavka 1. ovog članka, prema kulturi zemljišta obuhvaćaju:

| Katastarska općina | | Oranica | Pašnjak | Livada | Voćnjak | Vinograd | Bare Trstici Močvare |
|--------------------|-----------------------|------------------|------------------|------------------|----------------|----------------|----------------------------|
| 1. | k.o. Bačuga | 2 57 64 | 35 94 42 | 28 77 | | | |
| 2. | k.o. Begovići | 1 57 54 | 12 12 25 | 2 46 84 | | | |
| 3. | k.o. Bijelnik | 14 46 | 3 12 90 | 78 38 | | | |
| 4. | k.o. Blinja | 22 22 | 22 69 87 | | | | |
| 5. | k.o. Brest Pokupski | 20 55 82 | 1 22 82 | 32 41 80 | | | |
| 6. | k.o. Budičina | | 33 40 61 | | | | 3 81 24 |
| 7. | k.o. Cepeliš | 80 00 | 1 52 19 | | | | |
| 8. | k.o. Čuntić | 2 06 27 | 7 65 65 | | | | |
| 9. | k.o. Deanovići | 34 64 | 15 27 24 | | | | |
| 10. | k.o. Dolčani | 2 03 43 | 29 64 | | | | |
| 11. | k.o. Dragotinci | 1 49 05 | 42 41 10 | | 3 86 93 | | |
| 12. | k.o. Glinska Poljana | 6 74 05 | 1 68 94 | 12 78 33 | | 7 19 | 17 62 |
| 13. | k.o. Gora | 7 18 54 | 4 47 31 | 1 91 96 | | 37 01 | |
| 14. | k.o. Gorske Mokrice | 52 28 45 | 96 81 69 | 34 02 66 | | 26 72 | 28 77 |
| 15. | k.o. Graberje | 2 45 19 | 29 65 82 | 1 80 18 | | 14 17 | |
| 16. | k.o. Grabovac Banski | 11 76 30 | 6 14 52 | 3 95 07 | 18 77 | | 7 19 |
| 17. | k.o. Hrastovica | | 7 15 49 | 12 27 | 55 81 | | |
| 18. | k.o. Jabukovac | 7 53 11 | 14 94 58 | 2 91 07 | 20 14 | | |
| 19. | k.o. Jošavica | 22 92 89 | 63 42 80 | 35 32 | 55 31 | 2 59 | |
| 20. | k.o. Klinac | 93 67 | 6 75 71 | | | | |
| 21. | k.o. Kraljevčani | | 10 36 34 | 2 37 | | | 14 64 |
| 22. | k.o. Križ Hrastovački | | 18 24 | | | | |
| 23. | k.o. Luščani | 5 07 04 | 8 05 77 | 3 38 30 | 51 47 | | |
| 24. | k.o. Mačkovo Selo | 6 11 61 | 9 65 71 | 1 52 31 | | | |
| 25. | k.o. Međurače | | 76 17 | | | | 24 06 |
| 26. | k.o. Mlinoga | 6 88 81 | 15 23 85 | 2 14 18 | | | |
| 27. | k.o. Mošćenica | 1 49 06 | 1 93 69 | 32 60 | | | |
| 28. | k.o. Moštanica | 3 71 10 | 8 20 79 | 1 88 55 | 8 00 | 4 50 | |
| 29. | k.o. Nova Drenčina | 54 20 69 | 66 32 04 | 2 50 93 | | | |
| 30. | k.o. Novo Selište | | 15 71 | 1 93 14 | | | |
| 31. | k.o. Pastuša | 5 07 93 | 9 28 37 | 2 32 12 | | | |
| 32. | k.o. Pecki | 1 00 27 | 59 22 | 72 87 | | 4 46 | |
| 33. | k.o. Petkovac | 1 32 39 | 89 09 | | | | |
| 34. | k.o. Petrinja | 60 45 92 | 19 50 47 | 97 83 71 | 6 78 | 4 98 | 1 37 35 |
| 35. | k.o. Prnjavor Čuntić. | 49 95 | 18 56 94 | | | | |
| 36. | k.o. Sibić | 3 39 41 | 8 48 29 | 9 42 | | | |
| 37. | k.o. Slana | 13 42 20 | 14 58 32 | 10 43 17 | 4 17 | 99 62 | |
| 38. | k.o. Strašnik | 4 29 98 | 27 91 56 | 8 09 | | 25 89 | |
| 39. | k.o. Stražbenica | | | | 11 56 | | |
| 40. | k.o. Taborište | 3 85 | 31 57 92 | 11 22 | 3 60 | 6 15 | |
| 41. | k.o. Tremušnjak | 6 56 04 | 16 41 03 | 32 22 | | | |
| 42. | k.o. Veliki Šušnjar | 9 05 89 | 13 29 16 | 1 75 98 | 17 19 | | |
| 43. | k.o. Vratečko | 8 19 14 | 4 60 23 | 10 79 46 | | | |
| UKUPNO: | | 334 44 55 | 693 34 46 | 232 03 29 | 6 39 73 | 2 33 28 | 6 10 87 |

Članak 3.

Prostorni plan uređenja Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 30/05) donesen je 21. 11. 2005. godine, koji je zamijenio stari Prostorni plan bivše Općine Petrinja koji je donesen 1983. godine (»Službeni vjesnik«, broj 17/83) uz kasnije izmjene i dopune (»Službeni vjesnik«, broj 01/88, 29/88, 38/88, 12/89, 19/89, 31/89, 14/90, 31/90, 07/91 i 28/97.).

Osnovama korištenja i zaštite prostora Grada Petrinje izvršena je detaljna analiza građevinskih područja naselja, te su temeljem toga date smjernice za planiranje:

- novim prostornim planom predviđene su zone proizvodnih djelatnosti,
- nije došlo do značajnijeg povećanje gradskog i lokalnih središta,
- naselja se ne šire na kvalitetna poljoprivredna zemljišta.

Članak 4.

Područja poljoprivrednog zemljišta navedenog u članku 2., dakle ukupne površine poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Grada Petrinje prema podacima iz katastra, bit će iskazana u popisu poljoprivrednih katastarskih čestica i na katastarskim planovima u mjerilu 1:2880 za katastarske općine Bačuga, Begovići, Bijelnik, Blinja, Brest Pokupski, Budičina, Čuntić, Deanovići, Dolčani, Dragotinci, Glinska Poljana, Gora, Gorske Mokrice, Graberje, Grabovac Banski, Jabukovac, Jošavica, Klinac, Kraljevčani, Luščani, Mačkovo Selo, Međurače, Mlinoga, Moštаница, Pastuša, Pecki, Petkovac, Prnajvor Čuntićki, Sibić, Slana, Strašnik, Stražbenica, Taborište, Tremušnjak, Veliki Šušnjar, Vratečko, i u mjerilu 1: 1000 za katastarske općine Cepeliš, Hrastovica, Križ Hrastovački, Mošćenica, Nova Drenčina, Novo Selište i Petrinja.

Podaci o dosadašnjem raspolaganju poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države

Članak 5.

Raspolaganje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države temelji se na odredbama Zakona o

poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 34/91, 26/93, 79/93, 54/94, 48/95, 19/98, 105/99, 66/01 i 87/02).

Na poljoprivrednom zemljištu u društvenom vlasništvu na teritoriju Republike Hrvatske nositelj vlasničkih prava postala je Republika Hrvatska prema članku 3. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 34/91), a jedinice lokalne samouprave su imale mogućnost sklapanja ugovora do tri godine.

Veći dio područja Grada Petrinje bio je okupiran i oslobođen je tek u VRA »Oluja«.

Posljedice ratnih razaranja dovele su do izmijenjene gospodarske situacije i smanjenog demografskog potencijala.

Pošto su određene površine bile minirane, zapuštene i obrasle a raspolaganje je bilo na kratko vrijeme, nije bilo značajnijeg interesa za neki od oblika raspolaganja iz čega slijedi da na području Grada Petrinje nije bilo dosadašnjeg raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države.

Površine određene za povrat imovine

Članak 6.

Prema podacima Ureda državne uprave u Sisačko-moslavačkoj županiji, Služba za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, graditeljstvo i imovinsko pravne poslove, Pododsjek za imovinsko pravne poslove za područje Grada Petrinje podneseno je 53 zahtjeva za povrat imovine, a od toga je 11 zahtjeva za povrat poljoprivrednog zemljišta.

Zahtjevi se smatraju nepotpunim i nepouzdanim, a pravi podaci moći će se dobiti tek po okončanju postupka.

Članak 7.

Do okončanja postupka iz članka 6. ovog Programa za potrebe povrata imovine vlasnicima na području Grada Petrinje za 10 zahtjeva određuju se površine poljoprivrednog zemljišta i to:

| Katastarska općina | | Oranica | Pašnjak | Livada | Ukupno |
|--------------------|---------------------|-----------------|--------------|----------------|-----------------|
| 1. | k.o. Brest Pokupski | 3 11 93 | | 1 29 12 | 4 41 05 |
| 2. | k.o. Gorske Mokrice | 8 75 52 | | 1 80 58 | 10 56 10 |
| 3. | k.o. Petrinja | 8 72 92 | 9 40 | 2 30 81 | 11 13 13 |
| 4. | k.o. Slana | 70 32 | 82 40 | 40 21 | 1 92 93 |
| UKUPNO: | | 21 30 69 | 91 80 | 5 80 72 | 28 03 21 |

Članak 8.

Površine koje su predviđene za povrat imovine dati će se u zakup do pravomoćnosti rješenja o povratu.

Površine određene za prodaju

Članak 9.

Sukladno utvrđenim podacima iz članka 2. ovog Programa za potrebe prodaje u Gradu Petrinji određuju se površine poljoprivrednog zemljišta i to:

| Katastarska općina | | Oranica | Pašnjak | Livada | Voćnjak | Vinograd | Bare Trstici Močvare | Ukupno |
|--------------------|------------------------|------------------|------------------|------------------|----------------|----------------|----------------------------|-------------------|
| 1. | k.o. Bačuga | 2 57 64 | 35 94 42 | 28 77 | | | | 38 80 83 |
| 2. | k.o. Begovići | 1 57 54 | 12 12 25 | 2 46 84 | | | | 16 16 63 |
| 3. | k.o. Bijelnik | 14 46 | 3 12 90 | 78 38 | | | | 4 05 74 |
| 4. | k.o. Blinja | 22 22 | 22 69 87 | | | | | 22 92 09 |
| 5. | k.o. Brest Pokupski | 17 43 89 | 1 22 82 | 30 72 29 | | | | 49 39 00 |
| 6. | k.o. Budičina | | 33 40 61 | | | | 3 81 24 | 37 21 85 |
| 7. | k.o. Cepeliš | 80 00 | 1 52 19 | | | | | 2 32 19 |
| 8. | k.o. Čuntić | 2 06 27 | 7 09 36 | | | | | 9 15 63 |
| 9. | k.o. Deanovići | 34 64 | 15 27 24 | | | | | 15 61 88 |
| 10. | k.o. Dolčani | 2 03 43 | 29 64 | | | | | 2 33 07 |
| 11. | k.o. Dragotinci | 60 75 | 40 12 71 | | 35 43 | | | 41 08 89 |
| 12. | k.o. Glinska Poljana | 6 74 05 | 1 68 94 | 12 78 33 | 7 19 | | 17 62 | 21 46 13 |
| 13. | k.o. Gora | 7 18 54 | 4 47 31 | 1 91 96 | | 37 01 | | 13 94 82 |
| 14. | k.o. Gorske Mokrice | 40 41 35 | 66 92 52 | 32 22 08 | | 26 72 | 28 77 | 140 11 44 |
| 15. | k.o. Graberje | 2 45 19 | 29 65 82 | 1 80 18 | | 14 17 | | 34 05 36 |
| 16. | k.o. Grabovac Banski | 11 37 06 | 6 14 52 | 3 95 07 | 18 77 | | 7 19 | 21 72 61 |
| 17. | k.o. Hrastovica | | 7 15 49 | 12 27 | 55 81 | | | 7 83 57 |
| 18. | k.o. Jabukovac | 7 09 95 | 14 94 58 | 2 91 07 | 20 14 | | | 25 15 74 |
| 19. | k.o. Jošavica | 22 73 54 | 63 42 80 | 35 32 | 55 31 | 2 59 | | 87 09 56 |
| 20. | k.o. Klinac | 93 67 | 6 75 71 | | | | | 7 69 38 |
| 21. | k.o. Kraljevčani | | 8 63 85 | 2 37 | | | 14 64 | 8 80 86 |
| 22. | k.o. Križ Hrastovački | | 18 24 | | | | | 18 24 |
| 23. | k.o. Luščani | 5 07 04 | 8 05 77 | 3 38 30 | 51 47 | | | 17 02 58 |
| 24. | k.o. Mačkovovo Selo | 6 11 61 | 9 65 71 | 1 52 31 | | | | 17 29 63 |
| 25. | k.o. Međurače | | 76 17 | | | | 24 06 | 1 00 23 |
| 26. | k.o. Mlinoga | 6 88 81 | 15 23 85 | 2 14 18 | | | | 24 26 84 |
| 27. | k.o. Mošćenica | 1 49 06 | 1 93 69 | 32 60 | | | | 3 75 35 |
| 28. | k.o. Moštanica | 3 71 10 | 8 20 79 | 1 88 55 | 8 00 | 4 50 | | 13 92 94 |
| 29. | k.o. Nova Drenčina | 54 20 69 | 66 32 04 | 2 50 93 | | | | 123 03 66 |
| 30. | k.o. Novo Selište | | 15 71 | 1 93 14 | | | | 2 08 85 |
| 31. | k.o. Pastuša | 5 07 93 | 9 28 37 | 2 32 12 | | | | 16 68 42 |
| 32. | k.o. Pecki | 1 00 27 | 59 22 | 72 87 | | 4 46 | | 2 36 82 |
| 33. | k.o. Petkovac | 1 32 39 | 89 09 | | | | | 2 21 48 |
| 34. | k.o. Petrinja | 51 73 00 | 19 41 07 | 95 52 90 | 6 78 | 4 98 | 1 37 35 | 168 16 08 |
| 35. | k.o. Prnjavor Čuntićki | 49 95 | 17 37 57 | | | | | 17 87 52 |
| 36. | k.o. Sibić | 3 39 41 | 8 48 29 | 9 42 | | | | 11 97 12 |
| 37. | k.o. Slana | 12 71 88 | 13 75 92 | 10 02 96 | 4 17 | 99 62 | | 37 54 55 |
| 38. | k.o. Strašnik | 4 29 98 | 27 91 56 | 8 09 | | 25 89 | | 32 55 52 |
| 39. | k.o. Stražbenica | | | | 11 56 | | | 11 56 |
| 40. | k.o. Taborište | 3 85 | 31 57 92 | 11 22 | 3 60 | 6 15 | | 31 82 74 |
| 41. | k.o. Tremušnjak | 6 56 04 | 16 41 03 | 32 22 | | | | 23 29 29 |
| 42. | k.o. Veliki Šušnjar | 9 05 89 | 13 29 16 | 1 75 98 | 17 19 | | | 24 28 22 |
| 43. | k.o. Vratečko | 6 98 65 | 3 84 30 | 10 79 46 | | | | 21 62 41 |
| UKUPNO: | | 306 91 74 | 656 01 02 | 225 82 18 | 2 95 42 | 2 26 09 | 6 10 87 | 1200 07 32 |

Površine iz stavka 1. ovog članka dati će se u natječaj za prodaju kada se utvrdi da se Republika Hrvatska vodi kao posjednik određenih površina u posjedovnim listovima te kao vlasnik u vlasničkim listovima.

Površine određene za zakup

Članak 10.

Sukladno utvrđenim podacima iz članka 2. ovog Programa za potrebe zakupa u Gradu Petrinji dati

će se površine poljoprivrednog zemljišta u zakup na rok propisan člankom 31. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 66/01, 87/02, 48/05 i 90/05) do sređivanja vlasničkih odnosa ili u slučaju ukoliko se na dva uzastopna natječaja za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države ne jave osobe koje ispunjavaju uvjete i zemljište se ne proda.

U zakup će se dati i površine koje su predviđene za povrat imovine do pravomoćnih rješenja o povratu.

Površine određene za koncesiju**Članak 11.**

Sukladno utvrđenim podacima iz članka 2. ovog Programa nisu predviđene za koncesiju površine poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Gradu Petrinje.

Površine namijenjene za ostalo raspolaganje poljoprivrednim zemljištem**Članak 12.**

Sukladno utvrđenim podacima iz članka 2. ovog Programa određuju se površine namijenjene za ostalo raspolaganje poljoprivrednim zemljištem u Gradu Petrinji i to:

| Katastarska općina | Oranica | Pašnjak | Livada | Voćnjak | Ukupno |
|---------------------------|----------------|-----------------|--------------|----------------|-----------------|
| 1. k.o. Brest Pokupski | | | 40 39 | | 40 39 |
| 2. k.o. Čuntić | | 56 29 | | | 56 29 |
| 3. k.o. Dragotinci | 88 30 | 2 28 39 | | 3 51 50 | 6 68 19 |
| 4. k.o. Gorske Mokrice | 3 11 58 | 29 89 17 | | | 33 00 75 |
| 5. k.o. Grabovac Banski | 39 24 | | | | 39 24 |
| 6. k.o. Jabukovac | 43 16 | | | | 43 16 |
| 7. k.o. Jošavica | 19 35 | | | | 19 35 |
| 8. k.o. Kraljevčani | | 1 72 49 | | | 1 72 49 |
| 9. k.o. Prnjavor Čuntićki | | 1 19 37 | | | 1 19 37 |
| 10. k.o. Vratečko | 1 20 49 | 75 93 | | | 1 96 42 |
| UKUPNO: | 6 22 12 | 36 41 64 | 40 39 | 3 51 50 | 46 55 65 |

Površine iz stavka 1. ovog članka s ciljem zadovoljenja potreba pučanstva (zabave, rekreacije i slično) daju se iz razloga:

- za k.o. Brest Pokupski, Dragotinci, Gorske Mokrice, Jabukovac, Jošavica, Kraljevčani – površine koriste Osnovne škole za edukaciju učenika,
- za k.o. Čuntić – površine bi se koristile za edukativni i turistički sadržaj,
- za k.o. Grabovac Banski – površine su koristile Hrvatske željeznice,
- za k.o. Vratečko - površine koristi Lovачko društvo »Srna«,
- za k.o. Gorske Mokrice - za sportsko rekreacijski centar.

Prijelazne i završne odredbe**Članak 13.**

Sastavi dio ovog Programa su:

Prilog I - Popis poljoprivrednih katastarskih čestica

Prilog II - Grafički prilog - katastarski planovi

Članak 14.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje uz prethodnu suglasnost Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodnog gospodarstva.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 320-02/05-01/18
URBROJ: 2176/06-01-05-1
Petrinja, 29. rujna 2005.

Predsjednik

Miroslav Petračić, dr. med., v.r.

AKTI GRADSKOG POGLAVARSTVA**19.**

Na temelju članka 29. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 19/01, 05/03, 41/03 i 05/05) u svezi člankom 121. točka 4. Općeg poreznog zakona (»Narodne novine«, broj 127/00, 86/01 i 150/02), Gradsko poglavarstvo Grada Petrinje na 34. sjednici održanoj 21. ožujka 2006. godine donijelo je

O D L U K U**o davanju jamstva Gradskoj stolariji**

Članak 1.

Gradskoj stolariji Petrinja odobrava se jamstvo u iznosu od **259.413,61 kuna**, a u svrhu obročne otplate zaostalog dugovanja za porez na dodanu vrijednost.

Članak 2.

Ovlašćuje se gradonačelnik Miroslav Gregurinčić, dr. med. da može potpisati Jamstvo za otplatu zaostalog dugovanja Ministarstvu financija – Porezna uprava – Područni ured Sisak, Ispostava Petrinja, u iznosu od 259.413,61 kunu.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO POGLAVARSTVO

KLASA: 403-01/02-06-
URBROJ: 2176/06-02-06-
Petrinja, 21. ožujka 2006.

Predsjednik

Miroslav Gregurinčić dr. med., v.r.**20.**

Na temelju članka 49. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 19/01, 05/03, 41/03 i 05/05), Gradsko poglavarstvo Grada Petrinje na 34. sjednici održanoj 21. ožujka 2006. godine donijelo je

Z A K L J U Č A K**o utvrđivanju Prijedloga Statuta Grada Petrinje**

I.

Utvrđuje se Prijedlog Statuta Grada Petrinje i isti upućuje na razmatranje i usvajanje Gradskom vijeću Grada Petrinje.

II.

Za izvjestitelja na sjednici Gradskog vijeća određuje se Miroslav Gregurinčić, gradonačelnik Grada Petrinje.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO POGLAVARSTVO

KLASA: 012-03/06-01/02
URBROJ: 2176/06-01-06-2
Petrinja, 21. ožujka 2006.

Predsjednik

Miroslav Gregurinčić, dr. med., v.r.**21.**

Na temelju članka 49. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 19/01, 05/03, 41/03 i 05/05), Gradsko poglavarstvo Grada Petrinje na 34. sjednici održanoj 21. ožujka 2006. godine donijelo je

Z A K L J U Č A K**o suradnji s Centrom za civilne inicijative na projektima razvoja Grada Petrinje**

I.

Prihvata se Prijedlog Centra za civilne inicijative za suradnju na projektima razvoja Grada Petrinje.

II.

Za uređivanje međusobnih odnosa između Centra za civilne inicijative i Grada Petrinje u ostvarenju suradnje iz točke I. ovog Zaključka zaključiti će se Sporazum o međusobnoj suradnji.

III.

Ovlašćuje se gradonačelnik Miroslav Gregurinčić, dr. med. da potpiše Sporazum o međusobnoj suradnji.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO POGLAVARSTVO

KLASA: 303-02/06-01/02
URBROJ: 2176/06-02-06-5
Petrinja, 21. ožujka 2006.

Predsjednik

Miroslav Gregurinčić, dr. med., v.r.

22.

Na temelju članka 14. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 117/01, 197/03 i 92/05) i članka 49. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 19/01, 05/03, 41/03 i 05/05), Gradsko poglavarstvo Grada Petrinje na 34. sjednici održanoj 21. ožujka 2006. godine donijelo je

**II. DOPUNE PLANA NABAVE
Grada Petrinje za 2006. godinu**

Članak 1.

U točki II. članka 3. Plana nabave za 2006. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 01/06 i 05/06), iza rednog broja 44. dodaju se redni brojevi 45. - 49. i sljedeći tekst:

| Rbr. | Kratak opis predmeta nabave | Vrijednost nabave (bez PDV-a) |
|------|--|-------------------------------|
| 45. | Sanacija fortifikacijskih objekata iz Domovinskog rata na prostoru Slana – Glinska Poljana – Nova Drenčina | 40.000,00 kn |
| 46. | Izrada Studije utjecaja na okoliš pročištača otpadnih voda | 190.000,00 kn |
| 47. | Izmjene i dopune DPU Mošćenica | 40.000,00 kn |
| 48. | Izrada Projektne dokumentacije infrastrukture PZ »Mošćenica – Poljana« | 100.000,00 kn |
| 49. | Izrada DPU naselja Sajmište | 100.000,00 kn |

Članak 2.

U točki III. članka 3. Plana nabave za 2006. godinu, iza rednog broja 12. dodaju se redni brojevi 13. i 14. i sljedeći tekst:

| Rbr. | Kratak opis predmeta nabave | Vrijednost nabave (bez PDV-a) |
|------|---|-------------------------------|
| 13. | Izrada projektne dokumentacije za izgradnju kolektora T-7 i T-8 i rekonstrukciju kolektora 5.1. | 270.000,00 kn |
| 14. | Izgradnja sifonskog prijelaza ispod rijeke Petrinjčice | 1.200.000,00 kn |

Članak 3.

Ove II. Dopune Plana nabave stupaju na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO POGLAVARSTVO

KLASA: 406-01/06-01/01
URBROJ: 2176/06-02-06-3
Petrinja, 21. ožujka 2006.

Predsjednik
Miroslav Gregurinčić, dr. med., v.r.

23.

Na temelju članka 14. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 117/01, 197/03 i 92/05) i članka 49. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 19/01, 05/03, 41/03 i 05/05), Gradsko poglavarstvo Grada Petrinje na 35. sjednici održanoj 27. ožujka 2006. godine donijelo je

**III. IZMJENE I DOPUNE PLANA NABAVE
Grada Petrinje za 2006. godinu**

Članak 1.

U točki II. članka 3. Plana nabave za 2006. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 01/06, 05/06 i II. Dopuna od 21.03.2006.g.), iza rednog broja 49. dodaje se redni broj 50 i sljedeći tekst:

| Rbr. | Kratak opis predmeta nabave | Vrijednost nabave (bez PDV-a) |
|------|---|-------------------------------|
| 50. | Proljetna i jesenska (preventivna) deratizacija | 199.000,00 kn |

Članak 2.

U točki III. članka 3. Plana nabave za 2006. godinu redni broj 7. »Deratizacija« briše se.

Članak 3.

Ove III. Izmjene i dopune Plana nabave za 2006. godinu stupaju na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO POGLAVARSTVO

KLASA: 406-01/06-01/01
URBROJ: 2176/06-02-06-4
Petrinja, 27. ožujka 2006.

Predsjednik
Miroslav Gregurinčić, dr. med., v.r.

AKTI MINISTARSTVA POLJOPRIVREDE, ŠUMARSTVA I VODNOGA GOSPODARSTVA**1.**

Temeljem odredbe članka 54. stavak 1. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 66/01, 87/02, 48/05 i 90/05) Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodnoga gospodarstva daje

SUGLASNOST

na Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države za Grad Petrinju, dostavljen ovom Ministarstvu dopisom Klasa: 320-02/05-01/18, Urbroj: 2176/06-03-05-3 od 30. rujna 2005. godine, jer je isti sukladan Strategiji gospodarenja poljoprivrednim

zemljištem u vlasništvu države i Mjerilima i uvjetima za provedbu privatizacije poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države (»Narodne novine«, broj 13/02).

Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države za Grad Petrinju, sastavni je dio ove suglasnosti.

KLASA: 320-02/05-01/1251

URBROJ: 525-9-06-03/10

Zagreb, 27. veljače 2006.

Ministar

Petar Čobanković, v.r.

SADRŽAJ

GRAD PETRINJA AKTI GRADSKOG VIJEĆA

| | | |
|-----|--|-----|
| 11. | Statut Grada Petrinje | 461 |
| 12. | Obračun Proračuna Grada Petrinje za 1. 1. - 31. 12. 2005. godine | 477 |
| 13. | Odluka o privatizaciji »Gradske stolarije« d.o.o. Petrinja | 500 |
| 14. | Odluka o donošenju Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države na području Grada Petrinje | 501 |
| 15. | Zaključak o izmjenama i dopunama generalnog urbanističkog plana Grada Petrinje | 501 |
| 16. | Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države na području Grada Petrinje | 502 |

AKTI GRADSKOG POGLAVARSTVA

| | | |
|-----|--|-----|
| 19. | Odluka o davanju jamstva Gradskoj stolariji | 508 |
| 20. | Zaključak o utvrđivanju prijedloga Statuta Grada Petrinje | 508 |
| 21. | Zaključak o suradnji s Centrom za civilne inicijative na projektima razvoja Grada Petrinje | 508 |
| 22. | II. dopune Plana nabave Grada Petrinje za 2006. godinu | 509 |
| 23. | III. Izmjene i dopune Plana nabave Grada Petrinje za 2006. godinu | 509 |

AKTI MINISTARSTVA POLJOPRIVREDE, ŠUMARSTVA I VODNOGA GOSPODARSTVA

| | | |
|----|------------|-----|
| 1. | Suglasnost | 510 |
|----|------------|-----|

»Službeni vjesnik« službeno glasilo gradova Čazma, Hrvatska Kostajnica, Novska i Petrinja, te općina Donji Kukuruzari, Dvor, Gvozd, Hrvatska Dubica, Jasenovac, Lekenik, Lipovljani, Majur, Martinska Ves, Sunja i Topusko. Izdavač: »Glasila« d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel. (044) 815-138, fax. (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Glavni i odgovorni urednik: Đuro Juić, dipl. upr. pravnik. »Službeni vjesnik« izlazi po potrebi i u nakladi koju određuju gradovi i općine. Svi brojevi »Službenog vjesnika« objavljeni su i na Internetu <http://www.glasila.hr>. Pretplata na »Službeni vjesnik« naručuje se kod izdavača. Tehničko oblikovanje, kompjuterska obrada teksta, korektura i tisak: »Glasila« d.o.o. Petrinja, www.glasila.hr.