



SLUŽBENI GLASNIK MEĐIMURSKKE ŽUPANIJE

Broj 4 - 2008. - Godina XVI.

Čakovec, 26. veljače 2008.

“Službeni glasnik Međimurske županije” izlazi po potrebi

SADRŽAJ

MEĐIMURSKA ŽUPANIJA		4.	Odluka o financijskoj pomoći za prijevoz učenika srednjih škola na relaciji od Čakovca do Varaždina	129	
AKTI PREDSTAVNICE RUSKE NACIONALNE MANJINE		5.	Plan gospodarenja otpadom na području Općine Domašinec	129	
1.	Program rada predstavnice ruske nacionalne manjine u Međimurskoj županiji za 2008. godinu	117			
2.	Financijski plan za 2008. godinu Predstavnice ruske nacionalne manjine u Međimurskoj županiji	118			
AKTI PREDSTAVNICE SRPSKE NACIONALNE MANJINE		OPĆINA DONJI KRALJEVEC			
1.	Program rada za 2008. godinu	119	AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		
2.	Financijski plan Predstavnice srpske nacionalne manjine u Međimurskoj županiji za 2008. godinu	120	4.	Odluka o izboru predsjednika Općinskog vijeća Općine Donji Kraljevec	134
OPĆINA DOMAŠINEC		OPĆINA PODTUREN			
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA			
1.	Obračun Proračuna Općine Domašinec za 2007. godinu	120	1.	Odluka o donošenju Izmjene i dopune Detaljnog plana uređenja stambeno-poslovne zone uz školu u Podturnu	134
2.	Odluka o namjeni proračunskog viška iz 2007. godine	128	2.	Odluka o prodaji građevinskog zemljišta i početnoj cijeni za prodaju u poslovnoj zoni Sivica	135
3.	Odluka o sufinanciranju prijevoza učenika Osnovne škole Domašinec, zaključivanju Sporazuma o sufinanciranju i zaključivanju Ugovora o prijevozu	129	3.	Odluka o raspisivanju javnog natječaja za davanje u zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Podturen	136

MEĐIMURSKA ŽUPANIJA

AKTI PREDSTAVNICE RUSKE NACIONALNE MANJINE

1. MEĐIMURSKA ŽUPANIJA
PREDSTAVNICA RUSKE NACIONALNE MANJINE
U Čakovcu, 15. prosinac 2007. godine

PROGRAM RADA

Predstavnice ruske nacionalne manjine u Međimurskoj županiji za 2008. godinu

Nastojeći ostvarivati svoj cilj - očuvanje i razvoj svih identiteta ruske nacionalne manjine od posebnog interesa i važnosti za rusku nacionalnu manjinu u Međimurskoj župa-

niji, te brigu za ostvarivanje manjinskih prava zajamčenih Ustavom Republike Hrvatske, Predstavnicu ruske nacionalne manjine u Međimurskoj županiji, suglasno Zakonu o pravima nacionalnih manjina i međunarodnim dogovorima, predlaže slijedeće programske aktivnosti:

1. INFORMIRANJE

Program informiranja ima cilj informirati javnost s radom, problemima, perspektivama i o svim važnim pitanjima za pripadnike ruske nacionalne manjine.

- Internet stranica www.rusi.hr

Na internet stranici Predstavnik ruske nacionalne manjine u Međimurskoj županiji redovitim održavanjem i obogaćivanjem objavljivat će se sve važne vijesti i informacije za pripadnike ruske nacionalne manjine kao i informacije o političkim, kulturnim i društvenim događajima u Međimurju, Hrvatskoj i matičnoj zemlji naroda - Rusiji koji su od značaja za rusku nacionalnu manjinu.

Projekt Internet stranice sadrži izradu stranice, zakup prostora, te stalno osvježavanje i obogaćivanje informacijama.

2. MANIFESTACIJE

Predstavnik ima namjeru aktivno učestvovati u organizaciji i sufinanciranju manifestacija i obljetnica u Međimurskoj županiji i Hrvatskoj, gdje aktivno djeluju pripadnici ruske nacionalne manjine:

- Dani ruske kulture i književnosti,
- Izložba: Fotografijom kroz Rusiju,
- Dani otvorenih vrata (pripadnici ruske nacionalne manjine pitaju, savjetuju i kritiziraju predstavnika ruske nacionalne manjine u Međimurskoj županiji),
- Obilježavanje blagdana u ruskoj tradiciji,
- Ruska večer Međimurja - društveno kulturna priredba, veće jednogodišnje okupljanje pripadnika ruske nacionalne manjine u Međimurskoj županiji.

3. ODGOJ I OBRAZOVANJE

Pomoć predstavnika u izradi projekata, organizaciji i realizaciji:

- Organizacija tečaja ruskog jezika za odrasle i djecu.

4. RAD S PRIPADNICIMA RUSKE NACIONALNE MANJINE MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

Predstavnik će informirati pripadnike ruske nacionalne manjine o ustavnim i zakonskim pravima pripadnika ruske nacionalne manjine u Međimurskoj županiji:

- Uključivanje mladih u rad i aktivan život unutar ruske zajednice u Međimurju.

5. ZASTUPANJE I POMOĆ U OSTVARIVANJU ZAKONSKIH PRAVA

Predstavnik namjerava pomoći u organiziranju ruske nacionalne manjine u Međimurskoj županiji:

- Pronalaženje prostora, te osiguranja "Ruskog Doma" za pripadnike ruske nacionalne manjine,
- Sufinanciranje pjevačkog zbora ruske nacionalne manjine, narodnih nošnja, te voditelja zbora.

6. SURADNJA

- Suradnja s državnim, županijskim, gradskim i općinskim tijelima, te institucijama u Republici Hrvatskoj,
- Suradnja s Uredom za nacionalne manjine Republike Hrvatske i Savjetom za nacionalne manjine u Republici Hrvatskoj,
- Suradnja s ruskim udrugama u Međimurju i Republici Hrvatskoj,
- Suradnja s Veleposlanstvom Rusije u Republici Hrvatskoj,
- Suradnja sa zemljom matičnog naroda - Rusijom,
- Suradnja s ruskim organizacijama i udrugama u Europi i Svijetu,
- Suradnja s predstavnicima i pripadnicima nacionalnih manjina u Međimurju i Republici Hrvatskoj,
- Suradnja s nevladinim organizacijama u Republici Hrvatskoj.

PREDSTAVNICA

ruske nacionalne manjine u Međimurskoj županiji
Aleksandra Hutinec, v. r.

2.

MEĐIMURSKA ŽUPANIJA
PREDSTAVNICA RUSKE NACIONALNE MANJINE
U Čakovcu, 15. prosinac 2007. godine

FINANCIJSKI PLAN

**za 2008. godinu Predstavnice
ruske nacionalne manjine u Međimurskoj županiji**

1. MATERIJALNI TROŠKOVI

- najam prostora	20.000,00 kn
- troškovi režija.....	8.000,00 kn
- troškovi kancelarijskoj materijala.....	3.500,00 kn
- telekomunikacijske usluge (telefon, Internet, mobitel).....	4.000,00 kn
- poštanski troškovi.....	2.500,00 kn
- troškovi tiskanja materijala i grafičke usluge	3.000,00 kn
- izrada internet stranice i održavanje	5.000,00 kn
- troškovi za službena putovanja za potrebe nacionalne manjine, korištenje vozila za potrebe nacionalne manjine i sl.	7.000,00 kn
- ostali nepredviđeni troškovi	5.000,00 kn
Ukupno.....	58.000,00 kn

2. INFORMIRANJE I EDUKACIJA

- troškovi organizacije tečaja ruskog jezika	15.000,00 kn
--	--------------

- troškovi pretplate na novine i časopise..... 3.000,00 kn
- ostali troškovi informiranja i edukacija (suradnja, kontakti, seminari) 7.000,00 kn
- Ukupno..... 25.000,00 kn**

3. VANJSKI TROŠKOVI

- obilježavanje blagdana u ruskoj tradiciji i kulturne manifestacije..... 10.000,00 kn
- nabava narodnih nošnji za ruski pjevački zbor, te sufinanciranje voditelja zbora..... 38.000,00 kn
- Ukupno..... 48.000,00 kn**
- UKUPNO 1-3: 131.000,00 kn**

PREDSTAVNICA

ruske nacionalne manjine u Međimurskoj županiji
Aleksandra Hutinec, v. r.

AKTI PREDSTAVNICE SRPSKE NACIONALNE MANJINE

1.

Na temelju Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina Republike Hrvatske, članak 27. stavak 1. ("Narodne novine", broj 155/02), Predstavnicu srpske nacionalne manjine u Međimurskoj županiji, donosi

PROGRAM RADA za 2008. godinu

1. Rad kroz suradnju s državnim tijelima i tijelima područne uprave i samouprave na:

- Ostvarivanju prava srpske nacionalne manjine, temeljem članka 28. stavka 1. i 2. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina Republike Hrvatske ("Narodne novine", broj 155/02).

2. Rad kroz suradnju s državnim tijelima i tijelima područne uprave i samouprave na afirmaciji srpske kulturne baštine u Međimurskoj županiji i Republici Hrvatskoj kao dijela Hrvatske kulturne baštine osnivanjem uz suradnju sa svim vijećima srpske nacionalne manjine s područja sjevero-zapadne Hrvatske:

- folklornih radionica,
- slikarskih kolonija,
- književnih radionica,
- izložbe tradicionalnih ručnih radova,
- promociju i izložbe narodnih nošnji i ostalog kulturnog blaga srpske nacionalne manjine,
- iznalaženje mogućnosti za osnivanje knjižnice s djelima srpskih pisaca ili osnivanje odjela za srpsku književnost u gradskim knjižnicama,
- organizaciju koncerata srpske tradicijske glazbe i plesa,
- pokretanje časopisa, almanaha srpske nacionalne manjine u Županiji, te drugim oblicima kulturnog djelovanja.

3. Rad kroz suradnju s državnim tijelima i tijelima područne uprave i samouprave na unapređenju nacionalnog, jezičnog i vjerskog identiteta Srba i reintegraciju srpske nacionalne manjine u cjelinu hrvatskog društva kroz:

- organizaciju tečaja pravoslavnog vjeronauka za djecu i odrasle,
- organizacija tečaja ćirilicnog pisma.

4. Predstavnik srpske nacionalne manjine će razvijati suradnju sa srpskim kulturnim institucijama u Hrvatskoj i izvan Republike Hrvatske kao i sa srpskim institucijama iz Republike Srbije; u tom cilju planirana je:

- kulturna suradnja sa Savezom srpskih društava iz Ljubljane
- suradnja sa Srpskom samoupravom iz Republike Mađarske
- suradnja s kulturnim i sportskim institucijama iz Republike Srbije, te Bosne i Hercegovine.

5. Predstavnik srpske nacionalne manjine ostvarivat će suradnju i s ostalim vijećima srpske nacionalne manjine s prostora Republike Hrvatske, te aktivno sudjelovati u radu:

- Koordinaciji Vijeća srpske nacionalne manjine sjeverozapadne Hrvatske,
- Koordinaciji Vijeća srpske nacionalne manjine Republike Hrvatske.

6. Ostvarivat će suradnju i s vijećima ostalih nacionalnih manjina u Republici Hrvatskoj kao i s hrvatskim manjinskim asocijacijama iz Republike Srbije i inozemstva.

- na tom planu Vijeće će predložiti i biti suorganizator jednodnevne kulturne manifestacije pod nazivom:
DANI FOLKORA NACIONALNIH MANJINA REPUBLIKE HRVATSKE

Mjesto manifestacije: Ludbreg, Varaždin ili Čakovec
Vrijeme održavanja: svibanj 2008.

Učesnici:

- KUD srpske nacionalne manjine Republike Hrvatske,
- KUD bošnjačke nacionalne manjine Republike Hrvatske,
- KUD češke nacionalne manjine Republike Hrvatske,
- KUD mađarske nacionalne manjine Republike Hrvatske,
- KUD romske nacionalne manjine Republike Hrvatske,
- KUD talijanske nacionalne manjine Republike Hrvatske,
- KUD slovenske nacionalne manjine.

Gost: Hrvatsko kulturno Društvo iz Vojvodine.

7. Predstavnik SNM za Međimursku županiju slavit će Krsnu slavu Dan Vijeća SNM Varaždinske županije na dan svog zaštitnika kojemu je Krsna slava posvećena prema srpskim vjerskim i narodnim običajima:

- slaviti će i obilježavati sve blagdane Republike Hrvatske,
- slaviti će i ostale vjerske praznike srpske nacionalne manjine u Republici Hrvatskoj.

8. Rad Predstavnik je javan. Shodno tome, Predstavnik će omogućiti sredstvima javnog informiranja da neposredno prate rad i aktivnost predstavnika SNM. Radi ostvarivanja načela javnosti, Predstavnik planom rada predviđa sljedeće:

- zastupljenost u radio emisijama lokalnog odnosno županijskog radija tjednim ili dvotjednim polusatnim emisijama,
- informirati javnost o poduzetim aktivnostima putem tiskanih medija.

9. Vijeće će surađivati s organizacijama i institucijama Ujedinjenih naroda, Vijećem Europe, Europske Unije i drugim međunarodnim organizacijama i institucijama koje u svom radu ostvaruju kao svoj dio redovnih aktivnosti kontakte s predstavnicima etničkih zajednica ili manjina i njihovim organizacijama i institucijama.

Veći dio plana rada Predstavnik SNM za Međimursku županiju ostvarivat će u suradnji s Predstavnikom SNM za Grad Čakovec i Vijećem srpske nacionalne manjine Varaždinske županije

Čakovec, 25. rujna 2007.

PREDSTAVNICA
srpske nacionalne manjine
Zorica Leich, v. r.

2.

PREDSTAVNICA SRPSKE NACIONALNE MANJINE
U MEĐIMURSKOJ ŽUPANIJI

Čakovec, 25. rujna 2007.

FINANCIJSKI PLAN

**Predstavnice srpske nacionalne manjine
u Međimurskoj županiji za 2008. godinu**

Broj	Opis troškova	Iznos
1.	TROŠKOVI OPREMANJA UREDA VIJEĆA	
1.a	Namještaj	
1.b	Informatička oprema i programi	
1.c	Komunikacijska oprema	
1.d	Ostala oprema	
	UKUPNO	

Broj	Opis troškova	Iznos
2.	TROŠKOVI SJEDNICA VIJEĆA I RADNIH TIJELA	
2.a	Putni troškovi i dnevnice vijećnika (4 sjednice Vijeća)	
2.b	Putni troškovi i nadoknade radnih tijela (5x3 sjednice)	
2.c	Putni troškovi i dnevnice predstavnika u koordinaciji vijeća	3.000,00
2.d	Materijali za sjednice	
	UKUPNO	
3.	TROŠKOVI NADOKNADA I PLAĆA	
3.a	Naknada predsjedniku Vijeća	
3.b	Troškovi pravnih usluga	
3.c	Troškovi knjigovodstvenih i bankarskih usluga	
3.d	Troškovi čišćenja	
3.e	Troškovi prevodilačkih usluga	
3.f	Ostali troškovi	
	UKUPNO	
4.	TROŠKOVI PROSTORA I REŽIJA	
4.a	Najam prostora	
4.b	Troškovi grijanja	
4.c	Troškovi električne energije	
4.d	Ostali troškovi režije	
	UKUPNO	
5.	MATERIJALNI TROŠKOVI	
5.a	Troškovi uredskog materijala	200,00
5.b	Troškovi telefona i interneta	600,00
5.c	Poštanski troškovi	300,00
5.d	Troškovi umnožavanja - kopiranja	100,00
5.e	Troškovi sredstava i opreme za čišćenje	
5.f	Ostali materijalni troškovi	1.000,00
	UKUPNO	2.200,00
6.	TROŠKOVI REALIZACIJE PROGRAMA RADA	
	UKUPNO	15.000,00
7.	UKUPNO (1-6)	20.200,00

PREDSTAVNICA
srpske nacionalne manjine
Zorica Leich, v. r.

OPĆINA DOMAŠINEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 96/03), Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne

(regionalne) samouprave ("Narodne novine", broj 117/93, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00, 59/01, 107/01, 117/01, 150/02, 147/03 i 132/06) i članka 16. Statuta Općine Domašinec ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 16/05), Općinsko vijeće Općine Domašinec na 26. sjednici održanoj 22. veljače 2008. godine, donijelo je

OBRAČUN PRORAČUNA
Općine Domašinec za 2007. godinu

Članak 1.

Obračun Proračuna Općine Domašinec od 01.01.2007.
do 31. prosinca 2007. godine (u daljnjem tekstu: Proračun)
sastoji se od:

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Ekonomska klasifikacija	Plan 2007.	Izvršenje
6 Prihodi poslovanja	2.953.000,00	2.915.807,38
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	597.000,00	499.317,83
3 Rashodi poslovanja	1.592.800,00	1.582.124,74
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.442.200,00	1.533.257,28
Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))	-485.000,00	299.743,19
Ukupno prihodi i primici	3.550.000,00	3.415.125,21
Ukupno rashodi i izdaci	4.035.000,00	3.115.382,02
Višak/Manjak + Neto financiranje	-485.000,00	299.743,19

OBRAČUN PRORAČUNA OPĆINE DOMAŠINEC ZA 2007. GODINU

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Ekonomska klasifikacija	Plan 2007.	Izvršenje	%
6 PRIHODI POSLOVANJA	2.953.000,00	2.915.807,38	98,74
61 PRIHODI OD POREZA	1.041.100,00	1.095.421,02	105,22
611 Porez i prerez na dohodak	887.000,00	944.460,97	106,48
6111 Porez i prerez na dohodak od nesamostalnog rada	900.000,00	937.191,47	104,13
61111 Porez i prerez na dohodak od nesamostalnog rada i drugih samostalnih djelatnosti	900.000,00	937.191,47	104,13
6112 Porez i prerez na dohodak od samostalnih djelatnosti	123.000,00	139.109,16	113,10
61121 Porez i prerez na dohodak od obrta i s obrtom izjednačenih djelatnosti, na dohodak od slobodnih zanimanja, na dohodak od poljoprivrede i šumarstva i drugih djelatnosti	80.000,00	84.450,42	105,56
61123 Porez i prerez na dohodak od drugih samostalnih djelatnosti koje se povremeno obavljaju	43.000,00	54.658,74	127,11
6113 Porez i prerez na dohodak od imovine i imovinskih prava	24.000,00	25.110,44	104,63
61131 Porez i prerez na dohodak od imovine i imovinskih prava	24.000,00	25.110,44	104,63
6117 Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-160.000,00	-156.950,10	98,09
61171 Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-160.000,00	-156.950,10	98,09
613 Porezi na imovinu	79.000,00	84.414,92	106,85
6131 Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	26.000,00	25.571,00	98,35
61315 Porez na korištenje javnih površina	26.000,00	25.571,00	98,35
6134 Povremeni porezi na imovinu	53.000,00	58.843,92	111,03
61341 Porez na promet nekretnina	53.000,00	58.843,92	111,03
614 Porezi na robu i usluge	75.000,00	66.526,39	88,70
6142 Porez na promet	35.000,00	28.852,34	82,44
61424 Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	35.000,00	28.852,34	82,44
6145 Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	40.000,00	37.674,05	94,19
61453 Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	40.000,00	37.674,05	94,19

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2007.	Izvršenje	%
616	Ostali prihodi od poreza	100,00	18,74	18,74
6163	Ostali neraspoređeni prihodi od poreza	100,00	18,74	18,74
61639	Ostali neraspoređeni prihodi od poreza	100,00	18,74	18,74
63	POMOĆI IZ INOZEMSTVA (DAROVNICE) I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆE DRŽAVE	1.064.300,00	1.064.220,00	99,99
633	Pomoći iz proračuna	614.300,00	614.220,00	99,99
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	124.300,00	124.220,00	99,94
63312	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	124.300,00	124.220,00	99,94
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	490.000,00	490.000,00	100,00
63321	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna (Ministarstva)	490.000,00	490.000,00	100,00
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	450.000,00	450.000,00	100,00
6342	Kapitalne pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	450.000,00	450.000,00	100,00
63422	Kapitalne pomoći od ostalih proračunskih korisnika (FRR RH)	450.000,00	450.000,00	100,00
64	PRIHODI OD IMOVINE	281.600,00	262.793,76	93,32
641	Prihodi od financijske imovine	2.500,00	2.586,87	103,47
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	2.500,00	2.586,87	103,47
64132	Kamate na depozite po viđenju	2.500,00	2.586,87	103,47
642	Prihodi od nefinancijske imovine	279.100,00	260.206,89	93,23
6421	Naknade za koncesije	23.000,00	26.160,70	113,74
64219	Naknade za ostale koncesije	23.000,00	26.160,70	113,74
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	203.700,00	189.038,29	92,80
64221	Prihodi od zakupa nekretnina	173.700,00	165.658,98	95,37
64222	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	30.000,00	23.379,31	77,93
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	52.400,00	45.007,90	85,89
64231	Naknada za korištenje naftne luke, naftovoda i eksploataciju mineralnih sirovina	50.000,00	42.675,44	85,35
64236	Prihodi od spomeničke rente	1.300,00	1.308,54	100,66
64239	Ostali prihodi od nefinancijske imovine (prenamjena zemlj.)	1.100,00	1.023,92	93,08
65	PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI I PO POSEBNIM PROPISIMA	566.000,00	493.372,60	87,17
651	Administrativne (upravne) pristojbe	23.900,00	23.290,00	97,45
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	23.900,00	23.290,00	97,45
65129	Ostale naknade utvrđene gradskom/općinskom odlukom	23.900,00	23.290,00	97,45
652	Prihodi po posebnim propisima	542.100,00	470.082,60	86,72
6523	Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom	188.200,00	164.702,17	87,51
65231	Komunalni doprinosi	16.200,00	15.815,35	97,63
65232	Komunalne naknade	172.000,00	148.886,82	86,56
6524	Doprinosi za šume	5.000,00	4.720,78	94,42
65241	Doprinosi za šume	5.000,00	4.720,78	94,42
6525	Mjesni samodoprinos	1.000,00	996,50	99,65
65251	Mjesni samodoprinos (dugovanja građana)	1.000,00	996,50	99,65
6526	Ostali nespomenuti prihodi	347.900,00	299.663,15	86,13
65269	Ostali nespomenuti prihodi	347.900,00	299.663,15	86,13
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	597.000,00	499.317,83	83,64
71	PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE IMOVINE	415.000,00	413.758,00	99,70

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2007.	Izvršenje	%
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	415.000,00	413.758,00	99,70
7111	Zemljište	415.000,00	413.758,00	99,70
71112	Građevinsko zemljište	415.000,00	413.758,00	99,70
72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	182.000,00	85.559,83	47,01
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	182.000,00	85.559,83	47,01
7211	Stambeni objekti	52.000,00	55.559,83	106,85
72119	Ostali stambeni objekti	52.000,00	55.559,83	106,85
7212	Poslovni objekti	100.000,00	0,00	0,00
72129	Ostali poslovni građevinski objekti - stambeni	100.000,00	0,00	0,00
7214	Ostali građevinski objekti	30.000,00	30.000,00	100,00
72149	Ostali nespomenuti građevinski objekti - uređ. grob. mjesta	30.000,00	30.000,00	100,00
	UKUPNO PRIHODI	3.550.000,00	3.415.125,21	96,20

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2007.	Izvršenje	%
3	RASHODI POSLOVANJA	1.592.800,00	1.582.124,74	99,33
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	244.000,00	242.014,91	99,19
311	Plaće	160.000,00	158.235,67	98,90
3111	Plaće za redovan rad	160.000,00	158.235,67	98,90
312	Ostali rashodi za zaposlene	10.200,00	10.200,00	100,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	10.200,00	10.200,00	100,00
313	Doprinosi na plaće	73.800,00	73.579,24	99,70
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	39.700,00	39.558,76	99,64
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	30.700,00	30.658,02	99,86
3133	Doprinosi za zapošljavanje	3.400,00	3.362,46	98,90
32	MATERIJALNI RASHODI	871.200,00	858.962,19	98,60
321	Naknade troškova zaposlenima	12.900,00	12.367,40	95,87
3211	Službena putovanja	9.500,00	9.034,00	95,09
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	2.700,00	2.633,40	97,53
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	700,00	700,00	100,00
322	Rashodi za materijal i energiju	99.400,00	90.460,39	91,01
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	43.000,00	38.307,67	89,09
3223	Energija	56.300,00	52.056,72	92,46
3225	Sitni inventar i auto gume	100,00	96,00	96,00
323	Rashodi za usluge	665.300,00	662.190,31	99,53
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	9.400,00	9.308,62	99,03
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	464.600,00	457.324,33	98,43
3233	Usluge promidžbe i informiranja	18.600,00	18.840,82	101,29
3234	Komunalne usluge	92.600,00	92.090,42	99,45
3237	Intelektualne i osobne usluge	64.800,00	69.383,63	107,07
3238	Računalne usluge	6.000,00	5.962,36	99,37
3239	Ostale usluge	9.300,00	9.280,13	99,79
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	93.600,00	93.944,09	100,37
3291	Naknade za rad predstavnika i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	52.800,00	53.637,63	101,59

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2007.	Izvršenje	%
3292	Premije osiguranja	5.300,00	5.201,21	98,14
3293	Reprezentacija	15.000,00	14.565,14	97,10
3294	Članarine	4.000,00	4.000,00	100,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	16.500,00	16.540,11	100,24
34	FINANCIJSKI RASHODI	3.000,00	2.394,99	79,83
343	Ostali financijski rashodi	3.000,00	2.394,99	79,83
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	3.000,00	2.394,99	79,83
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	5.900,00	5.900,00	100,00
363	Pomoći unutar opće države	5.900,00	5.900,00	100,00
3632	Kapitalne pomoći unutar opće države	5.900,00	5.900,00	100,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	148.800,00	152.954,26	102,79
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	148.800,00	152.954,26	102,79
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	67.300,00	67.207,26	99,86
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	81.500,00	85.747,00	105,21
38	OSTALI RASHODI	319.900,00	319.898,39	100,00
381	Tekuće donacije	319.900,00	319.898,39	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu	319.900,00	319.898,39	100,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.442.200,00	1.533.257,28	62,78
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	284.000,00	283.661,90	99,88
412	Nematerijalna imovina	284.000,00	283.661,90	99,88
4124	Ostala prava	284.000,00	283.661,90	99,88
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.675.500,00	767.309,19	45,80
421	Građevinski objekti	1.665.100,00	756.989,16	45,46
4212	Poslovni objekti	170.000,00	90.794,00	53,41
4214	Ostali građevinski objekti	1.495.100,00	666.195,16	44,56
422	Postrojenja i oprema	10.400,00	10.320,03	99,23
4221	Uredska oprema i namještaj	10.400,00	10.320,03	99,23
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	482.700,00	482.286,19	99,91
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	482.700,00	482.286,19	99,91
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	482.700,00	482.286,19	99,91
	UKUPNO RASHODI	4.035.000,00	3.115.382,02	77,21

II. POSEBNI DIO

Članak 2.

Posebni dio Obračuna Proračuna Općine Domašinec za 2007. godinu u visini od 3.115.382,02 kuna obuhvaća rashode/izdatke po namjenama kako slijedi:

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2007.	Izvršenje	%
	RAZDJEL 01 - PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	77.300,00	77.236,77	99,92
	01 - PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	77.300,00	77.236,77	99,92
	PROGRAM 001 - TEKUĆI RASHODI	77.300,00	77.236,77	99,92
	001A001 - PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	9.500,00	9.034,00	95,09
32	MATERIJALNI RASHODI	9.500,00	9.034,00	95,09

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2007.	Izvršenje	%
321	Naknade troškova zaposlenima	9.500,00	9.034,00	95,09
3211	Službena putovanja	9.500,00	9.034,00	95,09
	001A002 - OSTALE OPĆE USLUGE	15.000,00	14.565,14	97,10
32	MATERIJALNI RASHODI	15.000,00	14.565,14	97,10
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	14.565,14	97,10
3293	Reprezentacija	15.000,00	14.565,14	97,10
	001A003 - OPĆINSKO VIJEĆE	52.800,00	53.637,63	101,59
32	MATERIJALNI RASHODI	52.800,00	53.637,63	101,59
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	52.800,00	53.637,63	101,59
3291	Naknade za rad predstavnčkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	52.800,00	53.637,63	101,59
	RAZDJEL 02 - UPRAVNI ODJEL I DJELATNOSTI	3.957.700,00	3.038.145,25	76,77
	02.01 - JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL OPĆINE DOMAŠINEC	514.900,00	508.954,85	98,85
	PROGRAM 001 - TEKUĆI RASHODI	514.900,00	508.954,85	98,85
	001A004 - JUO OPĆINE DOMAŠINEC	247.400,00	245.348,31	99,17
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	244.000,00	242.014,91	99,19
311	Plaće	160.000,00	158.235,67	98,90
3111	Plaće za redovan rad	160.000,00	158.235,67	98,90
312	Ostali rashodi za zaposlene	10.200,00	10.200,00	100,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	10.200,00	10.200,00	100,00
313	Doprinosi na plaće	73.800,00	73.579,24	99,70
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	39.700,00	39.558,76	99,64
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	30.700,00	30.658,02	99,86
3133	Doprinosi za zapošljavanje	3.400,00	3.362,46	98,90
32	MATERIJALNI RASHODI	3.400,00	3.333,40	98,04
321	Naknade troškova zaposlenima	3.400,00	3.333,40	98,04
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	2.700,00	2.633,40	97,53
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	700,00	700,00	100,00
	001A005 - REDOVNA DJELATNOST	74.000,00	68.852,10	93,04
32	MATERIJALNI RASHODI	71.000,00	66.457,11	93,60
322	Rashodi za materijal i energiju	43.000,00	38.307,67	89,09
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	43.000,00	38.307,67	89,09
323	Rashodi za usluge	28.000,00	28.149,44	100,53
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	9.400,00	9.308,62	99,03
3233	Usluge promidžbe i informiranja	18.600,00	18.840,82	101,29
34	FINANCIJSKI RASHODI	3.000,00	2.394,99	79,83
343	Ostali financijski rashodi	3.000,00	2.394,99	79,83
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	3.000,00	2.394,99	79,83
	001A006 - OPĆE JAVNE USLUGE KOJE NISU DRUGD.SVRS.	12.100,00	12.020,84	99,35
32	MATERIJALNI RASHODI	12.100,00	12.020,84	99,35
323	Rashodi za usluge	12.100,00	12.020,84	99,35
3237	Intelektualne i osobne usluge	12.100,00	12.020,84	99,35
	001A007 - RAZVOJ ZAJEDNICE	107.500,00	112.047,86	104,23
32	MATERIJALNI RASHODI	107.500,00	112.047,86	104,23
322	Rashodi za materijal i energiju	100,00	96,00	96,00
3225	Sitni inventar i auto gume	100,00	96,00	96,00

Ekonomska klasifikacija		Plan 2007.	Izvršenje	%
				u kunama
323	Rashodi za usluge	90.000,00	94.610,54	105,12
3234	Komunalne usluge	22.000,00	22.005,26	100,02
3237	Intelektualne i osobne usluge	52.700,00	57.362,79	108,85
3238	Računalne usluge	6.000,00	5.962,36	99,37
3239	Ostale usluge	9.300,00	9.280,13	99,79
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	17.400,00	17.341,32	99,66
3292	Premije osiguranja	5.300,00	5.201,21	98,14
3294	Članarine	4.000,00	4.000,00	100,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.100,00	8.140,11	100,50
	001A008 - OPSKRBA - PLIN - VODA	15.700,00	14.106,04	89,85
32	MATERIJALNI RASHODI	15.700,00	14.106,04	89,85
322	Rashodi za materijal i energiju	13.000,00	11.657,54	89,67
3223	Energija	13.000,00	11.657,54	89,67
323	Rashodi za usluge	2.700,00	2.448,50	90,69
3234	Komunalne usluge	2.700,00	2.448,50	90,69
	001A009 - OPSKRBA, EL. ENERGIJA	43.300,00	40.399,18	93,30
32	MATERIJALNI RASHODI	43.300,00	40.399,18	93,30
322	Rashodi za materijal i energiju	43.300,00	40.399,18	93,30
3223	Energija	43.300,00	40.399,18	93,30
	001A010 - RASHODI STANOV. I KOMUN. POGODNOSTI	4.500,00	5.860,49	130,23
32	MATERIJALNI RASHODI	4.500,00	5.860,49	130,23
323	Rashodi za usluge	4.500,00	5.860,49	130,23
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	4.500,00	5.860,49	130,23
	001P001 - OPREMA OPĆINSKIH UREDA	10.400,00	10.320,03	99,23
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	10.400,00	10.320,03	99,23
422	Postrojenja i oprema	10.400,00	10.320,03	99,23
4221	Uredska oprema i namještaj	10.400,00	10.320,03	99,23
	02.02 - KOMUNALNE DJELATNOSTI	525.200,00	516.316,50	98,31
	PROGRAM 001 - TEKUĆI RASHODI	525.200,00	516.316,50	98,31
	001A011 - ZAŠTITA OKOL. I SPREČ. BOLESTI	13.700,00	13.662,48	99,73
32	MATERIJALNI RASHODI	13.700,00	13.662,48	99,73
323	Rashodi za usluge	13.700,00	13.662,48	99,73
3234	Komunalne usluge	13.700,00	13.662,48	99,73
	001A012 - POSLOVI I USLUGE ZAŠTITE	54.200,00	53.974,18	99,58
32	MATERIJALNI RASHODI	54.200,00	53.974,18	99,58
323	Rashodi za usluge	54.200,00	53.974,18	99,58
3234	Komunalne usluge	54.200,00	53.974,18	99,58
	001A013 - ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	441.300,00	440.687,00	99,86
32	MATERIJALNI RASHODI	441.300,00	440.687,00	99,86
323	Rashodi za usluge	441.300,00	440.687,00	99,86
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	441.300,00	440.687,00	99,86
	001A014 - ULIČNA RASVJETA	16.000,00	7.992,84	49,96
32	MATERIJALNI RASHODI	16.000,00	7.992,84	49,96
323	Rashodi za usluge	16.000,00	7.992,84	49,96
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	16.000,00	7.992,84	49,96

u kunama

	Ekonomska klasifikacija	Plan 2007.	Izvršenje	%
	02.03 - DRUŠTVENE DJELATNOSTI	485.800,00	489.936,65	100,85
	PROGRAM 001 - TEKUĆI RASHODI	485.800,00	489.936,65	100,85
	001A015 - SIGURNOST	65.900,00	65.900,00	100,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	5.900,00	5.900,00	100,00
363	Pomoći unutar opće države	5.900,00	5.900,00	100,00
3632	Kapitalne pomoći unutar opće države	5.900,00	5.900,00	100,00
38	OSTALI RASHODI	60.000,00	60.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	60.000,00	60.000,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu	60.000,00	60.000,00	100,00
	001A016 - KULTURA	41.700,00	41.684,00	99,96
32	MATERIJALNI RASHODI	11.200,00	11.184,00	99,86
323	Rashodi za usluge	2.800,00	2.784,00	99,43
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	2.800,00	2.784,00	99,43
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.400,00	8.400,00	100,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.400,00	8.400,00	100,00
38	OSTALI RASHODI	30.500,00	30.500,00	100,00
381	Tekuće donacije	30.500,00	30.500,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu	30.500,00	30.500,00	100,00
	001A017 - REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA	57.400,00	57.377,00	99,96
38	OSTALI RASHODI	57.400,00	57.377,00	99,96
381	Tekuće donacije	57.400,00	57.377,00	99,96
3811	Tekuće donacije u novcu	57.400,00	57.377,00	99,96
	001A018 - PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE	162.000,00	162.040,41	100,02
38	OSTALI RASHODI	162.000,00	162.040,41	100,02
381	Tekuće donacije	162.000,00	162.040,41	100,02
3811	Tekuće donacije u novcu	162.000,00	162.040,41	100,02
	001A019 - OSNOVNO OBRAZOVANJE	91.500,00	95.727,98	104,62
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	81.500,00	85.747,00	105,21
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	81.500,00	85.747,00	105,21
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	81.500,00	85.747,00	105,21
38	OSTALI RASHODI	10.000,00	9.980,98	99,81
381	Tekuće donacije	10.000,00	9.980,98	99,81
3811	Tekuće donacije u novcu	10.000,00	9.980,98	99,81
	001A020 - VISOKO OBRAZOVANJE	5.500,00	5.500,00	100,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	5.500,00	5.500,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.500,00	5.500,00	100,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	5.500,00	5.500,00	100,00
	001A021 - SOCIJALNA SKRB	1.500,00	1.500,00	100,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	1.500,00	1.500,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.500,00	1.500,00	100,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	1.500,00	1.500,00	100,00
	001A022 - SOCIJALNA POMOĆ STANOVNIŠTVU	60.300,00	60.207,26	99,85
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	60.300,00	60.207,26	99,85

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2007.	Izvršenje	%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	60.300,00	60.207,26	99,85
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	60.300,00	60.207,26	99,85
	02.04 - OSTALA NEFINANCIJSKA IMOVINA	2.147.800,00	1.239.275,35	57,70
	PROGRAM 001 - TEKUĆI RASHODI	2.147.800,00	1.239.275,35	57,70
	001P005 - DRUŠTVENI DOMOVI I OST. GRAĐEVINE	482.700,00	482.286,19	99,91
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	482.700,00	482.286,19	99,91
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	482.700,00	482.286,19	99,91
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	482.700,00	482.286,19	99,91
	001P006 - GOSPODARSKA ZONA I OSTALO	1.495.100,00	666.195,16	44,56
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.495.100,00	666.195,16	44,56
421	Građevinski objekti	1.495.100,00	666.195,16	44,56
4214	Ostali građevinski objekti	1.495.100,00	666.195,16	44,56
	001P007 - ŠPORTSKA DVORANA DOMAŠINEC	170.000,00	90.794,00	53,41
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	170.000,00	90.794,00	53,41
421	Građevinski objekti	170.000,00	90.794,00	53,41
4212	Poslovni objekti	170.000,00	90.794,00	53,41
	02.05 - OSTALA NEFINANCIJSKA IMOVINA - ULAGANJA U TUĐU IMOVINU	284.000,00	283.661,90	99,88
	PROGRAM 001 - TEKUĆI RASHODI	284.000,00	283.661,90	99,88
	001P008 - OSTALA NEF. IMOVINA ULAGANJE U TUĐU IMOVINU MEĐIMURSKE VODE	284.000,00	283.661,90	99,88
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	284.000,00	283.661,90	99,88
412	Nematerijalna imovina	284.000,00	283.661,90	99,88
4124	Ostala prava	284.000,00	283.661,90	99,88
	UKUPNO RASHODI	4.035.000,00	3.115.382,02	77,21

Članak 3.

Obračun Proračuna Općine Domašinec za 2007. godinu objavljuje se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE DOMAŠINEC

KLASA: 021-05/08-01/12
URBROJ: 2109/4-08-01
Domašinec, 22. veljače 2008.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Dragutin Furdi, v. r.

2.

Na temelju Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 96/03) i članka 16. Statuta Općine Domašinec ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 16/05), Općinsko vijeće Općine Domašinec na 26. sjednici održanoj 22. veljače 2008. godine, donijelo je

ODLUKU

o namjeni proračunskog viška iz 2007. godine

Članak 1.

Proračunski višak evidentiran u poslovnim knjigama Općine Domašinec na dan 31. prosinca 2007. godine u iznosu od 825.644,08 kuna, namjenjuje se za:

- | | |
|---|----------------------|
| 1. PODUZETNIČKU ZONU -
dio troškova | 450.000,00 kn |
| 2. PJEŠAČKO - BICIKLISTIČKU
STAZU | 80.000,00 kn |
| 3. DOM KULTURE DOMAŠINEC -
dio troškova | 250.000,00 kn |
| 4. TEKUĆE TROŠKOVE
PRORAČUNA ZA 2007. GODINU | 45.644,08 kn |
| UKUPNO: | 825.644,08 kn |

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE DOMAŠINEC

KLASA: 021-05/08-01/14
URBROJ: 2109/4-08-01
Domašinec, 22. veljače 2008.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Dragutin Furdi, v. r.

3.

Na temelju članka 16. Statuta Općine Domašinec ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 16/05), Općinsko vijeće Općine Domašinec na 26. sjednici održanoj 22. veljače 2008. godine, donijelo je

ODLUKU
o sufinanciranju prijevoza učenika Osnovne škole
Domašinec, zaključivanju Sporazuma o
sufinanciranju i zaključivanju
Ugovora o prijevozu

Članak 1.

Općina Domašinec sufinancira prijevoz učenika OŠ Domašinec od 5. do 8. razreda na relaciji od Područne škole Turčišće do OŠ Domašinec.

Članak 2.

Općina Domašinec preuzima obvezu osiguranja nesmetanog prijevoza učenika zaključivanjem ugovora s prijevoznikom.

Članak 3.

Općina Domašinec i Međimurska županija sporazumom uređuju međusobne odnose u sufinanciranju prijevoza učenika iz članka 1. ove Odluke za 2008. godinu i svaku narednu kalendarsku godinu.

Članak 4.

Ovlašćuje se općinski načelnik Općine Domašinec za županom Međimurske županije zaključiti sporazum o sufinanciranju prijevoza i zaključiti ugovor (ili aneks postojećem ugovoru) s prijevoznikom.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije", a primjenjuje se u 2008. godini.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE DOMAŠINEC

KLASA: 021-05/08-01/23
URBROJ: 2109/4-08-01
Domašinec, 22. veljače 2008.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Dragutin Furdi, v. r.

4.

Na temelju članka 16. Statuta Općine Domašinec ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 16/05), Općinsko vijeće Općine Domašinec na 26. sjednici održanoj 22. veljače 2008. godine, donijelo je

ODLUKU

o financijskoj pomoći za prijevoz učenika srednjih
škola na relaciji od Čakovca do Varaždina

Članak 1.

Općina Domašinec dijelom će financijski pomoći u financiranju autobusnog prijevoza za učenike s područja Općine Domašinec koji srednju školu polaze u Varaždinu.

Članak 2.

Pravo na pomoć u financiranju autobusnog prijevoza imaju roditelji (staratelji) učenika 2., 3. i 4. razreda srednje škole u Varaždinu u visini od 300,00 kuna mjesečno, zaključno do kraja školske 2007/2008. i 2008./2009. godine.

Radi ostvarenja prava iz članka 1. ove Odluke, učenici - polaznici srednje škole u Varaždinu dužni su u Jedinstveni upravni odjel Općine Domašinec donijeti potvrdu škole o upisu u školsku 2007/2008. godinu, te nakon toga u 9. mjesecu potvrdu škole o upisu u školsku 2008/2009. godinu.

Članak 3.

Troškovi financijske pomoći za autobusni prijevoz iz članka iz članka 1. ove Odluke terete račun Proračuna Općine Domašinec broj 37219-2.

Članak 4.

Sredstva iz članka 2. stavka 1. ove Odluke isplaćuju se na kunkski račun roditelja (staratelja) učenika do 10. u mjesecu za tekući mjesec, počevši od 3. mjeseca 2008. godine.

Članak 5.

U slučaju da prijevoz učenika 2. i/ili ostalih razreda na nivou Međimurske županije bude financiran na drugačiji način, ova Odluka se u tom slučaju neće primjenjivati.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije", a primjenjuje se u 2008. godini.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE DOMAŠINEC

KLASA: 021-05/08-01/24
URBROJ: 2109/4-08-01
Domašinec, 22. veljače 2008.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Dragutin Furdi, v. r.

5.

Na temelju članka 7. alineja 4. i članka 11. Zakona o otpadu ("Narodne novine", broj 174/05, 153/05 i 111/06)

i članka 16. Statuta Općine Domašinec, Općinsko vijeće Općine Domašinec na 26. sjednici održanoj 22. veljače 2008. godine, donosi

PLAN
gospodarenja otpadom na području
Općine Domašinec

I. UVOD

Točka 1.

Ovim Planom uređuje se način gospodarenja komunalnim otpadom na području Općine Domašinec koji sadrži: općenite podatke o Općini Domašinec, načela i ciljeve gospodarenja, način skupljanja i odvoza, troškove gospodarenja komunalnim otpadom, nadzor nad gospodarenjem otpadom, mjere za gospodarenje otpadom, vrijeme sanacije odlagališta.

Gospodarenje otpadom mora se provoditi na način da se ne dovodi u opasnost ljudsko zdravlje i bez uporabe postupaka i/ili načina koji bi mogli štetiti okolišu, a posebice kako bi se izbjeglo onečišćenje voda, tla i zraka, neugodnih mirisa, ugrožavanje flore i faune, štetan utjecaj na područja prirodnih vrijednosti, kao i nastajanje požara.

Individualni pristup jedinica lokalne samouprave rješavanju problema zbrinjavanja i gospodarenja otpadom ima za posljedicu nekvalitetna i manje kvalitetna rješenja prilagođena svakoj jedinici lokalne samouprave, što u krajnjem rezultira i većim financijskim izdacima svake jedinice lokalne samouprave za zatvaranje i sanaciju postojećih odlagališta.

Posljedice dugogodišnjeg neprimjerenog i nekontroliranog odlaganja otpada rezultiraju smanjenjem kakvoće okoliša i nepovoljnim učincima na zdravlje ljudi.

II. OPĆENITO O OPĆINI DOMAŠINEC

Točka 2.

1. Podaci o Općini Domašinec:

Općina Domašinec je jedinica lokalne samouprave u Međimurskoj županiji koju čine dva naselja, Domašinec i Turčišće.

Općina Domašinec zauzima površinu od 35 km².

Naselja Općine Domašinec (Domašinec i Turčišće) smještene su uz županijsku cestu ŽC-2003, i ŽC-2023, te lokalnu cestu L-20030.

1.1. Broj stanovnika:

NASELJE DOMAŠINEC	NASELJE TURČIŠĆE	UKUPNO OPĆINA DOMAŠINEC
1871	588	2459

1.2. Kućanstva - posjednici otpada (komunalni i ostali otpad)

Broj kućanstava - Domašinec:..... **517**

Broj kućanstava - Turčišće:..... **183**

1.3. Materijalna dobra - prikaz obradivog poljoprivrednog zemljišta

	ORANICA (ha)	VOĆNJAK (ha)	VINOGRAD (ha)	LIVADA (ha)	PAŠNJAK (ha)	TRSTIK (ha)	UKUPNO (ha)
DOMAŠINEC	1.588,38	2,01	15,39	524,66	38,98	20,25	2.189,67
TURČIŠĆE	255,67	6,95	3,48	91,35	131,46	-	488,91
UKUPNO	1.844,05	8,96	18,87	616,01	170,44	20,25	2.678,58

Većina poljoprivrednog zemljišta je u privatnom vlasništvu (88%).

1.4. Materijalna dobra - prikaz šumskog zemljišta

UKUPNO ŠUME (ha)	ŠUME U DRŽAVNOM VLASNIŠTVU (ha)	ŠUME U PRIVATNOM VLASNIŠTVU (ha)
497,90	141,30	356,60

III. PRIKAZ STANJA - negativnosti, zbrinjavanje otpada, postojeća odlagališta, postojeća dokumentacija

Točka 3.

1. Negativnosti koje pridonose onečišćenju tla i voda na području Općine Domašinec:

- porast količine otpada,
- nekontrolirano skupljanje i zbrinjavanje otpada,

- neprimjerena rješenja u smislu odlaganja otpada na „divlja“ odlagališta,
- neodgovorni pojedinci (stanovništvo Općine Domašinec) u smislu odlaganja otpada na nedozvoljenom mjestu,
- vlasnici poljoprivrednog zemljišta koji nemaju prebivalište na području Općine Domašinec, te svoj dolazak na područje Općine radi obrade zemljišta, koriste (između ostalog), za odlaganje svojeg otpada na nedozvoljenim mjestima,

- odlaganje otpadnih voda na nedozvoljena mjesta pod izlikom da se radi o otpadu životinjskog podrijetla - fekalije,
- nedostatna sredstva općinskog Proračuna za kvalitetno rješavanje problematike vezane uz odlagališta komunalnog otpada,
- nepouzdana podaci o količinama otpada,
- nepostojanje odgovarajućeg (centralnog) odlagališta.

2. Trenutno stanje zbrinjavanja otpada

Komunalni otpad s područja Općine Domašinec do sredine 2007. godine odlagao se na dvije deponije i to: u Domašincu na deponiju "Pršćočovo", a u Turčišću na deponiju Gmajna.

Od 6. mjeseca 2007. godine zbrinjavanje komunalnog otpada na području Općine Domašinec rješava se na način da kućanstva otpad selektiraju i to: PET, staklo, papir, tetrapak, ostali otpad, te krupni otpad.

Odvoz vrši koncesionar MURS EKOM d.o.o. Mursko Središće. Ostali komunalni otpad koncesionar deponira na odlagalištu na području Grada Mursko Središće.

Općina Domašinec u svom Prostornom planu uređenja nema definiran centar za gospodarenje otpadom, odnosno prostor za stalno odlaganje otpada.

3. Postojeća odlagališta otpada

Ovim Planom gospodarenja otpadom obuhvaćena su dva privremena odlagališta komunalnog otpada na području Općine Domašinec i to:

- Odlagalište "Pršćočovo" Domašinec.
- Odlagalište "Gmajna" Turčišće.

Odlagališta iz prethodnog stavka koriste se do njihovog zatvaranja, odnosno do trenutka sanacije i to samo za određene vrste otpada.

Na odlagalištima otpada na području Općine Domašinec, do njihova trenutka zatvaranja i sanacije, može se odlagati građevinski otpad izdvojen od ostalog otpada i otpad biljnog podrijetla (granje, drvo, kukuruzovina i sl.). Građevinski otpad mora biti odvojen od otpada biljnog podrijetla.

4. Dokumentacija za sanaciju

Općina Domašinec raspolaže slijedećom dokumentacijom vezanom uz sanaciju odlagališta:

Postojeća:

- Plan sanacije odlagališta otpada u Općini Domašinec "Pršćočovo" Domašinec i "Gmajna" Turčišće, izrađen od Consulting Project d.o.o. iz Kalnika, od rujna 2006. godine,
- Zaključeni ugovori između Fonda za energetske učinkovitost i Općine Domašinec za sanaciju odlagališta u Domašincu i Turčišću,
- Elaborat geodetskog snimanja odlagališta u Domašincu i Turčišću.

U izradi:

- Elaborat zaštite okoliša i Idejni projekt za sanaciju odlagališta u Domašincu i Turčišću,

- Elaborat Istražnih radova za odlagališta u Domašincu i Turčišću.

IV. NAČELA I CILJEVI GOSPODARENJA

Točka 4.

Temelj gospodarenja otpadom je uvažavanje opće-prihvaćenih načela zaštite okoliša i uvažavanja znanstveno priznatih spoznaja iz svjetske prakse, a osobito po načelu:

- onečišćivač plaća - posjednik otpada snosi sve troškove preventivnih mjera i mjera zbrinjavanja otpada, troškove gospodarenja otpadom koji nisu pokriveni prihodom ostvarenim od prerade otpada te je financijski odgovoran za provedbu preventivnih i sanacijskih mjera zbog štete za okoliš koju je prouzročio ili bi je mogao prouzročiti otpad,
- odgovornost proizvođača - proizvođač proizvoda od kojega otpad potječe odgovoran je za odabir rješenja najprihvatljivijeg za okoliš prema svojstvima proizvoda uz uporabu najbolje dostupne tehnologije, te zbrinjavanje otpada u najbližoj odgovarajućoj građevini ili uređaju, uzimajući u obzir gospodarsku učinkovitost i prihvatljivost za okoliš,
- dosljedno provođenje sadašnjih i budućih zakonskih obveza i ciljeva iz Strategije gospodarenja otpadom Republike Hrvatske,
- gospodarenje otpadom razvijati prema najprihvatljivijim tehnologijama za okoliš i zdravlje ljudi.

U cilju učinkovitog gospodarenja otpadom nužno je izbjegavanje i smanjivanje nastajanja otpada i smanjivanje opasnih svojstava otpada, a posebice razvojem čistih tehnologija koje koriste manje prirodnih izvora, tehničkim razvojem i promoviranjem proizvoda koji ne pridonose ili, u najmanjoj mogućoj mjeri pridonose povećanju štetnog utjecaja otpada i opasnosti onečišćenja, razvojem odgovarajućih metoda zbrinjavanja opasnih tvari sadržanih u otpadu namijenjenom uporabi, uporaba otpada recikliranjem, ponovnom uporabom ili obnovom odnosno drugim postupkom koji omogućava izdvajanje sekundarnih sirovina, ili uporabu otpada u energetske svrhe, zbrinjavanje otpada na propisan način, sanacija otpadom onečišćenog okoliša.

Iz načela gospodarenja otpadom kao posebnost izdvaja se:

- prihvatljivost za okoliš,
- ekonomska opravdanost,
- socijalna podnošljivost.

V. NAČIN SKUPLJANJA I ODVOZA OTPADA

Točka 5.

Skupljanje i gospodarenje otpadom na području Općine Domašinec obavlja se dodjelom koncesije.

Odluka o dodjeli koncesije sadrži osobito:

- djelatnost za koju se dodjeljuje,
- način, uvjete i vrijeme obavljanja djelatnosti,
- ovlaštenja davatelja koncesije,
- visinu koncesijske naknade
- druga pitanja od značenja za obavljanje djelatnosti.

Odluku o dodjeli koncesije za djelatnosti i građevine vezane uz komunalni otpad i zbrinjavanje ostalog otpada na području Općine Domašinec donosi Općinsko vijeće.

Na temelju odluke o koncesiji zaključuje se ugovor o koncesiji kojim se detaljno razrađuju prava i obveze davatelja i ovlaštenika koncesije određena odlukom o dodjeli koncesije, jamstva ovlaštenika koncesije, uvjeti otkaza ugovora, način razrješenja odnosa u slučaju prestanka ugovora prije isteka roka na koji se koncesija dodjeljuje.

VI. PLAN GOSPODARENJA - MJERE

Točka 6.

1 Mjere za provođenje načela i ciljeva Plana gospodarenja otpadom

1. odvojeno skupljanje komunalnog otpada,
2. upravljanje i nadzor odlagališta za komunalni otpad,
3. popis otpadom onečišćenog okoliša i neuređenih odlagališta,
4. redosljed aktivnosti sanacije neuređenih odlagališta i otpadom onečišćenog okoliša,
5. izbjegavanje i smanjivanje količine komunalnog otpada,
6. zbrinjavanje otpada životinjskog porijekla - fekalija i drugih prirodnih neopasnih tvari koje se koriste u poljoprivredi,
7. izvori sredstava za sanaciju odlagališta.

1.1. Odvojeno skupljanje komunalnog otpada

- Kućanstva, pravne i fizičke osobe dužne su razvrstavati komunalni, građevinski, otpad biljnog porijekla i ostali otpad po vrstama. Komunalni otpad zbrinjava se na privremenim odlagalištima Općine Domašinec navedenim u ovom Planu, do trenutka zatvaranja odlagališta, odnosno njihove sanacije.
- Građevinski otpad odlaže se odvojeno od ostalog otpada na mjestu predviđenom za tu vrstu otpada u sklopu postojećih odlagališta i ne može sadržavati ostale vrste otpada.
- Otpad biljnog porijekla ne može sadržavati ostale vrste otpada i odlaže se na mjestu određenom u sklopu postojećih odlagališta na kojemu se može usitnjavati (priprema za kompost).
- Ostali otpad (papir, staklo, plastika PET, obojeni i crni metali, osim guma) sortirani po vrsti predaju se ovlaštenom koncesionaru.
- Opasni otpad ne može se odlagati na privremenim odlagalištima Općine Domašinec, već isti mora zbrinuti posjednik takvog otpada, sukladno zakonu i drugim propisima.

1.2. Upravljanje i nadzor odlagališta za komunalni otpad (privremena odlagališta)

Odlagalištem upravlja upravno tijelo Općine Domašinec ili osoba ovlaštena od Općinskog poglavarstva temeljem posebne odluke.

Nadzor u smislu kontrole odlaganja otpada provodi komunalno redarstvo Općine Domašinec, koncesionar i tijela državne uprave sukladno Zakonu o otpadu i drugim propisima.

Ovlaštenik nadzora vodi propisane evidencije propisane Zakonom o otpadu.

1.3. Popis ostalih onečišćenih površina:

- Okoliš odlagališta "Prščočovo" u površini cca 5.000 m², uključuje kroz 30 godina unatrag nekontrolirano odložene količine otpada svih vrsta, prosječne debljine navoza cca 0,50 metara, što se procjenjuje na 2.500 m³ otpada.
- Okoliš odlagališta "Gmajna" Turčišće u površini cca 3.000 m², uključuje kroz 30 godina nekontrolirano odložene količine otpada svih vrsta, prosječne debljine navoza 0,40 metara, što se procjenjuje na 1.200 m³ otpada.
- Onečišćeni okoliš područja Općine Domašinec (Općina se prostire na 35 km²) u depresijama nastalim nekontroliranim iskopom zemljanog materijala, nastalim unatrag 50 - 60 godina, procjenjuje se odloženog 1.000 m³ raznog otpada.
- Područje romskog naselja (uži pojas) procijenjene površine cca 500 m³ u prijašnjim godinama (najmanje 15 godina) nekontrolirano odloženog otpada svih vrsta.

1.4. Redosljed aktivnosti sanacije neuređenih odlagališta i otpadom onečišćenog okoliša

- Ispitivanje odlagališta (namjenu zemljišta u prošlosti prije odlaganja, strukturu, količinu otpada, način odlaganja, hidrogeološke karakteristike),
- Izradu geodetskih podloga užega područja odlagališta,
- Odrediti hidrološke, geološke geomehničke karakteristike lokacije (uključuje bušenje, uzimanje uzoraka i laboratorijsko ispitivanje),
- Ispitati propusnost/nepropusnost tla, provesti fizikalno kemijsku i bakteriološku analizu podzemne vode, te utvrditi eventualnu prisutnost odlagališnog plina,
- Riješiti imovinsko - pravne odnose za zemljište (državno - općinsko odvjetništvo),
- Izraditi dokumentaciju za sanaciju odlagališta,
- Sanirati odlagališta.

1.5. Izbjegavanje i smanjivanje količine komunalnog otpada

- prevencija nastanka otpada ponovnom uporabom - recikliranjem ili pak ponovnom obradom za energetske svrhe,
- odvajanje i organizirano skupljanje raznih vrsta otpada, te zbrinjavanje sukladno propisima Republike Hrvatske,
- edukacija stanovništava,
- odabirom roba pri kupnji u smislu duljeg vijeka trajanja, suvišne ambalaže, koristiti reciklirane proizvode, izbjegavanje "spray" ambalaže, plastične vrećice, kupovanje baterija koje se pune, smanjiti količine grobnih lampiona i umjetnog cvijeća.

1.6. Zbrinjavanje otpada životinjskog podrijetla - fekalija i drugih prirodnih neopasnih tvari koje se koriste u poljoprivredi

Otpad životinjskog porijekla - fekalija i druge prirodne neopasne tvari koje se koriste u poljoprivredi, zbrinjavaju posjednici istoga, iskorištavajući ga kao gnojivo za poljoprivredno zemljište.

1.7. Izvori sredstava za provedbu sanacije odlagališta

- Proračun Republike Hrvatske (nadležno ministarstvo),
- Županijski Proračun,
- Općinski Proračun,
- Naknada od koncesija,
- Naknada iz cijene usluge u dijelu za koji se naplaćuje,
- Fondovi,
- Donacije i slično.

VII. TROŠKOVI GOSPODARENJA OTPADOM**Točka 7.****1. Troškovi gospodarenja komunalnim otpadom**

Troškovi gospodarenja komunalnim otpadom obračunavaju se prema kriteriju količine i svojstvu otpada uz primjenu načela “onečišćivač plaća”, o čemu Općinsko poglavarstvo Općine Domašinec (u daljnjem tekstu: Općinsko poglavarstvo) donosi posebnu odluku.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, za komunalni otpad iz kućanstva primjenjuju se drugi obračunski kriteriji u skladu s propisom kojim se uređuje komunalno gospodarstvo, temeljem posebnog akta koji donosi Općinsko poglavarstvo, odnosno Općinsko vijeće, svaki iz svojih nadležnosti.

1.1. Troškovi gospodarenja komunalnim otpadom moraju obuhvatiti:

- troškove odvojenog skupljanja otpada,
- troškove prijevoza otpada,
- troškove drugih mjera gospodarenja otpadom koje nisu pokrivene prihodom ostvarenim prometom otpada,
- procijenjene troškove uklanjanja otpada koji je nepoznata osoba odložila izvan odlagališta otpada,
- troškove rada odlagališta,
- procjenu troškova zatvaranja odlagališta i njegove sanacije,

2. Troškovi gospodarenja građevinskim otpadom

Troškovi gospodarenja komunalnim otpadom obračunavaju se prema kriteriju količine i svojstvu otpada uz primjenu načela “onečišćivač plaća”, o čemu Općinsko poglavarstvo donosi posebnu odluku.

2.1. Troškovi obuhvaćaju:

- troškove prihvata građevinskog otpada,
- troškove usitnjavanja ili troškove uklanjanja ako se građevinski otpad ne usitnjava,
- troškove rada odlagališta,
- procjenu troškova zatvaranja odlagališta i njegove sanacije.

3. Troškovi gospodarenja otpadom biljnog porijekla

Troškovi gospodarenja otpadom biljnog porijekla obračunavaju se prema kriteriju količine i primjenu načela

“onečišćivač plaća”, o čemu Općinsko poglavarstvo donosi posebnu odluku.

3.1. Troškovi obuhvaćaju:

- troškove prihvata otpada biljnog porijekla,
- troškove usitnjavanja - kompostiranja,
- troškove rada odlagališta.

4. Troškovi gospodarenja ostalim otpadom

Troškovi gospodarenja ostalim otpadom (papir, staklo, plastika PET, obojeni i crni metali, osim guma) obračunavaju se prema kriteriju količine i svojstvu otpada uz primjenu načela “onečišćivač plaća”, o čemu Općinsko vijeće Općine Domašinec donosi posebnu odluku u smislu dodjele koncesije za zbrinjavanje otpada.

4.1. Troškovi obuhvaćaju:

- troškove prihvata građevinskog otpada,
- troškove sortiranja,
- troškove rada odlagališta.

VIII. NADZOR NAD GOSPODARENJEM OTPADOM**Točka 8.**

Nadzor nad provedbom ovoga Plana gospodarenja otpadom utvrđen je Zakonom o otpadu.

Općinsko poglavarstvo dužno je jednom godišnje, do 30. travnja tekuće godine, za prethodnu godinu, podnijeti Općinskom vijeću izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom na području Općine Domašinec.

Nadzor u smislu obveze kućanstava, pravnih i fizičkih osoba koje imaju prebivalište, sjedište ili djelatnost obavljaju na području Općine Domašinec, o obveznom odvozu i odvajanju i sortiranju komunalnog, građevinskog i ostalog otpada, obavlja komunalno redarstvo Općine Domašinec.

IX. VRIJEME SANACIJE ODLAGALIŠTA**Točka 9.**

Predviđa se da bi se sanacija mogla izvršiti do 2015. godine.

Ovaj Plan gospodarenja otpadom može se dopunjavati i mijenjati.

Ovaj Plan gospodarenja otpadom stupa na snagu osmoga dana od dana objave u “Službenom glasniku Međimurske županije”.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE DOMAŠINEC

KLASA: 021-05/08-01/20
URBROJ: 2109/4-08-01
Domašinec, 22. veljače 2008.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Dragutin Furdi, v. r.

OPĆINA DONJI KRALJEVEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

4.

Na temelju članka 26. Statuta Općine Donji Kraljevec, te članka 10. Poslovnika Općine Donji Kraljevec, Općinsko vijeće Općine Donji Kraljevec na 22. sjednici održanoj 21. veljače 2008. godine, donijelo je

ODLUKU

o izboru predsjednika Općinskog vijeća Općine Donji Kraljevec

Za predsjednika Općinskog vijeća Općine Donji Kraljevec bira se:

- **ANDELKO HORVAT** iz Donjeg Kraljevca, Gornji Kraj 49.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE DONJI KRALJEVEC

KLASA: 021-05/08-02/6
URBROJ: 2109-06-08-01
Donji Kraljevec, 21. veljače 2008.

ZAMJENIK PREDSJEDNIKA
Općinskog vijeća
Zlatko Švec, v. r.

OPĆINA PODTUREN

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 100. stavka 7. i članka 101. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 76/07), Odluke o izradi Izmjene i dopune DPU ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 13/07) i članka 22. Statuta Općine Podturen ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 9/06), Općinsko vijeće Općine Podturen, na 20. sjednici, održanoj 25. veljače 2008. godine, donijelo je

ODLUKU

o donošenju Izmjene i dopune Detaljnog plana uređenja stambeno - poslovne zone uz školu u Podturnu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom donosi se Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja stambeno - poslovne zone uz školu u Podturnu ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 6/00 i 37/02), u daljnjem tekstu Izmjena i dopuna DPU.

Elaborat Izmjene i dopune DPU izradila je tvrtka Urbia d.o.o. Čakovec.

Članak 2.

Elaborat Izmjene i dopune DPU sadrži:

1. Tekstualni dio:

I Obrazloženje

II Odluka o donošenju Izmjene i dopune Detaljnog plana uređenja stambeno - poslovne zone uz školu u Podturnu s izmjenama i dopunama odredbi za provođenje

2. Grafički dio koji sadrži 3 grafička prikaza u mjerilu 1:1000:

1. Situacija - podloga za izradu Izmjene i dopune DPU - kartografski prikaz namjene površina Izmjene i dopune detaljnog plana uređenja stambeno - poslovne zone uz školu u Podturnu iz 2002. godine s ucrtanim obuhvatom ove točkaste izmjene i dopune DPU u grafičkom dijelu
2. Kartografski prikaz br. 2A - Detaljna namjena površina - izmjena i dopuna
3. Kartografski prikaz br. 7A - Uvjeti gradnje građevina - izmjena i dopuna

Članak 3.

Izmjena i dopuna DPU-a odnosi se na:

- proširenje namjene čestice br. 35, u osnovi namijenjene za izgradnju školske sportske dvorane i to sadržajima u funkciji osnovne djelatnosti osnovne škole,
- proširenje područja za razvoj građevine škole na čestici br. 34, na kojoj je izgrađena osmogodišnja osnovna škola, radi moguće rekonstrukcije školske zgrade u svrhu prilagodbe sustavu jednosmjenskog obrazovanja,
- povećanje etažnosti građevina na česticama 34 i 35 na P+2 kata,
- povećanje visine građevina na česticama 34 i 35 na 13,0 m.

II. IZMJENA I DOPUNA ODREDBI ZA PROVOĐENJE

Članak 4.

U tabelarnom iskazu prostornih pokazatelja za namjenu, način korištenja i uređenja površina DPU stambeno - poslovne zone uz školu u Podturnu ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 6/00 i 37/02) česticama brojeva 34 i 35 mijenjaju se urbanističko - tehničke karakteristike tako da glase:

Redni broj čestice	Namjena	Planirana površina građevne čestice (m ²)	kig	kis	V _{max} (m)	Emax
34	osnovna škola	2.015,00	40,00	1,00	13,00	4/Po+P+2/
35	sportsko-rekreacijska, školska sportska dvorana i školska sportska igrališta, te kao prateći, sadržaji osnovne škole	10.740,00	0,40	1,00	13,00	4/Po+P+2/

Članak 5.

U članku 4. stavku 1. Odluke o donošenju DPU, mijenja se alineja 13. tako da glasi:

"- površine za formiranje građevne čestice i izgradnju građevina sportsko - rekreacijske namjene - školska sportska dvorana i školska sportska igrališta, a kao prateći se u dijelu građevnog kompleksa mogu urediti i sadržaj osnovne škole /oznaka R2/."

Članak 6.

U članku 19. dodaje se stavak 4. koji glasi:

"Dvije novoplanirane građevne čestice iste namjene, mogu se spojiti u jednu veću, pri čemu se površine za razvoj građevina također spajaju, odnosno tretiraju kao jedinstvena površina."

Članak 7.

U članku 27. stavku 1. tekst "10,0 m." zamjenjuje se tekстом "13,0 m."

Članak 8.

U članku 30. stavku 7. iza teksta "a prateću namjenu čine" dodaje se tekst "sadržaji osnovne škole, te".

Članak 9.

U članku 34. iza stavka 3. dodaje se novi stavak 4. koji glasi:

"Obzirom da je građevinu škole i školske sportske dvorane moguće oblikovati kao jedinstveni građevni kompleks, njihove građevne čestice moguće je formirati kao jedinstvenu građevnu česticu."

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 10.

Za područje koje je predmet ove izmjene i dopune DPU primjenjuju se grafički prikazi iz elaborata Izmjene i dopune DPU, a za ostatak područja i nadalje se primjenjuju grafički prikazi iz osnovnog plana.

Izmjena i dopuna odredbi za provođenje primjenjuje se na čitavo područje obuhvata DPU.

Članak 11.

Izvornik elaborata Izmjene i dopune Detaljnog plana uređenja stambeno - poslovne zone uz školu u Podturnu ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 6/00 i 37/02), ovjerava predsjednik Općinskog vijeća.

Izvornik je izrađen u 5 primjeraka.

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

Uvid u ovu Odluku može se obaviti u Jedinственном upravnom odjelu Općine Podturen.

Za tumačenje ove Odluke nadležno je Općinsko vijeće.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PODTUREN

KLASA: 021-05/08-01/2
URBROJ: 2109/13-08-01
Podturen, 25. veljače 2008.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Branko Krnjak, dipl.ing., v.r.

2.

Na temelju članka 22. Statuta Općine Podturen ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 9/06), Općinsko vijeće Općine Podturen, na 20. sjednici održanoj 25. veljače 2008. godine, donijelo je

ODLUKU

**o prodaji građevinskog zemljišta i početnoj cijeni
za prodaju u poslovnoj zoni Sivica**

Članak 1.

Općinsko vijeće Podturen na prijedlog Općinskog poglavarstva donosi Odluku o prodaji građevinskog zemljišta u Poslovnoj zoni Sivica i donosi početnu cijenu za prodaju građevinskog zemljišta u iznosu 10 EUR-a za čhv (protuvrijednost u kunama).

Članak 2.

Provedba ove Odluke povjerava se Općinskom poglavarstvu.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PODTUREN

KLASA: 021-05/08-01/5
URBROJ: 2109/13-08-01
Podturen, 25. veljače 2008.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Branko Krnjak, dipl.ing., v.r.

3.

Na temelju članka 32. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine", broj 66/01 i 87/02) i članka 22. Statuta Općine Podturen ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 9/06), Općinsko vijeće Općine Podturen na 20. sjednici, održanoj 25. veljače 2008. godine, donijelo je

ODLUKU

o raspisivanju javnog natječaja za davanje u zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Podturen

Članak 1.

Predmet javnog natječaja je davanje u zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Općine Podturen u katastarskoj općini Podturen i Novakovec.

Članak 2.

Popis poljoprivrednog zemljišta koje se izlaže zakupu:

k.o.	Katastarska čestica	Kultura	Klasa	Površina m/2
Podturen	307/1	Oranica	5	32186
Podturen	307/2	Livada	6	60608
Podturen	307/3	Oranica	6	88507
Podturen	308	Livada	5	36239
Podturen	324	Oranica	5	30756
Podturen	325	Pašnjak	3	1031
Podturen	1347	Pašnjak	3	17552
Podturen	1348	Pašnjak	3	8655
Podturen	1350	pašnjak	3	3437
Podturen	1354	Pašnjak	3	61647
Podturen	1355	Pašnjak	3	2525
Novakovec	3536/1	Oranica	2	121760

Članak 3.

Zemljište se daje u zakup na rok od 10 godina.

Članak 4.

Postupak javnog natječaja provest će Povjerenstvo za provođenje Javnog natječaja.

Tijelo iz stavka 1. ovog članka objavit će javni natječaj najkasnije u roku od 8 dana od dana dobivanja suglasnosti Ministarstva poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja, u jednom od glasila na području Međimurske županije. Rok za dostavu ponuda za javni natječaj je 8 dana.

Općinsko vijeće donijet će odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja u roku od 30 dana od isteka roka za prikupljanje ponuda.

Općinski načelnik će sklopiti Ugovor o zakupu s najpovoljnijim ponudračem.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PODTUREN

KLASA: 021-05/08-01/3
URBROJ: 2109/13-08-01
Podturen, 25. veljače 2008.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Branko Krnjak, dipl.ing, v. r.

"SLUŽBENI GLASNIK MEĐIMURSKE ŽUPANIJE" službeno je glasilo Međimurske županije, grada Mursko Središće i Prelog, općina: Belica, Dekanovec, Domašinec, Donja Dubrava, Donji Kraljevec, Donji Vidovec, Goričan, Gornji Mihaljevec, Kotoriba, Mala Subotica, Nedelišće, Orehovica, Podturen, Pribislavec, Selnica, Strahoninec, Sveta Marija, Sveti Juraj na Bregu, Sveti Martin na Muri, Šenkovec, Štrigova i Vratišinec.

IZDAJE: Međimurska županija, 40000 Čakovec, R. Boškovića 2, tel. (040) 374-201 - Odgovorna urednica: Doris Srnec, dipl. iur. - Priprema i tisak: "GLASILA" d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel. (044) 815-138, fax. (044) 815-498, www.glasila.hr.

Godišnja pretplata za 2008. godinu iznosi 330,00 kn, a uplaćuje se na poslovni račun broj 2392007-1800020004 (poziv na broj 21-7404 matični broj). "Službeni glasnik" objavljuje se i na WEB stranici Međimurske županije na adresi www.medjimurska-zupanija.hr