

SLUŽBENI VJESNIK

2007.

BROJ: 1

PETAK, 19. SIJEČNJA 2007.

GODINA LIII

GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA

AKTI GRADSKOG POGLAVARSTVA

1.

Na temelju članka 41. Statuta Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik«, broj 9/06 i 12/06) i članka 14. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik«, broj 20/06), Gradsko poglavarstvo Grada Hrvatska Kostajnica na 22. sjednici održanoj 11. siječnja 2007. godine donijelo je

ODLUKU

**o izvoditelju zimske službe za razdoblje 2006.
- 2007. godine**

Članak 1.

Gradsko poglavarstvo prihvaća ponudu tvrtke CESTE SISAK d.o.o., Lađarska 28 c, iz Siska za obavljanje poslova zimske službe na području Grada Hrvatska Kostajnica, za razdoblje 2006. - 2007. godine.

Ponuda tvrtke CESTE SISAK d.o.o (Ponuda broj: 20-46/07 od 11. siječnja 2007.) je jedino prispjela prihvatljiva ponuda i čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatska Kostajnica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA
GRADSKO POGLAVARSTVO

KLASA: 022-05/07-01/89
URBROJ: 2176/02-05-02-14
Hrvatska Kostajnica, 11. siječnja 2007.

Predsjednik
Tomislav Paunović, v.r.

2.

Temeljem članka 6. stavak 2. Uredbe o postupku nabave roba, radova i usluga male vrijednosti (»Narodne

novine«, broj 14/02), članka 41. Statuta Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik«, broj 9/06 i 12/06) i članka 14. Poslovnika Gradskog poglavarstva Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik«, broj 20/06), Gradsko poglavarstvo Grada Hrvatska Kostajnica na 22. sjednici održanoj 11. siječnja 2007. godine donijelo je

ODLUKU

**o imenovanju Stručnog povjerenstva za nabavu
roba, radova i usluga male vrijednosti u 2007.
godini**

Članak 1.

Za nabavu roba, radova i usluga male vrijednosti u 2007. godini (nabava vrijednosti do 200.000,00 kn), imenuje se Stručno povjerenstvo:

1. **Petar Samardžija, dipl. iur.** - voditelj,
2. **Zoran Stunković, dipl. ing. građ.** - član,
3. **Marijan Cetinjanin** - član.

Članak 2.

Odgovorna osoba naručitelja (Grad Hrvatska Kostajnica) je gradonačelnik Grada Hrvatska Kostajnica.

Članak 3.

Stručno povjerenstvo dužno je provoditi postupke nabave roba, radova i usluga male vrijednosti te predlagati Gradskom poglavarstvu donošenje Odluka o najpovoljnijem ponuditelju.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatska Kostajnica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA
GRADSKO POGLAVARSTVO

KLASA: 022-05/07-01/03
URBROJ: 2176/02-07-02-2
Hrvatska Kostajnica, 11. siječnja 2007.

Predsjednik
Tomislav Paunović, v.r.

3.

Temeljem članka 15. Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 117/01, 197/03 i 92/05), članka 41. Statuta Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik«, broj 9/06 i 12/06) i članka 14. Poslovnika Gradskog poglavarstva Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik«, broj 20/06), Gradsko poglavarstvo Grada Hrvatska Kostajnica na 22. sjednici održanoj 11. siječnja 2007. godine donijelo je

O D L U K U

o imenovanju Stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu nabave radova: »Sanacija vlage podrumskih prostorija i kapilarne vlage Zgrade magistrata u Hrvatskoj Kostajnici«

Članak 1.

Za pripremu i provedbu nabave radova: »Sanacija vlage podrumskih prostorija i kapilarne vlage Zgrade magistrata u Hrvatskoj Kostajnici« imenuje se Stručno povjerenstvo:

1. **Darko Srbljanin, dipl. oec.** - voditelj,
2. **Lidija Ikašević, građ. tehn.** - član,
3. **Đurđica Pavešić-Herkov, prof.** - član,
4. **Miroslav Jurić, ing.** - član,
5. **Dražen Radić, prof.** - član.

Rok provedbe postupka nabave je siječanj 2007.

Članak 2.

Naručitelj radova je Grad Hrvatska Kostajnica (matični broj: 00435864), Trg kralja Tomislava 2b, 44430 Hrvatska Kostajnica.

Članak 3.

Odgovorna osoba naručitelja je Tomislav Paunović, gradonačelnik Grada Hrvatske Kostajnice.

Članak 4.

Ukupna procjenjena vrijednost nabave je 700.000,00 kn (vrijednost s PDV-om), a sredstva se osiguravaju putem Proračuna Grada i sredstvima Ministarstva mora, turizma, prometa i razvitka.

Plaćanje radova vršit će se putem privremenih i okončane situacije.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatska Kostajnica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA
GRADSKO POGLAVARSTVO

KLASA: 022-05/07-01/04
URBROJ: 2176/02-07-02-1
Hrvatska Kostajnica, 11. siječnja 2007.

Predsjednik
Tomislav Paunović, v.r.

4.

Na temelju odredbi poglavlja V. Programa za zadovoljavanje socijalnih potreba za Grad Hrvatsku Kostajnicu u 2007. godini (»Službeni vjesnik«, broj 54/06), članka 41. Statuta Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik«, broj 9/06 i 12/06) i članka 14. Poslovnika Gradskog poglavarstva Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik«, broj 20/06), Gradsko poglavarstvo Grada Hrvatska Kostajnica na 22. sjednici održanoj 11. siječnja 2007. godine donijelo je

O D L U K U

o imenovanju Socijalnog vijeća za praćenje i provedbu Programa za zadovoljavanje socijalnih potreba za Grad Hrvatsku Kostajnicu u 2007. godini

Članak 1.

U svrhu praćenja i provedbe Programa za zadovoljavanje socijalnih potreba za Grad Hrvatsku Kostajnicu u 2007. godini imenuje se Socijalno vijeće:

1. **Juraj Pavišić**, predsjednik,
2. **Slavica Katić**, član,
3. **Željko Puškar**, član,
4. **Zlatica Haramić**, član,
5. **Dragica Čeh**, član.

Sjednicama Socijalnog vijeća može, po potrebi i na zahtjev njegova predsjednika, nazočiti predsjednik određenog mjesnog odbora. Nazočnost se predviđa u slučaju potrebe davanja dodatnih informacija glede upućenih podnesaka - zahtjeva za pomoć.

Članak 2.

Praćenje i provedba Programa za zadovoljavanje socijalnih potreba za Grad Hrvatsku Kostajnicu u 2007. godini obuhvaća raspodjelu nositelja pojedinih Programa, namjensko korištenje dodjeljenih sredstava kosinicima Programa, davanje prijedloga dodjele sredstava Gradskom poglavarstvu Grada Hrvatska Kostajnica i dr.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatska Kostajnica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA
GRADSKO POGLAVARSTVO

KLASA: 022-05/07-01/07
URBROJ: 2176/02-07-02-1
Hrvatska Kostajnica, 11. siječnja 2007.

KLASA: 022-05/07-01/05
URBROJ: 2176/02-07-02-1
Hrvatska Kostajnica, 11. siječnja 2007.

Predsjednik
Tomislav Paunović, v.r.

5.

Na temelju članka 2., članka 3. i članka 10. stavak 3. Odluke o donošenju Programa održavanja stambenih zgrada za 2007. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 54/06), članka 41. Statuta Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik«, broj 9/06 i 12/06) i članka 14. Poslovnika Gradskog poglavarstva Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik«, broj 20/06), Gradsko poglavarstvo Grada Hrvatska Kostajnica na 22. sjednici održanoj 11. siječnja 2007. godine donijelo je

O D L U K U

o rasporedu sredstava otkupa gradskih stanova u 2007. godini

Članak 1.

Sredstva od otkupa gradskih stanova u 2007. godini i preostala prikupljena, neutrošena sredstva iz ranijeg razdoblja (45 %-tni iznos prikupljenih sredstava otkupa) rasporediti će se tijekom 2007. godine za izradu projektne dokumentacije sanacije krova stambenih zgrada u ulicama Vladimira Nazora br. 5 i Ratka Djetelića br. 56 te za kupnju zemljišta za izgradnju stambene zgrade.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatska Kostajnica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA
GRADSKO POGLAVARSTVO

Predsjednik
Tomislav Paunović, v.r.

6.

Na temelju članka 6. Odluke o prodaji stanova u vlasništvu Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik«, broj 29/06), članka 41. Statuta Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik«, broj 9/06 i 12/06) i članka 14. Poslovnika Gradskog poglavarstva Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik«, broj 20/06), Gradsko poglavarstvo Grada Hrvatska Kostajnica na 22. sjednici održanoj 11. siječnja 2007. godine donijelo je

O D L U K U

o raspisivanju Javnog natječaja za prodaju stanova u vlasništvu Grada Hrvatska Kostajnica

Članak 1.

Gradsko poglavarstvo Grada Hrvatska Kostajnica raspisuje **Javni natječaj za prodaju stanova u vlasništvu Grada Hrvatska Kostajnica.**

Ovim Javnim natječajem vrši se prodaja 9 (devet) gradskih stanova.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatska Kostajnica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA
GRADSKO POGLAVARSTVO

KLASA: 022-05/06-01/66
URBROJ: 2176/02-06-02-32
Hrvatska Kostajnica, 11. siječnja 2007.

Predsjednik
Tomislav Paunović, v.r.

GRAD PETRINJA

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 8. i članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje i 129/05) i članka 38. točka 1. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 13/06 i 18/06), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 18. sjednici održanoj 17. siječnja 2007. godine donijelo je

STATUTARNU ODLUKU

o izmjenama i dopunama Statuta Grada Petrinje

Članak 1.

U Statutu Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 13/06 i 18/06) u članku 51. iza stavka 1. dodaje se novi stavak 2. koji glasi:

»Gradonačelnik, odnosno za slučaj njegove spriječenosti osoba koju on opunomoći, obavlja funkciju skupštine svih trgovačkih društava u vlasništvu Grada.«

Dosadašnji stavak 2. ovog članka postaje stavak 3.

Članak 2.

Članak 58. stavak 2. Statuta briše se.

Dosadašnji stavak 3. ovog članka postaje stavak 2.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 012-03/06-01/02
URBROJ: 2176/06-01-07-3
Petrinja, 17. siječnja 2007.

Predsjednik

Miroslav Petračić, dr. med., v.r.

2.

Na temelju članka 38. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 13/06 i 18/06), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 18. sjednici održanoj 17. siječnja 2007. godine donijelo je

ODLUKU

o statusnoj promjeni u »Privredi« d.o.o. Petrinja

Članak 1.

Prihvata se Odluka o statusnoj promjeni u »Privredi« d.o.o. Petrinja.

Članak 2.

Statusna promjena iz članka 1. ove Odluke je odvajanje s osnivanjem, na način da se od »Privrede« d.o.o. Petrinja odvaja i osniva novo trgovačko društvo »Komunalac« Petrinja d.o.o.

Članak 3.

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Petrinje na zaključivanje i potpisivanje svih ugovora, akata i odluka potrebnih za provođenje ove Odluke i upis statusne promjene u sudskom registru, u suradnji s Nadzornim odborom i Upravom »Privrede« d.o.o.

Članak 4.

Zadužuju se Uprava i nadležne službe »Privrede« d.o.o. da pripreme sve akte i odluke za upis promjena u sudskom registru.

Članak 5.

Provedbu statusnih promjena koje su predmet ove Odluke pratiti će petoročlano povjerenstvo za »Privredu« d.o.o. koje će imenovati Gradsko vijeće Grada Petrinje. Povjerenstvo će biti sastavljeno od dva člana vladajuće koalicije, po jednog člana iz svakog oporbenog kluba vijećnika i jednog neovisnog ekonomskog stručnjaka.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 024-02/06-01/01
URBROJ: 2176/06-01-07-9
Petrinja, 17. siječnja 2007.

Predsjednik

Miroslav Petračić, dr. med., v.r.

3.

Na temelju članka 107. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 96/03) i članka 14. Odluke o izvršenju Proračuna Grada Petrinje za 2006. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 40/05 i 55/06) i članka 38. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 13/06 i 18/06), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 18. sjednici održanoj 17. siječnja 2007. godine donijelo je

ODLUKU

o stavljanju izvan snage Odluke o davanju suglasnosti o zaduživanju »Gradske stolarije« d.o.o.

Članak 1.

Stavlja se izvan snage Odluka o davanju suglasnosti za zaduživanje »Gradske stolarije« d.o.o. (»Službeni vjesnik«, broj 55/06).

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 450-05/06-01/15
URBROJ: 2176/06-01-07-5
Petrinja, 17. siječnja 2007.

Predsjednik

Miroslav Petračić, dr. med., v.r.

AKTI GRADSKOG POGLAVARSTVA

1.

Na temelju članka 30. stavak 1. Zakona o vatrogastvu (»Narodne novine«, broj 106/99, 117/01, 96/03, 139/04 – pročišćeni tekst i 174/04) u svezi s člankom 44. Zakona o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97 i 47/99), i članka 58. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 13/06 i 16/06), Gradsko poglavarstvo Grada Petrinje na 64. sjednici održanoj 3. siječnja 2007. godine donijelo je

O D L U K U

o produženju obnašanja vršitelja dužnosti zamjenika zapovjednika Vatrogasne postrojbe

Članak 1.

Gospodinu **Branku Rostašu** produžuje se vrijeme obnašanja vršitelja dužnosti zamjenika zapovjednika Vatrogasne postrojbe Grada Petrinje od 01. 01. 2007. godine do 31. 03. 2007. godine.

Članak 2.

Za vrijeme obavljanja poslova zamjenika zapovjednika Vatrogasne postrojbe Grada Petrinje gospodinu **Branku Rostašu** isplaćivat će se plaća na temelju važećeg akta kojim se u Vatrogasnoj postrojbi određuje plaća zamjeniku zapovjednika.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO POGLAVARSTVO

KLASA: 041-01/04-01/290
URBROJ: 2176/06-02-07-18
Petrinja, 3. siječnja 2007.

Predsjednik

Miroslav Gregurinčić, dr. med., v.r.

2.

Na temelju članka 30. stavak 1. Zakona o vatrogastvu (»Narodne novine«, broj 106/99, 117/01, 96/03, 139/04 – pročišćeni tekst i 174/04) u svezi sa člankom 44. Zakona o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97 i 47/99), i članka 58. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 13/06 i 16/06), Gradsko poglavarstvo Grada Petrinje na 64. sjednici održanoj 3. siječnja 2007. godine donijelo je

O D L U K U

o produženju obnašanja vršitelja dužnosti zapovjednika Vatrogasne postrojbe

Članak 1.

Gospodinu **Ivici Šulentiću** produžuje se vrijeme obnašanja vršitelja dužnosti zapovjednika Vatrogasne postrojbe Grada Petrinje od 01. 01. 2007. godine do 31. 03. 2007. godine.

Članak 2.

Za vrijeme obavljanja poslova vršitelja dužnosti zapovjednika Vatrogasne postrojbe Grada Petrinje gospodinu **Ivici Šulentiću** isplaćivat će se plaća na temelju važećeg akta kojim se u Vatrogasnoj postrojbi određuje plaća zamjeniku zapovjedniku.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO POGLAVARSTVO

KLASA: 041-01/04-01/290
URBROJ: 2176/06-02-07-17
Petrinja, 3. siječnja 2007.

Predsjednik

Miroslav Gregurinčić, dr. med., v.r.

3.

Na temelju članka 107. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 96/03), članka 13. Odluke o izvršenju Proračuna Grada Petrinje za 2007. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 55/06) i članka 58. stavak 10. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 13/06 i 18/06), Gradsko poglavarstvo Grada Petrinje na 66. sjednici održanoj 17. siječnja 2007. godine donijelo je

O D L U K U

o davanju suglasnosti za zaduživanje »Gradske stolarije«

Članak 1.

Daje se suglasnost »Gradskoj stolariji« d.o.o. Petrinja da se može zadužiti kod »Croatia banke« za iznos od 1.709.080,61 kuna.

Članak 2.

Grad Petrinja izdati će jamstvo »Gradskoj stolariji« d.o.o. na iznos od 427.020,15 kuna sukladno 25% udjelu Grada u vlasničkoj strukturi »Gradske stolarije« d.o.o.

Članak 3.

Ovlašćuje se gradonačelnik **Miroslav Gregurinčić, dr. med.** da potpiše garanciju (jamstvo) na iznos od 427.020,15 kuna.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO POGLAVARSTVO

KLASA: 450-05/06-01/15
URBROJ: 2176/06-02-07-6
Petrinja, 17. siječnja 2007.

Predsjednik

Miroslav Gregurinčić, dr. med., v.r.

4.

Na temelju članka 14. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 117/01, 197/03 i 92/05) i članka 58. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 13/06 i 18/06), Gradsko poglavarstvo Grada Petrinje na 64. sjednici održanoj 3. siječnja 2007. godine donijelo je

PLAN NABAVE
Grada Petrinje za 2007. godinu

Članak 1.

Ovim Planom utvrđuje se popis javne nabave koji će u 2007. godini provesti Grad Petrinja kao naručitelj.

Članak 2.

Grad Petrinja kao naručitelj izvršiti će u 2007. godini nabavu roba i usluga, odnosno ustupanje radova za koje su sredstva planirana u Proračunu Grada Petrinje.

Iznimno od odredbe prethodnog stavka Grad Petrinja izvršiti će i nabavu onih roba i usluga, odnosno ustupanje onih radova za koje su sredstva planirana i osigurana iz drugih izvora (Državni proračun, financijski planovi državnih i drugih tijela koja koriste sredstva Državnog proračuna), ukoliko se radi o realizaciji kapitalnih projekata na području Grada Petrinje, te ako je odlukom nadležnog tijela koje je ovlašteno raspolagati tako osiguranim sredstvima određeno da će postupak nabave provesti Grad Petrinja kao naručitelj, a uz transfer osiguranih sredstava na Proračun Grada Petrinje.

Članak 3.

Sukladno odredbama članka 2. ovog Plana utvrđuje se slijedeći popis javnih nabava koji će u 2007. godini izvršiti Grad Petrinja:

I. Izravno ugovaranje (članak 5. Uredbe)

Rbr.	Kratak opis predmeta nabave	Vrijednost nabave (bez PDV-a)
1.	Održavanje računalne i uredske opreme u 2007. godini	10.000,00 kn
2.	Priprema i tisak službenih akata Grada Petrinje u 2007. godini	19.999,00 kn
3.	Nabava sanitarnog materijala u 2007. godini	16.000,00 kn
4.	Izrada projekta sanacije spomenika NOB-a	19.900,00 kn
5.	Izrada projekta obnove kuće Jurinac	19.900,00 kn

II. Ograničeno prikupljanje ponuda (članak 4. Uredbe)

Rbr.	Kratak opis predmeta nabave	Vrijednost nabave (bez PDV-a)
1.	Nabava računalne i uredske opreme u 2007. godini	160.000,00 kn
2.	Nabava uredskog materijala u 2007. godini	245.000,00 kn
3.	Nabava artikala za čajnu kuhinju u 2007. godini	120.000,00 kn
4.	Usluga prijevoza umirovljenika do Nove bolnice u 2007. godini	125.000,00 kn
5.	Izrada DPU Centar 1	190.000,00 kn
6.	Hitni geodetski radovi	198.000,00 kn
7.	Prijevoz učenika na obuku plivanja u Sisak	50.000,00 kn
8.	Izrada glavnog i izvedbenog projekta pješ. mostova na potocima Mošćenica i Ciglenjak u Mošćenici	195.000,00 kn
9.	Izrada glavnog i izvedbenog projekta pješačke staze (nogostupa) u Mošćenici	198.000,00 kn
10.	Izrada projektne dokumentacije za izgradnju prilazne ceste i propusta Tina Ujevića i P. Štoosa	163.000,00 kn
11.	Izrada geodetskih podloga za izradu izvedbenog projekta modernizacije cesta u Gradu Petrinji	198.000,00 kn
12.	Izrada izvedbenog projekta za modernizaciju cesta u Gradu Petrinji	198.000,00 kn
13.	Ugradnja spušenog stropa u dijelu zgrade Gradske uprave	140.000,00 kn
14.	Rekonstrukcija instalacije jake struje u dijelu zgrade Gradske uprave	195.000,00 kn

Rbr.	Kratak opis predmeta nabave	Vrijednost nabave (bez PDV-a)
15.	Strukturno kabliranje informatičkog sustava i telefonske instalacije u dijelu zgrade Gradske uprave	100.000,00 kn
16.	Izrada projektne dokumentacije za sanaciju DD u Hrastovici	100.000,00 kn
17.	Sanacija spomenika puk. Predragu Matanoviću i suborcima	80.000,00 kn
18.	Djelomična sanacija tribina na stadionu NK »Mladost«	105.000,00 kn
19.	Nadzor nad radovima pojačanog održavanja NC	60.000,00 kn
20.	Proletna i jesenska (preventivna) deratizacija	195.000,00 kn
21.	Dezinsekcija	120.000,00 kn
22.	Izrada glavnog projekta javne rasvjete u gradu Petrinji u Centru	195.000,00 kn
23.	Izrada geodetske podloga za projektiranje vodoopskrbe SZ prstena – distribucija Sibić	180.000,00 kn
24.	Izrada projektne dokumentacije za izgradnju SZ prstena vodovoda – distribucija Sibić	180.000,00 kn
25.	Izrada geodetskih i parcelacijskih elaborata – snimanje i ucrtavanje objekta	198.000,00 kn
26.	Ugradnja frezanog materijala na makadamske ceste	195.000,00 kn
27.	Izrada projektne dokumentacije sa ishođenjem građevinske dozvole za izgradnju dječjeg vrtića u Mošćenici	198.000,00 kn
28.	Izrada projektne dokumentacije za izgradnju osnovne škole u Mošćenici	195.000,00 kn
29.	Sanacija neprohodnih cesta na području grada Petrinje	195.000,00 kn
30.	Izgradnja novih cesta na području grada Petrinje	195.000,00 kn
30.	Čišćenje kanala i propusta uz nerazvrstane ceste	198.000,00 kn
31.	Izrada projektne dokumentacije za sanaciju nogostupa u ul. S. Radića, M. Gupca i A. K. Miošića	195.000,00 kn
32.	Izrada projektne dokumentacije za izgradnju nogostupa u ul. O. Kučere	195.000,00 kn

III. Javno nadmetanje (članak 10. Zakona)

Rbr.	Kratak opis predmeta nabave	Vrijednost nabave (bez PDV-a)
1.	Uklanjanje divljih deponija	405.000,00 kn
2.	Pojačano održavanje nerazvrstanih cesta	2.000.000,00 kn
3.	Izgradnja javne rasvjete u naselju Sajmište	1.200.000,00 kn
4.	Sanacija mrtvačnice na centralnom groblju u Petrinji	405.000,00 kn
5.	Izrada geodetskih podloga za projektiranje ulične kanalizacijske mreže u gradu Petrinji	485.000,00 kn
6.	Projektiranje ulične kanalizacijske mreže u gradu Petrinji	1.000.000,00 kn
7.	Izgradnja I. faze DD u Sisačkoj ulici	490.000,00 kn

Članak 4.

Nabava roba i usluga odnosno ustupanje radova predviđenih ovim Planom obavljat će se na način i po postupku kojima se uređuju priprema i provedba postupaka javne nabave u Republici Hrvatskoj.

Način nabave svakog pojedinog predmeta nabave predviđenog ovim Planom odrediti će Gradsko poglavarstvo Grada Petrinje, prije početka postupka nabave, sukladno zakonu i ovom Planu, u ovisnosti o vrijednosti pojedinog predmeta nabave.

Članak 5.

Ovaj Plan može se mijenjati, odnosno dopunjavati tijekom proračunske 2007. godine za slučaj potrebe usklađenja s naknadno donesenim propisima iz oblasti javne nabave ili usvojenim programima Grada Petrinje.

Ovaj Plan može se tijekom proračunske 2007. godine mijenjati, odnosno dopunjavati i u slučaju nedostatka sredstava za njegovu realizaciju, u slučaju nastupa drugih izmijenjenih okolnosti zbog kojih planiranu

nabavu u 2007. godini ne bi bilo moguće realizirati, kao i u slučaju da nastupi potreba nabave predmeta koji ovim Planom nisu predviđeni (uz uvjet da su za predmetnu nabavu u Proračunu Grada prethodno planirana, odnosno osigurana potrebna financijska sredstva).

Članak 6.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO POGLAVARSTVO

KLASA: 406-01/07-01/01
URBROJ: 2176/06-02-07-1
Petrinja, 3. siječnja 2007.

Predsjednik
Miroslav Gregurinčić, dr. med., v.r.

AKTI PUČKOG OTVORENOG UČILIŠTA HRVATSKI DOM PETRINJA**1.**

Na temelju članka 54. Zakona o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97 i 47/99), Upravno vijeće Pučkog otvorenog učilišta HRVATSKI DOM PETRINJA, uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća Grada Petrinje, na sjednici održanoj 18. siječnja 2007. godine prihvatilo je

STATUT**Pučkog otvorenog učilišta Hrvatski dom Petrinja****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovim Statutom utvrđuje se djelatnost, ustrojstvo, ovlasti i način odlučivanja pojedinih organa i drugih pitanja od značenja za obavljanje djelatnosti i poslovanja Pučkog otvorenog učilišta Hrvatski dom Petrinja (u daljnjem tekstu: Učilište).

Članak 2.

Učilište je kulturna, prosvjetna, informativna javna ustanova.

Članak 3.

Osnivač učilišta je Grad Petrinja, (u daljnjem tekstu: Osnivač).

Prava i dužnosti osnivača Učilišta, Osnivač obavlja sukladno zakonu, propisima donesenim na temelju zakona i ovim Statutom.

Članak 4.

Učilište je pravna osoba. U pravnom prometu s trećim osobama Učilište ima prava i obveze utvrđene zakonom i drugim propisima, odlukama osnivača, ovim Statutom i drugim općim aktima Učilišta.

Učilište odgovara za svoje obveze cijelom svojom imovinom.

Osnivač odgovara za obveze Učilišta solidarno i neograničeno.

II. NAZIV I SJEDIŠTE**Članak 5.**

Učilište obavlja svoju djelatnost, posluje i sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom:

PUČKO OTVORENO UČILIŠTE

HRVATSKI DOM PETRINJA

Skraćeni naziv je: **POU HRVATSKI DOM PETRINJA**.

Sjedište Učilišta je u Hrvatskom domu u Petrinji, Matije Gupca 2.

Članak 6.

Učilište ima žig okruglog oblika promjera 38 mm s grbom Republike Hrvatske, nazivom i sjedištem Učilišta.

Žig iz stavka 1. ovog članka ovjeravaju se javne isprave koje izdaje Učilište.

Učilište ima žig okruglog oblika promjera 29 mm bez grba Republike Hrvatske, s nazivom i sjedištem Učilišta koji služi za redovito administrativno i finansijsko poslovanje Učilišta.

Članak 7.

Učilište predstavlja i zastupa ravnatelj.

Članak 8.

Učilište ima jedinstveni žiro račun preko kojeg obavlja platni promet.

III. DJELATNOST UČILIŠTA**Članak 9.**

Djelatnost Učilišta je:

- organiziranje kazališnih, glazbenih, estradnih, filmskih i drugih kulturno-umjetničkih programa vlastite produkcije i suradnji s drugim ustanovama,
- ostvarivanje i promicanje multikulture, nacionalnih i interkulturalnih vrijednosti,
- galerijsko-izložbena djelatnost,
- organiziranje i promicanje svih oblika kulturno – umjetničkog stvaralaštva,
- osposobljavanje za vozače A1, A, B, B+E, C1, C1+E, C, C+E, D, D+E, F, G, H i M kategorija,
- prikazivanje filmova i iznajmljivanje video-filmova,
- informatičko opismenjavanje djece, mladeži i odraslih,
- poduka stranih jezika,
- organiziranje tečajeva učenja sviranja glazbenih instrumenata,
- organiziranje tečajeva za njegovanje kulture pokreta i razvijanje plesne kreativnosti kod djece i mladeži,
- srednjoškolsko obrazovanje odraslih, programi osposobljavanja i usavršavanja) sukladno Zakonu o srednjem školstvu,
- javno informiranje putem tiska, radio i TV postaje,
- nakladnička djelatnost,
- proizvodnja i prodaja umjetničkih djela, knjiga, audio i video materijala te drugih nastavnih pomagala u svezi s izvršenjem registrirane djelatnosti,
- pružanje usluge fotokopiranja i iznajmljivanja prostora,
- pružanje ugostiteljskih usluga (pripremanje i usluživanje pićem i napicima) polaznicima i posjetiteljima.

Učilište može obavljati i druge djelatnosti koje služe za obavljanje djelatnosti iz stavka 1. ovog članka.

Učilište može promijeniti djelatnost.

Odluku o promjeni djelatnosti donosi Upravno vijeće uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća Grada Petrinje.

Članak 10.

Djelatnosti iz članka 9. ovog Statuta obavlja se na temelju godišnjeg programa rada.

Svoju djelatnost Učilište obavlja kao javnu službu.

Članak 11.

U okviru obavljanja djelatnosti Učilište izdaje svjedodžbe, uvjerenja i potvrde o činjenicama o kojima vodi evidenciju, sukladno Zakonu i dr. propisima, te svojim općim aktima.

IV. UNUTARNJE USTROJSTVO UČILIŠTA

Članak 12.

Unutarnje ustrojstvo i način rada Učilišta propisuje općim aktom ravnatelj.

Članak 13.

Tjedno radno vrijeme Učilišta iznosi 40 sati.

Tjedni i dnevni raspored radnog vremena, dnevni odmor te uredovno vrijeme za rad s korisnicima, uređuje se Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Učilišta, kojeg donosi ravnatelj.

Članak 14.

Učilište je dužno putem sredstava javnog priopćavanja, na oglasnoj ploči ili na drugi prikladan način obavijestiti javnost o radnom vremenu.

V. ORGANI UČILIŠTA

Članak 15.

Organi Učilišta su:

1. Upravno vijeće,
2. Ravnatelj.

1. UPRAVNO VIJEĆE

Članak 16.

Upravno vijeće je kolegijalni organ upravljanja Učilištem.

Članak 17.

Upravno vijeće ima tri člana.

Članove Upravnog vijeća imenuje Gradsko vijeće Grada Petrinje na prijedlog Gradskog Poglavarstva i to:

- dva člana iz reda istaknutih kulturnih ili prosvjetnih radnika u Gradu Petrinji
- jednog člana iz reda zaposlenih u Učilištu, na prijedlog ravnatelja.

Članovi Upravnog vijeća imenuju se na mandatno razdoblje u trajanju od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani.

Članak 18.

Nakon imenovanja članova Upravnog vijeća, prva konstituirajuća sjednica saziva se najkasnije u roku od 15 dana od imenovanja.

Konstituirajuću sjednicu Upravnog vijeća saziva ravnatelj.

Članak 19.

Način rada Upravnog vijeća i donošenje Odluka uređuje se Poslovníkom o radu, koji donosi Upravno vijeće.

Upravno vijeće o pitanjima iz svoje nadležnosti utvrđene u Zakonu o ustanovama odlučuje u pravilu javnim glasovanjem većinom od danih glasova.

Članak 20.

U slučaju da se smanji broj članova Upravnog vijeća, Osnivač imenuje novog člana Upravnog vijeća.

Mandat novoimenovanom članu iz stavka 1. ovog članka traje do isteka mandata ranije imenovanom članu Upravnog vijeća.

Izbor nedostajućeg člana Upravnog vijeća provodi se sukladno članku 17. ovog Statuta.

Članak 21.

Članove Upravnog vijeća Osnivač može opozvati i imenovati nove članove Upravnog vijeća u svako doba za mandat iz članka 17. ovog Statuta.

Član Upravnog vijeća može sam zatražiti od osnivača da ga prije isteka mandata razriješi članstva u Upravnom vijeću.

Zahtjev za razrješenje podnosi se Osnivaču u pismenom obliku.

Zahtjev nije potrebno obrazlagati.

Članak 22.

Upravno vijeće može osnivati stalne i povremene komisije i radne skupine iz reda zaposlenih u Učilištu, radi davanja stručnih mišljenja o pojedinim pitanjima i prijedlozima kao i donošenju općih akata iz djelatnosti Učilišta.

Radi razrješenja pojedinih pitanja Upravno vijeće može angažirati i stručne osobe koje nisu zaposlene u Učilištu.

2. RAVNATELJ

Članak 23.

Voditelj Učilišta je ravnatelj.

Ravnatelj Učilišta upravlja, rukovodi, predstavlja i zastupa Učilište, organizira i vodi rad i poslovanje Učilišta u skladu sa Zakonom o ustanovama, a naročito obavlja slijedeće poslove:

- donosi opće akte Učilišta uz prethodnu suglasnost Upravnog vijeća,
- organizira rad i obavlja raspored zaposlenih na radna mjesta,
- odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa kao i pravima i obvezama s osnova rada i u svezi s radom zaposlenih u Učilištu,
- izvršava odluke i zaključke Upravnog vijeća,
- obustavlja od izvršenja odluke i zaključke Upravnog vijeća za koje ocijeni da su protivne zakonu, aktu o osnivanju, ovom Statutu i dr. općim aktima Učilišta,
- izvješćuje Upravno vijeće o poslovanju Učilišta,
- obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom i općim aktima Učilišta.

Članak 24.

Ravnatelj može osnivati radne skupine za izradu nacрта pojedinih akata ili izradu prijedloga rješenja iz svog djelokruga.

Članak 25.

Ravnatelja u slučaju spriječenosti zamjenjuje osoba koju on pismeno ovlasti.

U slučaju duže spriječenosti (zbog bolesti i dr.) ravnatelja zamjenjuje osoba koju ovlasti Upravno vijeće.

Članak 26.

Ravnatelj se bira temeljem javnog natječaja objavljenog u dnevnom tisku kojeg raspisuje i provodi Upravno vijeće Učilišta.

Sadržaj natječaja mora biti sukladan Zakonu o ustanovama i ovom Statutu.

Članak 27.

Za ravnatelja može biti izabrana osoba koja ima visoku stručnu spremu VSS (VII/1 stupanj) pedagoške, umjetničke, ekonomske ili pravne struke, te radno iskustvo u trajanju od najmanje tri godine.

Ako se na natječaj ne javi osoba s visokom stručnom spremom (VSS) odgovarajućih uvjeta, za ravnatelja POU Hrvatski dom može se imenovati osoba s nižim stupnjem stručne spreme (VŠS) ako je istaknuti stručnjak na području kulture i ako ima najmanje deset godina radnog staža.

Članak 28.

Za ravnatelja Učilišta ne može biti izabrana osoba:

1. kojoj je sudskom odlukom zabranjeno obavljanje funkcije ravnatelja, dok zabrana traje,

2. kojoj je izrečena mjera koja ima za pravnu posljedicu nemogućnost obavljanja funkcije ravnatelja,
3. koja je osuđena za kaznena djela zbog kojih se prema odredbama Kaznenog zakona ne može obavljati funkcija ravnatelja,
4. zbog drugih razloga utvrđenih zakonom.

Članak 29.

Ravnatelj se bira na vrijeme od četiri godine.

Odluku o izboru ravnatelja Učilišta donosi Upravno vijeće većinom glasova svih članova Upravnog vijeća.

Odlukom o izboru Upravno vijeće određuje i vrijeme stupanja na rad ravnatelja.

Nakon isteka mandata ista osoba može biti ponovno izabrana za ravnatelja.

Članak 30.

Kada se na raspisani natječaj nitko ne javi ili kada nitko od prijavljenih na natječaj ne bude izabran, Upravno vijeće će u roku od 30 dana ponoviti natječaj za izbor ravnatelja.

Do izbora ravnatelja po ponovljenom natječaju, Upravno vijeće će imenovati vršitelja dužnosti ravnatelja.

Upravno vijeće Učilišta će u roku iz stavka 1. ovog članka raspisati natječaj i imenovati vršitelja dužnosti ravnatelja i u slučajevima razrješenja ravnatelja.

Članak 31.

Ravnatelj može biti razriješen i prije isteka mandata.

Ravnatelja razrješava Upravno vijeće u slučajevima utvrđenim Zakonom.

S razlozima razrješenja, Upravno vijeće je dužno upoznati ravnatelja i odrediti mu rok u kojem se mora očitovati.

VI. RASPOLAGANJE IMOVINOM I FINACIJSKO POSLOVANJE UČILIŠTA

Članak 32.

Imovinu Učilišta čine sredstva koja su pribavljena od osnivača, sredstva koja su stečena pružanjem usluga i prodajom proizvoda ili pribavljena iz drugih izvora.

O imovini Učilišta dužni su skrbiti svi zaposleni u Učilištu.

Članak 33.

Upravno vijeće Učilišta odlučuje o stjecanju, opterećivanju i otuđivanju nekretnina i druge imovine Učilišta bez suglasnosti osnivača do iznosa od 100.000,00 kn, te o raspoređivanju eventualne dobiti Učilišta sukladno aktu o osnivanju Učilišta i ovome Statutu.

Ravnatelj može odlučivati o raspolaganju sredstvima Učilišta, bez suglasnosti Upravnog vijeća do iznosa od 50.000,00 kn.

Članak 34.

Ugovore o nabavi sredstava potrebnih za obavljanje djelatnosti Učilište ne može sklapati prije nego se za tu svrhu osiguraju financijska sredstva sukladno zakonu.

Članak 35.

Financijska sredstva potrebna za poslovanje Učilišta pribavljaju se od Osnivača i iz zakonom dopuštenih izvora.

Članak 36.

Eventualna dobit Učilišta utvrđuje se na kraju financijske godine.

Ako Učilište ostvari dobit, koristiti će se isključivo za obavljanje i razvoj djelatnosti.

VII. JAVNOST RADA

Članak 37.

Rad Učilišta je javan.

O obavljanju svoje djelatnosti i načinu pružanja usluga Učilište izvješćuje pravne osobe i građane:

- sredstvima javnog priopćavanja,
- održavanjem skupova i savjetovanja,
- izdavanjem publikacija, plakata i letaka,
- na drugi primjeren način.

Članak 38.

O uvjetima i načinu rada Učilišta, Upravno vijeće i ravnatelj izvješćuju zaposlene u Učilištu:

- objavljivanjem općih akata,
- objavljivanjem odluka i zaključaka,
- na drugi primjeren način.

Članak 39.

Ravnatelj je dužan u okviru svojih ovlaštenja davati nadležnim organima na njihov zahtjev tražene podatke.

Članak 40.

Za javnost rada Učilišta odgovoran je ravnatelj.

VIII. POSLOVNA TAJNA

Članak 41.

Poslovnom tajnom smatraju se:

1. podaci sadržani u molbama, zahtjevima i prijedlozima građana i pravnih osoba upućenih Učilištu,
2. podaci sadržani u prilogima uz molbe, zahtjeve i prijedloge iz toč.1. ovog članka,
3. podaci o poslovnim rezultatima Učilišta,
4. podaci o upisnicima programa obrazovanja, osposobljavanja i usavršavanja koje su socijalno-moralne naravi,

5. podaci i isprave koji su određeni kao poslovna tajna zakonom ili dr. propisima

6. podaci i isprave koje ravnatelj proglasi poslovnom tajnom.

Članak 42.

Podatke i isprave koji se smatraju poslovnom tajnom dužni su čuvati svi zaposleni u Učilištu, bez obzira na koji su način saznali za te podatke i isprave.

Čuvanje poslovne tajne obvezuje zaposlene u Učilištu i nakon prestanka radnog odnosa u Učilištu.

Članak 43.

Ne smatra se povredom čuvanja poslovne tajne priopćenje podataka ili isprava koje se smatraju poslovnom tajnom, ako se ti podaci i isprave priopćavaju osobama, organima ili ustanovama kojima se oni mogu ili moraju priopćiti na temelju propisa ili na temelju ovlaštenja koja proizlaze iz funkcije koju oni obavljaju.

VII. ZAŠTITA ČOVJEKOVA OKOLIŠA

Članak 44.

Zaposleni u Učilištu imaju pravo i obvezu osigurati uvjete za čuvanje i razvitak prirodnih i radom stvorenih vrijednosti čovjekova okoliša, te sprječavati i otklanjati štetne posljedice koje zagađivanjem zraka, tla i vode, bukom ili na drugi način ugrožavaju te vrijednosti ili dovode u opasnost život i zdravlje.

Zaštita čovjekova okoliša razumijeva zajedničko djelovanje svih zaposlenih u Učilištu.

Mjere i aktivnosti u svrhu čuvanja i zaštite čovjekova okoliša utvrđuju se u programima rada i razvitka Učilišta.

VIII. RADNI ODNOSI

Članak 45.

Prava i obveze zaposlenih u Učilištu s osnova rada i u svezi s radom, uređuju se temeljem Kolektivnog ugovora, Pravilnika o radu a sukladno Zakonu o radu, Zakonu o ustanovama, Zakonu o obveznim odnosima.

O pravima i obvezama zaposlenih u Učilištu iz stavka 1. ovog članka odluke donosi ravnatelj.

O zahtjevima za zaštitu prava zaposlenih u Učilištu Odluke donosi Upravno vijeće, uz prethodno zatraženo mišljenje ravnatelja i sindikalnog povjerenika.

XI. OPĆI AKTI

Članak 46.

Opći akti Učilišta su Statut, pravilnici, poslovnici, odluke i drugi opći akti kojima se pobliže utvrđuju ustrojstvo, ovlasti, način odlučivanja, te druga pitanja od značenja za obavljanje djelatnosti i poslovanja Učilišta, sukladno zakonu, aktu o osnivanju i ovom Statutu.

Opći akti objavljuju se na oglasnoj ploči Učilišta, a stupaju na snagu danom objave.

Članak 47.

Statut Učilišta donosi Upravno vijeće uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća Grada Petrinje.

Izmjene i dopune Statuta provode se na način utvrđen za njegovo donošenje.

Članak 48.

Inicijativu za donošenje općih akata, njihove izmjene i dopune može dati Osnivač kao i svi zaposleni u Učilištu.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 49.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

Stupanjem na snagu ovog Statuta stavlja se izvan snage Statut POU Hrvatski dom Petrinja od 25. ožujka 2004. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
PUČKO OTVORENO UČILIŠTE
HRVATSKI DOM PETRINJA

KLASA: 11202/07
URBROJ: 2176107/07-60
Petrinja, 18. siječnja 2007.

Predsjednik Upravnog vijeća
Miroslav Petračić, dr. med., v.r.

OPĆINA LEKENIK

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 31. stavka 7. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 26/03 pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 i 178/04), odredaba Pravilnika o načinu utvrđivanja obujma građevine za obračun komunalnog doprinosa (»Narodne novine«, broj 136/06), članka 26. stavka 1. točke 3. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 44/06 pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Lekenik na 12. sjednici održanoj 12. siječnja 2007. godine donijelo je

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-03/07-01/02
URBROJ: 2176/12-07-01
Lekenik, 12. siječnja 2007.

Predsjednik
Marijan Crnkoci, v.r.

ODLUKU**o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu**

Članak 1.

U Odluci o komunalnom doprinosu koja je objavljena u »Službenom vjesniku«, broj 39/04 i 39/05, u članku 3. stavak 2. mijenja se navod »IV zona - sve ostale građevne parcele u svim naseljima Općine Lekenik« i glasi:

»IV zona - sve ostale parcele na području Općine Lekenik«.

Članak 2.

U članku 6. stavak 1. iste Odluke, nakon točke »f« dodaje se točka »g« koja glasi:

- »g) ceste, tuneli, mostovi, vijadukti, nadvožnjaci, podvožnjaci i željeznički kolosjeci, za koje je $1 \text{ m}^2 \text{ tlocrta} = 1 \text{ m}^3$, obračunski koeficijent $K = 1,00$ «.

Članak 3.

Ova Odluka o izmjenama i dopunama odluke o komunalnom doprinosu stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

2.

Na temelju članka 3. stavka 13., članka 8. stavka 1., članka 9. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba i 178/04), i članka 26. stavka 3. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 44/06 pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Lekenik na 12. sjednici održanoj 12. siječnja 2007. godine donijelo je

ODLUKU**o dopunama Odluke o osnivanju vlastitog pogona Općine Lekenik**

Članak 1.

U Odluci o osnivanju Vlastitog pogona Općine Lekenik, koju je donijelo Općinsko vijeće Općine Lekenik 27. svibnja 2003. godine, objavljena u »Službenom vjesniku« broj 13/03, u članku 3. dodaje se stavak 2. koji glasi:

»Vlastiti pogon Općine Lekenik kao komunalne djelatnosti obavlja i pogrebne poslove pod čime se razumijeva preuzimanje, opremanje i prijevoz umrle osobe do mjesta ukopa ili kremiranja«.

Članak 2.

Ova Odluka o dopunama odluke o osnivanju Vlastitog pogona Općine Lekenik stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/07-02/01
URBROJ: 2176/12-07-01
Lekenik, 12. siječnja 2007.

Predsjednik
Marijan Crnkoci, v.r.

3.

Na temelju članka 3. stavka 13. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba, 178/04) i članka 26. stavka 1. točke 3. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 44/06 pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Lekenik na 12. sjednici održanoj 12. siječnja 2007. godine donijelo je

O D L U K U

o komunalnoj djelatnosti od lokalnog značenja

Članak 1.

Kao komunalna djelatnost od lokalnog značenja koja se obavlja kao javna služba, određuje se opremanje umrle osobe.

Članak 2.

Opremanje umrle osobe kao komunalnu djelatnost - uslugu, obavljati će djelatnici Vlastitog pogona Općine Lekenik u posebno namijenjenim prostorijama.

Članak 3.

Ova Odluka o komunalnoj djelatnosti od lokalnog značenja stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/07-01/02
URBROJ: 2176/12-07-01
Lekenik, 12. siječnja 2007.

Predsjednik
Marijan Crnkoci, v.r.

OPĆINA LIPOVLJANI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 26. Statuta Općine Lipovljani (»Službeni vjesnik«, broj 27/01 i 8/06) i članka 48. točke 4. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (»Narodne novine«, broj 10/97), Općinsko vijeće Općine Lipovljani na sjednici održanoj 16. siječnja 2007. godine donijelo je

O D L U K U

o izmjeni Odluke o sudjelovanju roditelja u cijeni programa Predškolske ustanove

Članak 1.

U Odluci o sudjelovanju roditelja u cijeni programa Predškolske ustanove (»Službeni vjesnik«, broj 15/99 i 1/01), u članku 2. stavak 1. mijenja se i glasi:

»Roditelji će od 1. veljače 2007. godine, sudjelovati u cijeni cjelokupnog programa Predškolske ustanove u iznosu od 400,00 kuna mjesečno.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivat će se od 1. veljače 2007. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LIPOVLJANI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 601-01/07-01/01
URBROJ: 2176/13-01-07-01
Lipovljani, 16. siječnja 2007.

Predsjednik
Mile Skoko, v.r.

2.

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 26/03, pročišćeni tekst, 82/04 i 178/04), članka 26. Statuta Općine Lipovljani (»Službeni vjesnik«, broj 27/01 i 8/06), na prijedlog Općinskog poglavarstva, Općinsko vijeće Općine Lipovljani na sjednici održanoj 16. siječnja 2007. godine donijelo je

P R O G R A M

održavanja komunalne infrastrukture iz sredstava komunalne naknade u 2007. godini

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture, procjena troškova po djelatnostima, te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje programa s naznakom izvora financiranja za područje Općine Lipovljani za slijedeće komunalne djelatnosti:

- odvodnja atmosferskih voda,
- održavanje čistoće u dijelu koje se odnosi na čišćenje javnih površina,

- održavanje javnih površina,
- održavanja groblja i mrtvačnica,
- održavanje nerazvrstanih cesta,
- javna rasvjeta.

Članak 2.

U 2007. godini opis i opseg poslova održavanja uređenog građevinskog zemljišta na području Općine Lipovljani obuhvaća:

1. Odvodnja atmosferskih voda	
- čišćenje i održavanje uređaja za odvodnju atmosferskih voda,	
- izmuljivanje kanala uz nerazvrstane ceste	100.000,00 kuna
Ukupno:	100.000,00 kuna
2. Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina, odvoz glomaznog otpada	70.000,00 kuna
Ukupno:	70.000,00 kuna
3. Održavanje javnih površina	100.000,00 kuna
Ukupno:	100.000,00 kuna
4. Održavanje groblja i mrtvačnica na području Općine Lipovljani	150.000,00 kuna
Ukupno:	150.000,00 kuna
5. Održavanje nerazvrstanih cesta	
- uređenje bankina uz nerazvrstane ceste	60.000,00 kuna
- asfaltiranje cesta	160.000,00 kuna
- čišćenje javnih površina od snijega i leda na području Općine Lipovljani (trgovi, nerazvrstane ceste, parkirališta, Sajmište)	150.000,00 kuna
Ukupno:	370.000,00 kuna
6. Javna rasvjeta	
- utrošak električne energije za javnu rasvjetu	141.000,00 kuna
- održavanje javne rasvjete (siječanj -prosinac minimalno dva puta)	75.000,00 kuna
Ukupno:	216.000,00 kuna

Članak 3.

Za realizaciju poslova iz članka 2. ovog Programa potrebno je osigurati 856.000,00 kuna, u Općinskom proračunu i 150.000,00 kuna iz ubrane godišnje grobne naknade od strane LIP-KOM-a d.o.o.

Iskaz potrebnih financijskih sredstava po djelatnostima:

I. Odvodnja atmosferskih voda	100.000,00 kuna
II. Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina (odvoz glomaznog otpada)	70.000,00 kuna
III. Održavanje javnih površina,	100.000,00 kuna

IV. Održavanje groblja i mrtvačnica	150.000,00 kuna
IV. Održavanje nerazvrstanih cesta	370.000,00 kuna
V. Javna rasvjeta	216.000,00 kuna
Sveukupno:	1. 006.000,00 kuna

Iz sredstava godišnje grobne naknade koja se planira ubrati tijekom 2007. godine od strane LIP-KOM-a d.o.o. u iznosu od 150.000,00 kuna financirat će se održavanje svih groblja i mrtvačnica na području Općine Lipovljani.

Članak 4.

Ovaj Program će se financirati od sredstava ubranih od komunalne naknade u 2007. godini u iznosu od 380.000,00 kuna iz sredstava rudne rente i šumskog doprinosa u iznosu od 476.000,00 kuna, a održavanje groblja i mrtvačnica iz sredstava ubrane godišnje grobne naknade od strane LIP-KOM-a d.o.o. u iznosu od 150.000,00 kuna.

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku« Općine Lipovljani.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LIPOVLJANI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-05/06-01/01
URBROJ: 2176/13-01-07-01
Lipovljani, 16. siječnja 2007.

Predsjednik
Mile Skoko, v.r.

3.

Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04 i 178/04) i članka 26. Statuta Općine Lipovljani (»Službeni vjesnik«, broj 27/01 i 8/06), na prijedlog Općinskog poglavarstva Općine Lipovljani, Općinsko vijeće Općine Lipovljani na sjednici održanoj 16. siječnja 2007. godine donijelo je

P R O G R A M

Gradnje objekata komunalne infrastrukture u Općini Lipovljani za 2007. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se opis poslova s procjenom troškova za gradnju pojedinih objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Lipovljani za 2007. godinu (u daljnjem tekstu: Program) opis poslova s procjenom troškova za gradnju pojedinih objekata i uređaja i nabavku opreme, te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja po djelatnostima kako slijedi:

1. javne površine,	
- asfaltiranje dječjih igrališta K.Velika, Piljenice	36.000,00 kuna
- uređenje i nabavka sprava za dječje igralište kod Svete Barbare,	10.000,00 kuna
- nabavka idejnog i glavnog projekta za uređenje parka u Lipovljanima,	50.000,00 kuna
Financirat će se iz komunalnog doprinosa, Proračuna Općine Lipovljani, drugih izvora prihoda utvrđenih posebnim zakonom.	
2. nerazvrstane ceste, pješačke staze	
- izgradnja industrijske ulice	200.000,00 kuna
- izgradnja cesta u Piljenicama 2, 3, 4,	286.000,00 kuna
- sufinanciranje izgradnje ceste Piljenice - K. Velika	160.000,00 kuna
- sanacija udarnih rupa	100.000,00 kuna
- troškovi izmjera, rješavanje imovinsko pravnih odnosa (lokalne i nerazvrstane ceste)	50.000,00 kuna
Financirat će se iz sredstava komunalnog doprinosa, Općinskog proračuna, drugih izvora utvrđenih posebnim zakonom.	
3. nastavak izgradnje vodovodnog sustava Općine Lipovljani	5.000.000,00 kuna
Financirat će se od zajma banke.	
Sredstva od Hrvatskih voda	600.000,00 kuna

4. izgradnja mosta u Piljencama Financirat će se iz rudne rente	50.000,00 kuna
5. Izrada projektne dokumentacije za izgradnju vodovodne mreže u Krivaju, Piljencama, K. Velikoj i ostatak Lipovljana, Financirat će se iz rudne rente.	300.000,00 kuna
6. Izrada projektne dokumentacije za kanalizaciju (Ulica Stjepana Sanića do Željanske ulice) Financirat će se iz sredstava ostvarenih od Hrvatskih voda, i drugih izvora utvrđenih posebnim propisima.	250.000,00 kuna
7. Projektna dokumentacija za rekonstrukciju Ulice A. Starčevića Financirat će se iz rudne rente.	100.000,00 kuna
8. Rekonstrukcija električne mreže Financirat će se iz rudne rente.	50.000,00 kuna
9. Izrada projektne dokumentacije za mrtvačnicu u Piljencama (I faza) Financirat će se iz šumskog doprinosa.	75.000,00 kuna
10. Izrada projektne dokumentacije za gospodarsku zonu Financirat će se iz rudne rente.	200.000,00 kuna

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Lipovljani.

SISAČKO MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LIPOVLJANI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-05/06-01/01
URBROJ: 2176/13-01-07-01
Lipovljani, 16. siječnja 2007.

Predsjednik
Mile Skoko, v.r.

4.

Na temelju članka 7. Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 73/97, 27/01, 59/01, 82/01 i 103/03) i članka 26. Statuta Općine Lipovljani (»Službeni vjesnik«, broj 27/01 i 8/06), Općinsko vijeće Općine Lipovljani na sjednici održanoj 16. siječnja 2007. godine donijelo je

PROGRAM

javnih potreba u socijalnoj skrbi za 2007. godinu

I.

Ovim Programom utvrđuje se raspodjela sredstava iz Općinskog proračuna Općine Lipovljani na ime socijalne skrbi i to: naznaka korisnika, namjena raspoloživih sredstava, kriterij za raspodjelu, način odlučivanja i slično.

II.

Ovaj Program realizirat će se kroz slijedeće potpore:

1. Jednokratne pomoći za podmirenje troškova stanovanja osobama lošeg imovnog stanja (najamnina, komunalna naknada, utrošak električne energije, utrošak plina, vode, plaćanje vodne naknade, odvoz smeća i slično) uz obvezu rada korisnika takve pomoći (za 100,00 kuna pomoći jedan dan javnog rada u Općini Lipovljani),
2. Pomoć za plaćanje stvarnih troškova pogreba za umrle osobe koje nemaju srodnika, niti zakonskog nasljednika,
3. Sufinanciranje prehrane učenika slabijeg imovnog stanja.
4. Pomoć nepokretnim i teško pokretnim osobama koji primaju dodatak za njegu i pomoć druge osobe, mjesečno od 200,00 kuna,
5. Jednokratne pomoći roditeljima pri rođenju djeteta i to 500,00 kuna za prvo i drugo dijete, a za svako daljnje dijete 1.000,00 kuna,
6. Jednokratne (nepovratne) pomoći udrugama slijepih, udrugama oboljelih od multiple skleroze i osobama liječenim od raka i drugih teških bolesti, jednokratne pomoći u slučaju požara i slično.)
7. Sufinanciranje troškova edukativnog programa djece s teškoćama u razvoju.

III.

Socijalna pomoć ostvaruje se u novcu ili u nara-

IV.

Jednokratna pomoć za podmirenje troškova stanovanja odobrava se samcu ili obitelji slabijeg imovnog stanja čiji ukupni prihod po članu domaćinstva za obitelj ne prelazi iznos od 400,00 kuna, a za samca 500,00 kuna mjesečno, a imaju mjesto prebivališta na području Općine Lipovljani, na njihov zahtjev.

Pomoć za podmirenje troškova stanovanja može se odobriti u novcu izravno korisniku ili na način da Općina Lipovljani djelomično ili u cijelosti plati račun ovlaštenoj pravnoj ili fizičkoj osobi koja je izvršila uslugu.

Visinu jednokratne pomoći odobrava Općinsko poglavarstvo.

Uz zahtjev za odobravanje pomoći osobe koje traže pomoć dužne su priložiti svu potrebnu dokumentaciju koja se od njih zatraži (zadnji odrezak mirovine, uvjerenje o zajedničkom kućanstvu, potvrdu o visini plaće, uvjerenja o redovitom školovanju, smrtni list, liječnička dokumentacija o utvrđivanju sposobnosti za rad, dokaz o prebivalištu, te svaki drugi dokaz kojeg zatraži Jedinostveni upravni odjel.

Jednokratne pomoći za podmirenje troškova stanovanja za radno sposobne osobe provodit će se kroz program javnih radova u Općini Lipovljani.

Osobe starije od 60 godina žene i 65 godina muškarci smatraju se nesposobnima za rad.

Ukupno planirana sredstva u Proračunu za jednokratne pomoći iz ove točke su: 15.000,00 kuna.

V.

Za umrle osobe koje nemaju bližih srodnika niti zakonskih nasljednika i za koje troškove sahrane nema tko podmiriti, a imale su prebivalište na području Općine Lipovljani, minimalne troškove sahrane podmiruje Općina Lipovljani iz proračunskih sredstava po ispostavljenom računu pogrebnog društva.

Planirana sredstva za 2007. godinu u Općinskom proračunu za troškove sahrane iz ove točke su: 5.000,00 kuna.

VI.

Sufinanciranje prehrane učenika Osnovne škole u školskim kuhinjama provodi se na način da osnovna škola na početku svake školske godine utvrdi popis korisnika besplatne prehrane socijalno ugroženih učenika (djeca roditelja koji primaju pomoć za uzdržavanje, te djeca za koju to po prijedlogu ravnatelja odobri Općinsko poglavarstvo, a imaju prebivalište na području Općine Lipovljani) s naznakom cijene obroka i dostavlja ga Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Lipovljani, koji je ovlašten u slučaju potrebe na odgovarajući način provjeravati opravdanost ostvarivanja prava na besplatnu prehranu za predložene korisnike, a najkasnije u roku od osam dana od zaprimanja popisa dužan je osnovnoj školi uputiti svoje primjedbe.

Osnovna škola dužna je mjesečno podnositi Jedinostvenom upravnom odjelu zahtjeve za refundaciju sredstava utrošenih za prehranu socijalno ugroženih učenika u kojem će biti vidljiv broj korisnika, cijena

obroka, broj radnih dana u mjesecu. Zahtjev ovjerava odgovorna osoba i upućuje ga u računovodstvo radi isplate.

Za sufinanciranje prehrane učenika slabijeg imovnog stanja u O.Š. Josip Kozarac u Lipovljanima u 2007. godini u općinskom Proračunu se ukupno planira iznos od: 20.000,00 kuna.

VII.

Pomoć nepokretnim i teško pokretnim osobama koji primaju dodatak za njegu i pomoć druge osobe, a imaju prebivalište na području Općine Lipovljani priznaje se u mjesečnom iznosu od 200,00 kuna na osnovu zahtjeva i priložene dokumentacije (utvrđivanje nesposobnosti i dokaz o primanju dodatka za njegu i pomoć druge osobe).

Za korisnike koji su ostvarili pravo na ovu pomoć u 2006. godini, ukoliko ispunjavaju uvjetima neće se donositi novo rješenje već se nastaviti s isplatom pomoći u 2007. godini.

Ukupna sredstva planirana u općinskom proračunu za pomoć iz ove točke su: 30.000,00 kuna.

VIII.

U općinskom Proračunu osiguravaju se sredstva za jednokratnu pomoć roditeljima pri rođenju djeteta koji imaju mjesto prebivališta na području Općine Lipovljani i to 500,00 kuna za prvo i drugo dijete, a za svako daljnje dijete 1.000,00 kuna, na njihov zahtjev uz prilog rodnog lista djeteta i potvrde o prebivalištu roditelja.

Ukupno planirana sredstva u Općinskom proračunu za pomoći iz ove točke su: 20.000,00 kuna.

IX.

Za jednokratne pomoći udrugama slijepih, udrugama oboljelih od multiple skleroze, osobama liječenim od raka, osobama stradalim u požaru i slično planiraju se u Općinskom proračunu sredstva u ukupnom iznosu od 23.000,00 kuna.

U 2007. godini isplatit će se jednokratne pomoći za ogrjev osobama slabog imovnog stanja sukladno ostvarenim sredstvima iz Županijskog proračuna koji se planira u iznosu od 15.000,00 kuna.

Za sufinanciranje troškova edukativnog programa djece s teškoćama u razvoju koji imaju prebivalište na području Općine Lipovljani (logoped) Općina Lipovljani će u 2007. godini planirati u općinskom Proračunu iznos od 12.000,00 kuna.

X.

Sveukupna sredstva planirana za potrebe socijalnog programa u 2007. godini iznose 140.000,00 kuna.

XI.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku« Općine Lipovljani.

SISAČKO MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LIPOVLJANI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 550-01/06-01/01
URBROJ: 2176/13-01-07-01
Lipovljani, 16. siječnja 2007.

Predsjednik
Mile Skoko, v.r.

5.

Na temelju članka 37. Zakona o športu (»Narodne novine«, broj 111/97, 13/98 i 24/01) i članka 26. Statuta Općine Lipovljani (»Službeni vjesnik«, broj 27/01 i 8/06), Općinsko vijeće Općine Lipovljani na sjednici održanoj 16. siječnja 2007. godine donijelo je

P R O G R A M

javnih potreba u športu Općine Lipovljani za 2007. godinu

TEMELJNE ODREDBE

I.

Program javnih potreba u športu Općine Lipovljani za 2007. godinu temelji se na:

- postignutom stupnju razvoja športa Općine Lipovljani,
- zakonskim obvezama koje su utvrđene člankom 37. Zakona o športu,
- očekivanom prilivu sredstava u općinski Proračun tijekom 2007. godine,
- planovima daljnjeg razvoja športa i očekivanim natjecateljskim rezultatima u pojedinoj športskoj grani.

II.

Cilj donošenja ovog Programa je:

- osigurati očuvanje postignute razine kvalitete onih športskih klubova koji se natječu u višim kategorijama,
- poboljšati razinu kvalitete onih športskih klubova koji se natječu u nižim kategorijama,
- osigurati da se podizanjem kvalitete športa u Općini doprinese promidžbi Općine Lipovljani,
- osigurati da se što veći broj djece i mladeži uključi u šport,
- osigurati sredstva za osnovne potrebe svakog pojedinog športskog kluba, odnosno športske udruge.

OBLICI DJELOVANJA ŠPORTSKE UDRUGE

III.

1. KVALITETAN ŠPORT

U Općini Lipovljani djeluje šest športskih udruga i to: NK Slavonac Lipovljani, NK Stari Grad Kraljeva Velika, NK Croatia Krivaj, RK Slavonac, Šahovski klub Lipovljani, Kuglački klub Lipovljani.

Zbog nastojanja da što više stanovnika bude aktivno uključeno u šport, svakom aktivnom športskom klubu ovim Programom bit će osigurana sredstva za redovno

funkcioniranje, u mjeri u kojoj to bude moguće s obzirom na prilitjevanje sredstava u općinski Proračun.

2. ŠPORTSKA REKREACIJA

Športsko rekreacijske aktivnosti obuhvaćaju organiziranje aktivnosti građana radi očuvanja i unapređenja zdravlja i osmišljenog korištenja slobodnog vremena.

U tom smislu na području Općine Lipovljani djeluju udruge: ŠRD »Šaran«, Lovačko društvo »Jelen«.

3. STRUČNI RAD

Stručnim radom u športu smatraju se programiranje i vođenje športskih aktivnosti djece i mladeži, poduka i trening djece i mladeži, programiranje i vođenje treninga sportaša, programiranje i vođenje športske rekreacije građana, organizacija i provođenje manifestacije u kojima sudjeluju športaši.

Svaka športska udruga mora voditi sustavnu brigu oko školovanja stručnih kadrova, za vlastite potrebe, a ovim Programom predviđena su određena sredstva za školovanje stručnih kadrova za programiranje i vođenje športskih aktivnosti djece i mladeži.

4. OBILJEŽAVANJE ZNAČAJNIH DATUMA I MANIFESTACIJA

U Općini Lipovljani obilježavaju se svi datumi značajni za Općinu, Županiju i Republiku Hrvatsku u čemu svojim aktivnostima sudjeluju i športske udruge Općine Lipovljani.

5. ODRŽAVANJE POSTOJEĆIH OBJEKATA I IZGRADNJA NOVIH

Podrazumijeva redovito održavanje stare športske dvorane kod Osnovne škole, igrališta za mali nogomet i rukomet, nogometno igralište u K. Velikoj i Krivaju, bočalište u Lipovljanima, igralište za odbojku na pijesku, nogometnog igrališta u Lipovljanima kuglane u Lipovljanima.

FINACIRANJE

IV.

Za javne potrebe u športu na području Općine Lipovljani u 2007. godini osiguravaju se sredstva u općinskom Proračunu Općine Lipovljani kako slijedi:

1. za kvalitetan šport i športsku rekreaciju	127.000,00 kuna
2. za skrb o športskim aktivnostima	25.000,00 kuna
3. za stručni rad za mladež	30.000,00 kuna
4. za obilježavanje značajnih datuma	40.000,00 kuna
5. za održavanje postojećih objekata i izgradnja novih	50.000,00 kuna

Ukupno financiranje športskih udruga	272.000,00 kuna
---------------------------------------------	------------------------

Od Županije Sisačko moslavačke se sveukupno očekuje: 479.000,00 kuna od toga:

Za objekte:

- za projektnu dokumentaciju za novo športsko igralište u Lipovljanima 200.000,00 kuna,

- za prekrivanje sportske svlačionice novim crijepom, izgradnja pomoćnog skladišta za opremu i strojeve, te izgradnja nadstrešnice u N.K. Stari grad K. Velika 15.000,00 kuna,
- Nabava semafora R.K. Slavonac Lipovljani 25.000,00 kuna,
- za kvalitetan šport 200.000,00 kuna,
- za stručni rad 17.000,00 kuna,
- športska rekreacija 22.000,00 kuna,

V.

Način isplate sredstava vršit će se ovisno o prilivu sredstava u općinski Proračun, a za praćenje i izvršavanje ovog Programa i namjensko korištenje sredstava, nadležno je Općinsko poglavarstvo.

VI.

Korisnici sredstava temeljem ovog Programa dužni su Općinskom poglavarstvu podnositi izvješća o svom radu do kraja ožujka za prethodnu godinu.

Do 5. listopada 2007. godine korisnici sredstava dužni su podnijeti plan rada i financijski plan za narednu godinu.

Korisnici sredstava dužni su tijekom godine Općinskom poglavarstvu podnositi izvješća o športskim rezultatima.

VII.

U slučaju potrebe, tijekom tekuće godine izmjenama i dopunama ovog Programa može se izvršiti preraspodjela sredstava.

VIII.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku« Općine Lipovljani.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LIPOVLJANI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 620-01/06-01/01
URBROJ: 2176/13-01-07-01
Lipovljani, 16. siječnja 2007.

Predsjednik
Mile Skoko, v. r.

6.

Na temelju članka 26. Statuta Općine Lipovljani (»Službeni vjesnik«, broj 27/01 i 8/06), Općinsko vijeće Općine Lipovljani na sjednici održanoj 16. siječnja 2007. godine donijelo je

PROGRAM**javnih potreba u obrazovanju i odgoju Općine Lipovljani za 2007. godinu**

I.

Program javnih potreba kojim se osiguravaju potrebe stanovnika Općine Lipovljani u odgoju i obrazovanju provodit će se kroz:

1. Osnovno školstvo:

- Sportske aktivnosti 10.000,00 kuna
- sufinansiranje učeničkih natjecanja i ostalih programa u osnovnoj i srednjoj školi 10.000,00 kuna
- investicijsko ulaganje 30.000,00 kuna

Ukupno planirana sredstva 50.000,00 kuna

2. Predškolski odgoj i naobrazba:

- sredstva za plaće djelatnika 461.300,00 kuna
- rekonstrukcija krovništva 80.000,00 kuna
- izrada idejnog i glavnog projekta za novu zgradu ustanove 40.000,00 kuna

Ukupno planirana sredstva: 581.300,00 kuna

Sveukupno planirana sredstva za odgoj i obrazovanje u 2007. godini: 631.300,00 kuna.

II.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku« Općine Lipovljani.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LIPOVLJANI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 600-01/06-01/01
URBROJ: 2176/13-01-07-01
Lipovljani, 16. siječnja 2007.

Predsjednik
Mile Skoko, v. r.

7.

Na temelju članka 10. Zakona o fondovima za kulturu (»Narodne novine«, broj 47/90 i 27/93) i članka 26. Statuta Općine Lipovljani (»Službeni vjesnik«, broj 27/01 i 8106), Općinsko vijeće Općine Lipovljani na sjednici održanoj 16. siječnja 2007. godine donijelo je

PROGRAM**javnih potreba u kulturi za 2007. godinu**

I.

Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe u kulturi za 2007. godinu, ukupna proračunska sredstva kojima će se financirati javne potrebe u kulturi, ustanove i udruge u kulturi koje će provoditi programe u kulturi, te raspored sredstava namijenjenih za redovito financiranje i realizaciju kulturnih programa ustanova i udruga u kulturi na području Općine Lipovljani.

II.

Javne potrebe u kulturi koje će se zadovoljavati i financirati iz Općinskog proračuna Općine Lipovljani za 2007. godinu obuhvaćaju:

- osiguravanje sredstava za zadovoljavanje osnovnih potreba i razvitak knjižničarske djelatnosti u što se ubraja nabava knjižne i ne knjižne građe za knjižnicu u Lipovljanima,
- osiguravanje dijela sredstava za rekonstrukciju nove zgrade za knjižnicu u Lipovljanima
- osiguravanje sredstava potrebnih za redovan rad udruga u kulturi,
- osiguravanje uvjeta za održavanje koncerata i drugih programa glazbene djelatnosti,
- sustavnu zaštitu domaće kulturne baštine,
- osiguravanje uvjeta za održavanje kulturnih manifestacija od značaja za Općinu Lipovljani,
- održavanju i opremanju objekata u vlasništvu Općine Lipovljani u kojima se odvijaju kulturne djelatnosti.

III.

Ukupna sredstva iz Općinskog proračuna Općine Lipovljani kojima će se zadovoljavati javne potrebe u kulturi na području Općine Lipovljani za 2007. godinu iznose 491.000,00. kuna.

Ukupna sredstva očekivana iz Županijskog proračuna iznose 360.000,00 kuna.

Te dodatnih 500.000,00 kuna za posebni program koji je prijavljen na natječaj Ministarstva kulture za program uređenja i adaptacije zgrade knjižnice u Lipovljanima.

Sveukupna sredstva za potrebe kulture u 2007. godinu iznose 1.351.000,00 kuna.

IV.

Kulturne djelatnosti na području Općine Lipovljani u 2007. godini predvodit će slijedeće ustanove i udruge u kulturi:

1. USTAVOVE U KULTURI

- knjižnica u Lipovljanima
- sakralni objekti

2. UDRUGE U KULTURI

- Udruge žena, Lipovljani, Kraljeva Velika, Krivaj i Piljenice,
- Češka beseda Općine Lipovljani,
- Matica Slovačka, Lipovljani,
- KPD »Karpati«, Lipovljani,
- Mješoviti zbor »Lira«, Lipovljani,
- KUD »Lipa« Lipovljani,
- Udruge mladih,

Knjižnica u Lipovljanima

Knjižnica u Lipovljanima djeluje u sastavu Gradske knjižnice i »Ante Jagar« u Novskoj. Općina Lipovljani namjerava osnovati vlastitu knjižnicu i čitaonicu, a prema svojoj namjeni i strukturi knjižnog fonda namijenjena je zadovoljavanju obrazovnih kulturnih i informacijskih potreba Općine Lipovljani, te promicanju drugih kulturnih aktivnosti u cilju unapređenja ukupnog kulturnog života zajednice. Stoga je Općina Lipovljani u svom Proračunu za 2007. godinu planirala određena sredstva za renoviranje zgrade knjižnice, prijavila se na natječaj Ministarstva kulture za sredstva i tražila sredstva iz Županijskog proračuna za tu namjenu.

Financiranje knjižnice:

	Rekonstrukcija zgrade	red. djelatnost	nabavka knjiga	ukupno kn
Općina Lipovljani	100.000,00	107.000,00	10.000,00	217.000,00
Sisačko moslavačka županija	360.000,00	-	-	360.000,00
Ministarstvo kulture	500.000,00	-	-	500.000,00
Ukupno:	960.000,00	107.000,00	10.000,00	1.077.000,00

Sakralni objekti

Na području Općine Lipovljani nalaze se sakralni objekti povijesne građe:

- Župna crkva »Svetog Josipa«, rimokatolička 100.000,00 kuna
- Župna crkva »Svete Ane«, grkokatolička 30.000,00 kuna

Za potrebe održavanja navedenih sakralnih objekata Općina Lipovljani će iz svog Proračuna izdvojiti za 2007. godinu iznos od 130.000,00 kuna.

UDRUGE U KULTURI

Općina Lipovljani podržava svaki oblik udruživanja građana čija je programska aktivnost usmjerena u cilju

zaštite i promicanja kulturnih, etničkih, nacionalnih i drugih interesa s posebnim naglaskom na očuvanje kulturne baštine i poticanju kulturnog amaterizma.

Polazeći od iskazanih potreba za realizaciju planiranih programa udruga u kulturi, njihovih dosadašnjih rezultata i kvalitete ostvarenih programa, te proračunskih mogućnosti u 2007. godini u Općinskom proračunu za rad udruga ukupno će se osigurati 124.000,00 kuna.

- Udruge žena »Ruže« 11.000,00 kuna
- Udruge žena »Mlinarice« 5.000,00 kuna
- Udruge žena »Veličanke« 5.000,00 kuna
- Udruge žena Krivaj 5.000,00 kuna
- Češka beseda Općine Lipovljani 15.000,00 kuna
- Matica Slovačka 15.000,00 kuna
- Mješoviti zbor »Lira« 15.000,00 kuna

- KUD »Lipa«	33.000,00 kuna
- KPD »Karpati«	15.000,00 kuna
- Udruga Mladi na dobrom putu	5.000,00 kuna
- Piljenička udruga mladih	5.000,00 kuna

Ukupno: 124.000,00 kuna

V.

Programi općinskih manifestacija:

Programi općinskih manifestacija od posebnog značaja su:

- obilježavanje Dana Općine Lipovljani 19. ožujka, uz prikladni Kulturno-umjetnički program,
- ostala pokroviteljstva.

Povodom obilježavanja Sv. Nikole Općina Lipovljani poklanja djeci s područja cijele Općine do četvrtog razreda osnovne škole, prikladne poklone uz održavanje prigodnog programa u ukupnom iznosu od 20.000,00 kuna.

VI.

O trošenju proračunskih sredstava iz ovog Programa, svaka ustanova i udruga dužna je podnijeti Općini Lipovljani godišnje financijsko izvješće i Program rada za slijedeću godinu u prvom kvartalu 2007. godine

VII.

Za provođenje ovoga programa nadležno je Općinsko poglavarstvo Općine Lipovljani.

IX.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Lipovljani.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LIPOVLJANI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 612-13/06-01/0 I
URBROJ: 2176/13-01-07-01
Lipovljani, 16. siječnja 2007.

Predsjednik
Mile Skoko, v.r.

OPĆINA TOPUSKO

AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

1.

Na temelju članka 39. Statuta Općine Topusko (»Službeni vjesnik«, broj 25/01 i 29/06), a u cilju poticanja nataliteta, Općinsko poglavarstvo Općine Topusko na 33. sjednici održanoj 12. siječnja 2007. godine donijelo je

O D L U K U **o nagradi roditeljama**

Članak 1.

Za svako dijete rođeno tijekom 2007. godine, roditelji s prebivalištem na području Općine Topusko, Općina Topusko isplatit će nagradu u iznosu od 1.000,00 kuna.

Članak 2.

Pravo na nagradu ostvaruje se na temelju zahtjeva roditelje, uz koji se obvezatno podnosi dokaz o prebivalištu i rodni list djeteta.

Članak 3.

Nagrada se isplaćuje putem općinske blagajne.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Topusko.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA TOPUSKO
OPĆINSKO POGLAVARSTVO

KLASA: 551-06/07-01/01
URBROJ: 2176/18-03-07/01
Topusko, 12. siječnja 2007.

Predsjednik
Nikola Abramović, v.r.

2.

Na temelju članka 14. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 117/01 i 92/05) i članka 39. Statuta Općine Topusko (»Službeni vjesnik«, broj 25/01 i 29/06), Općinsko poglavarstvo Općine Topusko na 33. sjednici održanoj 12. siječnja 2007. godine donijelo je

I Z M J E N E I D O P U N E **Plana nabave za 2006. godinu**

Članak 1.

U Planu nabave za 2006. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 10/06) u članku 1. točki 1. redni brojevi 1.4., 1.7. i 1.8. mijenjaju se i glase:

Redni broj nabave	Predmet nabave	Način nabave	Planirana vrijednost nabave
1.4.	Zemljište	čl. 5. t. 1. Uredbe	10.000,00 kn
1.7.	Higijeničarska služba i usluge deratizacije i dezinfekcije	čl. 5. t. 1. Uredbe	30.000,00 kn
1.8.	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	čl. 5. t. 1. Uredbe	9.000,00 kn

Redni broj 1.5. »Protupožarna zaštite.....« briše se i umjesto istog pod rednim brojem 1.5. treba da stoji:

1.5.	Program razvoja poduzetničke zone	čl. 5. t. 1. Uredbe	6.100,00 kn
------	-----------------------------------	---------------------	-------------

Članak 2.

U članku 1. točki 2. Plana nabave redni brojevi 1.1., 1.2., 1.5., 1.8., 1.10., 1.11., 1.15. i 1.16. mijenjaju se i glase:

1.1.	Uredska oprema i namještaj	čl. 4. Uredbe	30.000,00 kn
1.2.	Telefoni i ostali telekomunikacijski uređaji	čl. 4. Uredbe	6.000,00 kn
1.5.	Geodetsko-katastarske usluge	čl. 4. Uredbe	30.000,00 kn
1.8.	Tiskanje monografije	čl. 4. Uredbe	20.000,00 kn
1.10.	Izgradnja mosta M. Vranovina	čl. 4. Uredbe	70.000,00 kn
1.11.	Uređenje Ul. Lipa - projektna dok.	čl. 4. Uredbe	188.000,00 kn
1.15.	Javna rasvjeta	čl. 4. Uredbe	40.000,00 kn
1.16.	Izgradnja spomenika hrvatskim braniteljima i stradalnicima Domovinskog rata u Topuskom - idejni projekt	čl. 4. Uredbe	90.000,00 kn

Redni broj 1.9. »Uređenje mrtvačnica i groblja.....« briše se i umjesto istog pod rednim brojem 1.9. treba da stoji:

1.9.	Osobni automobil	čl. 4. Uredbe	115.650,00 kn
------	------------------	---------------	---------------

Redni broj 1.20. »Proširenje vodovodne mreže u Perni.....« briše se i umjesto istog pod rednim brojem 1.20. treba da stoji

1.20.	Revizorske usluge	čl. 4. Uredbe	25.000,00 kn
-------	-------------------	---------------	--------------

Članak 3.

U članku 1. iza točke 2. Plana nabave dodaje se točka 3. koja glasi:

»3. Na temelju Zakona o javnoj nabavi

1.1.	Uređenje jezera Ribnjak	čl. 10. Zakona	910.000,00 kn
------	-------------------------	----------------	---------------

Članak 4.

Ove izmjene i dopune stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Topusko.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA TOPUSKO
OPĆINSKO POGLAVARSTVO

KLASA: 406-01/06-01/01
URBROJ: 2176/18-03-07-02
Topusko, 12. siječnja 2007.

Predsjednik
Nikola Abramović, v.r.

3.

Na temelju članka 14. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 117/01) i članka 39. Statuta Općine Topusko (»Službeni vjesnik«, broj 25/01 i 92/05), Općinsko poglavarstvo Općine Topusko na 33. sjednici održanoj 12. siječnja 2007. godine donijelo je

PLAN nabave za 2007. godinu

Članak 1.

U 2007. godini planira se nabava roba, radova i usluga razvrstane po vrstama roba, radova i usluga i planiranim vrijednostima nabave kako slijedi:

1. Na temelju Uredbe o postupku nabave roba, radova i usluga male vrijednosti (do 20.000,00 kn + PDV - izravno ugovaranje)

Redni broj nabave	Predmet nabave	Način nabave	Planirana vrijednost nabave
1.1.	Premije osiguranja	čl. 5. t. 1. Uredbe	21.000,00 kn
1.2.	Komunalne usluge - vijenci	čl. 5. t. 1. Uredbe	4.000,00 kn
1.3.	Higijeničarske usluge	čl. 5. t. 1. Uredbe	7.000,00 kn

Redni broj nabave	Predmet nabave	Način nabave	Planirana vrijednost nabave
1.4.	Usluge deratizacije, dezinfekcije i dezinfekcije	čl. 5. t. 1. Uredbe	24.000,00 kn
1.5.	Revizorske usluge	čl. 5. t. 1. Uredbe	10.000,00 kn
1.6.	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	čl. 5. t. 1. Uredbe	19.450,00 kn
1.7.	Uređenje i čišćenje groblja	čl. 5. t. 1. Uredbe	20.000,00 kn
1.8.	Održavanje prijevoznih sredstava	čl. 5. t. 1. Uredbe	15.750,00 kn
1.9.	Društveni dom Gređani	čl. 5. t. 1. Uredbe	10.000,00 kn
1.10.	Društveni dom Staro Selo	čl. 5. t. 1. Uredbe	10.000,00 kn
1.11.	Nabava uredskog materijala	čl. 5. t. 1. Uredbe	24.000,00 kn

2. Na temelju Uredbe o postupku nabave roba, radova i usluga male vrijednosti (do 200.000,00 kn + PDV - ograničeno prikupljanje ponuda)

Redni broj nabave	Predmet nabave	Način nabave	Planirana vrijednost nabave
2.1.	Geodetsko-katastarske usluge	čl. 4. Uredbe	30.000,00 kn
2.2.	Tiskanje monografije	čl. 4. Uredbe	50.000,00 kn
2.3.	Grafičke i tiskarske usluge	čl. 4. Uredbe	28.500,00 kn
2.4.	Ukrašavanje mjesta za Božić i Novu godinu	čl. 4. Uredbe	37.000,00 kn
2.5.	Održavanje opreme	čl. 4. Uredbe	45.000,00 kn
2.6.	Zimska služba	čl. 4. Uredbe	180.000,00 kn
2.7.	Projekt ukupnog razvoja Općine	čl. 4. Uredbe	60.000,00 kn
2.8.	Uređenje mrtvačnica i groblja	čl. 4. Uredbe	150.000,00 kn
2.9.	Uređenje prostora poduzet. zone	čl. 4. Uredbe	200.000,00 kn
2.10.	Saniranje klizišta	čl. 4. Uredbe	150.000,00 kn
2.11.	Uređenje stambenog bloka Glinska-Školska	čl. 4. Uredbe	224.500,00 kn
2.12.	Projektna dokum. »Visoka zona«	čl. 4. Uredbe	200.000,00 kn
2.13.	Odlagalište otpada	čl. 4. Uredbe	30.000,00 kn
2.14.	Izrada projektne dokumentacije za kanalizaciju Školska-Glinska	čl. 4. Uredbe	200.000,00 kn
2.15.	Spomenik hrvatskim braniteljima i stradalnicima Domo-vinskog rata	čl. 4. Uredbe	90.000,00 kn
2.16.	Javna rasvjeta - izgradnja	čl. 4. Uredbe	55.000,00 kn
2.17.	Uredska oprema i namještaj	čl. 4. Uredbe	30.000,00 kn
2.18.	Održavanje javne rasvjete	čl. 4. Uredbe	30.000,00 kn

3. Na temelju Zakona o javnoj nabavi (javno nadmetanje)

Redni broj nabave	Predmet nabave	Način nabave	Planirana vrijednost nabave
3.1.	Izgradnja mosta H. Selo - Mala Vranovina	čl. 10. Zakona	350.000,00 kn
3.2.	Uređenje jezera Ribnjak	čl. 10. Zakona	2.280.000,00 kn

Članak 2.

Nabava roba, radova i usluga iz članka 1. točke 1. ovog Plana obavlja se izravnim ugovaranjem s jednim ponuditeljem u skladu s odredbom članka 5. točka 1. Uredbe o postupku nabave roba, radova i usluga male vrijednosti.

Ovlašćuje se općinski načelnik za provođenje postupka nabave iz stavka 1. ovog članka i sklapanje ugovora s jednim ponuditeljem.

Članak 3.

Nabava roba, radova i usluga iz članka 1. točke 2. ovog Plana obavlja se ograničenim prikupljanjem ponuda u skladu s odredbom članka 4. Uredbe o postupku nabave roba, radova i usluga male vrijednosti.

Postupak nabave iz stavka 1. ovog članka provodi stručno povjerenstvo.

Stručno povjerenstvo osniva Općinsko poglavarstvo posebnom odlukom za svaku pojedinačnu nabavu, odnosno nabavu istovrsnih roba, radova i usluga.

Članak 4.

Nabava roba, radova i usluga iz članka 1. točke 3. ovog Plana obavlja se javnim nadmetanjem, u skladu s odredbom članka 10. Zakona o javnoj nabavi.

Postupak nabave iz stavka 1. ovog članka provodi stručno povjerenstvo.

Stručno povjerenstvo osniva Općinsko poglavarstvo posebnom odlukom za svaku pojedinačnu nabavu, odnosno nabavu istovrsnih roba, radova i usluga.

Članak 5.

Općina Topusko je poslove održavanja cesta i zimsku službu (za zimsku službu moguće je sklapanje jednogodišnjeg, odnosno, ugovora za sezonu), uređenje javnih površina (uključujući i groblja), održavanje čistoće javnih površina povjerila, sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu, »Komunalnom Topusko« d.o.o., te se stoga kod naručivanja ovih poslova primjenjuje Odluka o održavanju komunalne infrastrukture i Plan održavanja lokalnih nerazvrstanih cesta kojeg donosi Općinsko poglavarstvo.

Članak 6.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Topusko.

KLASA: 406-01/07-01/03
URBROJ: 2176/18-03-07-01
Topusko, 12. siječnja 2007.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA TOPUSKO
OPĆINSKO POGLAVARSTVO

Predsjednik
Nikola Abramović, v.r.

S A D R Ź A J

GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA		AKTI PUČKOG OTVORENOG UČILIŠTA			
AKTI GRADSKOG POGLAVARSTVA		HRVATSKI DOM PETRINJA			
1.	Odluka o izvoditelju zimske službe za razdoblje 2006. - 2007. godine	1	1. Statut Pučkog otvorenog učilišta Hrvatski dom Petrinja	8	
2.	Odluka o imenovanju Stručnog povjerenstva za nabavu roba, radova i usluga male vrijednosti u 2007. godini	1	OPĆINA LEKENIK		
3.	Odluka o imenovanju Stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu nabave radova: »Sanacija vlage podrumskih prostorija i kapilarne vlage Zgrade magistrata u Hrvatskoj Kostajnici«	2	AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		
4.	Odluka o imenovanju Socijalnog vijeća za praćenje i provedbu Programa za zadovoljavanje socijalnih potreba za Grad Hrvatsku Kostajnicu u 2007. godini	2	1.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu	12
5.	Odluka o rasporedu sredstava otkupa gradskih stanova u 2007. godini	3	2.	Odluka o dopunama Odluke o osnivanju vlastitog pogona Općine Lekenik	12
6.	Odluka o raspisivanju javnog natječaja za prodaju stanova u vlasništvu Grada Hrvatska Kostajnica	3	3.	Odluka o komunalnoj djelatnosti od lokalnog značenja	13
GRAD PETRINJA		OPĆINA LIPOVLJANI			
AKTI GRADSKOG VIJEĆA		AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA			
1.	Statutarna odluka o izmjenama i dopunama Statuta Grada Petrinje	3	1.	Odluka o izmjeni Odluke o sudjelovanju roditelja u cijeni programa Predškolske ustanove	13
2.	Odluka o statusnoj promjeni u »Privredi« d.o.o. Petrinja	4	2.	Program održavanja komunalne infrastrukture iz sredstava komunalne naknade u 2007. godini	13
3.	Odluka o stavljanju izvan snage Odluke o davanju suglasnosti o zaduživanju »Gradske stolarije« d.o.o.	4	3.	Program Gradnje objekata komunalne infrastrukture u Općini Lipovljani za 2007. godinu	15
AKTI GRADSKOG POGLAVARSTVA		4	4.	Program javnih potreba u socijalnoj skrbi za 2007. godinu	16
1.	Odluka o produženju obnašanja vršitelja dužnosti zamjenika zapovjednika Vatrogasne postrojbe	5	5.	Program javnih potreba u športu Općine Lipovljani za 2007. godinu	18
2.	Odluka o produženju obnašanja vršitelja dužnosti zapovjednika Vatrogasne postrojbe	5	6.	Program javnih potreba u obrazovanju i odgoju Općine Lipovljani za 2007. godinu	19
3.	Odluka o davanju suglasnosti za zaduživanje »Gradske stolarije«	5	7.	Program javnih potreba u kulturi za 2007. godinu	19
4.	Plan nabave Grada Petrinje za 2007. godinu	6	OPĆINA TOPUSKO		
		AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA			
		1.	Odluka o nagradi roditeljama	21	
		2.	Izmjene i dopune Plana nabave za 2006. godinu	21	
		3.	Plan nabave za 2007. godinu	22	

»Službeni vjesnik« službeno glasilo gradova Čazma, Hrvatska Kostajnica, Novska i Petrinja, te općina Donji Kukuruzari, Dvor, Gvozd, Hrvatska Dubica, Jasenovac, Lekenik, Lipovljani, Majur, Martinska Ves, Sunja i Topusko. Izdavač: »Glasila« d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel. (044) 815-138, fax. (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Glavni i odgovorni urednik: Đuro Juić, dipl. upr. pravnik. »Službeni vjesnik« izlazi po potrebi i u nakladi koju određuju gradovi i općine. Svi brojevi »Službenog vjesnika« objavljeni su i na Internetu <http://www.glasila.hr>. Pretplata na »Službeni vjesnik« naručuje se kod izdavača. Tehničko oblikovanje, kompjuterska obrada teksta, korektura i tisak: »Glasila« d.o.o. Petrinja, www.glasila.hr.