

Račun iz rač. plana	OPIS	Izvorni plan 2015. (1)	Izmjene plana 2015. (2)	Tekući plan 2015. (3)	Izvršenje 2015. (4)	u kunama	
						Indeks (4/3)	Indeks (4/3)
323	Rashodi za usluge	6.960.394,00	0,00	6.960.394,00	6.826.311,70	98,07	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza				3.803.512,61	0,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja				598.154,10	0,00	
3233	Usluge promidžbe i informiranja				7.692,50	0,00	
3234	Komunalne usluge				475.098,69	0,00	
3235	Zakupnine i najamnine				1.390.392,61	0,00	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge				94.658,25	0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge				15.279,20	0,00	
3238	Računalne usluge				75.065,45	0,00	
3239	Ostale usluge				366.458,29	0,00	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	87.365,00	0,00	87.365,00	31.237,73	35,76	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa				31.237,73	0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	231.840,00	0,00	231.840,00	177.512,02	76,57	
3292	Premije osiguranja				45.585,85	0,00	
3293	Reprezentacija				24.954,30	0,00	
3294	Članarine i norme				6.900,00	0,00	
3295	Pristojbe i naknade				905,00	0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				99.166,87	0,00	
34	Financijski rashodi	212,00	0,00	212,00	15,10	7,12	
343	Ostali financijski rashodi	212,00	0,00	212,00	15,10	7,12	
3433	Zatezne kamate				5,40	0,00	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi				9,70	0,00	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	529.627,00	0,00	529.627,00	483.280,35	91,25	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	529.627,00	0,00	529.627,00	483.280,35	91,25	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu				111.071,20	0,00	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi				372.209,15	0,00	
38	Ostali rashodi	334.269,00	0,00	334.269,00	297.685,51	89,06	
381	Tekuće donacije	174.885,00	0,00	174.885,00	166.705,73	95,32	
3811	Tekuće donacije u novcu				166.705,73	0,00	
386	Kapitalne pomoći	159.384,00	0,00	159.384,00	130.979,78	82,18	
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek				130.979,78	0,00	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.873.253,00	0,00	1.873.253,00	1.772.604,21	94,63	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.223.444,00	0,00	1.223.444,00	1.122.794,79	91,77	
421	Građevinski objekti	693.957,00	0,00	693.957,00	693.684,36	99,96	
4212	Poslovni objekti				693.684,36	0,00	

Račun iz rač. plana	OPIS	Izvorni plan 2015. (1)	Izmjene plana 2015. (2)	Tekući plan 2015. (3)	Izvršenje 2015. (4)	u kunama	
						Indeks (4/3)	
422	Postrojenja i oprema	502.639,00	0,00	502.639,00	413.989,48	82,36	
4221	Uredska oprema i namještaj				311.177,50	0,00	
4226	Sportska i glazbena oprema				4.076,60	0,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene				98.735,38	0,00	
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	26.848,00	0,00	26.848,00	15.120,95	56,32	
4241	Knjige				15.120,95	0,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	649.809,00	0,00	649.809,00	649.809,42	100,00	
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	649.809,00	0,00	649.809,00	649.809,42	100,00	
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima				649.809,42	0,00	
	GLAVA 00407 SOCIJALNA SKRB	6.210.333,00	0,00	6.210.333,00	6.345.036,59	102,17	
3	Rashodi poslovanja	6.210.333,00	0,00	6.210.333,00	6.345.036,59	102,17	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	100,00	
363	Pomoći unutar općeg proračuna	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	100,00	
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna				10.000,00	0,00	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.444.000,00	0,00	3.444.000,00	3.551.842,09	103,13	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	3.444.000,00	0,00	3.444.000,00	3.551.842,09	103,13	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu				3.551.842,09	0,00	
38	Ostali rashodi	2.756.333,00	0,00	2.756.333,00	2.783.194,50	100,97	
381	Tekuće donacije	2.756.333,00	0,00	2.756.333,00	2.783.194,50	100,97	
3811	Tekuće donacije u novcu				2.783.194,50	0,00	
	GLAVA 00408 OSTALE DONACIJE	230.000,00	11.000,00	241.000,00	241.000,00	100,00	
3	Rashodi poslovanja	230.000,00	11.000,00	241.000,00	241.000,00	100,00	
38	Ostali rashodi	230.000,00	11.000,00	241.000,00	241.000,00	100,00	
381	Tekuće donacije	230.000,00	11.000,00	241.000,00	241.000,00	100,00	
3811	Tekuće donacije u novcu				241.000,00	0,00	
	GLAVA 00409 CIVILNO DRUŠTVO, BRANITELJI I MLADI	1.544.160,00	0,00	1.544.160,00	1.516.885,50	98,23	
3	Rashodi poslovanja	1.544.160,00	0,00	1.544.160,00	1.516.885,50	98,23	
32	Materijalni rashodi	95.000,00	0,00	95.000,00	92.106,85	96,95	
323	Rashodi za usluge	19.135,00	0,00	19.135,00	19.134,55	100,00	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza				8.229,37	0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge				10.905,18	0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	75.865,00	0,00	75.865,00	72.972,30	96,19	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				72.972,30	0,00	

Račun iz rač. plana	OPIS	u kunama				
		Izvorni plan 2015. (1)	Izmjene plana 2015. (2)	Tekući plan 2015. (3)	Izvršenje 2015. (4)	Indeks (4/3)
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.033.000,00	0,00	1.033.000,00	1.022.746,60	99,01
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.033.000,00	0,00	1.033.000,00	1.022.746,60	99,01
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu				605.500,00	0,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi				417.246,60	0,00
38	Ostali rashodi	416.160,00	0,00	416.160,00	402.032,05	96,61
381	Tekuće donacije	416.160,00	0,00	416.160,00	402.032,05	96,61
3811	Tekuće donacije u novcu				402.032,05	0,00
RAZDJEL 005 UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE I ZAŠTITU OKOLIŠA						
3	Rashodi poslovanja	898.000,00	0,00	898.000,00	900.006,57	100,22
32	Materijalni rashodi	498.000,00	0,00	498.000,00	500.006,57	100,40
321	Naknade troškova zaposlenima	3.000,00	0,00	3.000,00	4.807,35	160,25
3211	Službena putovanja				1.213,35	0,00
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima				3.594,00	0,00
323	Rashodi za usluge	3.000,00	0,00	3.000,00	585,00	19,50
3233	Usluge promidžbe i informiranja				0,00	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge				585,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	492.000,00	0,00	492.000,00	494.614,22	100,53
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				494.614,22	0,00
35	Subvencije	400.000,00	0,00	400.000,00	400.000,00	100,00
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	400.000,00	0,00	400.000,00	400.000,00	100,00
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru				400.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.038.034,00	0,00	3.038.034,00	2.075.629,78	68,32
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	1.860.114,00	0,00	1.860.114,00	1.549.311,43	83,29
412	Nematerijalna imovina	1.860.114,00	0,00	1.860.114,00	1.549.311,43	83,29
4126	Ostala nematerijalna imovina				1.549.311,43	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	117.000,00	0,00	117.000,00	117.000,00	100,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	117.000,00	0,00	117.000,00	117.000,00	100,00
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela				117.000,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.060.920,00	0,00	1.060.920,00	409.318,35	38,58
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.060.920,00	0,00	1.060.920,00	409.318,35	38,58
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima				409.318,35	0,00

II.

Sastavni dijelovi Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Grada Siska za 2015. godinu su: Izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala, Izvještaj o korištenju proračunske zalihe, Izvještaj o danim jamstvima i izdacima po jamstvima, Izvršenje plana razvojnih programa Grada Siska za 2015. godinu, te Obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda izdataka, a koji neće biti objavljeni u Službenom glasniku županije.

III.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Siska za 2015. godinu stupa na snagu danom donošenja, a biti će objavljeni u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije« te internetskim stranicama Grada Siska.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD SISAČ
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/16-01/01
URBROJ: 2176/05-02-16-2
Sisak, 22. travnja 2016.

Prvi potpredsjednik
Ivica Rendulić, v.r.

12.

Na temelju članka 82. stavka 2. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (»Narodne novine«, broj 124/14 i 115/15), članka 15. Statuta Grada Siska (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 12/09, 16/10, 9/11, 18/12, 4/13, 6/13 - pročišćeni tekst, 14/14 i 9/15), Gradsko vijeće Grada Siska je na 18. sjednici održanoj 22. travnja 2016. godine, donijelo

ODLUKU
o raspodjeli rezultata poslovanja
Grada Siska za 2015. godinu

Članak 1.

Ovom se Odlukom vrši raspodjela rezultata utvrđenog u konsolidiranim financijskim izvještajima Grada Siska za 2015. godinu uz pridržavanje ograničenja u skladu s propisima iz područja proračuna.

Članak 2.

Stanja na osnovnim računima podskupine 922 koja su iskazana u konsolidiranim financijskim izvještajima Grada Siska za razdoblje 1. siječnja do 31. prosinca 2015. godine utvrđena su kako slijedi:

Redni broj	Naziv računa	Stanje 31. 12. 2015.
1.	Višak prihoda poslovanja	10.618.746,72

Redni broj	Naziv računa	Stanje 31. 12. 2015.
2.	Višak primitaka od financijske imovine	136.199,95
3.	Manjak prihoda od nefinancijske imovine	-15.238.620,73
4.	Ukupni manjak prihoda i primitaka za prijenos u slijedeće razdoblje	-4.483.674,06

Članak 3.

Raspoloživi ostvareni višak prihoda poslovanja sastoji se od viška prihoda poslovanja proračunskih korisnika u iznosu od 2.583.827,77 kn, dok se preostalom viškom prihoda poslovanja od 8.034.918,95 kn i viškom prihoda od financijske imovine od 136.199,95 kn pokriva dio manjka prihoda od nefinancijske imovine u iznosu od 8.171.118,90 kn.

Proračunski manjak Grada Siska za 2015. godinu u iznosu - 4.483.674,06 kn uključiti će se u Prve izmjene i dopune Proračuna Grada Siska za 2016. godinu, kojima će se planirati njegovo pokriće.

U svrhu uravnoteženja proračuna nakon uključivanja proračunskog manjka, te zbog potrebe ravnomjernog zadovoljavanja svih zakonom propisanih javnih potreba planiranih kroz rashode i izdatke tekuće proračunske godine, tijekom 2016. godine nastaviti će se s poduzimanjem svih mjera za pravodobno prikupljanje i ostvarenje proračunskih prihoda u skladu sa zakonima i provedbenim propisima uz maksimalno poštivanje načela učinkovitosti, ekonomičnosti i djelotvornosti prilikom trošenja proračunskih sredstava, kako bi ostvareni prihodi i primici bili dostatni za pokriće prenesenog proračunskog manjka u iznosu -4.483.674,06 kuna, rashoda i izdataka tekuće proračunske godine.

Članak 4.

Neiskorišteni namjenski prihodi sadržani u ukupnom rezultatu utvrđenom u konsolidiranim financijskim izvještajima Grada Siska za 2015. godinu prenose se u plan proračuna tekuće proračunske godine. U I. izmjenama i dopunama Proračuna Grada Siska za 2016. godinu izvršit će se uravnoteženje financijskog plana.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD SISAČ
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/16-01/02
URBROJ: 2176/05-02-16-2
Sisak, 22. travnja 2016.

Prvi potpredsjednik
Ivica Rendulić, v. r.

13.

Temeljem članka 11. stavka 2. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva (»Narodne novine«, broj 29/02, 63/07, 53/12 i 56/13) i članka 15. Statuta Grada Siska (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 12/09, 16/10, 9/11, 18/12, 4/13, 6/13 - pročišćeni tekst, 14/14 i 9/15), Gradsko vijeće Grada Siska je na 18. sjednici održanoj dana 22. travnja 2016. godine, donijelo

P R O G R A M
»SISAČKI PODUZETNIK 2016.«

1. CILJEVI PROGRAMA

Ovim Programom »Sisački poduzetnik 2016.« (u daljnjem tekstu: Program) želi se omogućiti gospodarskim subjektima jednostavniji, brži i kvalitetniji pristup financijskim sredstvima čime se olakšava opstojnost i širenje poslovanja gospodarskih subjekata i povećanje novih radnih mjesta te stvaranje bolje poduzetničke klime u Gradu Sisku.

Sredstva za realizaciju Programa su mjere koje predstavljaju potpore male vrijednosti sukladno pravilima Uredbe Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. godine o promjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju EU na de minimis potpore (SL L 352, 24.12.2013), (u daljnjem tekstu: Uredba de minimis) i Uredbom Komisije (EU) br. 651/2014 od 17. lipnja 2014. o ocjenjivanju određenih kategorija potpora spojivim s unutarnjim tržištem u primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije (Službeni list Europske unije L 187, 26.6.2014.).

Provođenjem Programa ostvaruju se ciljevi gospodarskog razvoja Grada Siska koji su postavljeni u Strategiji razvoja Grada Siska 2015.-2020. te razvoj samih poduzetnika.

Prednost pri dodjeli potpora će imati projekti proizvodne djelatnosti, projekti kojima se otvaraju nova radna mjesta te projekti od posebnog značaja za gospodarski razvoj Grada Siska koji su definirani Strategijom razvoja Grada Siska 2015-2020.

2. NOSITELJI PROGRAMA

Nositelj i organizator provođenja ovog Programa je Grad Sisak (u daljnjem tekstu: Nositelj Programa) u suradnji s OTP bankom Hrvatska d.d. s kojom će Grad Sisak sklopiti Ugovor o poslovnoj suradnji »Sisački poduzetnik 2016.«.

3. KRITERIJI ZA KREDITIRANJE PODUZETNIKA**3.1. KORISNICI KREDITA**

Temeljem članka 3. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva (»Narodne novine«, broj 29/02, 63/07, 53/12 i 56/13), subjekti malog gospodarstva su srednji, mali i mikro poduzetnici.

Korisnici kredita po ovom Programu mogu biti:

- trgovačka društva i obrti koji posluju na području Grada Siska neovisno o registriranom sjedištu,
- trgovačka društva i obrtnici koji imaju najmanje 50% zaposlenih prema GFI obrascu za 2015. s prebivalištem u Gradu Sisku,
- trgovačka društva i obrtnici koji imaju najmanje prosječno 3 (troje) zaposlenih prema GFI obrascu za 2015. s prebivalištem u Gradu Sisku,
- trgovačka društva i obrtnici koji na dan podnošenja Zahtjeva za kredit »Sisački poduzetnik 2016.« nemaju nepodmirenih obveza prema Gradu Sisku, nad kojima nije otvoren stečajni postupak ili postupak likvidacije.

Kod podnošenja zahtjeva za kredit nije obvezno da Korisnik kredita bude klijent OTP banke Hrvatska d.d.

3.2. NAMJENA KREDITA

Namjena kredita je financiranje kupnje ili izgradnje gospodarskih objekata ili proširenje istih, financiranje kupnje nove opreme i financiranje trajnih obrtnih sredstava.

Kredit se ne odobravaju za:

- podmirenje postojećih obveza prema bankama ili drugim kreditnim/financijskim institucijama,
- kupovinu udjela u trgovačkim društvima,
- ulaganje u kockarnice i igračnice,
- ulaganje u vrijednosnice,
- javnobilježničku djelatnost.

3.3. KREDITNI POTENCIJAL

Kreditni fond iznosi 20.000.000,00 kuna (slovima: dvadesetmilijuna kuna), sredstva osigurava OTP banka Hrvatska d.d. koja je uključena u Program »Sisački poduzetnik 2016.«.

Sredstva za subvenciju kamate planirana su u Proračunu Grada Siska za 2016. godinu u iznosu od 800.000,00 (slovima: osamstotisuća kuna) kuna.

3.4. IZNOSI KREDITA

Najniži iznos kredita je 50.000,00 kuna (slovima: pedesettisuća kuna).

Najviši iznos kredita za kupnju, izgradnju, uređenje ili proširenje gospodarskih objekata te ulaganje u opremu iznosi do 4.000.000,00 kuna (slovima: četirij milijuna kuna).

Najviši iznos kredita za trajna obrtna sredstva iznosi do 1.000.000,00 kuna (slovima: milijun kuna).

Subvencija kamata se ne plaća za vrijeme korištenja počeka.

Kredit se isplaćuje u mjesečnim anuitetima.

Rokovi, način otplate i korištenja kredita utvrđuju se u dogovoru s OTP banka Hrvatska d.d.

Sukladno članku 10. Zakona o državnim potporama («Narodne novine«, broj 47/14) koji glasi:

»Potpore male vrijednosti dodjeljuju se u skladu s važećom uredbom Europske unije kojom se uređuju potpore male vrijednosti.« i drugim važećim propisima o državnim potporama, u okviru Programa odobrava se potpora male vrijednosti korisnicima kredita kroz poticajnu kamatnu stopu odnosno subvencijom kamata poduzetničkih kredita.

Subvencija kamata na poduzetničke kredite predstavlja potporu male vrijednosti (de minimis) za koju je posebnim propisom - Uredba Komisije (EZ) br. 1998/2006. od 15. prosinca 2006. o promjeni članka 87. i 88. Ugovora o Europskoj zajednici o potporama male vrijednosti (Službeni list Europske unije, serija L, broj 379, 28.12.2006., str. 5-10) uređeno da ne predstavljaju potporu u smislu članka 107. UFEU, jer se pretpostavlja da te potpore ne mogu imati negativan učinak na trgovinu između država članica ukoliko su pri dodjeli te potpore zadovoljeni određeni uvjeti kako slijedi:

De minimis potpora po pojedinom korisniku kredita zbrojena sa svim prethodnim de minimis potporama koje je korisnik kredita primio u razdoblju od tri fiskalne godine (u 2014., 2015. i 2016. godini), ne smije premašiti iznos od 200.000,00 EUR u kunskoj protuvrijednosti po srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan dodjele državne potpore, odnosno iznos od 100.000,00 EUR u kunskoj protuvrijednosti po srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan dodjele državne potpore kada se dodjeljuje korisniku kredita koji je poduzetnik u sektoru cestovnog prometa.

Prije odobrenja potpore male vrijednosti korisnik je dužan priložiti uz zahtjev za odobrenje poduzetničkog kredita potpisanu Izjavu u pisanom obliku o svim državnim potporama i potporama male vrijednosti koje je primio tijekom prethodne dvije fiskalne godine te tijekom tekuće fiskalne godine, kako bi se utvrdilo zadovoljava li poduzetnik uvjete iz prethodnog stavka (Izjava o već korištenim državnim potporama i potporama male vrijednosti).

3.5. INTENZITET POTPORE

Potpore Nositelja Programa je ovisna o namjeni kredita, te po namjenama iznosi:

- potpora u godišnjoj kamatnoj stopi za financiranje kupnje, izgradnje, uređenje ili proširenje gospodarskih objekata iznosi **4,00%**
- potpora u godišnjoj kamatnoj stopi za financiranje kupnje nove opreme iznosi **3,50%**
- potpora u godišnjoj kamatnoj stopi za financiranje obrtnih sredstava iznosi **2,50%**.

4. POSTUPAK ODOBRAVANJA SREDSTAVA

Nakon potpisa Ugovora s OTP banka Hrvatska d.d., Nositelj Programa raspisuje Natječaj za dodjelu poduzetničkih kredita koji se objavljuje na web stranici Grada Siska i objavljuje se obavijest o Natječaju u javnom tisku.

Javni natječaj je otvoren do utroška planiranih sredstava Proračuna Grada Siska, a najduže do 15.12.2016. godine.

Gradonačelnica imenuje Povjerenstvo za ocjenjivanje poduzetničkih kredita koje razmatra zahtjeve i donosi prijedlog Odluke za poduzetničke kredite, a konačnu odluku o odobrenju kredita donosi OTP banka d.d. Hrvatska, koja može i odbiti zahtjev za kredit.

Poduzetnici dostavljaju zahtjev za kredit s dokumentacijom u Upravni odjel za gospodarstvo i komunalni sustav, Rimska 26, Sisak.

Rok za podnošenje zahtjeva je do iskorištenja kreditnog potencijala za koji je Grad Sisak osigurao sredstva u Proračunu za 2016. godinu.

Za odobrene kredite OTP banka d.d. Hrvatska zaključuje Ugovor o kreditu s korisnicima kredita.

Obvezan prilog Ugovora o kreditu je plan otplate kredita koji je OTP banka d.d. Hrvatska dužna dostaviti Gradu Sisku.

Nakon odobravanja poduzetničkog kredita, Grad Sisak će potpisati s korisnikom odobrenog kredita Ugovor o dodjeli bespovratne potpore-subvencije kamata na poduzetničke kredite u skladu s planom otplate kredita, koja će se isplaćivati OTP banci d.d. Hrvatska prema mjesečnim bankovnim obračunima subvencionirane kamate.

5. PRAĆENJE PROVEDBE PROGRAMA

Korisnik kredita je dužan kredit koristiti namjenski u skladu s odredbama ovog Programa, a OTP banka d.d. Hrvatska je dužna pratiti namjensko korištenje kredita od strane korisnika kredita.

Grad Sisak zadržava pravo kontrole namjenskog korištenja kredita i kod poslovne banke i kod korisnika kredita. OTP banka d.d. Hrvatska dužna je pribaviti i čuvati dokumentaciju te voditi evidenciju koja omogućava brzu i učinkovitu kontrolu namjenskog korištenja kredita.

Poduzetnici koji su korisnici kredita dužni su tromjesečno dostavljati Gradu Sisku JOPPD obrazac u kojem je naveden i podatak o broju zaposlenih i novo-zaposlenih te ostalu dokumentaciju prema zahtjevu subvencionara.

Ovim Programom se subvencionira kamata na poduzetničke kredite, kao jedan od vidova potpora malom gospodarstvu, te se za vrijeme primanja potpore kriteriji i uvjeti pod kojima je potpora ostvarena ne smiju promijeniti.

Ukoliko se utvrdi nepravilnost korištenja potpore sukladno ovom Programu, Natječaju, Ugovoru i Zakonu o državnim potporama, subvencija kamata na poduzetnički kredit se ukida, a korisnik potpore je dužan izvršiti povrat isplaćene potpore uvećano za propisanu zateznu kamatu, a na temelju obračuna poslovne banke o ukupnim dugovanjima proizašlih iz povrede korištenja potpore odnosno subvencije kamata na poduzetnički kredit.

Grad Sisak će o povredi Ugovora o dodjeli bespovratne potpore-subvencije obavijestiti OTP banku d.d. Hrvatska koja je sklopila ugovor s korisnikom kredita kod kojeg je došlo do povrede Ugovora te će kamatu, koju je subvencionirao Grad Sisak do visine ugovorene redovne kamatne stope snositi korisnik kredita.

OTP banka d.d. Hrvatska je dužna, prema svom saznanju, o svim statusnim i ostalim promjenama kod korisnika kredita obavijestiti Grad Sisak i tražiti od Grada Siska pisanu suglasnost za nastavak obračuna subvencionirane kamate.

Ako je u vremenu trajanja kredita OTP banka d.d. Hrvatska kredit razvrstala u nižu ili višu rizičnu skupinu, dužna je o tome obavijestiti Grad Sisak.

6. ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Program stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD SISAČ
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 432-01/16-01/04
URBROJ: 2176/05-02-16-2
Sisak, 22. travnja 2016.

Prvi potpredsjednik
Ivica Rendulić, v. r.

14.

Na temelju članka 28. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15) i članka 15. Statuta Grada Siska (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 12/09, 16/10, 9/11, 18/12, 4/13, 6/13 - pročišćeni tekst, 14/14 i 9/15), Gradsko vijeće Grada Siska je na 18. sjednici, održanoj 22. travnja 2016. godine, donijelo

PROGRAM

o izmjenama Programa održavanja komunalne infrastrukture u Gradu Sisku u 2016. godini

Članak 1.

U Programu održavanja komunalne infrastrukture u Gradu Sisku u 2016. godini (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 27/15) u članku 3. stavku 3. tabelarni prikaz - Aktivnost A100003 Održavanje građevina oborinske odvodnje s javnih površina mijenja se i glasi:

»

R0194 Održavanje objekata oborinske odvodnje

1. Održavanje objekata oborinske odvodnje

VRSTA RADOVA	PLAN iznos (kn)
1. Pojačano održavanje kanala za odvodnju oborinskih voda	85.646,35
2. Čišćenje starih kanala	8.962,53
3. Izvedba cjevnog propusta od betonskih okruglih cijevi	41.913,00
4. Izrada betonskih krila propusta i okna	25.875,00
5. Čišćenje postojećih propusta i izvođ. ulaz. i izlaz. građ.	21.550,00
6. Krčenje raslinja u kanalu	28.462,50
7. Košnja trave u kanalu	7.590,62
8. Ostali radovi	30.000,00
UKUPNO:	250.000,00

R0195 Održavanje slivnika i odvodnja oborinskih voda

2. Održavanje slivnika i odvodnja oborinskih voda

VRSTA RADOVA	PLAN iznos (kn)
1. Čišćenje i ispiranje slivnika	495.337,50
2. Popravak priključaka slivnika na kanalizaciju	19.161,10
3. Čišćenje i ispiranje perforiranih rubnjaka	150,00
4. Podizanje slivnik rešetki s okvirom na niletu	79.059,95
5. Ostali radovi	3.000,00
6. Dobava i ugradnja slivničke rešetke sa okvirom	18.000,00

7. Izrada novog slivnika	36.288,00
8. Čišćenje kanalizacije od taloga	44.003,45
9. Financiranje troškova odvodnje atmosferskih voda	105.000,00
UKUPNO:	800.000,00

**SVEUKUPNO II ODRŽAVANJE GRAĐEVINA OBORINSKE ODVODNJE
S JAVNIH POVRŠINA** **1.050.000,00**

«

Odgovorna osoba za aktivnost mijenja se i glasi:

»Danijel Joha, inž. građ.

Anita Trstenjak, građevinski tehničar«.

Članak 2.

U članku 6. stavku 3. tablica 3. Male komunalne akcije mijenja se i glasi:

»

VRSTA RADOVA	PLAN iznos (kn)
R0198 Male komunalne akcije u gradskim četvrtima	
3. Male komunalne akcije u gradskim četvrtima	900.000,00
IV SVEUKUPNO ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA:	6.250.000,00

«

Članak 3.

U članku 8. stavku 3. odgovorna osoba mijenja se i glasi:

»Odgovorna osoba:

Danijel Joha, inž. građ.«.

Članak 4.

U članku 10. stavku 3. tabelarni prikaz -Aktivnost A100001 Održavanje cesta mijenja se i glasi:

»

**R0181 Održavanje nerazvrstanih asfaltiranih prometnica
Tekuće održavanje nerazvrstanih asfaltiranih cesta-krpanje
- asfaliranih kolnika i drugih asfaltiranih, betonskih i opločenih prometnih površina**

VRSTA RADOVA	PLAN	
	Količine	iznos (kn)
1. Pojačano održavanje ulica: B. Pavičića, D. Trstenjaka, N. Tesle, F. Kovača, staze na Trgu Hrvatskih branitelja, staze u parku »Jezerce«	12.500 m ²	1.116.850,00
2. Tekuće održavanje nerazvrstanih asfaltiranih prometnica-krpanje	3.000 m ²	810.000,00
3. Pojačano održavanje raskrižja A. Starčevića - F. Lovrića	1.365 m ²	450.000,00
4. Pojačano održavanje Ulice Ognjena Price	1.100 m ²	560.000,00
5. Pojačano održavanje Ulice Kate Pejnović	540 m ²	100.000,00
6. Sanacija dijela Ulice hrvatskog narodnog preporoda i sanacija staze kroz »šumicu«	6.300 m ²	563.150,00
7. Pojačano održavanje ulice A. Stračevića od Lovrićeve do I.K. Sakcinskog	3.000 m ²	300.000,00
8. Sanacija nogostupa u Ulici B. Pavičića	1.100 m ²	400.000,00
UKUPNO:		4.300.000,00

«

Odgovorna osoba za aktivnost mijenja se i glasi:

»Nenad Rajković, inž.građ.

Anita Trstenjak, građevinski tehničar«.

Članak 5.

U članku 13. u stavku 4. tablica 4. Održavanje nerazvrstanih asfaltiranih prometnica mijenja se i glasi:

»

R0189 Održavanje nerazvrstanih asfaltiranih prometnica**4. Održavanje nerazvrstanih asfaltiranih prometnica**

VRSTA RADOVA	PLAN iznos (kn)
1. Pojačano održavanje Savske ulice II faza	940.000,00
UKUPNO:	940.000,00

«

Članak 6.

U članku 15. stavku 3. odgovorna osoba mijenja se i glasi:

»Odgovorna osoba:

Mario Radić, tehničar za elektrostrojarstvo«.

Članak 7.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

15.

Na temelju članka 76. Zakona o sportu (»Narodne novine«, broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15 i 19/16), te članka 15. Statuta Grada Siska (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 12/09, 16/10, 9/11, 18/12, 4/13, 6/13 - pročišćeni tekst, 14/14 i 9/15), Gradsko vijeće Grada Siska je na 18. sjednici održanoj 22. travnja 2016. godine, donijelo

PROGRAM**o izmjenama Programa javnih potreba u sportu Grada Siska u 2016. godini**

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD SISAČ
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/15-01/06
URBROJ: 2176/05-02-16-13
Sisak, 22. travnja 2016.

Prvi potpredsjednik
Ivica Rendulić, v. r.

Članak 1.

U Programu javnih potreba u sportu Grada Siska u 2016. godini (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 27/15), Plan raspodjele sredstava za programe javnih potreba u sportu Grada Siska u 2016. godini mijenja se i sada glasi:

NAZIV AKTIVNOSTI Naziv korisnika	Plan za 2016. godinu	Izmjena Plana za 2016. godinu
JAVNE POTREBE U SPORTU GRADA SISKA	11.000.000,00	
a) AKTIVNOSTI KOJE SE SUFINACIRAJU PUTEM ZAJEDNICE SPORTSKIH UDRUGA GRADA SISKA	3.500.000,00	
1. Aktivnost: Provođenje sportskih aktivnosti djece, mladeži i studenata - školski sport	240.000,00	220.000,00
2. Aktivnost: Sportska priprema, treninzi i natjecanje sportaša	2.700.000,00	2.129.000,00
3. Aktivnost: Sportska rekreacija građana	10.000,00	11.000,00
4. Aktivnost: Sportske aktivnosti stradalnika i sudionika Domovinskog rata i osoba s teškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom	10.000,00	7.000,00
5. Aktivnost: Stručni rad i sportska postignuća	30.000,00	233.688,08
6. Aktivnost: Organiziranje tradicionalnih i prigodnih sportskih priredbi	30.000,00	142.500,00

NAZIV AKTIVNOSTI Naziv korisnika	Plan za 2016. godinu	Izmjena Plana za 2016. godinu
7. Aktivnost: Obilježavanje značajnih datuma i sportskih programa	80.000,00	64.500,00
8. Aktivnost: Funkcioniranje Zajednice sportskih udruga grada Siska	400.000,00	692.311,92
b) AKTIVNOSTI KOJE SE SUFINANCIRAJU PUTEM ŠPORTSKO REKREACIJSKOG CENTRA SISAK	7.500.000,00	
9. Aktivnost: Plaće stručnog i administrativno tehničkog osoblje sportske ustanove ŠRC Sisak i ostali rashodi za zaposlene	4.873.861,00	
Plaće za redovan rad	4.001.249,00	
Ostali rashodi za zaposlene	105.000,00	
Doprinosi za zdravstveno osiguranje	620.194,00	
Doprinosi za zapošljavanje	68.021,00	
Naknada za rad predstavničkog tijela	79.397,00	
10. Aktivnost: Troškovi materijalnog poslovanja ŠRC Sisak	2.254.889,00	
El.energija	700.000,00	
Plin	700.000,00	
Lož ulje	70.000,00	
Toplinarstvo	50.000,00	
Komunalne usluge-voda	634.889,00	
Tekuće održavanje	100.000,00	
Usluge održavanja	0,00	
Materijal za održavanje	0,00	
Odmaralište Zaostrog	0,00	
11. Aktivnost: Najam sportskih objekata	371.250,00	
Industrijsko-obrtnička škola (SD Brezovica)	371.250,00	

Članak 2.

Svi ostali članci iz Programa javnih potreba u sportu Grada Siska u 2016. godini ostaju nepromijenjeni.

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD SISAK
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 620-01/15-01/04
URBROJ: 2176/05-02-16-4
Sisak, 22. travnja 2016.

Prvi potpredsjednik
Ivica Rendulić, v. r.

16.

Temeljem članka 15. Statuta Grada Siska (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 12/09, 16/10, 9/11, 18/12, 4/13, 6/13 - pročišćeni tekst, 14/14

i 9/15), a u svezi s člankom 33. stavkom 1. Zakona o udrugama (»Narodne novine«, 74/14), Gradsko vijeće Grada Siska je na 18. sjednici održanoj 22. travnja 2016.godine, donijelo

PROGRAM

o izmjeni Programa javnih potreba za civilno društvo, branitelje i mlade Grada Siska u 2016. godini

Članak 1.

U Programu javnih potreba za civilno društvo, branitelje i mlade Grada Siska u 2016. godini (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 27/15) u članku 1., podnaslovu C), redni broj 2 mijenja se i glasi:

»2. Sufinanciranje prijevoza studenata

U cilju poboljšanja studentskog standarda, redovitim studentima koji imaju prebivalište na području Grada Siska, subvencionira se dio troškova željezničkog i autobusnog prijevoza na relaciji Sisak - Zagreb.«

Članak 2.

Svi ostali članci iz Programa javnih potreba za civilno društvo, branitelje i mlade Grada Siska u 2016. godini ostaju nepromijenjeni.

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD SISAK
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 555-09/15-01/01
URBROJ: 2176/05-02-16-4
Sisak, 22. travnja 2016.

Prvi potpredsjednik
Ivica Rendulić, v. r.

17.

Temeljem članka 3. stavak 11. i članka 4. stavak 1. točka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15) i članka 15. Statuta Grada Siska (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 12/09, 16/10, 9/11, 18/12, 4/13, 6/13 - pročišćeni tekst, 14/14 i 9/15), Gradsko vijeće Grada Siska je na 18. sjednici održanoj 22. travnja 2016. godine, donijelo

ODLUKU**o izmjeni Odluke o komunalnim djelatnostima**

Članak 1.

U Odluci o komunalnim djelatnostima (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/13, 34/14 i 6/16) u članku 8. stavku 1. broj: »5« zamjenjuje se brojem »10«.

Članak 2.

Ostali članci Odluke ostaju nepromijenjeni.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD SISAK
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 363-03/16-01/20
URBROJ: 2176/05-02-16-2
Sisak, 22. travnja 2016.

Prvi potpredsjednik
Ivica Rendulić, v. r.

18.

Na temelju članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13), i članka 15. Statuta Grada Siska (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 12/09, 16/10, 9/11, 18/12, 4/13, 6/13 - pročišćeni tekst 14/14 i 9/15), Gradsko vijeće Grada Siska je na 18. sjednici održanoj 22. travnja 2016. godine, donijelo

ZAKLJUČAK**o usvajanju Izvješća o provedbi
Plana gospodarenja otpadom
Grada Siska za 2015. godinu**

I.

Usvaja se Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Grada Siska za 2015. godinu.

II.

Sastavni dio ovog Zaključka je Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Grada Siska za 2015. godinu koje je dostavilo Gospodarenje otpadom Sisak d.o.o.

III.

Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom će biti dostavljeno Sisačko-moslavačkoj županiji.

IV.

Ovaj Zaključak će biti objavljen u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije« i na mrežnim stranicama Grada Siska.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD SISAK
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 351-01/15-01/06
URBROJ: 2176/05-02-16-12
Sisak, 22. travnja 2016.

Prvi potpredsjednik
Ivica Rendulić, v. r.



GOSPODARENJE OTPADOM SISAK d.o.o.

za postupanje s komunalnim otpadom

URBROJ: 2176/05-26/262/16

U Sisku, 07. ožujka 2016. godine

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD SISAK

Primijeno: 08-03-2016 671	
Klasifikacijska oznaka	Org. jed.
351-01/15-01/06	
Uredništvo: 2176/05-26-16-10	Pril. Wlj.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD SISAK
UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE I
ZAŠTITU OKOLIŠA
n/p Novela Rimay Ferenčak

PREDMET: Izvještaj o provedbi Plana gospodarenja otpadom za 2015. godinu
- dostavlja se -

Gospodarenje otpadom Sisak d.o.o. je društvo u 100% vlasništvu Grada Siska koje je ovlašteno sakupljati komunalni otpad na području Grada Siska te općina Lekenik, Sunja i Martinska Ves. Kao takvo, Društvo je obvezno provoditi mjere propisane Planom gospodarenja otpadom Grada Siska za period 2008.-2016. godine (nadalje: Plan) kao i mjere propisane Zakonom o održivom gospodarenju otpadom (nadalje: Zakon) koji je stupio na snagu 23. srpnja 2013. godine.

Sukladno Planu, Društvo je u 2015.g. bilo obvezno provoditi kontinuirano opremanje zelenih otoka za odvojeno sakupljanje korisnog otpada te provoditi sanaciju divljih odlagališta.

Opremanje zelenih otoka nije provedeno u 2015. godini iz razloga što je tijekom 2014. godine nabavljeno 18 zelenih otoka u ukupnom neto iznosu od 106.812,00 kn. Gospodarenje otpadom Sisak d.o.o. pristupilo je Fondu za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost kako bi osiguralo sufinanciranje novih zelenih otoka, gdje svaki zeleni otok sadrži 3 metalna kontejnera od 1100 litara za papir, staklo te plastiku/metal. FZOEU financira ovu investiciju s 40%, a Gospodarenje otpadom Sisak d.o.o, odnosno Grad Sisak, s 60%. Ovime smo poboljšali kvalitetu naše usluge u gradu Sisku, te podigli svijest korisnika o potrebi odgovornog ponašanja prema okolišu. S obzirom da tijekom 2015. nije bila definirana strategija daljnjeg razvoja sustava gospodarenja otpadom u gradu Sisku te da nije bilo potrebe za novim zelenim otocima, nabava istih nije niti provedena u 2015.

Sanacija divljih odlagališta je provedena u skladu sa prijavama komunalnih redara i građana. Tijekom 2015.g., sanacijom divljih odlagališta je sakupljeno ukupno 467,87 tona otpada što je iznosilo 201.647,68 kn. Od toga, samo sanacijom divljih odlagališta u naselju Capraške poljane sakupljeno je i odloženo 340 tona otpada.

U trenutku donošenja Plana gospodarenja otpadom, Grad Sisak je financirao sanaciju divljih odlagališta iz proračuna. U međuvremenu je sanacija divljih odlagališta uključena u cijenu odvoza komunalnog otpada, čime se ova sredstva više nisu trebala osigurati u proračunu Grada Siska.



GOSPODARENJE OTPADOM SISAK d.o.o.

za postupanje s komunalnim otpadom

Zbog gospodarske i financijske krize koja je značajno pogodila Gospodarenje otpadom Sisak d.o.o., kao i zbog promjena u konceptu gospodarenja otpadom na razini RH te usmjeravanja na koncept regionalnih, odnosno, županijskih centara, došlo je do određenog odstupanja u realizaciji Plana gospodarenja otpadom Grada Siska u periodu 2008. – 2016.

Sukladno Planu, do danas su u gradu Sisku trebala biti projektirana i izgrađena 2 reciklažna dvorišta, Upravna zgrada na odlagalištu Goričica, projektirana i otvorena nova ploha za odlaganje otpada, izgrađena sortirnica i kompostirnica otpada.

Tijekom 2014. godine Gospodarenje otpadom Sisak d.o.o., pokrenulo je realizaciju projekta projektiranja i izgradnje jednog reciklažnog dvorišta. Projektna dokumentacija je izrađena tijekom 2015. godine, te se će se tijekom 2016. g. pristupiti izgradnji i opremanju reciklažnog dvorišta. Dodatno se očekuje pokretanje projektiranja i izgradnje još jednog, dodatnog, reciklažnog dvorišta do kraja 2016.g.

Od projekta izgradnje Upravne zgrade na odlagalištu Goričica se odustalo, dok će izgradnja sortirnice i kompostirnice ovisiti o rezultatima studije koja će definirati pretovarne stanice i budući koncept gospodarenja otpadom u SMŽ.

Direktorica:

Sandra Divjakinja, dipl.oec.


GOSPODARENJE OTPADOM SISAK
d. o. o. 2
SISAK, I.K. Sakcinskog 28

Dostaviti:

1. Naslov
2. Pismohrana

Plan i realizacija gradnje i ulaganja u sustav gospodarenja otpadom za 2015. godinu

Predmet gradnje i ulaganja	Rok	Izvor sredstava	Planirana sredstva	Realizirana sredstva
ZELENI OTOCI				
Uređenje i kontinuirano opremanje zelenih otoka s nabavkom novih posuda za odvojeno sakupljanje otpada	Kontinuirano 2008.-2016.	GOS, GRAD SISAK, FZOEU	150.000,00	0,00
RECIKLAŽNO DVORIŠTE				
Projektiranje reciklažnog dvorišta u Sisku	2010.	GOS, GRAD SISAK, FZOEU	30.000,00	59.000,00
OPREMANJE ODLAGALIŠTA				
Održavanje plinskog sustava	2015.	GRAD SISAK	0,00	7.365,00
DIVLJA ODLAGALIŠTA				
Sanacija divljih odlagališta	Kontinuirano 2008.-2016.	GOS	250.000,00	201.647,68
Ukupno			430.000,00	268.012,68

Direktorica:
Sandra Divjakinja, dipl. oec.



19.

Na temelju članka 9. stavak 2. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti (»Narodne novine«, broj 85/15) i članka 15. Statuta Grada Siska (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 12/09, 16/10, 9/11, 18/12, 4/13, 6/13 - pročišćeni tekst, 14/14 i 9/15) Gradsko vijeće Grada Siska je na 18. sjednici održanoj 22. travnja 2016. godine, donijelo

O D L U K U**o radnom vremenu u ugostiteljstvu****Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuje se raspored, početak i završetak radnog vremena u ugostiteljstvu na području Grada Siska.

Članak 2.

Radno vrijeme ugostiteljskih objekata utvrđuje se ovisno o skupinama objekata.

Ugostiteljski objekti skupine »hoteli«, te skupine »kampovi« i druge vrste ugostiteljskih objekata za smještaj obvezno rade od 0,00 do 24,00 sata svaki dan.

Ugostiteljski objekti skupine »restorani« (restoran, gostionica, zdravljak, zalogajnica, pečenjarnica, pizzeria, slastičarnica i objekti brze prehrane) i pojedini ugostiteljski objekti skupine »barovi« (kavana, caffe bar, pivnica, buffet, krčma i klet) mogu poslovati od 06,00 do 01,00 sat, a petkom i subotom, te dane uoči blagdana mogu raditi do 02,00 sata.

Ugostiteljski objekti iz skupine »restorani« i »barovi« koji se nalaze izvan naseljenih područja naselja mogu poslovati od 0,00 do 24,00 sata.

Ugostiteljski objekti skupine »barovi« koji ispunjavaju uvjete za rad noću sukladno posebnim propisima, samo u zatvorenim prostorima (disco club, noćni klub, noćni bar i disco bar) mogu poslovati od 21,00 do 06,00 sati.

Ugostiteljski objekti skupine catering objekti (pripremnica obroka-catering) mogu poslovati od 06,00 do 01,00 sat.

Članak 3.

Objekti jednostavnih usluga koje se pružaju u šatoru, na štandu, iz vozila, na plovnom ili plutajućem objektu i dr. mogu poslovati od 6,00 do 24,00 sata.

Iznimno od prethodnog stavka ovog članka, tijekom održavanja javnih manifestacija pod pokroviteljstvom Grada Siska, Turističke zajednice Grada Siska, javnih ustanova, vjerskih zajednica, političkih stranaka i dr., tijekom održavanja prijavljenih javnih okupljanja nevladinih organizacija, te tijekom održavanja sajмова, objekti jednostavnih usluga koji imaju suglasnost organizatora mogu poslovati u vremenu održavanja manifestacija, ali ne duže od 1 (jedan) sat nakon završetka manifestacije.

Članak 4.

Radno vrijeme ugostiteljskih objekata na otvorenom prostoru (terase) počinje i završava u vremenu rada ugostiteljskih objekata.

Članak 5.

Ugostiteljski objekti u poslovnim prostorijama u kojima se obavlja i druga djelatnost (prodavaonica, tržnica, benzinska postaja, željeznički kolodvor, autobusni kolodvori sl.) mogu poslovati po radnom vremenu objekta u kojem se nalaze.

Članak 6.

Radno vrijeme ugostiteljskih sadržaja u ugostiteljskim objektima za smještaj ne mora biti istovjetno s radnim vremenom ugostiteljskog objekta, ali u tom je slučaju ugostitelj dužan na vidljiv način unutar ugostiteljskog objekta istaknuti radno vrijeme pojedinog ugostiteljskog sadržaja i istog se radnog vremena pridržavati.

Članak 7.

Gradonačelnik može, na zahtjev ugostitelja, ugostiteljskim objektima iz članka 2. stavak 3. ove Odluke, rješenjem odrediti drugačije radno vrijeme od vremena propisanog Zakonom o ugostiteljskoj djelatnosti i ovom Odlukom, a radi organiziranja prigodnih proslava (doček Nove godine, svadbi, maturlnih zabava i sličnih događanja).

Članak 8.

Gradonačelnik može za ugostiteljske objekte iz članka 2. stavka 3. ove Odluke, za vrijeme održavanja manifestacija, sportskih događanja, glazbenih festivala i slično, odlukom odrediti drugačije radno vrijeme.

Članak 9.

Gradonačelnik može po službenoj dužnosti rješenjem odrediti raniji završetak radnog vremena najduže za 2 (dva) sata od propisanog radnog vremena ugostiteljskim objektima iz članka 2. stavak 4. i 5. ove Odluke (ugostiteljski objekti iz skupine »restorani« i »barovi« koji se nalaze izvan naseljenih područja, te ugostiteljski objekti skupine »barovi« koji ispunjavaju uvjete za rad noću) od radnog vremena propisanog člankom 3. ove Odluke.

Raniji završetak radnog vremena odredit će se pojedinim ugostiteljskim objektima u slučajevima utvrđenog:

- nepridržavanja propisanog radnog vremena prema pisanoj obavijesti Državnog inspektorata,
- narušavanja pozitivnih zakonskih propisa Republike Hrvatske o buci prema pisanoj obavijesti sanitame inspekcije i
- narušavanja javnog reda i mira prema pisanoj obavijesti policije.

Nakon prve pisane obavijesti jedne od nadležnih službi navedenih u prethodnom stavku ovog članka šalje se pisano upozorenje ugostitelju. Ukoliko ugostitelj ne postupi po pisanom upozorenju, a što će se utvrditi nakon druge pisane obavijesti gore navedenih službi, gradonačelnik će po službenoj dužnosti

ugostitelju koji je počinio povredu propisa, propisati raniji završetak radnog vremena i to u vremenskom trajanju od najmanje tri mjeseca, a najviše dvanaest mjeseci.

Članak 10.

Lokacije ugostiteljskih objekata iz članka 2. stavak 4. ove Odluke odnose se na zone u kojima prostornim planovima na području Grada Siska nije predviđeno stanovanje, odnosno koje su prema lokalnim uvjetima i dovršenosti gradnje izvan naseljenog područja naselja, a nalaze se na udaljenosti od najmanje 200 m od naseljenog dijela naselja.

Članak 11.

Ugostitelj je obavezan na vidnom mjestu istaknuti na ulazu u objekt obavijest o radnom vremenu i radnim odnosno neradnim danima.

Članak 12.

Dopuštena razina buke u ugostiteljskim objektima iz članka 2. stavak 3., 4. i 5. ove Odluke ne smije prelaziti najviše dopuštene razine buke sukladno Zakonu o zaštiti od buke (»Narodne novine«, broj 30/09, 55/13 i 153/13).

Članak 13.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o radnom vremenu u ugostiteljstvu (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 24/07 i 12/09).

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA GRAD SISAČ GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 335-02/16-1/03
URBROJ: 2176/05-02-16-5
Sisak, 22. travnja 2016.

Prvi potpredsjednik
Ivica Rendulić, v. r.

20.

Temeljem članka 15. Statuta Grada Siska (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 12/09, 16/10, 9/11, 18/12, 4/13, 6/13 - pročišćeni tekst, 14/14 i 9/15), a u svezi s člankom 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13 i 152/14), Gradsko vijeće Grada Siska je na 18. sjednici održanoj 22. travnja 2016. godine, donijelo

O D L U K U

o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva u Gradu Sisku u 2016. godini

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuje način financiranja decentraliziranih funkcija u osnovnom školstvu Grada Siska u 2016. godini, vrste financiranih rashoda, te kriteriji i mjerila za osiguravanje minimalnog financijskog standarda osnovnih škola u okvirima planiranih sredstava.

Članak 2.

U Proračunu Grada Siska u 2016. godini osiguravaju se sredstva za materijalne, financijske rashode, te rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini za sljedeće osnovne škole na području Grada Siska (u daljnjem tekstu: osnovne škole):

1. Osnovna škola »Braća Bobetko«
2. Osnovna škola Braća Ribar
3. Osnovna škola Budaševo -Topolovac - Gušće
4. Osnovna škola 22. lipnja
5. Osnovna škola Galdovo
6. Osnovna škola Ivana Kukuljevića
7. Osnovna škola Komarevo
8. Osnovna škola Sela
9. Osnovna škola Viktorovac.

II. VRSTE RASHODA

Članak 3.

Sustavom Gradske riznice svi prihodi i rashodi proračunskih korisnika - osnovnih škola planiraju se i izvršavaju kroz Proračun Grada Siska. Svi proračunski korisnici - osnovne škole su međusobno programski umreženi s Gradom i dio su sustava Gradske riznice. Od decentraliziranih funkcija osnovnog školstva za ostvarivanje minimalnog financijskog standarda osnovnih škola u Proračunu Grada Siska se osiguravaju sredstva za:

- a) materijalno financijske rashode,
- b) rashode za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja,
- c) rashode za nabavu proizvedene imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.

Članak 4.

Materijalni i financijski rashodi osnovnih škola obuhvaćaju materijalne rashode u okviru minimalnog financijskog standarda nužnog za nesmetano funkcioniranje škola i realizaciju nastavnog plana i programa osnovnoškolskog obrazovanja.

Materijalne rashode čine rashodi za energiju, prijevoz učenika i opći rashodi.

Rashodi za energiju obuhvaćaju energente za zagrijavanje, rasvjetu i pogon škole.

Rashodi za prijevoz učenika obuhvaćaju prijevoz učenika osnovnih škola Grada Siska, sukladno članku 69. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13 i 152/14).

Opći rashodi obuhvaćaju rashode za materijal, usluge i komunikaciju, naknade zaposlenima, financijske rashode i ostale nespomenute rashode poslovanja.

Ekonomska klasifikacija materijalnih i financijskih rashoda, sukladno Računskom planu za proračunsko računovodstvo, obuhvaća skupinu 32 - Materijalni rashodi i skupinu 34 - Financijski rashodi, te iznimno skupinu 38 - kapitalne pomoći, zbog nužnosti provedbe programa energetske učinkovitosti s ciljem uštede energije u osnovnim školama Grada.

Sredstva za ovu vrstu rashoda, kojima se osigurava minimalni financijski standard osnovnih škola, a čija je visina utvrđena mjerilima i kriterijima iz ove Odluke, mogu se koristiti isključivo za financiranje materijalno financijskih rashoda (prema ekonomskoj klasifikaciji) nužnih za realizaciju nastavnog plana i programa javnih potreba osnovnoškolskog obrazovanja.

Za materijalno financijske rashode predviđen je iznos od 6.494.704 kuna.

Članak 5.

Rashodi za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja, sukladno Računskom planu za proračunsko računovodstvo, odnose se na odjeljak 3224 - Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje i odjeljak 3232 - Usluge tekućeg i investicijskog održavanja.

Tekuće i investicijsko održavanje obuhvaća materijal, dijelove i usluge manjih i hitnih zahvata u svim osnovnim školama, te konkretne zahvate koji se procjenjuju prioriteta temeljem provjere stanja i rješenja inspekcija o uklanjanju utvrđenih nedostataka.

Za tekuće i investicijsko održavanje predviđen je iznos od 544.672 kuna.

Članak 6.

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini, sukladno Računskom planu za proračunsko računovodstvo, odnose se na skupinu 42 - Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i skupinu 45 - Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.

Kontinuiranim praćenjem stanja prostora i opreme u osnovnoškolskim građevinama utvrđuju se i provode prioritetni zahvati u 2016. godini: uvođenje e-dnevnika i elektroničko komunikacijske mreže u više osnovnih škola i rekonstrukcija sanitarnih čvorova u Osnovnoj školi 22. lipnja.

Za ovu vrstu rashoda predviđen je iznos od 1.237.408 kuna.

III. KRITERIJI I MJERILA

Članak 7.

Kriterij za financiranje troškova energije je stvarni trošak sukladan dosadašnjoj potrošnji i planiranoj uštedi kroz projekt energetske učinkovitosti.

Škola je dužna planirati, pravovremeno naručivati, te voditi evidenciju o utrošenim količinama energenata po vrstama. O nastupanju nepredviđenih okolnosti zbog kojih bi potrošnja energenata prešla planirane veličine, škola je dužna na vrijeme izvijestiti nadležni upravni odjel.

Članak 8.

Rashodi za prijevoz učenika osnovnih škola sukladni su stvarnom trošku i kriterijima propisanim člankom 69. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, a obavljaju se temeljem Ugovora između Grada Siska i Auto prometa Sisak d.o.o. Ukupan trošak prijevoza predstavlja zbroj umnoška broja učenika koji koriste redovne linije autobusa i cijene karata redovnog prijevoza, te umnoška broja prijeđenih kilometara, utvrđene cijene po kilometru i broja radnih dana.

Grad Sisak provodi postupak javne nabave usluge prijevoza učenika, a sredstva za troškove prijevoza učenika osnovnih škola doznačuju se prijevozniku prema Ugovoru, odnosno ispostavljenom računu.

Članak 9.

Kriteriji i mjerila za financiranje općih materijalnih troškova škola su broj učenika, broj razrednih odjela, broj osnovnih škola i broj područnih škola, a mjerila su mjesečne, odnosno godišnje cijene određene prema sljedećim elementima, i to:

- po učeniku 53 kune mjesečno,
- po razrednom odjelu 100 kuna mjesečno,
- po osnovnoj školi 1.575 kuna mjesečno i
- po područnoj školi 225 kuna mjesečno.

Unutar općih troškova raspodjela po pojedinim vrstama rashoda određuje se prema stvarnim potrebama škole sukladno planiranim iznosima unutar financijskih planova škola.

Članak 10.

Kriteriji i mjerila za utvrđivanje raspodjele sredstava unutar rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja su dijelom opseg djelatnosti, a dijelom utvrđene stvarne potrebe pojedinih škola za nužnim zahvatima.

Članak 11.

Kriteriji i mjerila za utvrđivanje raspodjele sredstava unutar rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini su višegodišnje praćenje stanja osnovnoškolskih građevina, iskazanih potreba škola i procijenjenih prioriteta.

Škola je dužna provesti sve radnje nužne za ugovaranje i realizaciju odobrenih i utvrđenih zahvata na osnovnoškolskim građevinama sukladno Programu javnih potreba u školstvu Grada Siska u 2016. godini i Planu rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini u osnovnim školama Grada Siska u 2016. godini.

O izvedenim radovima škola je dužna dostaviti detaljna izvješća najmanje polugodišnje, odnosno po završetku predmetnih radova.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, sport, branitelje i civilno društvo Grada Siska obavljat će raspodjelu sredstava sukladno obvezama, utvrđenom načinu, dinamici i prioritetima, te pratiti njihovo namjensko trošenje.

Sva će se plaćanja i doznačivanja planiranih sredstava vršiti kroz sustav Gradske riznice po dostavi zahtjeva škole za plaćanjem računa direktno dobavljačima roba i usluga.

Članak 13.

Osnovne škole dužne su planirati i namjenski raspodjeljivati planirana sredstva pridržavajući se mjesečnog, odnosno godišnjeg iznosa planiranih sredstava sukladno mjerilima i kriterijima za obračun u ovoj Odluci.

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD SISAČ
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 602-01/16-01/04
URBROJ: 2176/05-02-16-2
Sisak, 22. travnja 2016.

Prvi potpredsjednik
Ivica Rendulić, v. r.

21.

Temeljem članka 8. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15) i članka 15. i 83. Statuta Grada Siska (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 12/09, 16/10, 9/11, 18/12, 4/13, 6/13 - pročišćeni tekst, 14/14 i 9/15), Gradsko vijeće Grada Siska je na 18. sjednici održanoj 22. travnja 2016. godine, donijelo

STATUTARNU ODLUKU
o izmjeni Statuta Grada Siska

Članak 1.

U Statutu Grada Siska (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 12/09, 16/10, 9/11, 18/12, 4/13, 6/13 - pročišćeni tekst, 14/14 i 9/15), u članku 12., stavak 4. mijenja se i glasi:

»Povremena priznanja su:

1. Proglašenje počasnim građaninom Grada Siska
2. Povelja suradnje
3. Plaketa Marijan Celjak - junak obrane Grada Siska u Domovinskom ratu
4. Pokroviteljstva Gradskog vijeća i gradonačelnika.«

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD SISAČ
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 012-03/13-01/02
URBROJ: 2176/05-02-16-10
Sisak, 22. travnja 2016.

Prvi potpredsjednik
Ivica Rendulić, v. r.

22.

Temeljem članka 15. Statuta Grada Siska (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 12/09, 16/10, 9/11, 18/12, 4/13, 6/13 - pročišćeni tekst, 14/14 i 9/15), Gradsko vijeće Grada Siska je na 18. sjednici održanoj 22. travnja 2016. godine, donijelo

ODLUKU

o izmjeni i dopunama Odluke o javnim priznanjima Grada Siska

Članak 1.

U Odluci o javnim priznanjima Grada Siska (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 12/09 i 7/14) u članku 2., stavak 3. mijenja se i glasi:

»Povremena priznanja su:

1. Proglašenje počasnim građaninom Grada Siska,
2. Povelja suradnje,
3. Plaketa Marijan Celjak - junak obrane Grada Siska u Domovinskom ratu,
4. Pokroviteljstvo Gradskog vijeća i gradonačelnika.«

Članak 2.

Iza točke V. dodaje se točka V.a te članak 13a. koji glase:

**»V.a PLAKETA MARIJAN CELJAK - JUNAK
OBRANE GRADA SISKA U DOMOVINSKOM
RATU**

Članak 13a.

Plaketa Marijan Celjak - junak obrane Grada Siska u Domovinskom ratu, dodjeljuje se 03. rujna na Dan hrvatskih branitelja Grada Siska za osobite zasluge u obrani Republike Hrvatske i Grada Siska te za promicanje istine i vrijednosti Domovinskog rata, zaslužnim pojedincima i postrojbama iz Domovinskog rata.

Plaketa iz prethodnog stavka ovog članka može se dodijeliti i posthumno.«

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD SISAČ
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 900-05/09-01/1
URBROJ: 2176/05-02-16-5
Sisak, 22. travnja 2016.

Prvi potpredsjednik
Ivica Rendulić, v. r.

»**Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije**« službeno je glasilo Sisačko-moslavačke županije. Uredništvo: Sisak, Stjepana i Antuna Radića 36. Glavni i odgovorni urednik - Vesna Krnjaić, dip. iur., pročelnica Stručne službe za poslove Skupštine, župana i opće poslove - telefon (044) 550-203, telefaks (044) 524-144. List izlazi prema potrebi. Pretplata za 2016. godinu iznosi 100,00 kuna + PDV i uplaćuje se na IBAN: HR9123400091110011107 »Glasila« d.o.o. Petrinja, D. Careka 2/1. Tehnički uređuje i tiska: »Glasila« d.o.o. Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138, fax: (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Svi brojevi objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.